



**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
(ГОСФИНКОНТРОЛЬ РД)**

**ПРИКАЗ**

от «29» августа 2023 г.

№ 04-47/23

г. Махачкала

**О ведомственных наградах  
Службы государственного финансового контроля  
Республики Дагестан**

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2005, № 10, ст. 656; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 2023, 5 мая, № 05004011201, официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2023, 11 мая, № 0500202305110024) и в соответствии с Положением о Службе государственного финансового контроля Республики Дагестан, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 12 февраля 2021 г. № 24 (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 2021, 17 февраля № 05002006776; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 2022, 13 июля, № 05002009331, официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2022, 14 июля, № 0500202207140015), в целях поощрения государственных гражданских служащих и работников Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также работников организаций и учреждений Республики Дагестан, деятельность которых направлена на повышение эффективности расходования бюджетных средств, улучшению финансовой дисциплины и укреплению финансового контроля на территории Республики Дагестан за безупречную и эффективную работу и значительный вклад в укрепление финансового контроля на территории Республики Дагестан

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Учредить ведомственные награды Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан:

а) Почетная грамота Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан;

б) Благодарность руководителя Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан.

2. Утвердить:

Порядок представления к награждению ведомственными наградами Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан согласно Приложению №1;

Положение о Почетной грамоте Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан согласно Приложению №2;

Положение о Благодарности руководителя Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан согласно Приложению №3;

описание ведомственных наград Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан согласно Приложению №4.

3. Административно-правовому отделу (Качаев Т.Р.) предусматривать в смете расходов расходы на изготовление бланков ведомственных наград Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан папок, рамок для Почетной грамоты Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан и Благодарности руководителя Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан.

4. Административно - правовому отделу разместить настоящий приказ на официальном сайте Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан ([www.gosfincontrol.e-dag.ru](http://www.gosfincontrol.e-dag.ru)) и в установленном порядке направить на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Временно исполняющий  
обязанности руководителя**



**Х.Р. Митаров**

УТВЕРЖДЕН  
приказом Госфинконтроля РД  
от «29» 08 2023г. № 04-47/21

**ПОРЯДОК**  
**представления к награждению ведомственными наградами**  
**Службы государственного финансового контроля**  
**Республики Дагестан**

**I. Общие положения**

1.1. Ведомственные награды Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан (далее - ведомственные награды, Госфинконтроль РД соответственно) являются формой поощрения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы (далее – государственные гражданские служащие Госфинконтроля РД), должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы в Госфинконтроле РД (далее – работники Госфинконтроля РД).

Ведомственными наградами могут быть награждены должностные лица иных государственных органов Республики Дагестан, представители общественных организаций, а также граждане Российской Федерации.

1.2. При награждении ведомственными наградами вид награды определяется характером и степенью заслуг награждаемого, которые должны соответствовать настоящему Порядку и положениям о видах ведомственных наград.

1.3. Подготовка проектов приказов руководителя Госфинконтроля РД и учет произведенных награждений ведомственными наградами осуществляется Административно-правовым отделом Госфинконтроля РД.

1.4. Сведения о награждении ведомственными наградами вносятся в личное дело и трудовую книжку (при наличии).

1.5. При определении вида награды необходимо соблюдать принцип последовательности награждения: Благодарность руководителя Госфинконтроля РД, Почетная грамота Госфинконтроля РД.

1.6. Очередное награждение ведомственной наградой производится за новые достижения не ранее чем через три года после предыдущего награждения, за исключением награждения за выполнение особо важного задания, направленного на повышение эффективности, результативности и качества деятельности Госфинконтроля РД.

1.7. Повторное награждение лица одной и той же ведомственной наградой не производится. Исключением является объявление Благодарности руководителя Госфинконтроля РД.

1.8. Меры социальной поддержки награжденных ведомственными наградами определяются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, внутренними нормативными документами Госфинконтроля РД.

1.9. Вручение наград и документов к ним производится в торжественной обстановке руководителем Госфинконтроля РД или по его поручению иными должностными лицами.

1.10. Хранение ведомственных наград и документов к ним осуществляется награжденными лицами.

1.11. Родственникам лиц, награжденных ведомственными наградами, но не получивших их в связи со смертью (гибелью), ведомственные награды по их желанию передаются на хранение как память.

1.12. Дубликаты ведомственных наград взамен утерянных (испорченных) не выдаются.

## **II. Порядок награждения ведомственными наградами Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан**

2.1. Решение о награждении ведомственными наградами членов Коллегии Госфинконтроля РД принимается руководителем Госфинконтроля РД.

2.2. Решение о награждении ведомственными наградами государственных гражданских служащих Госфинконтроля РД и работников Госфинконтроля РД принимается руководителем Госфинконтроля РД на основании представления к награждению.

Представление к награждению ведомственными наградами оформляется согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3. Представление к награждению ведомственными наградами подписывается:

а) заместителем Руководителя Госфинконтроля РД - в отношении руководителя структурного подразделения в составе направления деятельности Госфинконтроля РД, возглавляемого заместителем руководителя Госфинконтроля РД;

б) руководителем структурного подразделения - по согласованию с вышестоящим руководителем в отношении иных государственных гражданских служащих и работников Госфинконтроля РД.

При подготовке представлений к награждению учитывается ежегодная квота ведомственных наград по структурным подразделениям аппарата Госфинконтроля РД, устанавливаемая комиссией по наградам при руководителе Госфинконтроля РД (далее - Комиссия по наградам).

2.4. Представления к награждению ведомственными наградами направляются в Административно-правовой отдел для последующей передачи на рассмотрение Комиссии по наградам.

Решение Комиссии по наградам по результатам рассмотрения представлений к награждению ведомственными наградами оформляется протоколом. Представления вместе с протоколом направляются Комиссией по наградам руководителю Госфинконтроля РД.

2.5. По результатам рассмотрения представления к награждению с учетом рекомендаций Комиссии по наградам руководитель Госфинконтроля РД может принять решение об изменении вида ведомственной награды или о нецелесообразности награждения ведомственной наградой.

2.6. Направление повторного представления к награждению государственного гражданского служащего и работника Госфинконтроля РД, в отношении которого было принято решение о нецелесообразности награждения ведомственной наградой, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения при условии, что за это время представляемый к награждению проявил новые заслуги, соответствующие статусу ведомственной награды.

2.7. Государственные гражданские служащие и работники Госфинконтроля РД, имеющие дисциплинарные и иные взыскания, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело, к награждению ведомственными наградами не представляются.

### **III. Порядок представления к награждению отдельными ведомственными наградами государственных гражданских служащих Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан**

3.1. Государственные гражданские служащие Госфинконтроля РД могут быть представлены к объявлению Благодарности руководителя Госфинконтроля РД или награждению Почетной грамотой Госфинконтроля РД.

3.2. Решение о награждении государственных гражданских служащих Госфинконтроля РД принимается руководителем Госфинконтроля РД на основании представлений к награждению, внесенных:

- а) курирующим заместителем руководителя Госфинконтроля РД;
- б) начальником структурного подразделения Госфинконтроля РД.

3.3. Государственные гражданские служащие Госфинконтроля РД, представляемые к награждению, должны иметь заслуги за достижения в области улучшения финансовой дисциплины и укрепления финансового контроля на территории Республики Дагестан.

3.4. Представление к награждению оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.5. Представления к награждению государственных гражданских служащих Госфинконтроля РД направляются в Административно-правовой отдел для последующей передачи на рассмотрение Комиссии по наградам.

Решение Комиссии по наградам по результатам рассмотрения представлений к награждению ведомственными наградами оформляется протоколом. Представления вместе с протоколом направляются Комиссией по наградам руководителю Госфинконтроля РД.

3.6. По результатам рассмотрения представления к награждению с учетом рекомендаций Комиссии по наградам руководитель Госфинконтроля РД может принять решение об изменении вида ведомственной награды или о нецелесообразности награждения ведомственной наградой.

### **IV. Порядок представления к награждению отдельными ведомственными наградами граждан Российской Федерации**

4.1. Граждане Российской Федерации могут быть представлены к объявлению Благодарности руководителя Госфинконтроля РД.

4.2. Решение о награждении гражданина Российской Федерации принимается руководителем Госфинконтроля РД на основании ходатайства с указанием конкретного вклада лица в решение задач, возложенных на Госфинконтроль РД, внесенного:

а) членом Коллегии Госфинконтроля РД;

б) руководителями структурных подразделений в составе направлений деятельности Госфинконтроля РД по согласованию с соответствующим членом Коллегии Госфинконтроля РД;

в) руководителями иных структурных подразделений Госфинконтроля РД по согласованию с курирующим заместителем руководителя Госфинконтроля РД.

4.3. Ходатайство о награждении оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.4. Ходатайства о награждении граждан Российской Федерации направляются в Административно-правовой отдел для последующей передачи на рассмотрение Комиссии по наградам.

Решение Комиссии по наградам о результатах рассмотрения ходатайств о награждении ведомственными наградами оформляется протоколом. Ходатайства вместе с протоколом направляются Комиссией по наградам руководителю Госфинконтроля РД.

4.5. По результатам рассмотрения ходатайств о награждении с учетом рекомендаций Комиссии по наградам руководитель Госфинконтроля РД может принять решение о нецелесообразности награждения ведомственной наградой.

Приложение № 1  
к Порядку представления к награждению  
ведомственными наградами Госфинконтроля РД,  
утвержденному приказом Госфинконтроля РД

от «29» 08 2023 г. № 04-47/23

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению \_\_\_\_\_

(указать вид ведомственной награды)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Должность \_\_\_\_\_

(указать полное наименование должности)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

4. Стаж работы в Службе государственного финансового контроля РД \_\_\_\_\_

(с какого месяца, года)

5. Какими наградами Службы государственного финансового контроля РД награжден(а):

\_\_\_\_\_ (указать наименование награды и дату награждения)

6. Какими государственными и иными наградами награжден(а):

\_\_\_\_\_ (указать наименование награды и дату награждения)

7. Стаж работы: общий \_\_\_\_\_

в сфере внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, а также в  
области государственного управления и финансов \_\_\_\_\_

Оборотная сторона

8. Характеристика с указанием конкретных результатов служебной деятельности:

(Наименование должности  
руководителя) \_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Согласовано:

(Наименование должности  
вышестоящего руководителя) \_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение №2  
к Порядку представления к награждению  
ведомственными наградами Госфинконтроля РД,  
утвержденному приказом Госфинконтроля РД

от «29» 08 2023 г. № 04-47/23

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению \_\_\_\_\_  
(указать вид ведомственной награды)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Должность \_\_\_\_\_  
(указать полное наименование должности)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

4. Какими наградами Службы государственного финансового контроля РД награжден(а):  
\_\_\_\_\_  
(указать наименование награды и дату награждения)

5. Какими государственными и иными наградами награжден(а):  
\_\_\_\_\_  
(указать наименование награды и дату награждения)

6. Стаж работы: общий \_\_\_\_\_

в сфере внутреннего государственного финансового (муниципального) контроля, а также в области государственного управления и финансов в данной организации (органе)

Оборотная сторона

7. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу):

Месяц и год (мм.гггг.)		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в документах об образовании и (или) о квалификации, военном билете, трудовой книжке, со сведениями о трудовой деятельности)
поступления	ухода	

8. Характеристика с указанием конкретных результатов служебной деятельности:

(Наименование должности) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись)

М.П.



Приложение № 3  
к Порядку представления к награждению  
ведомственными наградами Госфинконтроля РД,  
утвержденному приказом Госфинконтроля РД

от «29» 08 2023 г. № 04-47/23

ХОДАТАЙСТВО

о награждении Благодарностью руководителя Службы государственного  
финансового контроля Республики Дагестан

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Должность \_\_\_\_\_  
(указать полное наименование должности, организации)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

4. Указание конкретного вклада лица в решение задач, возложенных на Службу государственного  
Ф  
инансового контроля РД \_\_\_\_\_

(Наименование должности) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись)

М.П.

УТВЕРЖДЕНО

приказом Госфинконтроля РД  
от «29» 08 2023 г. № 04-47/23

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Почетной грамоте Службы государственного финансового контроля**  
**Республики Дагестан**

1. Почетной грамотой Госфинконтроля РД (далее - Почетная грамота) награждаются:

государственные гражданские служащие Госфинконтроля РД и работники Госфинконтроля РД за достижения в области улучшения финансовой дисциплины и укрепления финансового контроля на территории Республики Дагестан, а также за иные достижения и заслуги в реализации задач, функций и полномочий Госфинконтроля РД.

2. Государственный гражданский служащий и работник Госфинконтроля РД, представляются к награждению Почетной грамотой при наличии стажа работы в Госфинконтроле РД не менее двух лет.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Госфинконтроля РД  
от «29» 08 2023 г. № 04-47/23

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Благодарности руководителя Службы государственного финансового**  
**контроля Республики Дагестан**

1. Благодарность руководителя Госфинконтроля РД (далее - Госфинконтроль РД, Благодарность) объявляется государственным гражданским служащим и работникам Госфинконтроля РД, работникам иных государственных органов за выполнение заданий особой важности и сложности, в связи с государственными профессиональными праздниками, знаменательными и персональными юбилейными датами; за активную и действенную помощь в решении задач, возложенных на Госфинконтроль РД, осуществляющим свою профессиональную деятельность на территории Республики Дагестан.

2. Решение об объявлении Благодарности оформляется приказом Госфинконтроля РД.

3. Объявление Благодарности производится в торжественной обстановке руководителем Госфинконтроля РД или, по его поручению, заместителем руководителя Госфинконтроля РД либо иными должностными лицами.

4. Государственным гражданским служащим и работникам, которым объявлена Благодарность, выдается копия приказа Госфинконтроля РД о награждении. В трудовую книжку по месту работы вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа Госфинконтроля РД о награждении, а также выплачивается единовременное поощрение.

5. Дубликат бланка Благодарности не выдается. В случае утраты бланка Благодарности по ходатайству выдается копия приказа Госфинконтроля РД о награждении.

6. Государственным гражданским служащим Госфинконтроля РД и работникам Госфинконтроля РД Благодарность объявляется при наличии стажа работы в Госфинконтроле РД не менее одного года.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Госфинконтроля РД  
от «29» 08 2023 г. № 04-47/2

## **ОПИСАНИЕ** **ведомственных наград Службы государственного финансового контроля** **Республики Дагестан**

### **Описание бланка Почетной грамоты Службы государственного** **финансового контроля Республики Дагестан**

Почетная грамота Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан представляет собой матовый одинарный лист бумаги фактуры лен 220 г/кв. м форматом 420 x 297 мм.

Лицевая сторона листа золотисто-бежевого цвета (край обрамлен геометрическим орнаментом насыщенного бежевого цвета), в центре листа сетка с геометрическим орнаментом.

На расстоянии 43 мм от верхнего обреза и 200 мм от нижнего обреза листа по центру расположен герб Республики Дагестан, выполненный полноцветной печатью с конгревом и тиснением золотистой фольгой 48 x 55 мм по края которого развиваются лентой, выполненной в цветах Государственного флага Российской Федерации и Государственного флага Республики Дагестан. На расстоянии 38 мм ниже изображения герба в одну строку расположена надпись «СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН» высотой 19,6 мм, выполненная золотистой фольгой методом горячего тиснения. На расстоянии 7 мм от надписи «СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН» в одну строку расположена надпись «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» высотой 23 мм, выполненная золотистой фольгой методом горячего тиснения. На расстоянии 5 мм ниже расположена надпись в одну строчку «награждается» высотой 38 мм, выполненная золотистой фольгой методом горячего тиснения.

На расстоянии 50 мм от нижнего обреза листа в одну строку помещена надпись «Руководитель Службы (место для подписи) Ф.И.О.» высотой 16 мм, выполненная золотистой фольгой методом горячего тиснения.

Бланк Почетной грамоты Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан содержит год награждения ведомственной наградой.

### **Описание бланка Благодарности руководителя Службы государственного** **финансового контроля Республики Дагестан**

Бланк Благодарности руководителя Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан представляет собой матовый одинарный лист бумаги фактуры лен 220 г/кв. м форматом 210 x 297 мм.

Лицевая сторона листа золотисто-бежевого цвета (край обрамлен

геометрическим орнаментом насыщенного бежевого цвета), в центре листа сетка с геометрическим орнаментом.

На расстоянии 43 мм от верхнего обреза и 200 мм от нижнего обреза листа по центру расположен герб Республики Дагестан, выполненный полноцветной печатью с конгревом и тиснением золотистой фольгой 48 x 55 мм по края которого развиваются ленты, выполненные в цветах Государственного флага Российской Федерации и Государственного флага Республики Дагестан. На расстоянии 38 мм ниже изображения герба в одну строку расположена надпись «СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН» высотой 11 мм, выполненная золотистой фольгой методом горячего тиснения. На расстоянии 7 мм от надписи «СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН» в одну строку расположена надпись «БЛАГОДАРНОСТЬ» высотой 26,5 мм, выполненная золотистой фольгой методом горячего тиснения. На расстоянии 6 мм ниже расположена надпись в одну строчку «Руководителя Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан» высотой 23 мм, выполненная золотистой фольгой методом горячего тиснения. На расстоянии 47 мм ниже расположена надпись в одну строчку «объявляется» высотой 38 мм, выполненная золотистой фольгой методом горячего тиснения.

На расстоянии 24 мм от нижнего обреза листа в одну строку помещена надпись «Руководитель (место для подписи) Ф.И.О.» высотой 11 мм, выполненная золотистой фольгой методом горячего тиснения.

Бланк Благодарности руководителя Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан содержит год награждения ведомственной наградой.