



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
БАШКАРУЗЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӨП

от 7 марта 2024 г. № 79

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай
от 15 апреля 2014 г. № 88**

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Республики Алтай от 15 апреля 2014 г. № 88 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям, которые приобрели на первичном рынке все жилые помещения (квартиры) в отдельно стоящем многоквартирном доме в целях дальнейшей сдачи по договорам найма жилых помещений» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2014, № 111(117), № 112(118), № 113(119), № 114(120), № 117(123), № 119(125); 2015, № 122(128), № 128(134); 2016, № 134(140), № 137(143), № 138(144), № 139(145); 2017, № 143(149); 2018, № 157(163), № 159(165), № 160(166), № 161(167); 2019, № 168(174); 2020, № 178(184), № 179(185); 2021, № 187(193); 2022, № 201(207); 2023, № 206(212), № 211(217).

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай



О.Л. Хорохордин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 7 марта 2024 г. № 79

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Республики Алтай от 15
апреля 2014 г. № 88 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий
организациям, которые приобрели на первичном рынке все жилые
помещения (квартиры) в отдельно стоящем многоквартирном доме в
целях дальнейшей сдачи по договорам найма жилых помещений»

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил предоставления субсидий организациям, которые приобрели на первичном рынке все жилые помещения (квартиры) в отдельно стоящем многоквартирном доме в целях дальнейшей сдачи по договорам найма жилых помещений.».

2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий организациям, которые приобрели на первичном рынке все жилые помещения (квартиры) в отдельно стоящем многоквартирном доме в целях дальнейшей сдачи по договорам найма жилых помещений.».

3. Порядок предоставления субсидий организациям, которые приобрели на первичном рынке все жилые помещения (квартиры) в отдельно стоящем многоквартирном доме в целях дальнейшей сдачи по договорам найма жилых помещений, утвержденный указанным Постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 15 апреля 2014 г. № 88

ПРАВИЛА
предоставления субсидий организациям, которые приобрели на первичном
рынке все жилые помещения (квартиры) в отдельно стоящем
многоквартирном доме в целях дальнейшей сдачи по договорам найма
жилых помещений

I. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления субсидий организациям, которые приобрели на первичном рынке все жилые помещения (квартиры) в отдельно стоящем многоквартирном доме в целях дальнейшей сдачи по договорам найма жилых помещений, определяет условия и порядок предоставления субсидий из

республиканского бюджета Республики Алтай (далее – субсидии, Организации), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» в рамках государственной программы Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 12 октября 2023 г. № 372 (далее - Правила).

2. Для целей настоящих Правил используется следующее основное понятие:

арендное жилье - жилье, которое возможно приобрести в наем;

иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

3. Субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай предоставляются организациям в целях развития рынка доступного арендного жилья в рамках реализации структурного элемента – реализация ведомственного проекта «Создание условий для возможности улучшения жилищных условий населения, проживающего на территории Республики Алтай» в рамках государственной программы Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 12 октября 2023 г. № 372.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Алтай на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерству регионального развития Республики Алтай (далее - Министерство), как главному распорядителю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил.

Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

Субсидии предоставляются Организациям ежемесячно на возмещение затрат на уплату процентной ставки, предусмотренной кредитным договором, денежные средства в рамках которого привлечены на приобретение на первичном рынке жилых помещений (квартир) в отдельно стоящем многоквартирном доме, в целях дальнейшей сдачи их по договорам найма жилых помещений.

Непредоставленная субсидия за предыдущий финансовый год предоставляется Организации в текущем финансовом году.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке,

установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

6. Министерство размещает информацию о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) или официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 7 рабочих дней до даты начала срока подачи документов для участия в отборе участниками отбора с указанием:

- а) даты размещения объявления о проведении отбора;
- б) сроков проведения отбора;
- в) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом, дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств или иного юридического лица;
- д) результата (результатов) предоставления субсидии, а также характеристики (характеристики) результата (при ее установлении);
- е) доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- ж) требований к участникам отбора, определенным в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную правовым актом, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- з) категорий и (или) критериев отбора;
- и) порядка подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- к) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- л) правил рассмотрения и оценки заявок;
- м) порядка возврата заявок на доработку;
- н) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- о) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии;
- п) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- р) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;
- с) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

т) сроков размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и (или) официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Субсидии предоставляются Организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Алтай, отвечающим следующим критериям на момент подачи заявления в Министерство:

а) использование кредита на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

б) своевременная уплата начисленных процентов и своевременное погашение кредита в соответствии с кредитными договорами;

в) выполняющие текущие обязательства перед республиканским бюджетом Республики Алтай и государственными внебюджетными фондами, а также отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе;

г) исключение Организацией из платы за наем жилого помещения расходов, возмещение которых осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

8. Отбор Организаций для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется Министерством путем запроса предложений (заявок), направленных Организациями для участия в отборе, которые включают в себя согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Организации, о подаваемом Организацией предложении (заявки).

9. Требования, предъявляемые к Организации, которым она должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение):

Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Организация не получает средства из республиканского бюджета Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Алтай, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у Организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам Республикой Алтай;

Организация, являющаяся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (Организации), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (Организации) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (Организация), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, или главном бухгалтере (при наличии) Организации, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

10. Для участия в отборе Организации участники отбора, соответствующие критериям, установленным в пункте 7 настоящих Правил, направляют в Министерство предложение (заявку) в свободной форме с указанием полного наименования, юридического и фактического адресов местонахождения, фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя,

идентификационного номера налогоплательщика, основного государственного регистрационного номера, контактных телефонов и согласие на проведение проверок соблюдения участником отбора условий и целей настоящих Правил с приложением документов, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил.

В рамках межведомственного взаимодействия Министерство направляет запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Алтай на предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и справки об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Организация несет полную ответственность за достоверность сведений и документов, представленных Министерству для участия в отборе.

Копии вышеуказанных документов должны быть заверены печатью (при ее наличии) и подписью Организации, с приложением документов, подтверждающих полномочия заявителя (доверенность, приказ, распоряжение).

Поданные и зарегистрированные в установленном порядке документы не возвращаются.

11. Срок приема предложений (заявок) составляет не менее 30 рабочих дней со дня размещения Министерством на своем официальном сайте и (или) на едином портале информации.

12. Предложение (заявка) для участия в отборе с момента размещения Министерством на своем официальном сайте либо на едином портале информации о проведении отбора направляется некоммерческой организацией не более 1 раза.

13. Поступившие предложения (заявки) регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации предложений (заявок) по форме, утвержденной Министерством.

14. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений (заявок) направляет предложения (заявки) в Комиссию для рассмотрения и оценки предложений (заявок) на предоставление субсидии (далее - Комиссия).

Порядок работы Комиссии и ее состав утверждается Министерством в течение 10 календарных дней со дня размещения информации на своем официальном сайте и (или) на едином портале.

15. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня поступления предложений (заявок), направленных Министерством в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил, осуществляет следующие действия:

а) в течение 5 календарных дней рассматривает предложения (заявки) и документы на соответствие цели, критериям и требованиям, установленным в пунктах 3, 7 и 9 настоящих Правил, по результатам которого определяет:

о соответствии предложения (заявки) и документов цели, критериям и требованиям, установленным в пунктах 3, 7 и 9 настоящих Правил;

об отклонении предложения (заявки) по основаниям, указанным в пункте 17 настоящих Правил;

б) по результатам рассмотрения предложений (заявок) и документов в течение 2 календарных дней со дня установления соответствия предложения (заявки) цели, критериям и требованиям, указанным в пунктах 3, 7 и 9 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о возможности предоставления субсидии в случае соответствия предложения (заявки) и документов требованиям и критериям, установленным в пунктах 7 и 20 настоящих Правил;

о невозможности предоставления субсидии по основаниям, указанным в пункте 17 настоящих Правил.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня подписания всеми членами Комиссии направляется в Министерство для принятия соответствующих мер на основании протокола Комиссии.

17. Основаниями для отклонения предложения (заявки) Организации на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие цели, указанной в предложении (заявке) пункту 3 настоящих Правил;

несоответствие Организации критериям, требованиям, установленным в пунктах 7 и 9 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных Организацией заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Организацией в целях подтверждения соответствия установленным Правилами требованиям;

подача Организацией предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

18. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии:

уведомляет Организацию о результатах рассмотрения и оценки Комиссией предложений (заявок) способом, указанным в предложении (заявке);

принимает решение о предоставлении субсидии.

19. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает на официальном сайте и (или) едином портале информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об Организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об Организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

20. Условиями предоставления субсидии являются соответствие Организации критериям и требованиям, установленным в пунктах 7 и 9 настоящих Правил, а также предоставление следующих документов:

- а) копию устава Организации, заверенную руководителем Организации;
- б) копию кредитного договора, заверенную кредитором;
- в) копию графика погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенную кредитором;
- г) копию договора на приобретение жилья, заверенную руководителем Организации;
- д) копии договоров найма жилых помещений, заверенные руководителем Организации;
- е) выписки из ссудного счета Организации, подтверждающие получение кредита, а также документы, подтверждающие своевременную уплату Организацией начисленных процентов за пользование кредитом и своевременное погашение кредита, заверенные кредитором;
- ж) копии платежных поручений, заверенные руководителем Организации и кредитором, подтверждающие использование кредита на цели, указанные в пунктах 1 и 3 настоящих Правил, или справку от кредитной организации, подтверждающую оплату по кредитному договору;
- з) согласие Организации на осуществление в отношении нее проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

21. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между Министерством и Организацией в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай (далее – Соглашение).

Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай.

22. Соглашением предусматриваются:

- а) размер субсидии;
- б) целевое назначение, условия предоставления субсидии;
- в) порядок перечисления субсидии;
- г) согласие Организации на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Алтай проверок соблюдения Региональным оператором и (или) Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

д) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

е) значение результата предоставления субсидии;

ж) порядок, сроки и формы представления Организацией отчетности об использовании субсидии и достижении показателей результативности предоставления субсидии;

з) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Алтай, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящими Правилами и заключенным Соглашением, недостижения показателей результативности, установленных настоящими Правилами и заключенным Соглашением, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии, счетной ошибки.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, Организации необходимо согласовать новые условия соглашения или расторгнуть соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

23. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Алтай.

24. При реорганизации Организации, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации, в форме разделения, выделения, а также ликвидации Организации или прекращении деятельности Организации, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Региональным оператором обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

25. Расчет размера субсидии определяется на основании представленных Организацией в Министерство ежемесячно в срок до 25 числа расчета размера субсидии по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее - Расчет).

Представленный Расчет в течение 10 рабочих дней с момента предоставления в Министерство регистрируется и сверяется с заверенной

копией графика погашения кредита (далее - график), предоставленного Организацией в соответствии с подпунктом «в» пункта 20 настоящих Правил. При отсутствии расхождения с графиком Расчет подписывается уполномоченным должностным лицом, на которое возложены обязанности по рассмотрению и подписанию данного Расчета (далее - уполномоченное лицо), Министерства и заверяется гербовой печатью.

26. Субсидии не предоставляются при наличии просроченной ссудной задолженности по кредиту в расчетном месяце.

27. Министерство в течение 10 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил, принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии Организации.

28. Основаниями для принятия решения в предоставлении субсидии Организации являются:

а) соответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 20 настоящих Правил;

б) достоверность представленной Организацией информации;

в) наличие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пунктах 1 и 3 настоящих Правил.

29. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Организации являются:

а) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 20 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной Организацией информации;

в) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пунктах 1 и 3 настоящих Правил.

30. Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии Организации направляет в Управление Федерального казначейства по Республике Алтай уведомление о возможности перечисления средств на счет Организации.

31. Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Организации направляет Организации соответствующее уведомление.

32. Субсидии перечисляются Министерством в течение 10 рабочих дней после предоставления подписанного Организацией Расчета на счет Организации, открытый в кредитной организации.

33. Субсидии, перечисленные Организации, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в случаях:

а) наличия остатка субсидии в текущем финансовом году, предусмотренной соглашением;

б) нарушения Организацией условий (в том числе нецелевое

использование субсидии) соглашения.

34. Организация несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, а также за достоверность предоставляемых в Министерство сведений и документов.

35. Результатом предоставления субсидии является количество жилых помещений (квартир), предоставляемых по договорам найма жилых помещений.

Значение результата устанавливается Соглашением.

IV. Требования к предоставлению отчетности

36. Организация ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Министерство отчет о достижении результатов, установленных пунктом 35 настоящих Правил, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по формам, установленным Соглашением.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

37. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством. Органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

38. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится Министерством исходя из достижения результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

В случае нарушения Организацией условий и порядка предоставления субсидий, недостижения результата предоставления субсидии, установленного настоящими Правилами и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменных требований Министерства и (или) представлений уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Алтай, субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Алтай в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

39. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование бюджетных

средств, а также за несвоевременное предоставление отчетности об использовании средств республиканского бюджета Республики Алтай.

40. Требования Министерства и (или) представления уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Алтай о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 35 настоящих Правил, направляются заказными письмами через федеральный орган почтовой связи, иную организацию, осуществляющую отправку корреспонденции в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств с уведомлением о вручении Организации.

41. При невозвращении субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай Организацией в срок, указанный в пункте 39 настоящих Правил, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение
к Правилам предоставления субсидий
организациям, которые приобрели на
первичном рынке все жилые
помещения (квартиры) в отдельно
стоящем многоквартирном доме в
целях дальнейшей сдачи по договорам
найма жилых помещений

РАСЧЕТ
размера субсидии, предоставляемой за счет средств
республиканского бюджета Республики Алтай, по кредиту
(в рублях), привлеченному

_____ (полное наименование организации)

ИНН _____ КПП _____

р/сч _____

БИК _____

Наименование кредитора _____

Кор. Счет _____

Код деятельности организации по ОКВЭД _____

Цель кредита _____

По кредитному договору № _____ от _____

в _____

(наименование кредитора)

За период _____

(месяц, год)

1. Дата предоставления кредита _____

2. Срок погашения кредита по кредитному договору

3. Сумма полученного кредита

4. Процентная ставка по кредиту

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия <*>	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Процентная ставка по кредиту	Размер субсидии Гр. 1 x Гр. 2 x Гр. 3 100 x 365(366) дней
1	2	3	4

Руководитель Организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

Расчет подтверждается:
Руководитель кредитной
Организации (филиала)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Проверено:

Уполномоченное должностное лицо
Министерства регионального развития
Республики Алтай

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

<*> Без учета просроченной ссудной задолженности.».