



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

JÖП

от 28 октября 2020 года № 335

г. Горно-Алтайск

Об утверждении изменений, которые вносятся в государственную программу Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения»

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», утвержденную постановлением Правительства Республики Алтай от 17 августа 2018 года № 268 (Сборник законодательства Республики Алтай, 2018, № 157 (163), № 161 (167); 2019, № 162 (168), № 163 (169), № 164 (170), № 171 (177); 2020, № 173 (179); официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-gerpublic.ru, 2020, 11 июня, 29 сентября).

2. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай



О.Л. Хорохордин

получения среднего профессионального образования											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. В приложении № 1.1 Программы в порядке предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта на оказание помощи по поиску работы и трудоустройству (далее - Порядок):

а) в пункте 1 слова «от 30 ноября 2019 № 1559 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «от 15 апреля 2014 года № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан»;

б) пункт 2.1.2 в приложении № 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Оказывать совместно с казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай» содействие в поиске Получателем работы с последующим трудоустройством.»

4. В приложении № 1.2 Программы в порядке предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта на оказание помощи по прохождению профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, а также в прохождении стажировки (далее - Порядок):

а) в пункте 1 слова «от 30 ноября 2019 № 1559 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «от 15 апреля 2014 года № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан»;

б) пункт 18.10 изложить в следующей редакции:

«18.10. Гражданин в течение 3 рабочих дней, следующих со дня окончания прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, представляет в учреждение копию документа о квалификации, а также в течение 2 рабочих дней, следующих со дня начала прохождения стажировки, копию документа о прохождении стажировки либо документа, подтверждающего трудоустройство, или документа, подтверждающего назначение на новую должность в организации, в которой уже работает гражданин, в связи с получением профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.»;

в) приложение № 2 Порядка изложить в следующей редакции:

социального контракта на оказание помощи по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования, а также в прохождении стажировки

форма

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения

_____»

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

ПРОГРАММА социальной адаптации

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – гражданин): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства либо пребывания)

Дата начала действия социального контракта _____.

Дата окончания действия социального контракта _____.

Дополнительная информация для безработных (неработающих) граждан

Профессия	Последнее место работы, причина увольнения	Стаж работы (общий)	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

1. План мероприятий по социальной адаптации на весь период реализации социального контракта от (указать месяц) _____ 20__ г. до (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган, учреждение, предоставляющие помощь	Отметка о выполнении	Результат (оценка: заключение ответственного специалиста по обучению и стажировке)

Контрольное заключение специалиста (отношение среднедушевого дохода семьи гражданина к величине прожиточного минимума на душу населения составляет меньше единицы (СД/СПМ < 1): _____

Необходимое взаимодействие:

с Казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай»;

Министерством образования и науки Республики Алтай;

образовательными организациями

другие контакты _____

Подпись специалиста _____ дата _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

2. Исполнение плана мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц) _____ 20__ г. и предоставлению отчетности за (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста об эффективности предпринятых мер по выводу гражданина из трудной жизненной ситуации: _____

Подпись специалиста _____ дата _____
(его фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Государственная социальная помощь в виде ежемесячной денежной выплаты (в случае обучения)	
Государственная социальная помощь в виде единовременной денежной выплаты (стоимость обучения)	

Подпись специалиста _____ дата _____
(его фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Подпись гражданина _____ дата _____
(его фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)).»;

г) пункт 2.1.2 приложения № 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Оказывать совместно с казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай», Министерством образования и науки Республики Алтай и иными организациями, осуществляющими деятельность в сфере образования, содействие Получателю в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, в том числе стажировки.».

5. В приложении № 1.3 Программы в порядке предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта на оказание помощи по индивидуальной предпринимательской

деятельности (далее - Порядок):

а) в пункте 1 слова «от 30 ноября 2019 № 1559 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «от 15 апреля 2014 года № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан»;

б) подпункт «а» пункта 18 изложить в следующей редакции:

«а) приобретает в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, имущественные обязательства на праве аренды (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности и представить в учреждение подтверждающие документы;»;

в) приложение № 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к Порядку предоставления
государственной социальной помощи на
основании социального контракта на
оказание помощи по осуществлению
индивидуальной
предпринимательской деятельности

форма

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление социальной
поддержки населения

_____»

Фамилия, имя, отчество (последнее при
наличии) _____

_____ (подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

ПРОГРАММА социальной адаптации

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта
(далее – гражданин): _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства либо пребывания)

Дата начала действия социального контракта _____.

Дата окончания действия социального контракта _____.

Дополнительная информация для безработных (неработающих) граждан

Профессия	Последнее место работы, причина увольнения	Стаж работы (общий)	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

1. План мероприятий по социальной адаптации на весь период реализации социального контракта от (указать месяц) _____ 20__ г. до (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган, учреждение, предоставляющие помощь	Отметка о выполнении	Результат (оценка: заключение ответственного специалиста по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности)

Контрольное заключение специалиста (отношение среднедушевого дохода семьи гражданина к величине прожиточного минимума на душу населения составляет меньше единицы (СД/СПМ < 1): _____.

Необходимое взаимодействие:

с Казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай»;

Министерством экономического развития Республики Алтай;

органами местного самоуправления;

другие контакты _____.

Подпись специалиста _____ дата _____.
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

2. Исполнение плана мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц) _____ 20__ г. и предоставлению отчетности за (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста об эффективности предпринятых мер по выводу гражданина из трудной жизненной ситуации: _____.

Подпись специалиста _____ дата _____.
(его фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Государственная социальная помощь в виде единовременной денежной выплаты	250000 рублей
--	---------------

Подпись специалиста _____ дата _____.
(его фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Подпись гражданина _____ дата _____.
(его фамилия, имя, отчество (последнее при наличии).»);

г) абзацы третий, четвертый пункта 2.1 в приложении № 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«оказывать совместно с Министерством экономического развития Республики Алтай, казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай», органами местного самоуправления содействие Получателю в осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности;

оказывать совместно с Министерством экономического развития Республики Алтай содействие Получателю в прохождении обучения навыкам предпринимательской деятельности;».

6. В приложении № 1.4 Программы в порядке предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта на оказание помощи по преодолению трудной жизненной ситуации (далее - Порядок):

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Ежемесячный размер государственной социальной помощи составляет величину прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Республике Алтай в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта.»;

б) подпункт «а» пункта 5 изложить в следующей редакции:

«а) среднедушевой доход семьи гражданина ниже величины прожиточного минимума, установленной в Республике Алтай, за соответствующий квартал на день обращения гражданина в казенное учреждение Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее - учреждение), рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 512), постановлением Правительства Республики Алтай от 28 октября 2019 года № 307 «О нормативах чистого дохода в стоимостном выражении от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства в Республике Алтай на 2019 год» (далее - постановление Правительства Республики Алтай № 307).»;

в) подпункт «б» пункта 5 признать утратившим силу;
г) в пункте 10 слова «в течение 5 рабочих дней» заменить словами «в течение 10 рабочих дней.»;

д) подпункт «в» пункта 10 изложить в следующей редакции:

«в) на основании анкеты разрабатывает программу социальной адаптации к социальному контракту по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - программа). В программе указываются намечаемые активные мероприятия, обязательные для выполнения гражданином, в числе которых прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний.»;

е) Порядок дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. В программу могут быть включены следующие мероприятия:

а) оплата расходов по содержанию жилья и коммунальных услуг, в том числе твердого топлива;

б) приобретение школьных принадлежностей, продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств ухода за детьми, одежды, обуви, лекарственных препаратов;

в) оплата расходов в медицинском лечении, дополнительном медицинском обследовании, профилактическом осмотре, ведении здорового образа жизни;

г) обеспечение потребности членов семьи гражданина в услугах дошкольного образования;

д) приобретение товаров для ведения личного подсобного хозяйства.»;

ж) подпункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Решение о предоставлении государственной социальной помощи либо об отказе в предоставлении государственной социальной помощи принимается Министерством на основании заключения Комиссии по предоставлению государственной социальной помощи (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются Министерством.

Срок предоставления гражданину государственной социальной помощи определяется в соответствии с частью 7 статьи 8.1 Федерального закона № 178-ФЗ.

Срок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть продлен по решению Министерства в случае наступления независимых от гражданина событий, влияющих на выполнение социального контракта (длительное лечение, инвалидность, смерть близких родственников).»;

з) в пункте 12 слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 10 рабочих дней.»;

и) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Предоставление государственной социальной помощи прекращается в следующих случаях:

а) невыполнения гражданином мероприятий, предусмотренных программой;

б) непредставления сведений о доходах семьи в течение месяца по истечении 3 месяцев, следующих со дня заключения социального контракта;

в) предусмотренных статьей 10 Федерального закона № 178-ФЗ.»;

к) в пункте 18 слова «10 рабочих дней» заменить словами «30 календарных дней»;

л) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Гражданин ежемесячно до 20 числа (начиная с месяца, следующего за месяцем заключения социального контракта) подтверждает произведенные расходы по преодолению трудной жизненной ситуации в период действия социального контракта, а также по истечении 3 месяцев, следующих со дня заключения социального контракта, представляет в учреждение сведения о доходах семьи за этот период времени и отчет о реализации социального контракта и программы.»;

м) пункт 20 признать утратившим силу;

н) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Учреждение выплачивает гражданину государственную социальную помощь на основании решения о предоставлении государственной социальной помощи путем перечисления денежных средств на лицевой счет гражданина не позднее 10 рабочих дней, следующих со дня подписания социального контракта, и далее ежемесячно до 25 числа, начиная с месяца, следующего за месяцем подписания социального контракта.»;

о) приложение № 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«форма

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление социальной
поддержки населения

»

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

**ПРОГРАММА
социальной адаптации**

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – гражданин):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, либо пребывания)

Дата начала действия социального контракта _____

Дата окончания действия социального контракта _____

Дополнительная информация для безработных (неработающих) граждан

Профессия	Последнее место работы, причина увольнения	Стаж работы (общий)	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

1. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц) _____ 20__ г.и предоставлению отчетности за (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение) предоставляющие помощь	Отметка о выполнении	Результат (оценка: заключение ответственного специалиста)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям (отношение среднедушевого дохода семьи гражданина к величине прожиточного минимума на душу населения составляет меньше единицы ($СД/СПМ < 1$):

Подпись специалиста _____ дата _____
(его фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

2. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц) _____ 20__ г.и предоставлению отчетности за (указать месяц) _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставля-	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

			ЮЩИЙ ПОМОЩЬ, УСЛУГИ		

Контрольное заключение специалиста учреждения, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям:

Подпись специалиста учреждения _____ дата _____.
(его фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Государственная социальная помощь в виде ежемесячной денежной выплаты	
---	--

Подпись специалиста учреждения _____ дата _____.
(его фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Подпись гражданина _____ дата _____.
(его фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.»;

п) приложение № 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«форма

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

« ____ » _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее - Контракт) заключен между _____
(наименование казенного учреждения Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения)
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя казенного учреждения
Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения)
действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Управление», и
гражданином _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, заключающего социальный контракт,
данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации)
проживающим по адресу: _____

именуемым в дальнейшем «Получатель» совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. По настоящему Контракту Управление представляет Получателю государственную социальную помощь в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» и государственной программой Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности и занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 17 августа 2018 года № 268.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется:

2.1.1. Оказать Получателю государственную социальную помощь в видах и размере, определенном пунктом 3.1 настоящего Контракта, в срок до «___» _____ 20___ г.

2.1.2. Оказывать Получателю содействие по выходу его из трудной жизненной ситуации в период действия социального контракта путем индивидуального сопровождения такого гражданина.

2.1.3. Осуществлять ежемесячный контроль за выполнением гражданином обязательств, предусмотренных социальным контрактом.

2.1.4. Оказывать содействие в направлении несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию.

2.1.5. Прекратить предоставления денежной выплаты в случае нарушения гражданином условий социального контракта с месяца, следующего за месяцем возникновения указанных обстоятельств.

2.1.6. Подготовить не позднее чем за 1 месяц до дня завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), либо заключения нового социального контракта по другому мероприятию;

2.1.7. Проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение 3 лет со дня окончания срока действия социального контракта.

2.2. Управление вправе:

2.2.1. Проводить проверку выполнения Получателем условий Контракта и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. Предпринять активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации, выполнению мероприятий, предусмотренных социальным контрактом.

2.3.2. Представлять своевременно в Управление сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных социальным контрактом.

2.3.3. Представлять в Управление ежемесячно информацию о ходе исполнения социального контракта, в том числе о целевом расходовании денежной выплаты.

2.3.4. Предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.3.5. Обеспечить посещение несовершеннолетними членами семьи дошкольной образовательной организации, если это предусмотрено социальным контрактом.

2.3.6. Представлять по запросу Управления информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина) в течение 3 лет со дня окончания срока действия социального контракта.

2.3.7. Использовать государственную социальную помощь на строго заявленные цели: **преодоление трудной жизненной ситуации.**

2.3.8. Представлять в Управление отчет о выполнении программы социальной адаптации согласно следующему графику:

первый отчет - к _____	20__ г.;
второй отчет - к _____	20__ г.;
третий отчет - к _____	20__ г.;
итоговый отчет - к _____	20__ г.

2.3.9. Возместить в течение месяца денежные средства, полученные неправомерно или использованные не на цели, предусмотренные условиями настоящего Контракта.

2.3.10. Взаимодействовать с работником Управления, осуществляющим сопровождение Контракта, регулярно предоставлять все сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации.

2.3.11. Известить Управление об изменениях сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, являвшихся основанием для назначения ему (его семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

2.3.12. Повысить денежные доходы и преодолеть трудную жизненную ситуацию по истечении срока действия настоящего Контракта.

2.4. Получатель вправе:

2.4.1. Вносить предложения об изменении перечня мероприятий по выходу из трудной жизненной ситуации, предусмотренных программой социальной адаптации.

2.4.2. Получить государственную социальную помощь в размере, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Контракта.

3. Виды и размер государственной социальной помощи

3.1. Государственная социальная помощь предоставляется:
в виде ежемесячной денежной выплаты в размере _____
рублей (за счет средств федерального бюджета).

4. Порядок оказания государственной социальной помощи

4.1. Государственная социальная помощь в виде денежной выплаты выплачивается Получателю не позднее 10 рабочих дней со дня подписания социального контракта, путем перечисления денежных средств на лицевой счет

5. Порядок изменения и основания прекращения Контракта

5.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 2.3.11 настоящего Контракта, изменение Контракта осуществляется путем заключения дополнительного соглашения.

5.2. Основанием досрочного прекращения Контракта является невыполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации,

непредставление получателем сведений о доходах семьи в течение месяца по истечении 3 месяцев со дня заключения социального контракта, а также случаи, предусмотренные статьей 10 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Ответственность за неисполнение условий Контракта

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Контракта Получателем Управление вправе:

6.1.1. Приостановить выплату государственной социальной помощи, предусмотренную пунктом 3.1 настоящего Контракта, до предоставления документов, подтверждающих неисполнение условий настоящего Контракта.

6.1.2. Расторгнуть настоящий Контракт в одностороннем порядке, письменно предупредив об этом Получателя за 10 календарных дней до даты расторжения Контракта.

6.1.3. Взыскать средства, выплаченные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Контракта, в судебном порядке, если они не возвращены Получателем добровольно.

6.2. В случае невыполнения условий Контракта Получатель обязан вернуть средства, выплаченные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Контракта.

7. Срок действия социального контракта

7.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует по _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Подписи сторон

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управления
социальной поддержки населения»

Получатель

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(подпись)

(подпись)

дата

дата

М.П.».

7. В приложении № 2 Программы строку 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1.	Содействие занятости населения	Министерство труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай	2019 - 2024 годы	1. Средняя продолжительность регистрируемой безработицы. 2. Доля безработных граждан, стоящих на учете в службе занятости более одного года (хроническая	Удельный вес трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы в органы службы занятости;
-------	--------------------------------	---	------------------	---	---

				безработица)	<p>доля трудоустроенных граждан, относящихся к категории инвалидов, в общей численности граждан, относящихся к категории инвалидов, обратившихся за содействием в государственные учреждения занятости с целью поиска подходящей работы;</p> <p>доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения высшего образования;</p> <p>доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения среднего профессионального образования;</p> <p>доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после получения высшего образования;</p> <p>доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после получения среднего профессионального</p>
--	--	--	--	--------------	---

					<p>образования; доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения высшего образования; доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения среднего профессионального образования; доля инвалидов молодого возраста, принятых на обучение в образовательные организации среднего профессионального образования, в общей численности инвалидов молодого возраста; доля обучающихся инвалидов молодого возраста по образовательным программам среднего профессионального образования, в общей численности инвалидов молодого возраста; доля инвалидов молодого возраста, успешно завершивших обучение по образовательным программам среднего</p>
--	--	--	--	--	---

					<p> профессионального образования, от числа принятых на обучение в образовательные организации среднего профессионального образования; </p> <p> доля инвалидов молодого возраста, принятых на обучение в образовательные организации высшего образования, в общей численности инвалидов молодого возраста; </p> <p> доля обучающихся инвалидов молодого возраста по образовательным программам высшего образования, в общей численности инвалидов молодого возраста; </p> <p> доля инвалидов молодого возраста, успешно завершивших обучение по образовательным программам высшего образования, от числа принятых на обучение в образовательные организации высшего образования; </p> <p> доля предприятий и организаций Республики Алтай, прошедших специальную оценку условий </p>
--	--	--	--	--	--

					<p>труда, от общего количества предприятий и организаций; коэффициент миграционного прироста (на 10 тыс. человек); доля выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения высшего образования; доля выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения среднего профессионального образования».</p>
--	--	--	--	--	--

8. В приложении № 5.1 Программы в порядке предоставления сертификата лицам в возрасте 50 лет и старше, а также лицам предпенсионного возраста на прохождение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (далее - Порядок):

а) в пункте 13 слова «оформленное в форме приказа КУРА» исключить;

б) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Выплаты на оказание образовательных услуг организациям, осуществляющим образовательную деятельность, осуществляются КУРА на расчетный счет, указанный в договоре на обучение, на основании заявления гражданина о перечислении средств за оказанные образовательные услуги, акта об оказанной образовательной услуге по договору на обучение в течение 15 рабочих дней, следующих со дня предоставления указанных документов гражданином»;

в) приложение № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку предоставления сертификата
лицам в возрасте 50 лет и старше, а
также лицам предпенсионного возраста

на прохождение профессионального
обучения или дополнительного
профессионального образования

форма

СЕРТИФИКАТ
на прохождение профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования лицом в возрасте 50 лет и старше,
а также лицом предпенсионного возраста № _____

Настоящим сертификатом удостоверяется, _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) владельца сертификата)

_____ (данные документа, удостоверяющего личность, предусмотренного федеральным законодательством, владельца сертификата)

имеет право на оплату образовательных услуг при прохождении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Номинал сертификата составляет _____ рублей,

_____ (сумма цифрами и прописью)

в том числе стоимость образовательных услуг _____ рублей,

_____ (сумма цифрами и прописью)

сумма выплаты стипендии _____ рублей.

_____ (сумма цифрами и прописью)

Сертификат выдан на основании решения

_____ (наименование казенного учреждения Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай»)

от _____

Дата выдачи сертификата " __ " _____ 20__ года

Директор казенного
учреждения Республики
Алтай «Центр занятости
населения по Республике
Алтай» _____

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.».

9. В приложении № 6.1 Программы в порядке предоставления сертификата женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях и обратившимся в органы службы занятости, на переобучение или повышение квалификации (далее - Порядок):

а) в пункте 11 слова «оформленное в форме приказа КУРА» исключить;

б) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Выплаты на оказание образовательных услуг организациям, осуществляющим образовательную деятельность, осуществляются КУРА на расчетный счет, указанный в договоре на обучение, на основании заявления гражданина о перечислении средств за оказанные образовательные услуги, акта об оказанной образовательной услуге по договору на обучение в течение 15 рабочих дней, следующих со дня предоставления указанных документов гражданином»;

в) приложение № 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку предоставления сертификата
женщинам, находящимся в отпуске по
уходу за ребенком в возрасте до трех лет,
а также женщинам, имеющим детей
дошкольного возраста, не состоящим
в трудовых отношениях и обратившимся
в органы службы занятости,
на переобучение или повышение
квалификации

СЕРТИФИКАТ

**на прохождение переобучения и повышение квалификации женщиной,
находящейся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также
женщиной, имеющей детей дошкольного возраста, не состоящей в трудовых
отношениях и обратившейся в органы службы занятости, на переобучение или
повышение квалификации № _____**

Настоящим сертификатом удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) владельца сертификата)

(данные документа, удостоверяющего личность, предусмотренного федеральным законодательством,
владельца сертификата)

имеет право на оплату образовательных услуг при прохождении переобучения и повышения квалификации.

Номинал сертификата составляет _____ рублей,

(сумма цифрами и прописью)

в том числе стоимость образовательных услуг _____ рублей,

(сумма цифрами и прописью)

сумма выплаты стипендии _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Сертификат выдан на основании решения

(наименование казенного учреждения Республики Алтай "Центр занятости населения по Республике Алтай")

от _____

Дата выдачи сертификата " __ " _____ 20__ года

Директор казенного учреждения
Республики Алтай "Центр
занятости населения по
Республике Алтай"
М.П.».

(подпись)

(фамилия, инициалы)
