



**У К А З**  
**ГЛАВЫ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ІЭТАЦХЪЭМ И**  
**У К А З**  
**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ БАШЧЫСЫНЫ**  
**У К А З Ы**

**О Комиссии по координации работы по противодействию  
коррупции в Кабардино-Балкарской Республике**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Образовать Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике;

состав Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике;

Положение о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулирования конфликта интересов, а также некоторых обращений граждан.

3. Упразднить комиссию по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулированию конфликта интересов.

4. Внести в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное Указом Президента Кабардино-

Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 128-УП «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», изменение, заменив в пункте 8 слова «кадровую службу» словами «управление по вопросам противодействия коррупции».

5. Внести в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, утвержденное Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 22-УП «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики», следующие изменения:

а) по тексту слова «кадровая служба Администрации» в соответствующих падежах заменить словами «управление по вопросам противодействия коррупции Администрации» в соответствующих падежах;

б) абзац первый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«7. При осуществлении проверки начальник управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики или уполномоченные им должностные лица управления вправе:»;

в) в абзаце первом пункта 11 слово «Руководитель» заменить словом «Начальник»;

г) в пункте 12 слово «обязана» заменить словом «обязано»;

д) в пункте 16 слово «Руководитель» заменить словом «Начальник».

6. Внести в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения государственным гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики требований к служебному поведению, утвержденное Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 23-УП «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской

Республики, и соблюдения государственным гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики требований к служебному поведению», следующие изменения:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданским служащим, замещающим должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП, и претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

б) в абзаце первом пункта 5 слова «Кадровая служба» заменить словами «Управление по вопросам противодействия коррупции»;

в) в абзаце первом пункта 11 слова «Кадровая служба» заменить словами «Управление по вопросам противодействия коррупции», слово «иных» исключить;

г) в абзаце первом пункта 12 слова «кадровой службы» заменить словами «управления по вопросам противодействия коррупции», слово «иных» исключить;

д) в абзаце первом пункта 18 слова «Руководитель кадровой службы» заменить словами «Начальник управления по вопросам противодействия коррупции», слово «иного» исключить;

е) в пункте 19 слова «кадровая служба Администрации» заменить словами «управление по вопросам противодействия коррупции Администрации», слово «иного» исключить;

ж) в подпункте «в» пункта 20 слова «кадровую службу Администрации» заменить словами «управление по вопросам противодействия коррупции Администрации», слово «иного» исключить;

з) в пункте 23 слова «Руководитель кадровой службы» заменить словами «Начальник управления по вопросам противодействия коррупции», слово «иного» исключить;

и) в пункте 25 слова «кадровой службой Администрации» заменить словами «управлением по вопросам противодействия коррупции Администрации», слово «иного» исключить;

к) в пункте 28 слова «кадровая служба Администрации» в соответствующих падежах заменить словами «управление по вопросам противодействия коррупции Администрации» в соответствующих падежах;

л) в пункте 29 слова «кадровой службе Администрации» заменить словами «управлении по вопросам противодействия коррупции Администрации», слово «иного» исключить.

7. Внести в Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов, утвержденное Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 27 августа 2010 г. № 85-УП «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов», изменения, исключив в подпункте «б» пункта 7 и пункте 9 слова «государственной службы, кадров и».

8. Внести в Указ Главы Кабардино-Балкарской Республики от 26 июня 2013 г. № 99-УГ «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» изменение, исключив в абзаце первом пункта 2 слова «государственной службы, кадров и».

9. Внести в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Кабардино-Балкарской Республики и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденный Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 17 декабря 2013 г. № 231-УГ «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Кабардино-Балкарской Республики и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», следующие изменения:

а) пункт 1 после слова «обязанности» дополнить словами «управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики,»;

б) подпункт «г» пункта 2 изложить в следующей редакции:

«г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики (государственного гражданского служащего Кабардино-Балкарской Республики), и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.»;

в) в подпункте «а» пункта 5 слова «кадровой службой» заменить словами «управлением по вопросам противодействия коррупции»;

г) в абзаце первом пункта 6 слова «Кадровые службы» заменить словами «Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики, кадровые службы»;

д) в пункте 7 слова «кадровых служб» заменить словами «управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики, кадровых служб».

10. Внести в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 2 марта 2015 г. № 33-УГ «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», следующие изменения:

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законом возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы (далее – гражданин);

б) на государственного гражданского служащего Кабардино-Балкарской Республики, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП (далее – гражданский служащий);

в) на государственного гражданского служащего Кабардино-Балкарской Республики, замещающего должность гражданской службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП, и претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной этим перечнем (далее – кандидат на должность, предусмотренную перечнем).»;

б) в пункте 3:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) гражданами – при поступлении на государственную гражданскую службу Кабардино-Балкарской Республики;»;

дополнить подпунктом «а.1» следующего содержания:

«а.1) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, – при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП;»;

в подпункте «б» слова «указанным в пункте 2 настоящего Положения» заменить словами «утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП»;

в) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.»;

г) пункт 6 признать утратившим силу;

д) в абзаце втором пункта 7 слова «в кадровую службу» заменить словами «в управление по вопросам противодействия коррупции»;

е) в пункте 8:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а.1» пункта 3 настоящего Положения. Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Уточненные сведения, представленные гражданами и гражданскими служащими, указанными в абзаце втором пункта 7 настоящего Положения, направляются кадровой службой государственного органа Кабардино-Балкарской Республики в управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики в течение пяти дней после их представления в соответствующую кадровую службу.»;

ж) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в кадровую службу государственного органа Кабардино-Балкарской Республики справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.».

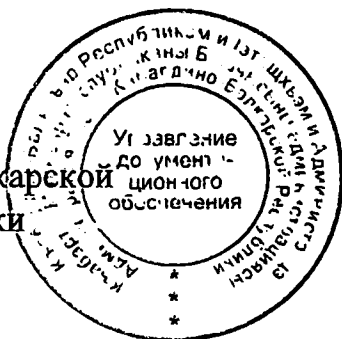
11. Признать утратившими силу:

Указ Главы Кабардино-Балкарской Республики от 15 мая 2014 г. № 109-УГ «О комиссии по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулированию конфликта интересов»;

пункт 7 Указа Главы Кабардино-Балкарской Республики от 2 марта 2015 г. № 34-УГ «О внесении изменений в некоторые указы Президента Кабардино-Балкарской Республики и указы Главы Кабардино-Балкарской Республики по вопросам противодействия коррупции».

12. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Кабардино-Балкарской  
Республики



Ю.Коков

город Нальчик  
30 сентября 2015 года  
№ 141-УГ

## УТВЕРЖДЕН

Указом Главы  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 30 сентября 2015 г. № 141-УГ

### СОСТАВ

#### Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике

Коков Ю.А.	Глава Кабардино-Балкарской Республики (председатель Комиссии)
Кодзоков М.М.	Руководитель Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики (заместитель председателя Комиссии)
Алакаев А.М.	исполняющий обязанности главы местной администрации городского округа Нальчик (по согласованию)
Альтудов Ю.К.	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный университет имени Х.М. Бербекова» (по согласованию)
Бердов Х.А.	председатель Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию)
Бифов Р.Ж.	руководитель Территориального управления Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)
Егорова Т.Б.	Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию)
Емузова Н.Г.	заместитель Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики – министр образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики
Ешугаов Р.Ш.	Секретарь Совета по экономической и общественной безопасности Кабардино-Балкарской Республики
Жариков О.О.	прокурор Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию)
Канунников В.А.	главный федеральный инспектор по Кабардино-Балкарской Республике аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе (по согласованию)



- Кошимбаева Т.А. консультант управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики (секретарь Комиссии)
- Марьяш И.Е. председатель Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию)
- Минин В.П. руководитель исполнительного комитета Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)
- Мовсисян Г.О. председатель Комитета Парламента Кабардино-Балкарской Республики по законности и правопорядку (по согласованию)
- Мусуков А.Т. Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики
- Рахаев Б.М. министр экономического развития Кабардино-Балкарской Республики
- Ромашкин И.К. министр внутренних дел по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)
- Таов П.К. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)
- Тупикин А.Н. начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)
- Тюбеев А.И. министр труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики
- Усов О.Л. начальник Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)
- Устов В.Х. руководитель следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)
- Шетова И.М. заместитель Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики – министр здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики
-

УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 30 сентября 2015 г. № 141-УГ

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике

#### І. Общие положения

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике (далее – Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при Главе Кабардино-Балкарской Республики.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, законами Кабардино-Балкарской Республики, иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

4. Комиссия выполняет функции, возложенные на комиссию по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Кабардино-Балкарской Республики и Правительством Кабардино-Балкарской Республики, а также должности руководителя и заместителя руководителя Аппарата Парламента Кабардино-Балкарской Республики, рассматривает соответствующие вопросы в порядке, определенном нормативным правовым актом Кабардино-Балкарской Республики.

#### ІІ. Основные задачи Комиссии

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума;

б) подготовка Главе Кабардино-Балкарской Республики предложений по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

в) обеспечение координации деятельности Правительства Кабардино-Балкарской Республики, органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

г) обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных государственных органов при реализации мер по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике;

д) обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Кабардино-Балкарской Республике;

е) информирование общественности о проводимой органами исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики и органами местного самоуправления работе по противодействию коррупции.

### III. Полномочия Комиссии

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) подготавливает Главе Кабардино-Балкарской Республики предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

б) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

в) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

г) организует:

подготовку проектов нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики по вопросам противодействия коррупции;

разработку антикоррупционной программы Кабардино-Балкарской Республики и антикоррупционных программ органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики (планов мероприятий по противодействию коррупции), а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими программами;

д) рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, для которых федеральными законами не предусмотрено иное,

должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Кабардино-Балкарской Республики и Правительством Кабардино-Балкарской Республики, а также должности руководителя и заместителя руководителя Аппарата Парламента Кабардино-Балкарской Республики, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

е) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

ж) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией антикоррупционной программы Кабардино-Балкарской Республики, антикоррупционных программ органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики (планов мероприятий по противодействию коррупции);

з) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте Главы Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликование в средствах массовой информации и направление в федеральные государственные органы (по их запросам).

#### IV. Порядок формирования Комиссии

7. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются Главой Кабардино-Балкарской Республики.

8. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

9. В состав Комиссии могут входить руководители органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, представители аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе, руководители территориальных органов федеральных государственных органов, председатель Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики, представители научных и образовательных организаций, а также представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

10. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

11. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

12. На заседания Комиссии могут приглашаться представители федеральных государственных органов, государственных органов

Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

13. По решению председателя Комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым Комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться эксперты на временной или постоянной основе.

#### V. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы

14. Работа Комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается Комиссией.

15. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

16. Заседания Комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии (по согласованию с председателем Комиссии или его заместителем и по представлению секретаря Комиссии) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

17. Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).

18. Решения Комиссии оформляются протоколом.

19. Для реализации решений Комиссии могут издаваться нормативные правовые акты или распорядительные акты Главы Кабардино-Балкарской Республики, а также даваться поручения Главы Кабардино-Балкарской Республики.

20. По решению Комиссии из числа членов Комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

21. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- б) утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);
- в) утверждает повестку очередного заседания Комиссии;
- г) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;
- д) представляет Комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Кабардино-Балкарской Республики, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

22. Обеспечение деятельности Комиссии, подготовку материалов к заседаниям Комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики.

23. Секретарь Комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Комиссии;

б) информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии.

24. По решению председателя Комиссии информация о решениях Комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

---

## УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 30 сентября 2015 г. № 141-УГ

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулирования конфликта интересов, а также некоторых обращений граждан**

1. Настоящим Положением определяется порядок рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике (далее – Комиссия):

а) вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих: государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, названные в подпункте «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 22-УП (далее – Положение, утвержденное Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 22-УП), должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Кабардино-Балкарской Республики и Правительством Кабардино-Балкарской Республики, а также должности руководителя и заместителя руководителя Аппарата Парламента Кабардино-Балкарской Республики (далее – лицо, замещающее государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики), и урегулирования конфликта интересов;

б) вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения

задач, поставленных перед органами исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Кабардино-Балкарской Республики и Правительством Кабардино-Балкарской Республики, и урегулирования конфликта интересов. Указанные вопросы рассматриваются по основаниям и в порядке, которые установлены для рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктом «а» настоящего пункта;

в) обращения гражданина, замещавшего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, указанную в подпункте «а» настоящего пункта (далее – гражданин), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня освобождения от государственной должности или увольнения с государственной гражданской службы.

2. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

а) решение председателя Комиссии или его заместителя, принятое на основании:

материалов проверки, проведенной управлением по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики, в соответствии с Положением, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 22-УП, или Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики требований к служебному поведению, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 23-УП (далее – Положение, утвержденное Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 23-УП), представленных в Комиссию на основании пункта 17 Положения, утвержденного Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 22-УП, или пункта 24 Положения, утвержденного Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 23-УП;

иных материалов о нарушении лицом, замещающим государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, требований к служебному (должностному) поведению, поступивших в Комиссию;



б) поступившее в управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики:

обращение гражданина о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня освобождения от государственной должности или увольнения с государственной гражданской службы;

заявление лица, замещающего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения обращение подается гражданином на имя начальника управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном для направления обращений граждан в Администрацию Главы Кабардино-Балкарской Республики. В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, замещаемые должности в течение последних двух лет до освобождения от государственной должности или увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время занятия им государственной должности или должности государственной гражданской службы в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В управлении по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого составляется мотивированное заключение. Обращение, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю Комиссии.

4. Указанное в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения заявление подается лицом, замещающим государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, на имя начальника управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики в порядке и сроки, которые установлены для подачи данными лицами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. В управлении по

вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики осуществляется рассмотрение заявления, по результатам которого составляется мотивированное заключение. Заявление, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления представляются председателю Комиссии.

5. В случае если в заявлении, заключении и других материалах, указанных в пункте 4 настоящего Положения, содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной, председатель Комиссии может принять решение, указанное в подпункте «а» пункта 16 настоящего Положения. Заключение и принятое на его основе решение доводятся до сведения членов Комиссии на ближайшем заседании. Указанное лицо в письменном виде должно быть проинформировано о принятом решении в течение трех рабочих дней после его принятия.

6. Дата проведения заседания Комиссии, на котором предусматривается рассмотрение вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, и место его проведения определяются председателем Комиссии или его заместителем.

7. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку вопросов, вносимых на заседание Комиссии, а также организует информирование членов Комиссии, лица, замещающего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, либо гражданина о вопросах, включенных в повестку заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за семь рабочих дней до дня заседания.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

9. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

10. В случае если на заседании Комиссии рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению или об урегулировании конфликта интересов в отношении одного из членов Комиссии, указанный член Комиссии не имеет права голоса при принятии решения, предусмотренного пунктами 14 - 17 настоящего Положения.

11. Заседание Комиссии, как правило, проводится в присутствии лица, замещающего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, либо гражданина. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики,

либо гражданин указывают в заявлении или обращении, представляемых в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения. Без такого указания заседание Комиссии проводится в отсутствие лица, замещающего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, либо гражданина.

12. На заседании Комиссии в порядке, определяемом председателем Комиссии, заслушиваются пояснения лица, замещающего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, либо гражданина и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку заседания. На заседании Комиссии по ходатайству членов Комиссии, лица, замещающего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, либо гражданина могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

13. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

14. По итогам рассмотрения материалов в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, требований к служебному (должностному) поведению;

б) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, требований к служебному (должностному) поведению. В этом случае, при необходимости, уведомляется руководитель государственного органа Кабардино-Балкарской Республики, в котором проходит службу лицо, замещающее должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики.

15. По итогам рассмотрения обращения в соответствии с абзацем вторым подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) в выполнении в такой организации работы (в оказании такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

16. По итогам рассмотрения заявления в соответствии с абзацем третьим подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае уведомляется руководитель государственного органа Кабардино-Балкарской Республики, в котором проходит службу лицо, замещающее должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики.

17. Комиссия вправе принять иное, чем предусмотрено пунктами 14 - 16 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

18. В случае установления Комиссией факта совершения лицом, замещающим государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, секретарь Комиссии по поручению председателя Комиссии направляет

информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы.

19. Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

20. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в его заседании.

21. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) информация о том, что заседание Комиссии осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

в) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, либо гражданина, в отношении которых рассматривался вопрос;

г) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, и дата поступления информации в управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики;

д) содержание пояснений лица, замещающего государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, либо гражданина и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

е) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании и краткое изложение их выступлений;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

22. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

23. Выписка из решения Комиссии направляется лицу, замещающему государственную должность Кабардино-Балкарской Республики или должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, либо гражданину в течение трех дней после проведения соответствующего заседания Комиссии.

24. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---