



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

28 октября 2015 г.

№ 244-ПП

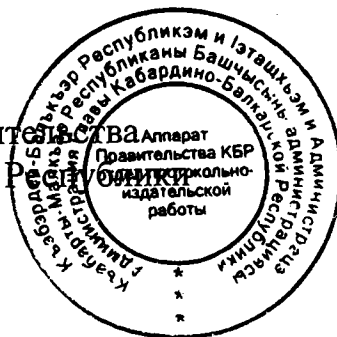
г. Нальчик

**Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим
социально ориентированную деятельность, направленную
на достижение общественно полезных целей**

В целях реализации подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы Правительство Кабардино-Балкарской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Р



А.Мусуков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 28 октября 2015 г. № 244-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим социально ориентированную
деятельность, направленную на достижение общественно
полезных целей

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2014 г. № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства», в целях реализации мероприятия подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17 января 2012 г. № 1-ПП.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее – Субсидии).

3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – Заявители), и обеспечивающим выполнение одного из следующих условий:

а) обеспечение занятости инвалидов; женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет; сирот; выпускников детских домов; людей пенсионного возраста; лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет

не менее 50 процентов, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов;

б) осуществление деятельности по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

организация социального туризма (только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан);

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

содействие вовлечению в социально активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 последних лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

4. Организатором конкурсного отбора Заявителей и главным распорядителем средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, направляемых на предоставление Субсидий, является Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство).

5. Решение о предоставлении субсидии принимается Комиссией по финансированию проектов в сфере малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия), Положение о которой утверждено постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 января 2006 г. № 14-ПП.

6. Министерство предоставляет субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных республиканским бюджетом Кабардино-Балкарской Республики на текущий финансовый год, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения на условиях долевого финансирования целевых расходов, связанных с осуществлением социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, в соответствии со следующими условиями:

размер субсидии на одного получателя не превышает 1500,0 тыс. рублей;

софинансирование субъектом малого или среднего

предпринимательства расходов, связанных с осуществлением социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, в размере не менее 15 процентов от суммы получаемой субсидии.

7. Субсидии предоставляются на финансирование (возмещение) обоснованных Заявителем затрат, связанных с осуществлением социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, включая планируемые и осуществленные в текущем году участия в конкурсном отборе документально подтвержденные затраты, за исключением:

- оплаты труда;
- уплаты налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;
- погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;
- арендных платежей;
- приобретения легковых автотранспортных средств;
- приобретения жилых помещений;
- оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств.

8. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) Заявитель на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – Заявка) должен:

- соответствовать условиям и критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным федеральными законами «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» и частью седьмой статьи 33 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- быть зарегистрированным и состоять на налоговом учете в Кабардино-Балкарской Республике в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;

- не иметь просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, а также проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;

б) наличие согласия Заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (за исключением Заявителей, определенных частью 5 статьи 78 Бюджетного кодекса

Российской Федерации).

9. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

В предоставлении субсидии отказывается в случае, если:

не представлены документы, определенные настоящим Положением, или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия предоставления субсидии;

ранее в отношении Заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее трех лет.

10. Для участия в конкурсном отборе на получение субсидии Заявитель представляет в Министерство заявку, которая содержит следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) копия паспорта гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);

в) копия паспорта гражданина, являющегося руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (для юридических лиц);

г) копии учредительных документов (представляют юридические лица);

д) копия выписки из реестра акционеров общества, заверенная держателем реестра акционеров общества, по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты регистрации заявки (для акционерных обществ);

е) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты регистрации заявки;

ж) заверенные Заявителем копии документов в зависимости от применяемой системы налогообложения:

при применении общей системы налогообложения Заявитель – юридическое лицо представляет формы бухгалтерской отчетности (Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах) за последний финансовый год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо – на последнюю отчетную дату);

при применении общей системы налогообложения Заявитель – индивидуальный предприниматель представляет налоговую декларацию по налогу на доходы физических лиц за предыдущий налоговый период (календарный год);

при применении упрощенной системы налогообложения (УСН) представляется налоговая декларация за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный Заявитель – уведомление (информационное письмо) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения);

при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН) представляется налоговая декларация за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный Заявитель – уведомление (информационное письмо) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей);

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности представляются налоговые декларации за налоговые периоды (кварталы) предыдущего и текущего годов (вновь зарегистрированный Заявитель – уведомление из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика ЕНВД);

при применении патентной системы налогообложения представляется патент на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов;

з) заверенная Заявителем копия документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», представляемого в налоговый орган, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь созданные организации – субъекты малого и среднего предпринимательства не освобождаются от представления копии документа);

и) справка налогового органа об отсутствии у Заявителя просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты регистрации Заявки;

к) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 29 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты регистрации Заявки;

л) справка территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты регистрации Заявки;

м) технико-экономическое обоснование осуществления социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, в котором отражены информация о деятельности Заявителя, финансово-экономические показатели деятельности, целевые показатели результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

н) смета расходов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

о) отчет о вложении собственных средств в ходе осуществления социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению (составляется в случае возмещения ранее произведенных Заявителем затрат);

п) документы, подтверждающие наличие или вложение собственных средств Заявителем в размере не менее 15 процентов от суммы запрашиваемой субсидии:

выписки с лицевых счетов Заявителя в банке, подтверждающие наличие средств в указанном размере;

заверенные Заявителем копии договоров, счетов на оплату;

документы, подтверждающие факт оплаты (заверенные Заявителем копии кассовых чеков или платежных поручений с отметкой банка);

документы, подтверждающие факт исполнения обязательств (заверенные Заявителем копии товарных чеков или товарных накладных, актов приема-передачи товара(ов) и (или) актов выполненных работ (услуг);

р) в случае, если Заявитель обеспечивает занятость граждан, принадлежащих к категориям лиц, указанным в подпункте «а» пункта 3 настоящего Положения:

копии документов, подтверждающих принадлежность работников, состоящих в трудовых отношениях с Заявителем, к указанным категориям лиц;

документы, подтверждающие наличие доли оплаты труда работников, состоящих в трудовых отношениях с Заявителем и относящихся к указанным категориям граждан, в размере не менее 25 процентов в фонде оплаты

Заявителя;

с) согласие Заявителя на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

11. Копии документов бухгалтерского и налогового учета представляются с предъявлением оригиналов, которые возвращаются Заявителю.

12. Документы, представляемые в составе Заявки, могут быть поданы в Министерство в соответствии с перечнем, указанным в пункте 10 настоящего Положения:

на бумажном носителе и в сканированном варианте на электронном носителе;

в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Документы, представляемые в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть сброшюрованы, пронумерованы, заверены подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя и скреплены печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при ее наличии).

13. Документы (сведения), указанные в подпунктах «е» - «л» пункта 10 настоящего Положения представляются Заявителем по собственной инициативе.

В случае, если Заявитель не представил документы (сведения), указанные в подпунктах «е» - «л» пункта 10 настоящего Положения, Министерство запрашивает необходимые документы (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

14. Министерство регистрирует Заявки в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

Министерство в течение 30 рабочих дней после окончания приема Заявок:

рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения;

осуществляет запрос и получение необходимых документов (сведений) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях;

обрабатывает поступившие Заявки, проверяет их на предмет соответствия категории, критериям отбора Заявителей, имеющих право на получение субсидии, целей и условий предоставления Субсидий

требованиям настоящего Положения, полноты и правильности оформления;
готовит и выносит на заседание Комиссии таблицу критериев оценки Заявителей согласно приложению № 6 к настоящему Положению и сводную информационную таблицу.

15. Комиссия принимает решение о допуске или отказе в допуске Заявителя к участию в конкурсном отборе с указанием оснований для отказа. Основаниями для отказа являются:

несоответствие Заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 3, 8 настоящего Положения;

непредставление документов, предусмотренных подпунктами «а» - «д», «м» - «с» пункта 10 настоящего Положения;

представление недостоверных сведений или документов.

16. Победители в конкурсном отборе определяются решением Комиссии, которая рассматривает и оценивает, представленные Заявителями документы в соответствии со следующими критериями конкурсного отбора:

качество проработки технико-экономического обоснования;

количество планируемых к созданию новых рабочих мест в ходе осуществления деятельности;

размер средней заработной платы на последнюю отчетную дату;

планируемый рост средней заработной платы работников Заявителя;

место ведения предпринимательской деятельности;

срок бюджетной окупаемости субсидии.

17. Победителями конкурсного отбора признаются Заявители, Заявки которых по итогам оценки набрали наибольшее количество баллов.

В случае, если Заявители набрали равное количество баллов, победитель конкурсного отбора определяется в порядке очередности исходя из даты и времени подачи Заявки.

18. Решение о победителях конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии оформляется протоколом.

В протоколе Комиссии помимо информации о победителях конкурсного отбора отражается информация о размерах предоставляемых субсидий.

В течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении Субсидий либо решения об отказе в предоставлении Субсидий Министерство уведомляет Заявителя о принятом решении.

19. В течение 5 рабочих дней с даты решения Комиссии Министерство формирует список победителей конкурсного отбора, утверждает его приказом и размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

20. Субсидии предоставляются на основании договора о предоставлении Субсидий (далее – Договор), заключаемого между Министерством и Заявителем.

В Договоре указываются следующие обязательные условия:

наименование мероприятия;

объем и сроки предоставления субсидий;
положения, предусмотренные частью 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидий;

цель и ожидаемые результаты предоставления субсидий;

качественная и (или) количественная характеристика достижения за счет предоставления субсидий целевых показателей соответствующей государственной программы Кабардино-Балкарской Республики;

условия предоставления субсидий.

21. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления Субсидий, предусмотренных настоящим Положением, в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления Субсидий в рамках государственного финансового контроля.

22. Министерство перечисляет Субсидии на счета Заявителей, открытые в российских кредитных организациях, в срок не позднее 29 декабря текущего финансового года.

23. Заявители несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за:

нецелевое и неэффективное использование средств субсидии;

неисполнение условий договора о предоставлении Субсидии;

достоверность и полноту представляемых в Министерство сведений.

24. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения информации об установлении факта нарушения условий предоставления Субсидий направляет Заявителю письменное уведомление о необходимости возврата неправомерно полученной Субсидии в течение 30 дней со дня получения такого уведомления на лицевой счет Министерства.

Министерство в течение трех месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной Субсидии в судебном порядке.

25. Возврат выплаченных сумм Субсидии в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, в том числе по ранее поддержанным субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляется в случае наличия фактов нецелевого использования средств Субсидии, а также при недостоверности сведений, представленных субъектом малого и среднего предпринимательства для получения государственной поддержки, в следующем порядке:

в течение 7 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю

Субсидии направляются письменное уведомление;

получатель Субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Министерства указанную сумму средств;

при отказе получателя Субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

26. В случаях, предусмотренных Договором о предоставлении Субсидий, остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит перечислению в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке предоставления
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально ориентированную
деятельность, направленную на
достижение общественно полезных целей

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего
предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную
деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей
на получение субсидий

(наименование Заявителя)

Просим рассмотреть возможность предоставления субсидии на:

(название бизнес-плана)

Сумма субсидии, руб. _____

Юридический адрес / адрес осуществления деятельности _____

ОГРН (ОГРНИП) _____ ИНН _____

Место государственной регистрации Заявителя _____

Основной вид деятельности (код ОКВЭД с расшифровкой):

Применяемый режим налогообложения _____

Средняя численность работников на дату объявления конкурса _____ чел.

Размер собственных средств, от суммы запрашиваемой субсидии _____ %

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления
субсидии _____

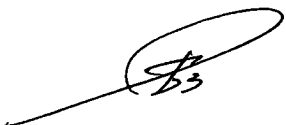
Контактный данные (телефон, факс, e-mail и т.д.): _____

Достоверность данных, указанных в заявлении, подтверждаю

Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.
Заявитель согласен на проведение проверки соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидий Министерством экономического развития Кабардино-Балкарской Республики и органами государственного финансового контроля.

Заявитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script. Below the signature, the initials "БЗ" are written in a similar style.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Заявлению
на участие в конкурсном отборе
субъектов малого и среднего
предпринимательства,
осуществляющих социально
ориентированную деятельность,
направленную на достижение
общественно полезных целей
на получение субсидий

ПЕРЕЧЕНЬ
прилагаемых к заявке документов для участия в конкурсном отборе
субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих
социально ориентированную деятельность, направленную на достижение
общественно полезных целей на получение субсидий

№ п/п	Наименование документа	Порядковый номер страницы	Примечание

Заявитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке предоставления
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально ориентированную
деятельность, направленную на
достижение общественно полезных целей

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ
осуществления заявителем социально ориентированной деятельности,
направленной на достижение общественно полезных целей

Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес регистрации	
Фактический адрес нахождения	
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	
Применяемая система налогообложения	
Ф.И.О. руководителя	
Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; цели и задачи осуществления деятельности; направления деятельности; описание мероприятий; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/торговые площади (собственные/арендованные); наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; результаты, в том числе социальные, которые будут достигнуты по итогам реализации проекта	
Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП)	

Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий текущему (факт)	Текущий год	Очередной год (план)
Выручка от реализации товаров (работ, услуг):	тыс. руб.			
в том числе НДС	тыс. руб.			
Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. руб.			
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. руб.			
Объем налогов, уплаченных в консолидированный бюджет Кабардино-Балкарской Республики, в том числе по следующим видам налогов:	тыс. руб.			
налог на имущество организаций	тыс. руб.			
транспортный налог	тыс. руб.			
налог на прибыль	тыс. руб.			
налог на доходы физических лиц	тыс. руб.			
налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. руб.			
земельный налог	тыс. руб.			
единый налог на вмененный доход	тыс. руб.			
налог, взимаемый в связи с	тыс. руб.			

применением патентной системы налогообложения				
единый сельхозналог	тыс. руб.			
налог на добавленную стоимость	тыс. руб.			
Чистая прибыль (убыток)	тыс. руб.			
Объем страховых взносов, всего, в том числе:	тыс. руб.			
Пенсионный фонд Российской Федерации	тыс. руб.			
Фонд социального страхования	тыс. руб.			
Федеральный фонд обязательного медицинского страхования	тыс. руб.			
Фонд оплаты труда	тыс. руб.			
Прочие налоги и платежи	тыс. руб.			
Среднесписочная численность персонала	чел.			
Среднемесячная заработная плата на одного работающего	руб.			
Количество вновь созданных рабочих мест	ед.			
Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в том числе:	тыс. руб.			
на территории Кабардино-Балкарской Республики	тыс. руб.			
за пределы Кабардино-Балкарской Республики	тыс. руб.			

Целевые показатели результативности использования субсидии

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий текущему (факт)	Текущий год	Очередной год (план)
Вложение собственных средств (в процентах от запрашиваемой суммы)	%			
Рост среднесписочной численности работников Заявителя	чел.			
Субъект малого или среднего предпринимательства обеспечивает занятость лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате предоставления заявки: а) доля указанных категорий граждан в среднесписочной численности занятых;	%			
б) доля указанных категорий граждан в фонде оплаты труда	%			
Рост средней заработной платы работников Заявителя	%			
Срок бюджетной окупаемости субсидии *	мес.			

* Под сроком бюджетной окупаемости субсидии понимается срок, в течение которого сумма налоговых и страховых выплат нарастающим итогом с начала реализации проекта с использованием приобретенного оборудования превысит сумму полученной субсидии (рассчитывается исходя из финансового прогноза).

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель
М.П.



(подпись) Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке предоставления
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства,
осуществляющим
социально ориентированную
деятельность,
направленную на достижение
общественно полезных целей

СМЕТА РАСХОДОВ

(руб.)

№ п/п	Наименования статей затрат	Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма расходов за счет собственных средств	Всего
1	2	3	4	5
	Итого			

Заявитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата _____



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке предоставления
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально ориентированную деятельность,
направленную на достижение
общественно полезных целей

ОТЧЕТ

о вложении собственных средств в ходе осуществления
социально ориентированной деятельности, направленной
на достижение общественно полезных
целей _____

(наименование Заявителя)

№ п/п	Наименования статей затрат	Сумма собственных средств, руб.	Израсходованная сумма, руб.	Подтверждающие документы (наименование, дата, номер)	Примечание
1	2	3	4	5	6
	Итого			X	X

Примечание. Копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на ____ листах прилагаем.

Заявитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата _____



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о порядке предоставления
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально ориентированную
деятельность, направленную на
достижение общественно полезных
целей

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных*

В Министерство экономического развития
Кабардино-Балкарской Республики

(фамилия, имя, отчество)

(индекс, адрес регистрации)

паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего
документ)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству экономического развития Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство), расположенному по адресу: 360028, г. Нальчик, пр. им. В.И. Ленина, д. 27, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и передачу моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также сведений о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Министерство.

Целью обработки персональных данных является необходимость размещения в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, включающем в себя информацию о фамилии, имени, отчестве руководителя, адрес места регистрации, идентификационный номер налогоплательщика, и публикации данного

реестра, представления персональных данных для запросов в государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации.

Перечень персональных данных, на обработку и передачу которых дается согласие: информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (фамилия, имя, отчество руководителя, адрес места регистрации, идентификационный номер налогоплательщика).

Перечень действий (операций) с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), публикация, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Срок, в течение которого действует согласие: *

_____ (например, со дня его подписания до дня отзыва)

“ _____ ” _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

* Согласие является неотъемлемой частью Заявок субъектов малого и среднего предпринимательства и представляется в соответствии с условиями мероприятий Подпрограммы. Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем направления в Министерство письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. С порядком отзыва согласия на обработку персональных данных ознакомлен(а).



ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о порядке предоставления
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально ориентированную деятельность,
направленную на достижение общественно
полезных целей

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Критерии оценки	Балл критерия оценки	Балл критерия оценки, соответствующий значению показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Качество проработки технико-экономического обоснования	х		низкое	0	
				среднее	5	
				высокое	10	
2	Количество планируемых к созданию новых рабочих мест в ходе осуществления деятельности	мест		не предусмотрено	0	
				до 3 рабочих мест	5	
				до 5 рабочих мест	10	
3	Размер средней заработной платы на последнюю отчетную дату <1>	руб.		менее величины прожиточного минимума в Кабардино-Балкарской Республике на душу населения	0	
				от величины прожиточного минимума в Кабардино-Балкарской Республике на душу населения до размера среднемесячной номинальной заработной платы по Кабардино-Балкарской Республике на 1 января текущего года(далее - СЗП) <2>	5	
				свыше размера СЗП	10	

4	Планируемый рост средней заработной платы работников Заявителя <3>	%		до 100	0	
				101-105	5	
				106-110	10	
				свыше 110	15	
5	Место ведения предпринимательской деятельности	х		г.о. Нальчик	0	
				административный центр муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	5	
				иное муниципальное образование Кабардино-Балкарской Республики	10	
6	Срок бюджетной окупаемости субсидии <4>	лет		свыше 5	0	
				свыше 3 до 5	5	
				до 3	10	
	Итого	х	х	х		

<1> Для расчета используются отчетные данные, представленные Заявителем в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.

<2> Размер среднемесячной номинальной заработной платы на 1 января текущего года указан на официальном сайте Кабардино-Балкариястат по адресу: http://kbr.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/kbr/ru/statistics/employment/.

<3> Для расчета используются отчетные данные, представленные Заявителем в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.

Для Заявителей, осуществляющих свою деятельность более 1 года, и Заявителей, осуществляющих свою деятельность менее 1 года, но зарегистрированных в предшествующем календарном году, определяется как разница между среднесписочной численностью на последнюю отчетную дату и среднесписочной численностью на 1 января текущего года.

Для Заявителей, зарегистрированных в текущем году, определяется как разница между среднесписочной численностью на последнюю отчетную дату и среднесписочной численностью на дату регистрации Заявителя.

<4> Под сроком бюджетной окупаемости субсидии понимается срок, в течение которого сумма налоговых и страховых выплат нарастающим итогом с начала реализации проекта с использованием приобретенного оборудования превысит сумму полученной субсидии (рассчитывается исходя из финансового прогноза).

Максимально возможное количество баллов в сумме по всем показателям, указанным в графе 2, которое может получить Заявитель, – 65.

