



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН  
БАШКАРУЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӨП

от 5 апреля 2024 г. № 140

г. Горно-Алтайск

**О мерах по реализации ведомственного проекта  
«Создание условий для возможности улучшения жилищных условий  
населения, проживающего на территории Республики Алтай»  
государственной программы Республики Алтай  
«Развитие жилищно-коммунального комплекса»**

В целях реализации ведомственного проекта «Создание условий для возможности улучшения жилищных условий населения, проживающего на территории Республики Алтай» государственной программы Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 12 октября 2023 г. № 372, Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления субсидий гражданам - нанимателям жилых помещений на компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений;

Порядок формирования списков распределения и предоставления жилых помещений (квартир) гражданам, изъявившим желание заключить договор найма жилого помещения.

Исполняющий обязанности  
Главы Республики Алтай,  
Председателя Правительства  
Республики Алтай



М.Ю. Маргачёв

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Алтай  
от 5 апреля 2024 г. № 140

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий гражданам - нанимателям**  
**жилых помещений на компенсацию части расходов,**  
**связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления и определения размера субсидий, предоставляемых гражданам - нанимателям жилых помещений на компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений (далее - субсидии), в рамках реализации ведомственного проекта «Создание условий для возможности улучшения жилищных условий населения, проживающего на территории Республики Алтай» государственной программы Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 12 октября 2023 г. № 372 (далее соответственно - Программа, Порядок).

2. Предоставление субсидий осуществляется Министерством регионального развития Республики Алтай (далее - Министерство) в целях компенсации части расходов гражданам - нанимателям жилых помещений, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений (далее - гражданин).

Предоставление субсидий осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на эти цели законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на соответствующий финансовый год и на плановый период.

3. Субсидии предоставляются следующим категориям граждан:

а) гражданам, имеющим средний душевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Республике Алтай, установленным в Республике Алтай в порядке, установленном федеральным законодательством;

б) работникам государственных учреждений Республики Алтай в сфере здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта, социальной защиты населения;

в) работникам учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, находящихся в ведении муниципального образования «Город Горно-Алтайск»;

г) работникам учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, находящимся в ведении муниципального образования «Майминский район»;

д) семьям, имеющим трех и более детей (далее - многодетные семьи);  
е) инвалидам и семьям с детьми-инвалидами, имеющим направление медицинской организации с государственной формой собственности на лечение с применением методов гемодиализа (за исключением инвалидов и семей с детьми-инвалидами, проживающих в городе Горно-Алтайске, селе Майма, селе Карлушка);

ж) лицам, направлявшимся для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., отработавшим установленный при направлении срок либо откомандированные досрочно по уважительным причинам, а также совместно проживающим с лицами, выполняющими задачи в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., членам семьи - супругам, детям, родителям, а также другим родственникам, нетрудоспособным иждивенцам и иным гражданам, признанным членами семьи.

4. В рамках реализации Программы Министерство заключает соглашение о взаимодействии с организацией, которая приобрела на первичном рынке все жилые помещения (квартиры) в отдельно стоящем многоквартирном доме, в целях предоставления их по договорам найма жилых помещений (далее соответственно - соглашение, Организация).

В соответствии с соглашением Организация обязана:

а) в устной форме информировать граждан об условиях и порядке предоставления субсидии;

б) в письменной форме почтовым отправлением через федеральную организацию почтовой связи либо нарочно ежемесячно информировать Министерство о произведенных гражданами, заключившими договоры найма жилых помещений, и получившими право на получение субсидии, ежемесячных платежах за коммунальные услуги и найм жилого помещения;

в) согласовывать с Министерством размер платы за найм жилых помещений.

5. Субсидии предоставляются Министерством гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Республики Алтай и заключившим договора найма жилых помещений с Организацией.

6. Право на получение субсидии предоставляется гражданину при следующих условиях:

а) не улучшившему жилищные условия за счет средств бюджетов всех уровней;

б) в собственности гражданина и членов его семьи отсутствует жилое помещение либо при наличии жилого помещения, признанного непригодным для проживания, расположенного на территории Республики Алтай, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции,

садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее - Положение, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации № 47).

Данное условие не распространяется на категорию граждан - инвалидов и семей с детьми-инвалидами, имеющих направление медицинской организации с государственной формой собственности на лечение с применением методов гемодиализа;

в) внесение своевременной оплаты платежей за найм жилого помещения в срок, установленный договором найма жилого помещения;

г) отсутствие задолженности по коммунальным платежам.

7. Субсидии предоставляются в течение срока действия договора найма жилого помещения, но не более 10 (десяти) лет со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

Гражданам, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидии до 1 января 2014 г., субсидии выплачиваются с 1 января 2014 г.

Порядок распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 г., но не ранее даты заключения договора найма жилых помещений в соответствии с настоящим Порядком.

8. Гражданин, получивший право воспользоваться субсидией, ежегодно (по состоянию на 1 января текущего года) подтверждает данное право предоставлением нового пакета документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

9. Предоставление субсидии носит заявительный характер. Для получения права на субсидию гражданин представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии гражданам - нанимателям жилых помещений на компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копии документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, супруга (супруги) (при наличии), членов семьи заявителя, в соответствии с федеральным законодательством, с предъявлением оригинала указанных документов;

в) заверенную в соответствии с федеральным законодательством Организацией копию заключенного договора найма жилого помещения между Организацией и гражданами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка;

г) копию трудовой книжки, заверенную руководителем или кадровой службой организации-работодателя, либо сведения о трудовой деятельности в установленной федеральным законодательством форме, кроме категории граждан, указанных в подпункте «е» пункта 3 настоящего Порядка;

д) согласие заявителя на обработку персональных данных гражданина и согласие супруга (супруги) и проживающих с ним членов семьи на обработку персональных данных представителя, оформленные в соответствии с федеральным законодательством;

е) заявление о перечислении субсидии на счет гражданина, открытого в кредитной организации, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с предоставлением копии справки из кредитной организации, подтверждающей реквизиты гражданина;

ж) копию заключения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности и копию направления медицинской организации на лечение с применением методов гемодиализа (для граждан, имеющих инвалидность, или семей, имеющих детей-инвалидов) для категории граждан, указанных в подпункте «е» пункта 3 настоящего Порядка;

з) документы, подтверждающие доходы заявителя и каждого члена его семьи, входящих в его состав, за шесть последних месяцев, предшествующих месяцу подачи им заявления на предоставление субсидии, а для неработающих граждан членов семьи заявителя, проживающих с ним совместно и достигших двадцатитрехлетнего возраста, необходимо предоставить справку из Центра занятости населения о получении либо отсутствии пособия по безработице, кроме категории граждан, указанных в подпунктах «д» и «е» пункта 3 настоящего Порядка;

и) граждане, указанные в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, предоставляют подтверждающие документы, что семья относится к категории малоимущих семей, члены которой имеют право на получение государственной социальной помощи;

к) граждане, указанные в подпункте «ж» пункта 3 настоящего Порядка, предоставляют документы, подтверждающие статус лица, направлявшегося для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., отработавшего установленный при направлении срок либо откомандированного досрочно по уважительным причинам;

л) справку о составе семьи по временной регистрации в арендуемом жилом помещении;

м) копию страхового номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

н) заключение специализированной организации о признании жилья непригодным для проживания в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 47 (для граждан, имеющих в собственности жилье, непригодное для проживания) для всех категорий граждан, кроме указанных в подпункте «е» пункта 3 настоящего Порядка.

10. От имени заявителя документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть поданы лично либо уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

11. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, в день их поступления регистрируются Министерством в журнале регистрации поступивших заявлений граждан с указанием даты и времени их поступления.

Журнал регистрации поступивших заявлений граждан должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Министерства.

12. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - межведомственное взаимодействие) направляет запрос в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Алтай о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости и сделок с ним о правах гражданина, его супруга (супруги) (при наличии), а также проживающих с ним членов семьи, на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества на момент обращения гражданина за получением субсидии, а также за последние 5 (пять) лет (срок действия выписки - 10 (десять) календарных дней).

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть предоставлены гражданином по собственной инициативе.

13. Министерство в течение 30 (тридцати) календарных дней, следующих со дня регистрации документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает их и определяет наличие либо отсутствие у гражданина права на предоставление субсидии, принимает решение о предоставлении субсидии гражданину либо отказе в предоставлении субсидии.

14. Основаниями для принятия решения о предоставлении субсидии гражданам являются:

а) предоставление полного пакета документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

б) соответствие гражданина критериям, установленным в пунктах 3 и 6 настоящего Порядка.

15. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии гражданам являются:

а) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

б) несоответствие гражданина категориям и условиям, установленным в пунктах 3, 6 настоящего Порядка.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его принятия, в письменной форме уведомляет заявителя о принятом решении почтовым отправлением с уведомлением через организацию федеральной почтовой связи либо нарочно.

17. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих со дня его принятия, в письменной форме уведомляет заявителя о принятом решении (с указанием причины отказа в предоставлении субсидии, указанным в пункте 15 настоящего Порядка), почтовым отправлением с уведомлением через организацию федеральной почтовой связи либо нарочно.

18. Гражданин, в случае устранения оснований для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, имеет право повторно направить документы, указанные в пункте 9 данного Порядка на предоставление субсидии.

19. Субсидия назначается с 1 числа месяца принятия решения о предоставлении субсидии.

20. Субсидии предоставляются ежемесячно в соответствии с социальной нормой предоставления жилья, утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 23 июня 2022 г. № 217 «Об установлении размера республиканских стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета размера субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, стоимости жилищно-коммунальных услуг и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи на 2 полугодие 2022 г. и 1 полугодие 2023 г.», но не более занимаемой площади жилого помещения, предоставленного в найм за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, и составляют:

а) для граждан, заключивших договора найма жилых помещений, указанных в подпунктах «б» - «г», «е», «ж» пункта 3 настоящего Порядка, после 1 декабря 2014 г. составляет 25% от платы за найм жилого помещения;

б) для граждан, указанных в подпунктах «а» и «д» пункта 3 настоящего Порядка, 50% от платы за найм жилого помещения.

21. На основании информации, предоставленной Организацией в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка, Министерство формирует список граждан, имеющих право на получение субсидии (далее - список), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, который утверждается министром регионального развития Республики Алтай (далее - министр) ежемесячно.

При установлении Министерством факта о неоднократном, последовательном (не менее трех месяцев) нарушении срока оплаты по договорам найма жилого помещения граждан - получатель субсидии лишается права на получение субсидии на весь срок договора найма жилого помещения.

22. В течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих со дня утверждения министром списка субсидия предоставляется путем безналичного перечисления Министерством денежных средств на счет гражданина - получателя субсидии.

23. В случае смерти гражданина, получающего субсидию, выплата субсидии прекращается с 1-го числа того месяца, который следует за месяцем, в котором гражданин умер либо был признан умершим.

24. Министерство осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований на финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий.

25. При выявлении факта необоснованного получения гражданином субсидии Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих со дня установления такого факта направляет требование гражданину о возврате

необоснованно полученной субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

26. Гражданин обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих со дня получения от Министерства требования о возврате необоснованно полученной субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай перечислить субсидию в республиканский бюджет Республики Алтай. В случае невозврата субсидии в указанный срок взыскание субсидии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Показателем эффективности предоставления субсидии является целевой показатель «Количество граждан, получивших государственную поддержку в виде компенсации части расходов, связанных с заключением договоров найма жилых помещений», установленный в соответствии с приложением № 1 к государственной программе Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 12 октября 2023 г. № 372.

---



Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
субсидий гражданам -  
нанимателям жилых помещений  
на компенсацию части расходов,  
связанных с оплатой по договорам  
найма жилых помещений

Форма

В Министерство регионального  
развития Республики Алтай  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_

проживающ(ей, его) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

#### **о предоставлении субсидии гражданам - нанимателям жилых помещений на компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений**

Прошу предоставить мне субсидию на компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилого помещения, в соответствии с Порядком предоставления субсидий гражданам - нанимателям жилых помещений в виде компенсации части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от «\_\_» апреля 2024 г. №\_\_ «О мерах по реализации ведомственного проекта «Создание условий для возможности улучшения жилищных условий населения, проживающего на территории Республики Алтай» государственной программы Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального комплекса».

#### **1. Персональные данные:**

Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, супруга (супруги) (при наличии), членов семьи заявителя (при наличии), в соответствии с федеральным законодательством

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации \_\_\_\_\_

Место работы (для работающих) \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефоны: рабочий \_\_\_\_\_ домашний \_\_\_\_\_

мобильный: \_\_\_\_\_

2. Подтверждаю, что я и мой супруг (моя супруга) ранее не улучшали свои жилищные условия с помощью бюджетных средств.

3. В случае прекращения трудовых отношений с организацией - работодателем обязуюсь в течение 10 (десяти) календарных дней проинформировать об этом факте организацию - участника государственной программы Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 12 октября 2023 г. № 372 и Министерство регионального развития Республики Алтай.

4. С правилами предоставления субсидий на оплату жилого помещения, в том числе по проверке представленных сведений о доходах, приостановлению и прекращению предоставления субсидии, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
субсидий гражданам -  
нанимателям жилых помещений на  
компенсацию части расходов,  
связанных с оплатой по договорам  
найма жилых помещений

Форма

В Министерство регионального  
развития Республики Алтай  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_

проживающ(ей, его) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о перечислении субсидии гражданам - нанимателям жилых помещений на  
компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма  
жилых помещений на счет гражданина, открытый в кредитной  
организации**

Прошу в целях компенсации части расходов, связанных с оплатой по  
договорам найма жилого помещения, перечислять мне субсидию в:

Наименование банка (с указанием наименования отделения или филиала):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ИНН/КПП банка \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Номер расчетного счета гражданина \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку предоставления  
субсидий гражданам -  
нанимателям жилых помещений на  
компенсацию части расходов,  
связанных с оплатой по договорам  
найма жилых помещений

Форма

В Министерство регионального  
развития Республики Алтай  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

проживающ(ей, его) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПИСОК**

**граждан, имеющих право на получение субсидии на компенсацию части  
расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений**

№ п/п	Ф.И.О.	Категория граждан	Дата рождения	Данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, супруга (супруги) (при наличии), членов семьи заявителя (при наличии), в соответствии с федеральным законодательством	Адрес места жительства	Место работы	Адрес жилого помещения, предоставленного в наем	Цена договора за месяц (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Исполнитель: \_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Алтай  
от 5 апреля 2024 г. № 140

**ПОРЯДОК**  
**формирования списков распределения и предоставления жилых**  
**помещений (квартир) гражданам, изъявившим желание заключить**  
**договор найма жилого помещения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, в рамках реализации ведомственного проекта «Создание условий для возможности улучшения жилищных условий населения, проживающего на территории Республики Алтай» государственной программы Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 12 октября 2023 г. № 372 и устанавливает условия и порядок формирования списков граждан для распределения и предоставления жилых помещений (квартир) специализированными организациями.

2. Контроль за формированием списков граждан, нуждающихся в жилых помещениях специализированными организациями для распределения и предоставления жилых помещений (квартир) гражданам, изъявившим желание заключить договор найма жилого помещения (далее - список граждан, нуждающихся в жилых помещениях), осуществляет Министерство регионального развития Республики Алтай (далее - Министерство).

3. Под специализированными организациями в рамках настоящего Порядка понимаются организации, которые приобрели на первичном рынке жилые помещения (квартиры) в отдельно стоящем многоквартирном доме в целях дальнейшей сдачи по договорам найма (далее - организация).

4. Заключить договор найма жилого помещения с организацией имеют право граждане, относящиеся к категории граждан в соответствии с пунктом 3 Порядка предоставления субсидий гражданам - нанимателям жилых помещений на компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений (далее - гражданин), утвержденного настоящим Постановлением при отсутствии в собственности у гражданина и членов его семьи жилого помещения на территории Республики Алтай, на **срок не более 10 лет с 1 января 2014 г.**

5. Для включения в список нуждающихся в жилых помещениях, гражданин подает в организацию:

а) заявление о включении в список нуждающихся в жилых помещениях по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) согласие гражданина на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с федеральным законодательством;

в) справку с места работы, либо справку, подтверждающую статус гражданина о принадлежности к категории граждан, указанных в пункте 3 Порядка предоставления субсидий гражданам - нанимателям жилых помещений на компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений, утвержденного настоящим Постановлением.

6. В целях включения гражданина в список нуждающихся в жилых помещениях, организация проверяет отсутствие либо наличие жилого помещения в собственности у гражданина и членов его семьи на территории Республики Алтай.

С этой целью организация письменно либо нарочно в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих со дня после поступления заявления от гражданина направляет в Министерство список граждан, изъявившим желание заключить договор найма жилого помещения по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих со дня получения списка, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - межведомственное взаимодействие) направляет запрос в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Алтай о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости и сделок с ним о правах гражданина, его супруга (супруги) (при наличии), а также проживающих с ним членов семьи, на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества на момент обращения гражданина за правом проживания в жилом помещении, а также за последние 5 (пять) лет (срок действия выписки - 10 (десять) календарных дней), предшествующих дате обращения.

8. Со дня получения информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней направляет в организацию ответ об отсутствии либо наличии в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений.

9. На основании полученной информации от Министерства организация в письменной форме уведомляет гражданина о включении, либо отказе о включении в список нуждающихся в жилых помещениях.

Организация вправе включить в список граждан, нуждающихся в жилых помещениях, граждан у которых в собственности имеется жилое помещение либо доля в жилом помещении ниже учетной нормы площади жилого помещения, установленной нормативным актом муниципального образования, на территории которого находится организация.

10. Основаниями для включения в список граждан, нуждающихся в жилых помещениях являются:

а) предоставление полного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

б) соответствие гражданина требованиям, установленным в пункте 4 настоящего Порядка.

11. Основаниями для отказа о включении в список граждан, нуждающихся в жилых помещениях, являются:

а) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

б) несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

12. Организация формирует списки граждан, нуждающихся в жилых помещениях по дате подачи заявления.

13. Первоочередное право на предоставление жилого помещения и заключение договора найма жилого помещения имеют инвалиды и семьи с детьми - инвалидами, имеющими направление медицинской организации с государственной формой собственности на лечение с применением методов гемодиализа (за исключением инвалидов и семей с детьми-инвалидами, проживающими в городе Горно-Алтайске, селе Майма, селе Карлушка).

14. Предоставление организацией жилых помещений по договору найма жилого помещения осуществляется с учетом имеющегося свободного от проживания граждан жилья на установленный данным Порядком срок не более 10 лет с 1 января 2014 г.

Организация ежеквартально до 5 (пятого) числа месяца, следующего за окончанием квартала, направляет в письменной форме на электронную почту Министерства списки граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения по договору найма и списки граждан, заключивших договор найма жилого помещения с организацией за истекший период.

15. Гражданин, включенный в список нуждающихся в жилых помещениях, ежегодно (до 31 января текущего года) лично, либо его уполномоченным представителем (доверенным лицом) (при условии, что заявление заявитель подписал лично), подтверждает нуждаемость в жилых помещениях по договору найма жилого помещения путем подачи пакета документов, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка.

16. Гражданин, заключивший договор найма жилого помещения, ежегодно лично, либо его уполномоченным представителем (доверенное лицо) (при условии, что заявление заявитель подписал лично), при подписании дополнительного соглашения к ранее заключенному договору найма жилого помещения, предоставляет справку с места работы, либо справку, подтверждающую статус гражданина о принадлежности к категории граждан в соответствии с пунктом 3 Порядка предоставления субсидий гражданам - нанимателям жилых помещений на компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений, утвержденного настоящим Постановлением.

17. Гражданин снимается с учета в качестве нуждающегося в жилых помещениях и расторгает договор с организацией в случае:

а) истечения срока 10 лет с 1 января 2014 г.;

б) утраты необходимости заключения такого договора, путем подачи заявления в свободной форме в организацию;

в) в случае ежегодного непредоставления заявления, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка;

г) утраты гражданином оснований в соответствии с пунктом 3 Порядка предоставления субсидий гражданам - нанимателям жилых помещений на компенсацию части расходов, связанных с оплатой по договорам найма жилых помещений, дающих право на получение жилого помещения по договору;

д) смерти гражданина, заключившего договор найма жилого помещения, договор расторгается с 1-го числа того месяца, который следует за месяцем, в котором гражданин умер либо был признан умершим.

18. Права и обязанности гражданина и организации регулируются на основании заключенного договора найма жилого помещения (далее - договор).

19. Плата за пользование жилым помещением вносится ежемесячно гражданином на счет организации в сроки и в размере, установленные договором.

Порядок и сроки уведомления гражданина об изменении платы за пользование жилым помещением определяются договором.

20. Контроль и ответственность за соблюдением пункта 14 возлагается на организацию.

---



Приложение № 1  
к Порядку формирования списков  
распределения и предоставления  
жилых помещений (квартир)  
гражданам, изъявившим желание  
заключить договор найма жилого  
помещения

Форма

В \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

проживающ(ей, его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о включении в список, нуждающихся в жилых помещениях

В соответствии с Порядком формирования списков распределения и предоставления жилых помещений (квартир) гражданам, изъявившим желание заключить договор найма жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от «\_\_»\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_ «О мерах по реализации ведомственного проекта «Создание условий для возможности улучшения жилищных условий населения, проживающего на территории Республики Алтай» государственной программы Республики Алтай «Развитие жилищно-коммунального и транспортного комплекса», прошу включить меня в список граждан, нуждающихся в жилых помещениях.

#### 1. Персональные данные:

Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в соответствии с федеральным законодательством

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Место жительства (регистрация) \_\_\_\_\_

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место работы (для работающих) \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефоны: рабочий \_\_\_\_\_ домашний \_\_\_\_\_

мобильный: \_\_\_\_\_

2. Подтверждаю, что я и мой супруг (моя супруга), члены моей семьи, ранее не улучшали свои жилищные условия с помощью бюджетных средств.

3. Планируемая, занимаемая площадь жилья (нужное подчеркнуть) однокомнатная, двухкомнатная, трехкомнатная.

4. В случае прекращения трудовых отношений с организацией-работодателем, обязуюсь в течение 10 (десяти) календарных дней проинформировать об этом факте специализированную организацию.

5. С правилами предоставления помещения по договору найма, в том числе по проверке представленных сведений ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                      подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку формирования списков  
распределения и предоставления  
жилых помещений (квартир)  
гражданам, изъявившим желание  
заключить договор найма жилого  
помещения

**СПИСОК**  
**граждан, нуждающихся в жилых помещениях**

№ п/п	Ф.И.О.	Категория граждан	Дата подачи заявления	Паспорт- ные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	Адрес места жители- ства	Место работы	Площадь жилья, планируемая к предоставлению по договору найма		
							1 к.	2 к.	3 к.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
подпись (М.П.)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
Подпись  
\_\_\_\_\_