



## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«20» апреля 2021 г. № 46

г. Магас

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на государственную поддержку спортивных организаций Республики Ингушетия, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе для спортивных сборных команд Российской Федерации

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе для спортивных сборных команд Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», Правительство Республики Ингушетия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на государственную поддержку спортивных организаций Республики Ингушетия, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе для спортивных сборных команд Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Ингушетия



В. В. Слостенин



Утвержден  
Постановлением Правительства  
Республики Ингушетия  
от «20» апреля 2021 г. № 46

Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на государственную поддержку спортивных организаций Республики Ингушетия, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе для спортивных сборных команд Российской Федерации

## I. Общие положения о предоставлении субсидий на иные цели

1.1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство по физической культуре и спорту Республики Ингушетия (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе для спортивных сборных команд Российской Федерации (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как получателю средств республиканского бюджета на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.3. Получателями субсидии являются спортивные организации Республики Ингушетия осуществляющие подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе для спортивных сборных команд Российской Федерации (далее – организация, получатели субсидии).

1.4. Субсидия предоставляется в рамках реализации регионального проекта, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Спорт - норма жизни», в целях:

1) финансового обеспечения организаций, осуществляющих спортивную подготовку, на реализацию программ по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым олимпийским, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта;

2) повышения квалификации и переподготовки специалистов в сфере физической культуры и спорта;

3) приобретения автомобиля (не являющегося легковым), массой более 3500 кг и с числом посадочных мест (без учета водительского места) более 8;

4) осуществления, в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством спорта Российской Федерации, поддержки одаренных спортсменов, занимающихся в организациях, осуществляющих спортивную подготовку и образовательных организациях, реализующих федеральные стандарты спортивной подготовки.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий на иные цели

2.1. Для получения субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период получатели субсидии направляют в Министерство до конца 2 квартала текущего года:

заявку на предоставление субсидии, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидий на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидий на иные цели и направление расходования;

перечень планируемого к приобретению спортивного оборудования, инвентаря и экипировки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

информацию о планируемом повышении квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Рассмотрение документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в течение 3 рабочих дней с даты представления, в том числе на предмет достоверности содержащейся в представленных документах информации в пределах своих полномочий, и принимает решение о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется в виде уведомления с указанием оснований отказа и в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляется организации.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией.

2.4. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - соглашение), в котором должны быть определены:

- 1) объем, цели и сроки предоставления субсидии;
- 2) обязательства организаций по целевому использованию субсидии;
- 3) обязательства организаций по обеспечению прав Министерства на проведение проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;
- 4) обязательства организаций по возврату полной суммы средств субсидии, не использованной и (или) использованной не по целевому назначению;
- 5) порядок представления отчетности, в том числе финансовой, о результатах выполнения организациями мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка;
- 6) ответственность организаций за нецелевое использование средств субсидии;
- 7) ответственность за несоблюдение сторонами условий Соглашения.

2.5. Условиями заключения дополнительного соглашения к соглашению являются:

- 1) изменение объема субсидии;
- 2) внесение изменений в настоящий Порядок, влекущие за собой необходимость изменения условий соглашения, в том числе изменения результата, значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;
- 3) на основании мотивированного обращения организации о внесении изменений в соглашение (в том числе в части изменения размера субсидии), содержащего обоснование необходимости внесения предлагаемых изменений;
- 4) изменение сроков действия соглашения;
- 5) в иных случаях по согласованию сторон соглашения. Изменение объема субсидии осуществляется в случаях:
  - 1) изменения ранее доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
  - 2) выявления необходимости перераспределения объемов субсидий, в том числе между организациями в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

3) мотивированного обращения организации о необходимости изменения объема субсидии с приложением пояснительной записки в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

4) экономии средств субсидии.

Условиями заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения являются:

1) нарушение организацией целей и условий предоставления субсидии. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в течение десяти календарных дней со дня получения организацией письменного уведомления от Министерства о выявлении нарушений;

2) реорганизация или ликвидация организации. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в течение десяти календарных дней со дня письменного уведомления Министерством организации о реорганизации или ликвидации организации;

3) установление Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля фактов недостижения значений результатов предоставления субсидии. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в течение десяти календарных дней со дня получения требования об устранении нарушений от Министерства и (или) уполномоченного органа государственного финансового контроля.

2.6. Организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации организации, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Ингушетия.

2.7. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии на цели, указанные в Соглашении.

2.8. Объем предоставляемой субсидии получателю субсидии рассчитывается Министерством на основании расчетов согласно следующей формуле:

$$S_c = S_{\text{общ}} \times 1 / S_k,$$

$S_c$  - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, в тысячах рублей;

$S_{\text{общ}}$  - общий объем субсидий, подлежащий распределению в текущем финансовом году, предусмотренный на эти цели законом региона о региональном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

$S_k$  - количество получателей субсидии, претендующих на получение субсидии (учреждений, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе для спортивных сборных команд Российской Федерации).

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет об использовании субсидии с приложением документов, подтверждающих использование субсидии по целевому назначению, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Отчеты представляются ежеквартально нарастающим итогом в следующие сроки:

за 1, 2, 3 кварталы – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

3.3. Контроль за своевременностью представления отчетов и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителя организации, являющегося получателем субсидии.

3.4. Министерство ежеквартально представляет в Министерство спорта Российской Федерации отчет об использовании субсидии не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

#### IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий на иные цели и ответственность за их несоблюдение

4.1. Оценка эффективности расходования средств субсидии осуществляется на основании показателей, определяемых Министерством спорта Российской Федерации.

Значения показателей результативности использования субсидии определяются в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между Министерством спорта Российской Федерации и Правительством Республики Ингушетия.

4.2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4.3. Субсидии в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в доход бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Неиспользованный на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом остаток субсидии подлежит возврату в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. Министерство совместно с органом исполнительной власти Республики Ингушетия, уполномоченным на осуществление государственного финансового контроля, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям, а также контроль за целевым и эффективным использованием субсидий.

Приложение 1  
к Порядку определения объема и  
условий предоставления  
субсидий на иные цели  
бюджетным и автономным  
учреждениям на государственную  
поддержку спортивных  
организаций, осуществляющих  
подготовку спортивного резерва  
для сборных команд Российской  
Федерации

В Министерство  
по физической культуре  
и спорту Республики Ингушетия

ЗАЯВКА  
на финансирование расходов, связанных с предоставлением  
субсидии на

в \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

N п/п	Вид расходов	КБК расходов	Сумма в рублях
1	2	3	4
2			
...			

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Ф.И.О. исполнителя, телефон



Приложение 2  
к Порядку определения объема и  
условий предоставления  
субсидий на иные цели  
бюджетным и автономным  
учреждениям на государственную  
поддержку спортивных  
организаций, осуществляющих  
подготовку спортивного резерва  
для сборных команд Российской  
Федерации

ОТЧЕТ  
об использовании субсидии на иные цели

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(квартал)

№ п/п	Цели (направления расходования) субсидии	План (тыс. рублей)	Факт (тыс. рублей)
1			
2			
...			
	Итого		

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)