



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минрегионразвития РА)

ПРИКАЗ

«9» января 2020 г.

№ 1-П

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на территории Республики Алтай по нерегулируемым тарифам

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 12 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 1 статьи 3 Закона Республики Алтай от 4 апреля 2016 года № 27-РЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Республики Алтай», подпунктом 37 пункта 3.1 раздела 3 Положения о Министерстве регионального развития Республики Алтай, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 18 мая 2006 года № 99,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на территории Республики Алтай по нерегулируемым тарифам.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
министра

В.Г. Емельянов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
регионального развития
Республики Алтай
от «9» января 2020 г. № 1-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право
осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным
маршрутам на территории Республики Алтай
по нерегулируемым тарифам

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на территории Республики Алтай по нерегулируемым тарифам (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Республики Алтай от 4 апреля 2016 года № 27-РЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Республики Алтай» и определяет порядок и условия проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на территории Республики Алтай по нерегулируемым тарифам (далее – открытый конкурс).

1.2. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на территории Республики Алтай по нерегулируемым тарифам (далее – свидетельство).

1.3. Целью проведения открытого конкурса является отбор перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

1.4. Организатором проведения открытого конкурса является Министерство регионального развития Республики Алтай (далее – организатор).

1.5. Участниками открытого конкурса могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, подавшие заявку на участие в открытом конкурсе и соответствующие следующим требованиям:

- 1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, каждого участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона.

1.6. Основаниями для проведения открытого конкурса являются:

1) установление нового межмуниципального маршрута регулярных перевозок (далее – межмуниципальный маршрут), за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) отказ участника открытого конкурса от права на получение свидетельства или не подтверждение наличия транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано свидетельство;

4) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства;

5) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство, с заявлением в Министерство регионального развития о прекращении действия свидетельства;

6) принятие организатором решения о прекращении действия свидетельства в связи с невыполнением по маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;

7) принятие решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в отношении данного межмуниципального маршрута;

8) не обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества к организатору в сроки, предусмотренные частью 3.1 статьи 12 Федерального закона, с заявлением о продлении действия ранее выданных свидетельств и карт маршрута на следующий срок в соответствии с принятым решением об изменении межмуниципального маршрута.

1.7. По результатам открытого конкурса свидетельство и карты маршрута регулярных перевозок (далее – карты маршрута) выдаются на срок пять лет.

II. Организация проведения открытого конкурса

2.1. Открытый конкурс объявляется его организатором в сроки, установленные частью 3 статьи 21 Федерального закона.

2.2. Организатор:

разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

размещает извещение о проведении открытого конкурса (далее – извещение) и конкурсную документацию одновременно на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minregion-ra.ru (далее – официальный сайт) не менее чем за тридцать календарных дней до даты окончания подачи заявок, определенной конкурсной документацией;

принимает решение о внесении изменений в извещение, конкурсную документацию (за исключением предмета открытого конкурса) не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе (далее – заявки);

определяет место подачи заявок, дату и время окончания их приема;

осуществляет прием и регистрацию конвертов с заявками;

признает открытый конкурс несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 5 раздела II настоящего Положения;

осуществляет иные функции организатора, связанные с проведением открытого конкурса.

2.3. В извещении указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе;

6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса (утверждение его результатов);

7) регистрационные номера и наименования маршрутов;

8) условия и сроки (периоды) выполнения пассажирских перевозок;

9) сведения о критериях оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

2.4. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение и конкурсную документацию соответствующие изменения размещаются организатором на официальном сайте. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в извещение, конкурсную документацию, до даты окончания подачи заявок этот срок составлял не менее чем двадцать календарных дней.

2.5. Открытый конкурс признается несостоявшимся по каждому лоту отдельно в случае, если:

1) на участие в открытом конкурсе не было подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок ни одна из них не соответствовала требованиям настоящего Положения и конкурсной документации;

3) участник открытого конкурса, которому в соответствии с пунктом 7.7 раздела VII настоящего Положения предоставлено право на получение свидетельств по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой.

2.6. Признание открытого конкурса несостоявшимся оформляется приказом организатора, который размещается на его официальном сайте в срок, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.5 раздела II настоящего Положения.

В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных

перевозок.

В случае если открытый конкурс признан не состоявшимся в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.5 раздела II настоящего Положения организатор открытого конкурса назначает повторное проведение открытого конкурса.

III. Конкурсная комиссия

3.1. Организатор принимает решение о создании конкурсной комиссии (далее – комиссия) и утверждает ее состав.

3.2. Состав комиссии включает в себя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии.

3.3. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек. В состав комиссии помимо представителей организатора по согласованию могут быть включены представители федеральных и региональных органов исполнительной власти, иных организаций.

3.4. Руководство комиссией осуществляет председатель.

3.5. Комиссия осуществляет:

- 1) вскрытие конвертов с заявками;
- 2) рассмотрение заявок, допуск к участию в открытом конкурсе, проверку достоверности и полноты сведений, содержащихся в документах, представленных участниками открытого конкурса, а также соответствия участников открытого конкурса требованиям, предусмотренным действующим законодательством, настоящим Положением и конкурсной документацией, в том числе путем запроса информации в федеральных и региональных органах исполнительной власти, организациях;
- 3) оценку и сопоставление заявок;
- 4) подведение итогов открытого конкурса;
- 5) определение победителя открытого конкурса;
- 6) составление протоколов заседаний комиссии, актов осмотра транспортных средств.

IV. Содержание и порядок подачи заявки

4.1. Заявка подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

Заявка должна быть подписана участником открытого конкурса либо его представителем, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. К заявке прилагаются:

- 1) опись документов, представляемых участником открытого конкурса с заявкой, по форме, утвержденной конкурсной документацией;
- 2) копия договора простого товарищества в письменной форме (для

участников договора простого товарищества);

3) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров, предусмотренная действующим законодательством;

4) копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание владения транспортными средствами (свидетельство о регистрации транспортного средства, договор о пользовании транспортным средством на условиях лизинга, договор аренды транспортного средства и т. п.) либо копия документа о принятии обязательства подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе, в случае предоставления права на получение свидетельства;

список транспортных средств по форме, утвержденной конкурсной документацией;

копия одобрения типа транспортных средств (при наличии);

копии действующих на момент подачи заявки документов, подтверждающих прохождение транспортных средствами технического осмотра.

Участник открытого конкурса вправе приложить к заявке иные документы, подтверждающие наличие на заявленных транспортных средствах оборудования, указанного в списке транспортных средств по форме конкурсной документации (договор купли-продажи с описанием комплектации транспортных средств, договор на установку оборудования с актом выполненных работ, руководство по эксплуатации транспортного средства и т.д.);

5) список водителей по форме, утвержденной конкурсной документацией;

копии водительских удостоверений с разрешающей отметкой в графе «D»;

копии трудовых книжек водителей, заверенные в соответствии с действующим законодательством (все страницы заверены подписью уполномоченного лица организации, индивидуального предпринимателя и печатью (при ее наличии), с указанием на последней странице «Работает по настоящее время») либо копии договоров об оказании услуг;

б) копия приказа о назначении ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения;

документы, подтверждающие соответствие лица, назначенного ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, требованиям, предусмотренным пунктом 16.3 приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 28 сентября 2015 года № 287 «Об утверждении Профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

7) копия документа, подтверждающего наличие контролера технического состояния автотранспортных средств (копия трудовой книжки, заверенная в соответствии с действующим законодательством (все страницы заверены подписью уполномоченного лица организации, индивидуального предпринимателя и печатью, при ее наличии, с указанием на последней странице «Работает по настоящее время») и др.);

документы, подтверждающие соответствие контролера технического состояния автотранспортных средств требованиям, предусмотренным пунктом 14.3 приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 28 сентября 2015 года № 287 «Об утверждении Профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

8) список транспортных средств, находившихся в распоряжении участника открытого конкурса в течение года, предшествующего дате подачи заявки, в соответствии с формой, утвержденной конкурсной документацией, с приложением копий документов, подтверждающих право собственности или иное законное право владения указанными транспортными средствами;

9) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период (справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов «КНД 1120101» или иной документ);

10) документы, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок (сведения об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, а также «Сведения об опыте осуществления регулярных перевозок» по форме, утвержденной конкурсной документацией.

4.3. В случае подачи заявки уполномоченным участником договора простого товарищества в отношении остальных участников договора простого товарищества, к заявке прикладываются документы, указанные в пункте 20 настоящего Положения, за исключением документов, предусмотренных в подпунктах 2 и 5 указанного пункта.

4.5. Заявка с прилагаемыми документами принимается только в опечатанных двойных конвертах. На внешнем конверте участником открытого конкурса указываются наименование и адрес организатора,

предмет открытого конкурса и номер лота, на участие в котором подается заявка, дата и время вскрытия конвертов. Если внешний конверт не опечатан или не оформлен в соответствии с требованиями настоящего Положения, организатор не несет ответственности за утерю документов или вскрытие конверта раньше срока.

4.6. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты и пронумерованы (вместе с заявкой), скреплены печатью (при ее наличии), и подписаны участником открытого конкурса или уполномоченным им лицом.

4.7. Организатор регистрирует поступившие конверты с заявками в журнале регистрации.

4.8. Информация, содержащаяся в заявке и приложенных документах, может быть использована только для проведения открытого конкурса и не подлежит разглашению.

4.9. По требованию участника открытого конкурса, подавшего заявку, организатор выдает расписку в ее получении по форме, утвержденной конкурсной документацией.

4.10. Заявка, полученная организатором по истечении срока подачи заявок, установленного конкурсной документацией, не принимается, не регистрируется и конкурсной комиссией не рассматривается.

4.11. Участник открытого конкурса имеет право отозвать или изменить поданную им заявку до окончания срока подачи заявок путем представления организатору письменного заявления об отзыве данной заявки с одновременной подачей новой заявки в порядке, предусмотренном пунктами 4.1-4.6 настоящего Положения.

4.12. Участник открытого конкурса, в отношении которого прекращено действие свидетельства по основаниям, предусмотренным пунктом 2, 7 или 8 части 1 статьи 29 Федерального закона, утрачивает право в течение одного года со дня прекращения действия свидетельства участвовать в открытом конкурсе.

V. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

5.1. Вскрытие конвертов осуществляется комиссией в течение одного рабочего дня, дата которого указана в извещении.

5.2. Участники открытого конкурса, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

5.3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя) каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, а также номер лота объявляются председателем конкурсной комиссии и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками.

5.4. Протокол вскрытия конвертов с заявками составляется в день вскрытия конвертов, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии, содержит сведения об участниках открытого конкурса, подавших заявки.

Протокол размещается на официальном сайте организатора в срок, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем его подписания.

VI. Рассмотрение заявок и допуск к участию в открытом конкурсе

6.1. Комиссия в срок, установленный конкурсной документацией, но не более двадцати рабочих дней со дня вскрытия конвертов рассматривает участников открытого конкурса и заявки с приложенными документами на соответствие требованиям действующего законодательства, настоящего Положения и конкурсной документации.

6.2. Основания отклонения заявок:

1) несоответствие участников открытого конкурса требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Положения;

2) несоответствие заявки и приложенных документов требованиям действующего законодательства, настоящего Положения и конкурсной документации;

3) установление комиссией недостоверности сведений, содержащихся в заявке и (или) документах, представленных участником открытого конкурса;

4) отсутствие какого-либо документа или формы, предусмотренных настоящим Положением, конкурсной документацией;

5) установление обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Положения;

6) установление комиссией факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки не отозваны.

6.3. Протокол рассмотрения заявок составляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заседания комиссии, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и содержит сведения об участниках открытого конкурса, в отношении которых принято решение о допуске или об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения. Протокол размещается на официальном сайте организатора в срок, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем его подписания.

VII. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, подведение итогов открытого конкурса и определение его победителя

7.1. Комиссия в срок не более десяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок осуществляет оценку и сопоставление заявок участников открытого конкурса в соответствии с требованиями статьи 24 Федерального закона и шкалой для оценки критериев, по которым осуществляются оценка и сопоставление заявок участников открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Республики Алтай по нерегулируемым тарифам, за исключением случаев,

когда только одна заявка была признана соответствующей требованиям настоящего Положения, конкурсной документации.

7.2. Каждой заявке присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

7.3. В случае если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 части 3 статьи 24 Федерального закона. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 части 3 статьи 24 Федерального закона, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 части 3 статьи 24 Федерального закона.

7.4. Протокол оценки и сопоставления заявок составляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заседания комиссии, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и содержит сведения о количестве баллов, набранных каждым участником открытого конкурса. Протокол размещается на официальном сайте организатора в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем его подписания.

7.5. Победителю открытого конкурса организатором в срок, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявок, направляется уведомление о предоставлении транспортных средств на осмотр в срок, установленный конкурсной документацией, в целях подтверждения наличия на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой.

В случае, если только одна заявка была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, уведомление о предоставлении транспортных средств на осмотр в срок, установленный конкурсной документацией, направляется участнику открытого конкурса, подавшему такую заявку, в срок, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

На момент осмотра транспортных средств участником открытого конкурса (в том числе признанного победителем открытого конкурса) членам комиссии предъявляются оригиналы документов о праве собственности или ином законном основании транспортных средств. Копии указанных документов передаются членам комиссии для приобщения к акту осмотра транспортных средств.

Осмотр транспортных средств проводится не менее чем тремя членами комиссии.

Результаты осмотра оформляются актом осмотра транспортных средств, который подписывают члены комиссии, проводившие данный осмотр, и участник открытого конкурса (уполномоченное им лицо), предоставивший транспортные средства на осмотр.

Акт осмотра составляется в двух экземплярах, один из которых вручается участнику открытого конкурса.

7.6. В отношении участника открытого конкурса (в том числе признанного победителем открытого конкурса) составляется акт осмотра транспортных средств:

о фактическом соответствии транспортных средств, указанных в заявке, в случае подтверждения наличия транспортных средств, предусмотренных его заявкой;

о фактическом несоответствии транспортных средств, указанных в заявке, в случае не подтверждения наличия транспортных средств, предусмотренных его заявкой.

7.7. В случае если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие транспортных средств, предусмотренных его заявкой, право на получение свидетельств по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

7.8. В срок, не позднее 3 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 7.7 настоящего Положения, организатор направляет участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, уведомление о предоставлении транспортных средств на осмотр в срок и порядке, установленные конкурсной документацией, в целях подтверждения наличия на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой.

VIII. Выдача свидетельства и карт маршрута по результатам проведения открытого конкурса

8.1. Свидетельство и карты маршрута выдаются организатором в течение десяти календарных дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой (даты составления акта осмотра транспортных средств о фактическом соответствии транспортных средств, указанных в заявке).

8.2. В случае если участник открытого конкурса (в том числе признанный победителем открытого конкурса) в срок, указанный в пункте 8.1 настоящего Положения, не получил хотя бы одно свидетельство по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок по причинам, не зависящим от

организатора, считается, что он отказался от права на получение свидетельства по данным маршрутам.

8.3. Участник открытого конкурса, которому свидетельство выдано по результатам открытого конкурса, обязан приступить к осуществлению регулярных перевозок по данному межмуниципальному маршруту не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств по данному межмуниципальному маршруту.

IX. Иные положения

9.1. Споры о признании результатов открытого конкурса недействительными рассматриваются в установленном действующим законодательством порядке.