



# УКАЗ

## ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

### Об утверждении Положения о Пресс-службе Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан

1. Утвердить прилагаемое Положение о Пресс-службе Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан.
2. Признать утратившим силу Указ Главы Республики Дагестан от 29 января 2014 г. № 28 «Об Управлении пресс-службы и информации Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2014, № 2, ст. 37).
3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



Глава  
Республики Дагестан **Р. Абдулатипов**

г. Махачкала  
6 мая 2016 года  
№ 126

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Главы  
Республики Дагестан  
от 6 мая 2016 г. № 126

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Пресс-службе Администрации**  
**Главы и Правительства Республики Дагестан**

1. Пресс-служба Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан (далее – Пресс-служба) является подразделением Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан.

2. Пресс-служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, Положением об Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, приказами и распоряжениями Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

3. Положение о Пресс-службе утверждается Главой Республики Дагестан по представлению Руководителя Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан.

4. Основными задачами Пресс-службы являются:  
участие в формировании позитивного и объективного общественного мнения о деятельности Главы Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан через средства массовой информации (далее – СМИ);

обеспечение информационной поддержки и освещения в СМИ мероприятий, проводимых с участием Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан.

5. Основными функциями Пресс-службы являются:  
участие в пределах своей компетенции в разработке стратегии информационной политики Республики Дагестан;

подготовка и передача СМИ фото-, видео- и аудиоматериалов, связанных с деятельностью Главы Республики Дагестан и Председателя Правительства Республики Дагестан;

участие в перспективном и оперативном планировании мероприятий, проводимых с участием Главы Республики Дагестан и Председателя Правительства Республики Дагестан;

участие в подготовке и проведении официальных и иных визитов, встреч, бесед, переговоров, рабочих поездок Главы Республики Дагестан, а также других мероприятий с участием Главы Республики Дагестан и Председателя Правительства Республики Дагестан с целью освещения в СМИ;

организация и проведение пресс-конференций и интервью с участием Главы Республики Дагестан и Председателя Правительства Республики Дагестан;

организация теле- и радиозэфиров с участием Главы Республики Дагестан и Председателя Правительства Республики Дагестан;

организация встреч руководства Республики Дагестан с представителями федеральной и зарубежной прессы;

подготовка авторских материалов, статей, выступлений и комментариев в СМИ Главы Республики Дагестан и Председателя Правительства Республики Дагестан, организация и контроль за их размещением в СМИ;

организация приглашения и аккредитации представителей СМИ для освещения рабочих поездок, встреч, а также других мероприятий, проводимых с участием Главы Республики Дагестан и Председателя Правительства Республики Дагестан;

публикация по поручению Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан заявлений и комментариев от имени Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан;

подготовка и распространение официальных опровержений в случае публикации не соответствующих действительности сведений о деятельности Главы Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан, Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан;

оперативное реагирование и предоставление СМИ руководителем Пресс-службы Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан (далее – руководитель Пресс-службы) официальной позиции Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан на происходящие в Республике Дагестан события;

формирование и ведение архива материалов СМИ, видео- и радиосюжетов о деятельности Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан;

содействие развитию взаимодействия органов исполнительной власти Республики Дагестан (далее – органы исполнительной власти), органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан (далее – органы местного самоуправления) и СМИ Республики Дагестан со СМИ субъектов Российской Федерации, иностранными СМИ в части обмена объективной информацией о деятельности Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан;

осуществление взаимодействия с пресс-службами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

участие в организации официального опубликования законов Республики Дагестан, указов и распоряжений Главы Республики Дагестан, постановлений и распоряжений Правительства Республики Дагестан;

размещение в пределах своей компетенции информации о деятельности Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан на официальных сайтах Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

координация совместно с Управлением Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по информационной политике деятельности пресс-служб органов исполнительной власти, взаимодействие с пресс-службами Народного Собрания Республики Дагестан, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан и органов местного самоуправления в целях оперативного обеспечения населения достоверной информацией о деятельности Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан;

участие в подготовке проектов законов Республики Дагестан, вносимых Главой Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан в Народное Собрание Республики Дагестан в порядке законодательной инициативы, а также проектов указов и распоряжений Главы Республики Дагестан, проектов постановлений и распоряжений Правительства Республики Дагестан в области массовой информации, полиграфии, книгоиздания и по другим вопросам ведения Пресс-службы.

6. Пресс-служба для осуществления своих задач и функций имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы по вопросам ведения Пресс-службы от других подразделений Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, Аппарата Народного Собрания Республики Дагестан, аппаратов Конституционного Суда Республики Дагестан, судебных и правоохранительных органов, а также от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и должностных лиц;

участвовать в заседаниях, совещаниях, конференциях и других мероприятиях, проводимых по вопросам ведения Пресс-службы;

пользоваться банками данных Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан и органов исполнительной власти;

привлекать в установленном порядке ученых и специалистов для осуществления отдельных работ.

7. Пресс-служба при реализации своих функций взаимодействует с другими подразделениями Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, Аппаратом Народного Собрания Республики Дагестан, аппаратами Конституционного Суда Республики Дагестан, Верховного Суда Республики Дагестан, Арбитражного суда Республики Дагестан, полномочными представителями Главы Республики Дагестан в территориальных округах Республики Дагестан, правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан, а также с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления.

8. Информационное, документационное, материально-техническое, транспортное обеспечение деятельности Пресс-службы, а также социально-бытовое обслуживание ее работников осуществляются соответствующими подразделениями Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан.

9. Руководство деятельностью Пресс-службы осуществляет руководитель Пресс-службы, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Республики Дагестан по представлению Руководителя Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан.

10. Руководитель Пресс-службы:  
распределяет должностные обязанности между работниками Пресс-службы;

издает распоряжения по вопросам работы Пресс-службы;

вносит предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников Пресс-службы.

11. Руководитель Пресс-службы несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Пресс-службу.

12. Работники Пресс-службы несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии со служебными контрактами и должностными регламентами.

