

**Правительство  
Республики Ингушетия**



**ГалгIай Республика  
Правительство**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«7» июня 2018 г. № 107

г. Магас

### **О внесении изменений в постановление Правительства Республики Ингушетия от 14 апреля 2017 г. № 63**

Правительство Республики Ингушетия **постановляет:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Республики Ингушетия от 14 апреля 2017 г. № 63 «О предоставлении субсидий из бюджета Республики Ингушетия на содействие достижению целевых показателей государственной программы Республики Ингушетия «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

Председатель Правительства  
Республики Ингушетия:



Р. Гагиев



Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Ингушетия  
от «7» июня 2018 г. № 107

Изменения, которые вносятся в постановление  
Правительства Республики Ингушетия от 14 апреля 2017 г. № 63

1. Абзац седьмой пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке предоставления грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов».

2. Положение о порядке предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам Республики Ингушетия на финансовое обеспечение части затрат на развитие материально-технической базы, утверждённое указанным постановлением изложить в следующей редакции:

«Утверждено  
постановлением Правительства  
Республики Ингушетия  
от «14» апреля 2017 г. № 63

Положение о порядке  
предоставления грантов на развитие материально-технической  
базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

1. Настоящее Положение устанавливает механизм предоставления грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее – гранты) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Республики Ингушетия о республиканском бюджете на соответствующий год и на плановый период.

2. Гранты предоставляются на конкурсной основе.

3. Право на получение грантов имеют сельскохозяйственные потребительские перерабатывающие и (или) сельскохозяйственные сбытовые кооперативы (далее – кооперативы), определенные конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора и соответствующие следующим критериям:

а) срок деятельности кооператива на дату подачи конкурсной заявки должен превышать 12 месяцев с даты его государственной регистрации;

б) кооператив, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства), осуществляет деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке

к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции;

в) наличие обоснованного бизнес-плана развития кооператива, предусматривающего увеличение заготовки, переработки и (или) сбыта сельскохозяйственной продукции, сроком окупаемости не более 5 лет с условием приобретения не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) охлаждения у членов кооператива;

г) наличие плана расходов на развитие материально-технической базы кооператива (далее – План расходов);

д) обязательство кооператива сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после освоения гранта;

е) создание новых постоянных рабочих мест;

ж) осуществление кооперативом хозяйственной деятельности не менее 5 лет после освоения гранта.

4. Гранты на развитие материально-технической базы кооперативов выделяются в целях создания и развития на сельских территориях Республики Ингушетия сельскохозяйственной потребительской кооперации.

5. Грант предоставляется на:

а) строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убоя, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

б) приобретение строительных материалов, приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции). Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

г) уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной

переработки, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции.

6. Грант предоставляется при соблюдении следующих требований для кооперативов:

а) зарегистрированы в установленном законодательством порядке и осуществляют производственную деятельность на территории Республики Ингушетия;

б) не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

в) не являются получателями средств из бюджета Республики Ингушетия в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Ингушетия на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения, в течение двух лет с момента освоения гранта, установленного настоящим Положением;

г) не имеют просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Ингушетия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Ингушетия;

д) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) кооператив оплачивает не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в Плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

ж) кооператив обязуется использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет кооператива и использовать грант исключительно на развитие материально-технической базы кооператива;

з) имущество, приобретаемое с участием средств гранта, включается в неделимый фонд кооператива и не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада либо отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с даты освоения гранта;

и) кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов и ежегодно представляет в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Ингушетия (далее – Министерство) ревизионное заключение о результатах своей деятельности;

к) грант на развитие материально-технической базы кооператива может быть выделен по истечении не менее двух лет с момента полного освоения ранее предоставленного гранта, установленного настоящим Положением.

7. Анализ и оценка документов, представленных на конкурс, а также заслушивание претендентов на получение грантовой поддержки проводятся конкурсной комиссией, созданной приказом Министерства (далее – Конкурсная комиссия).

В состав Конкурсной комиссии включаются государственные гражданские

и муниципальные служащие, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных организаций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских и муниципальных служащих в составе Конкурсной комиссии – менее 50 процентов.

Оценка заявок и эффективности представленных бизнес-планов проводится по критериям согласно Приложению 4.

8. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется своим Положением и настоящим Положением.

9. Для реализации возложенных полномочий, проверки и изучения представленных документов Министерство создает рабочую группу. Рабочая группа формируется из специалистов Министерства и общественных организаций, союзов, объединений приказом Министерства и состоит из председателя, секретаря и членов рабочей группы.

10. Рабочая группа:

а) производит проверку наличия документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения;

б) изучает соответствие кооперативов и представленных им документов требованиям настоящего Положения;

в) выносит предложения рекомендательного характера на рассмотрение Конкурсной комиссии.

11. Извещение о приеме документов на участие в конкурсе публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 15 дней до начала приема заявок и содержит сведения о времени, месте и порядке проведения конкурса, времени начала и окончания приема конкурсных заявок. Срок приема заявок должен составлять 10 рабочих дней.

12. Если на участие в конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка, конкурс признается несостоявшимся.

13. Для получения грантов на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения, кооперативы (далее – претенденты) представляют Министерству документы:

а) заявку о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) опись документов в 2 экземплярах;

в) учредительные документы;

г) заключение и справку ревизионного союза, подтверждающую нахождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в составе ревизионного союза, выданную не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением гранта;

д) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за предыдущий год;

е) выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложением документов, подтверждающих статус

сельскохозяйственного товаропроизводителя:

- для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - выписка из похозяйственной книги;

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - справка о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий год по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

ж) справку о доле выручки, сформированной за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности за предыдущий год;

з) проектно-сметную документацию, если средства гранта или его части планируется направить на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, указанная документация предоставляется с отметкой о прохождении государственной экспертизы);

и) договор аренды на земельный участок (если средства гранта или его части планируется направить на строительство производственных объектов) (при наличии);

к) договор аренды на производственный объект (если средства гранта или его части планируется направить на реконструкцию или модернизацию производственных объектов) (при наличии);

л) разрешение на строительство (если средства гранта или его части планируется направить на строительство производственных объектов);

м) бизнес-план развития кооператива;

н) протокол общего собрания об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива;

о) план расходов по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

п) справку о размере доли продукции членов кооператива в общем объеме закупок сельскохозяйственной продукции (для сельскохозяйственного потребительского кооператива);

р) заявление о согласии членов кооператива - граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе и на получение информации на запрос от иных органов в соответствии с Федеральным закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

с) документы, подтверждающие выполнение участником конкурсного отбора требований по обеспечению софинансирования за счет собственных (заемных) средств не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, а именно:

- выписка из расчетного счета российской кредитной организации о наличии на счете собственных средств в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенная кредитной организацией;

- в случае если будут привлекаться заемные средства, - информация российской кредитной организации (кредитного кооператива) о готовности предоставления участнику конкурсного отбора кредита (займа) для реализации Программы развития кооператива (потребительского общества) в размере не менее 30 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенная российской кредитной организацией (кредитным кооперативом).

Документы, указанные в подпунктах «в», «д», абзаце третьем подпункта «е», подпунктах «и» - «л», «н» настоящего пункта, предоставляются в подлинниках и копиях. После сверки копий документов с подлинниками подлинники возвращаются претендентам.

Документы, указанные в подпункте «б», абзаце втором подпункта «е», подпунктах «ж» - «з», «м», «о», «п» настоящего пункта, удостоверяются подписью руководителя и печатью претендента. Все представляемые формы документов должны быть заполнены по всем пунктам и заверены подписью уполномоченного лица и печатью кооператива (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать). Все листы конкурсной заявки с документами должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная заявка представляется в Министерство в бумажном виде.

14. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, представляются в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса.

Министерство обеспечивает прием документов, их регистрацию в день их поступления в журнале (который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства) и возврат первого экземпляра описи документов претенденту с отметкой о принятии.

Конкурсные заявки, полученные по истечении срока их приема, к участию в конкурсе не допускаются.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает документы:

- а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- б) справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и страховым взносам на дату подачи документов;
- в) информацию Министерства финансов Республики Ингушетия об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи документов;
- г) информацию Министерства имущественных и земельных отношений Республики Ингушетия об отсутствии просроченной задолженности в республиканский бюджет по арендной плате на дату подачи документов;
- д) информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на дату подачи документов;
- е) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о наличии или отсутствии у претендента производственных и (или) складских зданий,

помещений, сооружений, земельных участков.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

16. Основаниями для отказа во включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению Конкурсной комиссией, являются:

а) несоответствие сведений, изложенных в заявке и прилагаемых документах, действительности;

б) несоответствие формы и (или) содержания заявки и прилагаемых документов требованиям подпункта «а» пункта 3, пунктов 6 и 13 настоящего Положения;

в) наличие исправлений и подчисток в заявке и прилагаемых документах.

Мотивированный отказ во включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению Конкурсной комиссией, направляется претенденту по почте либо вручается ему лично. Отказ во включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению, может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

17. Рабочая группа не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов передает их на рассмотрение Конкурсной комиссии.

18. Конкурсная комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня передачи предложения и документов Рабочей группой принимает решение по предоставлению или отказе в предоставлении гранта.

19. Рабочая группа и Конкурсная комиссия отклоняют документы в случае:

а) выявления фактов несоответствия сведений, изложенных в заявке и прилагаемых документах, действительности, а также несоответствия документов требованиям подпункта «а» пункта 3, пунктов 6 и 13 настоящего Положения;

б) невыполнения в документах одного из критериев, указанных в подпунктах «в» – «ж» пункта 3 настоящего Положения, в том числе и в случае, если данный факт обнаружился в результате выявления ошибок и неточностей при рассмотрении бизнес-плана претендента;

в) неявки претендента либо его представителя на защиту проекта в установленное время.

Решение Конкурсной комиссии по вопросу соответствия конкурсной документации каждого претендента требованиям настоящего Положения отражается в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

20. Министерство в течение 5 рабочих дней направляет уведомления о принятом Конкурсной комиссией решении, в случае отказа в предоставлении гранта направляет претенденту соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия положительного решения Конкурсной комиссией заключает с получателями грантов соглашения о предоставлении грантов (далее – Соглашение).

22. Лимит общего объема грантовой поддержки определяет Министерство. Размер гранта определяется Конкурсной комиссией с учетом собственных средств кооператива и его Плана расходов. Максимальный размер гранта составляет не более 70,0 млн рублей на один кооператив и не более 60 процентов



затрат, указанных в Плане расходов.

23. Кооперативы в течение 24 месяцев со дня получения гранта представляют в Министерство итоговый отчет о целевом использовании грантов по форме, утвержденной приказом Министерства. В течение пяти лет со дня освоения гранта кооператив представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты о достижении значений показателей результативности. Отчеты должны быть заверены подписью руководителя и печатью кооператива (при наличии).

24. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Ингушетия в соответствии с бюджетным законодательством в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования от Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий предоставления грантов, установленных настоящим Положением и Соглашением, представления недостоверных сведений и документов на конкурс, несвоевременного представления отчетности, нецелевого использования гранта, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления грантов.

25. В случаях, предусмотренных договором, остатки гранта, не использованные в течение 24 месяцев, подлежат возврату кооперативом в доход бюджета Республики Ингушетия в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении указанного срока использования гранта.

26. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Ингушетия средств, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Положения, они подлежат взысканию Министерством в соответствии с законодательством в судебном порядке.

27. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения кооперативами целей, условий и порядка предоставления грантов.

28. Ответственность за достоверность документов, представляемых кооперативами, возлагается на соответствующих должностных лиц кооперативов.

29. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение 1  
к Положению о порядке предоставления  
грантов на развитие  
материально-технической  
базы сельскохозяйственных  
потребительских кооперативов

№ \_\_\_\_\_  
Регистрационный номер

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата регистрации заявки

ЗАЯВКА  
о предоставлении гранта

Республика Ингушетия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Наименование претендента

просит предоставить грант на развитие материально-технической базы в  
сумме: \_\_\_\_\_ руб.  
сумма прописью

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:

- использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с направлениями затрат, указанными в плане расходов, и оплачивать за счет собственных средств не менее 40% стоимости затрат, указанных в плане расходов;
- использовать грант в течение \_\_\_\_\_ месяцев со дня поступления средств на мой счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие кооператива;
- создать в текущем году не менее \_\_\_\_\_ новых постоянных рабочих мест и сохранить их в течение не менее \_\_\_\_\_ лет после получения гранта;
- включить имущество, приобретенное за счет средств гранта, в неделимый фонд кооператива и возратить за счет имущества кооператива бюджетные средства в случае его ликвидации до истечения срока действия пятилетнего соглашения о предоставлении и использовании гранта.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. (Ф.И.О. полностью)

Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Фактический адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед республиканским бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)  
М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами республики на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)  
М.П.

Приложение 2  
к Положению о порядке предоставления  
грантов на развитие  
материально-технической  
базы сельскохозяйственных  
потребительских кооперативов

Справка  
о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Доход от реализации товаров (работ, услуг) – всего, руб.	
2.	в том числе доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, ее первичной и последующей (промышленной) переработки, руб.	

Руководитель юридического лица - члена сельскохозяйственного  
потребительского кооператива (индивидуальный предприниматель - член  
сельскохозяйственного потребительского кооператива)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель претендента \_\_\_\_\_

(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Положению о порядке предоставления  
грантов на развитие  
материально-технической  
базы сельскохозяйственных  
потребительских кооперативов

План расходов

Республики Ингушетия

(наименование претендента)

Таблица

№ п/п	Направления затрат в соответствии с направлениями, предусмотренными Законом Республики Ингушетия о республиканском бюджете на соответствующий год и на плановый период	Кол-во		Ориентировочная цена, руб./ед.	Сумма, тыс. руб.
		ед. изм.	ед.		
1					
2					
n					
	Итого				
	В том числе:				
	за счет средств гранта, но не более 60 % затрат	X	X	X	
	за счет собственных средств, но не менее 40 % затрат	X	X	X	

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О. полностью)

дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

Приложение 4  
к Положению о порядке предоставления  
грантов на развитие  
материально-технической  
базы сельскохозяйственных  
потребительских кооперативов

Критерии оценки заявок и эффективности представленных бизнес-планов по  
предоставлению грантов на развитие материально-технической базы  
сельскохозяйственных потребительских кооперативов

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Количество членов (кроме ассоциированных) - сельскохозяйственных товаропроизводителей (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов)/доля выручки, сформированной за счет заготовки, хранения, переработки и сбыта сельскохозяйственной продукции за предыдущий финансовый год	10 - 20 членов/от 70 % до 80 %	5
		10 - 20 членов/от 80 % до 90 %	10
		20 - 30 членов/ свыше 90 %	15
2.	Размер запрашиваемого гранта	до 6 млн руб. включительно	20
		свыше 6 млн руб. до 12 млн руб. включительно	15
		свыше 12 млн руб.	10

3.	Создание дополнительно постоянных рабочих мест в году получения гранта (в соответствии с расчетами бизнес-плана и заявкой)	до 3 включительно	5
		4-7	10
		8 и более	15
4.	Сроки освоения гранта (в соответствии с расчетами бизнес-плана и заявкой)	в году получения гранта	10
		иное	5
5.	Направления хозяйственной деятельности (в соответствии с бизнес-планом)	заготовка, хранение, подработка, переработка, сортировка, первичная переработка, охлаждение молока и мяса сельскохозяйственных животных, птицы; убой сельскохозяйственных животных, птицы	15
		заготовка, хранение, подработка, переработка, сортировка, первичная переработка овощей, картофеля, грибов, плодов и ягод, в том числе дикорастущих	10
		заготовка, хранение, подработка, переработка, сортировка, первичная переработка, охлаждение рыбы и объектов аквакультуры	5
6.	Наличие имущества,	в собственности	15

	необходимого для реализации бизнес-плана (земельных участков, производственных объектов)	в долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно	10
7.	Оценка эффективности бизнес-плана и плана финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива	оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов)	до 10
8.	Критерии оценки по защите заявителем бизнес-плана	заявитель отлично ответил на все вопросы членов конкурсной комиссии по бизнес-плану	5
		заявитель хорошо ответил на все вопросы членов конкурсной комиссии по бизнес-плану	4
		заявитель удовлетворительно ответил на все вопросы членов конкурсной комиссии по бизнес-плану	3
		заявитель не ответил на половину вопросов, заданных членами конкурсной комиссии по бизнес-плану	0