



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
БАШКАРУЗЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӖП

от 21 декабря 2023 г. № 479

г. Горно-Алтайск

О внесении изменений в Положение об условиях и порядке осуществления органами местного самоуправления в Республике Алтай государственных полномочий Республики Алтай, связанных с организацией и обеспечением отдыха и оздоровления детей, утвержденное постановлением Правительства Республики Алтай от 12 августа 2020 г. № 260

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Положение об условиях и порядке осуществления органами местного самоуправления в Республике Алтай государственных полномочий Республики Алтай, связанных с организацией и обеспечением отдыха и оздоровления детей, утвержденное постановлением Правительства Республики Алтай от 12 августа 2020 г. № 260 (Сборник законодательства Республики Алтай, 2020, № 179(185); 2021, № 191(197), № 192(198), следующие изменения:

а) в разделе II:

в пункте 10:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«10. Для получения частичной оплаты родитель (законный представитель) представляет в уполномоченный орган по месту жительства либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) следующие документы:»;

в подпункте «б» слова «копия документа, удостоверяющего» заменить словами «документ, удостоверяющий»;

в подпункте «в»:

слова «копия документа, удостоверяющего» заменить словами «документ, удостоверяющий»;

слова «копия документа, подтверждающего» заменить словами «документ, подтверждающий»;

подпункт «д» дополнить словами «(далее – согласие)»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Заявление, согласие и документы, указанные в подпунктах «б»-«г» пункта 10 настоящего Положения (далее - документы), представляются родителем (законным представителем) в уполномоченный орган либо МФЦ одним из следующих способов:

а) путем личного обращения родителя (законного представителя) в уполномоченный орган либо МФЦ. В этом случае в день обращения родителя (законного представителя) в уполномоченный орган либо МФЦ специалист уполномоченного органа либо МФЦ:

сканирует документы;

удостоверяет копии документов своей подписью, возвращает родителю (законному представителю) подлинники документов;

выдает родителю (законному представителю) расписку по форме, утвержденной уполномоченным органом, о получении от родителя (законного представителя) заявления, согласия и документов с указанием количества, наименования принятых заявления, согласия, документов и даты их получения (далее - расписка);

регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений и заявлений о компенсации, форма которого утверждается уполномоченным органом.

При этом способе днем обращения родителя (законного представителя) в уполномоченный орган либо в МФЦ считается дата приема уполномоченным органом либо МФЦ заявления;

б) путем направления родителем (законным представителем) заявления, согласия и документов в уполномоченный орган через организации федеральной почтовой связи почтовым отправлением. В этом случае:

документы направляются родителем (законным представителем) в уполномоченный орган в копиях, заверенных нотариально в соответствии с федеральным законодательством;

при поступлении в уполномоченный орган заявления, согласия и документов расписка направляется родителю (законному представителю) специалистом уполномоченного органа в течение 1 рабочего дня, следующего со дня поступления в уполномоченный орган заявления, согласия и документов, по указанному в заявлении адресу через организации федеральной почтовой связи простым почтовым отправлением.

При этом способе днем обращения родителя (законного представителя) в уполномоченный орган считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту получения уполномоченным органом заявления;

в) путем подачи родителем (законным представителем) в уполномоченный орган заявления, согласия и документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - портал),

подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

В этом случае родителю (законному представителю) в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты регистрации заявления на портале.

При этом способе днем обращения родителя (законного представителя) в уполномоченный орган считается дата регистрации заявления в автоматическом режиме на портале.»;

дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. МФЦ в течение 1 рабочего дня, следующего со дня обращения родителя (законного представителя) в МФЦ с заявлением, согласием, документами направляет скан-копии заявления, согласия и документов в уполномоченный орган для принятия уполномоченным органом решения о предоставлении родителю (законному представителю) частичной оплаты либо решения об отказе в предоставлении родителю (законному представителю) частичной оплаты.»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В случае непредоставления родителем (законным представителем) в день обращения в уполномоченный орган либо в МФЦ документов, согласия (далее - недостающие документы), уполномоченный орган, в течение 1 рабочего дня, следующего со дня обращения родителя (законного представителя) в уполномоченный орган либо со дня поступления из МФЦ в уполномоченный орган заявления, направляет в адрес, указанный родителем (законным представителем) в заявлении, через организацию федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично родителю (законному представителю) под подпись уведомление о предоставлении родителем (законным представителем) в уполномоченный орган недостающих документов по форме, установленной уполномоченным органом (далее – уведомление).»;

в пункте 13 слова «(путем личного обращения родителя (законного представителя)» заменить словами «(по выбору родителя (законного представителя) путем личного обращения родителя (законного представителя) или направления почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи).»;

в пункте 14:

слова «в течение 5 рабочих дней» заменить словами «в течение 3 рабочих дней»;

слова «в уполномоченный орган заявления» заменить словами «в уполномоченный орган или МФЦ заявления, согласия.»;

в подпункте «г» пункта 15 после слов «заявление,» дополнить словами «согласие»;

в подпункте «г» пункта 16 после слов «заявление,» дополнить словами «согласие»;

в пункте 17 слова «в течение 3 рабочих дней, следующих» заменить словами «в течение 1 рабочего дня, следующего»;

б) в разделе III:

в пункте 21 слова «в течение 60 календарных дней» заменить словами «в течение 12 месяцев»;

в пункте 22:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«22. Для получения частичной компенсации родитель (законный представитель) представляет в уполномоченный орган по месту жительства либо в МФЦ следующие документы:»;

в подпункте «б» слова «копия документа, удостоверяющего» заменить словами «документ, удостоверяющий»;

в подпункте «в»:

слова «копия документа, удостоверяющего» заменить словами «документ, удостоверяющий»;

слова «копия документа, подтверждающего» заменить словами «документ, подтверждающий»;

в подпункте «г» слова «копия договора об организации отдыха» заменить словами «договор об организации отдыха»;

в подпункте «д» слова «копия документа, подтверждающего фактические расходы» заменить словами «документ, подтверждающий фактические расходы»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Заявление о компенсации, согласие и документы, указанные в подпунктах «б»-«ж» пункта 22 настоящего Положения представляются родителем (законным представителем) в уполномоченный орган либо МФЦ одним из следующих способов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения.»;

дополнить пунктом 23.1 изложив его в следующей редакции:

«23.1. МФЦ направляет скан-копии заявления, согласия и документов в уполномоченный орган для принятия решения в соответствии с пунктами 26 и 27 настоящего Положения, на следующий рабочий день после дня обращения родителя (законного представителя) в МФЦ с документами.»;

в пункте 25:

слова «в течение 5 рабочих дней» заменить словами «в течение 3 рабочих дней»;

после слов «в уполномоченный орган» дополнить словами «либо в МФЦ»;

в подпункте «г» пункта 26 слова «в течение 60 календарных дней» заменить словами «в течение 12 месяцев»;

в подпункте «г» пункта 27 слова «в течение 60 календарных дней» заменить словами «в течение 12 месяцев»;

в пункте 28 слова «в течение 3 рабочих дней, следующих» заменить словами «в течение 1 рабочего дня, следующего»;

в пункте 29 слова «в течение 5 рабочих дней, следующих» заменить словами «в течение 3 рабочих дней, следующих»;

в) в разделе IV:

в пункте 32 слова «в течение 3 рабочих дней, следующих» заменить словами «в течение 1 рабочего дня, следующего»;

в пункте 35 слова «в течение 2 рабочих дней, следующих» заменить словами «в течение 1 рабочего дня, следующего»;

в пункте 36 слова «в течение 5 рабочих дней, следующих» заменить словами «в течение 3 рабочих дней, следующих».

2. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай



О.Л. Хороордин