



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
БАШКАРУЗЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 6 марта 2024 г. № 76

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай
от 4 августа 2021 г. № 226**

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Республики Алтай от 4 августа 2021 г. № 226 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Алтай на 2014-2043 годы» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2021, № 190(196), № 191(197); 2022, № 197(203); 2023, № 207(213)).

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай



О.Л. Хорохордин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 6 марта 2024 г. № 76

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Республики Алтай от
4 августа 2021 г. № 226 «Об утверждении Порядка предоставления и
расходования субсидий за счет средств республиканского бюджета
Республики Алтай на проведение капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной
программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах на территории Республики Алтай
на 2014 - 2043 годы»**

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Алтай на 2014 - 2043 годы.».

2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Алтай на 2014 - 2043 годы.».

3. Порядок предоставления и расходования субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Алтай на 2014 - 2043 годы», утвержденный указанным Постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 4 августа 2021 г. № 226

**ПРАВИЛА
предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета**

Республики Алтай на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Алтай на 2014 - 2043 годы»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 167 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, выделяемых из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование исполнения краткосрочных планов реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Алтай на 2014 - 2043 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 28 июля 2014 г. № 220 (далее соответственно – Программа, краткосрочный план, субсидии).

2. Целью предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай является формирование на территории Республики Алтай региональной системы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (далее - системы капитального ремонта) путем реализации структурного элемента – реализация ведомственного проекта «Улучшение условий жизни населения Республики Алтай, проживающего в многоквартирном жилом фонде» в рамках реализации государственной программы Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 12 октября 2023 г. № 372.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Республики Алтай.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Алтай на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерству регионального развития Республики Алтай (далее - Министерство) на мероприятия, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

5. Министерство размещает информацию о проведении отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 7 рабочих дней до даты начала срока подачи документов для участия в отборе участниками отбора с указанием:

- а) сроков проведения отбора;
- б) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом, дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;
- г) результата (результатов) предоставления субсидии;
- д) доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- е) требований к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную правовым актом, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- ж) категорий и (или) критериев отбора;
- з) порядка подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- и) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- к) правил рассмотрения и оценки заявок;
- л) порядка возврата заявок на доработку;
- м) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- н) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии;
- о) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- п) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;
- р) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- с) сроков размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и (или) официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. К категории получателей субсидии (участников отбора) относятся специализированные некоммерческие организации, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и управляющие организации (далее – получатели субсидии, участники отбора).

7. Критериями отбора получателя субсидии (участника отбора) среди товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов и управляющих организаций являются:

- а) осуществление управления многоквартирным домом;
- б) формирование фонда капитального ремонта на специальном счете.

Критериями отбора среди специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах являются:

- а) осуществление деятельности на территории Республики Алтай;
- б) учредителем или одним из учредителей является Республика Алтай.

8. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок).

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам Республикой Алтай;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

10. Получатель субсидии определяется на основании направленных участниками отбора для участия в отборе заявок, исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 6 настоящих Правил, критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящих Правил, требованиям, которым должен соответствовать участник отбора, установленных пунктом 9 настоящих Правил, которым должен соответствовать участник отбора, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

11. Для участия в отборе участники отбора подают заявку на участие в отборе с приложением документов, установленных в пункте 21 настоящих Правил, в Министерство на бумажном носителе.

12. Заявка оформляется в произвольной форме и должна включать согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном

сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

13. Участник отбора вправе вносить одну заявку и изменения в нее или отказаться от нее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе путем подачи соответствующей заявки в Министерство.

14. В целях определения получателя субсидии в Министерстве приказом создается Комиссия. Порядок работы Комиссии и ее состав утверждается Министерством в течение 10 календарных дней со дня размещения информации на своем официальном сайте или на едином портале.

15. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок участников отбора рассматривает, проверяет заявки на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил, и принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом заседания комиссии, подписываемым всеми участвовавшими в заседании членами комиссии.

16. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и проверки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 9 настоящих Правил;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в информации о проведении отбора;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Правилами требованиям;

д) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

е) несоответствие участника отбора категории лиц, указанных в пункте 6 настоящих Правил;

ж) превышение размера субсидии, определенного краткосрочным планом в представленной заявке;

з) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на соответствующий финансовый год.

17. Перечень получателей субсидии утверждается приказом Министерства не позднее 3 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии.

18. Протокол заседания комиссии по подведению итогов отбора размещается Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 5 рабочего

дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии по подведению итогов отбора, и включает в себя:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

19. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие разработанного и утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай краткосрочного плана реализации Программы;

б) обеспечение софинансирования расходов на проведение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Алтай за счет средств собственников помещений в многоквартирных домах и муниципальных образований.

20. Объем субсидии определяется в соответствии с частью 2 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, но не более объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в республиканском бюджете Республики Алтай на соответствующий финансовый год, и доведенных до него лимитов бюджетных обязательств. Объем субсидии не может превышать 100 процентов от фактических затрат на отдельный вид услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в Программу и краткосрочный план реализации Программы.

21. Для получения субсидий получатель субсидии представляет Министерству следующие документы:

1) заявка на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год по форме, установленной Министерством;

2) заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени получателя субсидии;

3) заверенную в установленном порядке копию краткосрочного плана реализации Программы на текущий финансовый год, предусматривающий проведение мероприятий в целях обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Алтай;

4) выписку или иной документ, подтверждающий софинансирование из местного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

5) справку, полученную в территориальном органе Федеральной налоговой службы, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате

налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (для Организаций);

7) выписку со счета в банке, где осуществляется накопление взносов на капитальный ремонт по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводился отбор;

8) заверенный в установленном порядке протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

9) заверенный в установленном порядке протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа формирования фонда капитального ремонта, выборе лица, уполномоченного на открытие специального счета в российской кредитной организации, совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счете (для товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов и управляющих организаций);

10) заверенную в установленном порядке копию проектно-сметной документации с положительным заключением о проверке (экспертизе) сметной стоимости строительства объектов капитального ремонта;

11) заключенные кредитные договоры (при наличии);

12) справку, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из республиканского бюджета Республики Алтай в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Алтай (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

13) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

22. Министерство самостоятельно, посредством межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) территориального органа Федеральной налоговой службы, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, об исполнении получателем

субсидии обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Получатель субсидии вправе самостоятельно представить Министерству указанные в настоящем пункте Правил документы.

23. Копии представленных документов пронумеровываются, прошнуровываются, заверяются руководителем или уполномоченным им лицом с указанием его фамилии, инициалов, должности, даты.

Одновременно с представлением копий документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил, для обозрения представляются подлинники, которые возвращаются лицу, их представившему, после сопоставления с копиями.

Ответственность за достоверность представленных Министерству документов и сведений в них возлагается на получателя субсидии.

24. Министерство регистрирует представленные получателем субсидии заявление и документы, указанные в пункте 21 настоящих Правил, в журнале регистрации входящей корреспонденции, с указанием даты и времени их поступления, и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации:

а) проверяет их комплектность и достоверность, а также соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил;

б) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем в письменной форме уведомляет получателя субсидии.

25. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии, Министерство лично либо посредством почтовой связи направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются причины отказа и разъясняется порядок обжалования.

26. Основаниями для принятия решения в предоставлении субсидии являются:

а) соответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 21 настоящих Правил, представление в полном объеме указанных документов;

б) достоверность представленной получателем субсидии информации.

27. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 21 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

28. Решение об отказе в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения получателя субсидии в Министерство за ее предоставлением в случае устранения причин, послуживших основанием для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии.

29. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между Министерством и получателем субсидии, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о

предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай (далее – Соглашение).

При изменении условий Соглашения, в случаях, установленных Соглашением, Министерством формируется Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой.

30. Соглашением предусматриваются:

а) размер субсидии;
б) целевое назначение, условия предоставления субсидии;
в) порядок перечисления субсидии;
г) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Алтай проверок соблюдения получателем субсидии, целей и порядка предоставления субсидии;

д) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

е) значение показателя результата предоставления субсидии;

ж) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности об осуществлении расходов средств субсидии и достижении значений результата;

з) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Алтай, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящими Правилами и заключенным Соглашением, не достижения показателя результата, установленных настоящими Правилами и заключенным Соглашением, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии, счетной ошибки.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, получателю субсидии необходимо согласовать новые условия соглашения или расторгнуть соглашение при не достижении согласия по новым условиям.

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Алтай.

При реорганизации получателя субсидии, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в

обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, в форме разделения, выделения, а также ликвидации получателя субсидии или прекращении деятельности получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

31. Субсидии перечисляются на лицевой счет получателя субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

32. Результатом предоставления субсидии является проведение не позднее 31 декабря года, в котором получена субсидия, капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Значение показателя результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

IV. Требования к предоставлению отчетности

33. Получатель субсидии ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Министерство отчет о достижении результатов, установленных пунктом 32 настоящих Правил, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

Порядок и сроки проверки и принятия отчетности, представленной получателем субсидии, определяется Соглашением.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

34. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством. Органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

35. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится Министерством исходя из достижения значения показателей результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий,

отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, недостижения показателя результата предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменных требований Министерства и (или) представлений уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Алтай, субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в размере суммы остатка неиспользованных средств и (или) излишне выплаченных сумм субсидий по видам работ по многоквартирным домам согласно краткосрочному плану реализации Программы на отчетный период в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

36. Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, а также за несвоевременное предоставление отчетности об использовании средств республиканского бюджета Республики Алтай.

37. Требования Министерства и (или) представления уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Алтай о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 35 настоящих Правил, направляются заказными письмами через федеральный орган почтовой связи, иную организацию, осуществляющую отправку корреспонденции в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств с уведомлением о вручении получателю субсидии.

38. При невозвращении субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай получателем субсидии в срок, указанный в пункте 35 настоящих Правил, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.»
