



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

ПРИКАЗ

«26» августа 2019 года

№ П/296

г. Горно-Алтайск

**О внесении изменений в приказ Министерства труда, социального
развития и занятости населения Республики Алтай
от 20 ноября 2014 года № П/209**

Внести в приказ Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай от 20 ноября 2014 года № П/209 «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг Республики Алтай и регистра получателей социальных услуг Республики Алтай» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2014, 26 ноября; 2019, 28 июня) следующие изменения:

1) в Порядке формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг Республики Алтай:

- а) подпункт «г» пункта 7 признать утратившим силу;
- б) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку
формирования и ведения реестра
поставщиков социальных услуг
Республики Алтай

форма

В Министерство труда,
социального развития и
занятости населения
Республики Алтай

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в реестр поставщиков социальных услуг Республики Алтай

(полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

направляет документы для включения в реестр поставщиков социальных услуг Республики Алтай.

Даю свое согласие на проверку и обработку данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах и сведениях.

К заявлению прилагаю следующие документы и сведения:

1) копии учредительных документов, заверенных в установленном федеральным законодательством порядке на ___ листах;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления уполномоченным поставщиком социальных услуг лицом - доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и заверенная печатью юридического лица, или заверенная в установленном федеральным законодательством порядке копия такой доверенности на ___ листах;

3) копии лицензий, имеющихся у поставщика социальных услуг (при осуществлении деятельности, требующей в соответствии с федеральным законодательством лицензирования), заверенные в установленном федеральным законодательством порядке на ___ листах;

4) сведения о поставщике социальных услуг для включения в реестр поставщиков социальных услуг Республики Алтай на ___ листах.

(подпись, фамилия, инициалы руководителя юридического лица
или индивидуального предпринимателя, или уполномоченного ими лица)

М.П. дата _____ »;

б) в Приложении № 2:

раздел 1 «Общие сведения о поставщике социальных услуг» изложить в следующей редакции:

«1. Общие сведения о поставщике социальных услуг

№ п/п	Наименование позиции	Информация о поставщике социальных услуг
1.	Полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг	
2.	ИНН поставщика социальных услуг	
3.	ОГРН юридического лица либо ОГРНИП индивидуального предпринимателя	
4.	Дата и номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг	

5.	Адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный номер телефона, адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» режим работы поставщика социальных услуг	
6.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица, являющегося поставщиком социальных услуг	
7.	Реквизиты банковского счета поставщика социальных услуг»;	

в разделе 6 «Информация об опыте работы поставщика социальных услуг за последние 5 лет» слова «(Ф.И.О., подпись руководителя)» заменить словами «(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)»;

в) Приложение № 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5

к Порядку

формирования и ведения реестра
поставщиков социальных услуг
Республики Алтай

форма

В Министерство труда,
социального развития и занятости
населения Республики Алтай
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) физического лица или
наименование юридического лица, или
фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии) индивидуального
предпринимателя)

(почтовый адрес физического лица или
юридического лица, или
индивидуального предпринимателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении выписки из реестра поставщиков социальных услуг
Республики Алтай

Прошу предоставить выписку из реестра поставщиков социальных услуг Республики Алтай в отношении следующего поставщика(ов) социальных услуг

_____.

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

(подпись, фамилия, инициалы физического лица или руководителя юридического лица, или индивидуального предпринимателя, или уполномоченного ими лица)
« ___ » _____ 20__ г.»;

г) в Приложении № 6:

в строке 1 слова «Полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных услуг» заменить словами «Полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя»;

в строке 5 слова «Фамилия, имя, отчество руководителя поставщика социальных услуг» заменить словами «Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица (для юридических лиц)»;

в строке 6 слова «(при необходимости)» заменить словами «(при осуществлении деятельности, требующей в соответствии с федеральным законодательством лицензирования)»;

2) в Порядке формирования и ведения регистра получателей социальных услуг Республики Алтай:

а) Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку
формирования и ведения регистра
получателей социальных услуг
Республики Алтай

форма

В казенное учреждение
Республики Алтай «Управление
социальной поддержки населения

_____»
(наименование муниципального
образования в Республике Алтай)
от _____

_____»
(наименование юридического лица или
фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНФОРМАЦИЯ о получателе социальных услуг

№ п/п	Наименование позиции	Информация о получателе социальных услуг

1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	
2.	Дата рождения	
3.	Пол	
4.	Адрес (место жительства), контактный номер телефона	
5.	Страховой номер индивидуального лицевого счета	
6.	Серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, предусмотренного федеральным законодательством, и наименование выдавшего его органа	
7.	Дата обращения с заявлением о предоставлении социальных услуг	
8.	Дата оформления и номер индивидуальной программы предоставления социальных услуг	
9.	Полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг и реализующих индивидуальную программу предоставления социальных услуг	
10.	Перечень социальных услуг, предоставленных и предоставляемых получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором о предоставлении социальных услуг с указанием тарифов, стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг, источников финансирования, периодичности и результатов их предоставления	

(подпись, фамилия, инициалы руководителя юридического лица, или индивидуального предпринимателя, или уполномоченного ими лица)

М.П. _____ дата _____»;

б) в Приложении № 2:

наименование столбца 3 изложить в следующей редакции:

«Полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг»;

наименование столбца 5 изложить в следующей редакции:

«Фамилия, инициалы руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя, уполномоченного лица), предоставившего информацию о получателе социальных услуг».

в наименовании столбца 6 слово «руководителя» заменить словами «руководителя, индивидуального предпринимателя».

Министр



А.Г. Сумин