



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛЖЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

11 декабря 2019 г.

№ 227-ПП

г. Нальчик

**О внесении изменений в постановление
Правительства Кабардино-Балкарской Республики
от 29 декабря 2016 г. № 251-ПП**

Правительство Кабардино-Балкарской Республики
постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2016 г. № 251-ПП «О размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в Кабардино-Балкарской Республике».

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики

А. Мусуков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 11 декабря 2019 г. № 227-ПП

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2016 г. № 251-ПП
«О размере, условиях и порядке назначения и выплаты
государственной социальной помощи малоимущим семьям,
малоимущим одиноко проживающим гражданам
в Кабардино-Балкарской Республике»**

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики Хубиева М.Б.».

2. В Положении о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденном указанным постановлением:

1) абзацы пятый и шестой пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«социальный контракт – это соглашение между малоимущей семьей или малоимущим одиноко проживающим гражданином и подведомственными Министерству труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) государственными казенными учреждениями – центрами труда, занятости и социальной защиты в муниципальных районах и городских округах по месту жительства заявителя (далее - Центры); в соответствии с которым Центр обязуется оказать гражданину государственную социальную помощь, гражданин – реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

программа социальной адаптации – разработанные Центрами совместно с заявителем мероприятия, которые направлены на преодоление им трудной жизненной ситуации, и определенные такой программой виды, объем и порядок реализации этих мероприятий;»;

2) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Государственная социальная помощь предоставляется:

- а) в денежной форме в виде социального пособия;
- б) на основании социального контракта в виде материальной поддержки (денежных выплат), предоставления социальных услуг, психологической и юридической помощи.

Государственная социальная помощь назначается не более одного раза в календарном году.

Государственная социальная помощь, предусмотренная подпунктом «а» настоящего пункта, выплачивается:

- ежемесячно в равных долях в течение трех месяцев подряд;
- единовременно в случае оказания государственной социальной помощи гражданам, понесшим материальный ущерб (затраты) в результате пожара и (или) тяжелого заболевания.

Государственный социальный контракт заключается на срок от 3 до 12 месяцев. По заявлению гражданина при наличии уважительных причин, подтвержденных соответствующими документами, препятствующих выполнению им социального контракта, срок действия социального контракта может быть продлен в случае его заключения на период до 12 месяцев.

Основанием для продления срока социального контракта являются болезнь (продолжающаяся дольше 4 месяцев), стихийное бедствие, другие чрезвычайные непреодолимые обстоятельства, не зависящие от воли и действий малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, в связи с которыми выполнить принятые ими обязательства не представляется возможным.

Новый социальный контракт может быть заключен с гражданином после завершения срока действия предыдущего контракта и по заключению Центра о необходимости повторного предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта:

- по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «а» - «г» пункта 2.4 настоящего Положения по другому мероприятию, указанному в этом же пункте;

- по мероприятию, предусмотренному подпунктом «д» пункта 2.4 настоящего Положения по текущему или другому мероприятию, указанному в этом же пункте.»;

- 3) пункт 1.4 признать утратившим силу;

- 4) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

- «2.1. Размер государственной социальной помощи в виде социального пособия определяется в пределах разницы между

величиной прожиточного минимума малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина, определяемой с учетом величин прожиточных минимумов, установленных в Кабардино-Балкарской Республике для соответствующих социально-демографических групп населения, и одной третьей совокупного дохода членов малоимущей семьи, дохода малоимущего одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении и выплате государственной социальной помощи.»;

5) пункт 2.2 после слов «10,0 тыс. рублей» дополнить словами «в месяц»;

6) пункты 2.4 и 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.4. Государственная социальная помощь в виде денежной выплаты на основании социального контракта назначается в соответствии с программой социальной адаптации, предусматривающей одно из следующих мероприятий:

а) активный поиск работы и трудоустройство;

б) прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования;

в) оказание помощи по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, для потребностей ведения предпринимательской деятельности (самозанятости), крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе закупки оборудования, создания и оснащения рабочих мест, оплаты аренды помещения, иных соответствующих расходов (указываются в программе адаптации), при условии соблюдения требований федеральных законов от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

г) ведение личного подсобного хозяйства;

д) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации, предусмотренных абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, лекарственных препаратов, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, стимулировании здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в услугах дошкольного образования.

Мероприятия, указанные в настоящем пункте, осуществляются Центрами в порядке, установленном Министерством.

2.5. Государственная социальная помощь в виде денежной выплаты на основании социального контракта предоставляется:

а) по подпункту «а» пункта 2.4 настоящего Положения – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Кабардино-Балкарской Республике в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения) за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, ежемесячно, но не более 12 месяцев с момента трудоустройства;

б) по подпункту «б» пункта 2.4 настоящего Положения:

в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, - ежемесячно в период профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, но не более 3 месяцев;

в размере фактической стоимости курса профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования по востребованным на рынке труда направлениям, одновременно, но не более предельного размера, установленного в расчете потребности субъекта Российской Федерации в субсидии, предоставляемой в целях софинансирования мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта на очередной финансовый год;

в) по подпункту «в» пункта 2.4 настоящего Положения – в размере не более 250 тыс. рублей единовременно согласно прилагаемой к программе социальной адаптации смете расходов на приобретение основных средств для осуществления предпринимательской деятельности;

г) по подпункту «г» пункта 2.4 настоящего Положения размер материальной поддержки в месяц определяется в порядке, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Положения, но не менее 6 тыс. рублей и не более однократной величины прожиточного минимума, установленного в Кабардино-Балкарской Республике, в среднем на душу населения на момент принятия решения об оказании государственной социальной помощи. Размер единовременной государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущей семье или малоимущему одиноко проживающему гражданину рассчитывается путем умножения месячного размера социальной помощи, определенного в порядке,

предусмотренном настоящим подпунктом, на количество месяцев с учетом мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

д) по подпункту «д» пункта 2.4 настоящего Положения - в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, ежемесячно, но не более 12 месяцев с момента заключения социального контракта.»;

7) дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Возмещение расходов по подпункту «б» пункта 2.4 настоящего Положения работодателю за стажировку граждан осуществляется в размере величины минимального размера оплаты труда, установленного в Кабардино-Балкарской Республике на соответствующий год, увеличенному на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.»;

8) подпункты «б» и «ж» подпункта 3.1.2 пункта 3.1 дополнить словами «в случае, если один из родителей работает»;

9) дополнить пунктом 4.10 следующего содержания:

«4.10. Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в виде социального пособия в соответствии с настоящим Положением осуществляется за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в пределах лимита ассигнований, предусмотренных на указанные цели Министерству на очередной финансовый год в республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики.»;

10) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Гражданин, претендующий на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта, его законный представитель либо доверенное лицо обращается с заявлением в электронной либо письменной форме в Центр по месту жительства с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, утверждаемой приказом Министерства, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

11) пункт 5.4 после слов «сведения о материально-бытовом положении семьи» дополнить словами «, в том числе (при необходимости) факт ведения отдельного хозяйства.»;

12) в пункте 5.6:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.6. В программе социальной адаптации указываются намечаемые активные мероприятия, обязательные для выполнения получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта.»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Сформированные личные дела претендентов на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта представляются Центром в отраслевой отдел Министерства для осуществления предварительного контроля и направления документов на Межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Комиссия).»;

13) пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Решение о назначении и выплате государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее оказании принимается Центром в течение 20 календарных дней на основании заключения Комиссии.

В случае отказа в назначении и выплате государственной социальной помощи на основании социального контракта в заключении Комиссии и решении Центра указывается причина отказа.

Центр в одностороннем порядке может прекратить оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта в случае невыполнения ее получателями мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, или в иных случаях, установленных нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства.»;

14) пункты 5.10 и 5.11 изложить в следующей редакции:

«5.10. Между заявителем и Центром в течение 5 календарных дней после принятия решения о назначении и выплате заявителю государственной социальной помощи на основании социального контракта заключается социальный контракт по форме согласно приложениям № 1 - 5 к настоящему Положению.

5.11. Выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта в виде материальной поддержки (денежных выплат), а также возмещение работодателю оплаты за стажировку граждан, производится путем перечисления на открытые в кредитных организациях банковские счета заявителей и работодателей после представления следующих документов:

а) по подпункту «а» пункта 2.4 настоящего Положения – на основании заверенных работодателем копии приказа о приеме заявителя на работу и справки об учете рабочего времени;

б) по подпункту «б» пункта 2.4 настоящего Положения:

предоставление выплат гражданам в период профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования – на основании заверенных образовательной организацией копии приказа о зачислении гражданина на обучение и справки об учете учебного времени;

оплата фактической стоимости курса профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования - на основании представленных в Центр заверенных копий документа об образовании установленного образца (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке), сметы о фактической стоимости курса профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, договора о прохождении обучения между образовательной организацией и гражданином, содержащем условие об оплате стоимости курса профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования на основании социального контракта;

возмещение затрат работодателю – на основании соглашения о совместной деятельности по организации трудоустройства между Центром и работодателем, заверенных работодателем копии приказа о приеме заявителя на стажировку и табеля учета рабочего времени;

в) по подпункту «в» пункта 2.4 настоящего Положения – на основании выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если заявитель не представил указанный документ по собственной инициативе, данный документ приобщается Центром);

г) по подпунктам «г» и «д» пункта 2.4 настоящего Положения перечисление денежных средств осуществляется на основании заключенного социального контракта без представления заявителем иных дополнительных документов.»;

15) пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

«5.15. Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта осуществляется:

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «а» - «в» и «д» пункта 2.4 настоящего Положения, - в пределах лимита ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год в республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на указанные цели

и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству, при условии выделения из федерального бюджета субсидий на софинансирование мероприятий, предусмотренных указанными подпунктами;

по мероприятию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 2.4 настоящего Положения, - в пределах лимита ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год в республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на указанные цели.».

16) абзац первый пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социальной помощи создается межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта, персональный состав которой утверждается Министерством. В состав Комиссии входят не менее семи человек из числа ответственных сотрудников Министерства и представителей заинтересованных органов занятости и социальной защиты населения, образования, здравоохранения, общественных и заинтересованных организаций.»;

17) дополнить Положение приложениями № 1 – 5 следующего содержания:

«Приложение № 1
к Положению о размере, условиях и порядке
назначения и выплаты государственной
социальной помощи малоимущим семьям,
малоимущим одиноко проживающим гражданам
в Кабардино-Балкарской Республике

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
о взаимных обязательствах
по поиску работы и трудоустройству

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

Социальный контракт (далее - Контракт) заключен между Центром труда, занятости и социальной защиты _____ города (района) (далее - Центр), в лице руководителя Центра _____

(Ф.И.О.)

и гражданином(кой) _____,

(Ф.И.О., паспорт гражданина Российской Федерации: серия, номер, кем выдан), проживающего(щей) по адресу: _____

(далее - Заявитель), в дальнейшем вместе именуемыми Сторонами

I. Предмет Контракта

1.1. Предметом настоящего Контракта является сотрудничество между Центром и Заявителем по реализации программы социальной адаптации в соответствии с Положением «О размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в Кабардино-Балкарской Республике», утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2016 г. № 251-ПП (далее - Положение), в целях максимальной социальной адаптации Заявителя (и членов его семьи) и выхода из трудной жизненной ситуации.

1.2. Размер ежемесячной государственной социальной помощи по настоящему Контракту составляет _____ (прописью) руб.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Центра.

2.1.1. Центр имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту;

продлевать срок действия Контракта;

требовать от Заявителя исполнения мероприятий прилагаемой программы социальной адаптации;

предлагать Заявителю скорректировать программу социальной адаптации на основе мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании Контракта;

осуществлять взаимодействие с Заявителем по вопросам предоставления государственной социальной помощи на основании Контракта;

2.1.2. Центр обязуется:

оказывать содействие в трудоустройстве заявителя в установленном законом порядке в период действия социального контракта путем индивидуального сопровождения такого гражданина по выводу из трудной жизненной ситуации;

в соответствии с прилагаемой программой социальной адаптации осуществлять Заявителю ежемесячную выплату государственной социальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Контракта, в течение _____ месяцев путем зачисления денежных средств на открытые в кредитной организации банковские счета заявителей по мере финансирования средств на указанные цели;

осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

осуществлять ежемесячный контроль занятости Заявителя в период действия социального контракта не менее 1 раза в месяц;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных Контрактом;

прекратить предоставление выплаты государственной социальной помощи в случае прекращения трудового договора с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

не позднее чем за 1 месяц до даты завершения срока действия социального контракта подготовить заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Заявителя (семьи Заявителя) из трудной жизненной ситуации или необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), либо заключения нового социального контракта по другому мероприятию, указанному в п. 2.4 Положения;

проводить регулярный мониторинг (на ежеквартальной/полугодовой основе) уровня доходов и условий жизни Заявителя (семьи заявителя) в течение трех лет со дня окончания

срока действия социального контракта.

2.2. Права и обязанности Заявителя.

2.2.1. Заявитель имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту, инициировать продление срока действия настоящего Контракта, отказаться от Контракта и получения государственной социальной помощи;

вести переговоры с представителем Центра о корректировке программы социальной адаптации;

на получение государственной социальной помощи в размере и в течение срока, предусмотренных пунктом 1.2 и подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Контракта, в рамках прилагаемой программы социальной адаптации.

2.2.2. Заявитель обязан:

осуществлять поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия Контракта;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

в случае прекращения трудовых отношений в период действия социального контракта уведомить Центр о прекращении трудового договора в течение 3 рабочих дней с даты расторжения трудового договора;

ежемесячно предоставлять в Центр подтверждение трудовой деятельности в период действия Контракта;

представлять по запросу органа социальной защиты населения информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина) в течение 3 лет со дня окончания срока действия социального контракта;

представлять ежемесячно через каждые 30 календарных дней в период действия Контракта информацию о ходе исполнения программы социальной адаптации.

III. Ответственность Сторон

3.1. Заявитель несет ответственность за предоставление недостоверных и (или) неполных сведений при оформлении документов для подписания Сторонами Контракта в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

IV. Заключительные положения

4.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего Контракта назначается сроком на _____ месяцев включительно по «__» _____ 20__ г. в соответствии с программой социальной адаптации, прилагающейся к Контракту и являющейся его неотъемлемой частью.

4.2. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

4.3. Любые изменения к Контракту оформляются на основании решения Центра на основании заключения Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта при Министерстве труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики дополнительным соглашением к настоящему Контракту в письменной форме.

4.4. Все споры и разногласия, вытекающие из Контракта, разрешаются Сторонами

путем переговоров. При недостижении согласия споры и разногласия разрешаются в судебном порядке.

4.5. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Подписи Сторон

Центр труда, занятости и социальной защиты _____ города (района) _____ (адрес) Директор _____ Ф.И.О. (подпись) " ____ " _____ 20_ г.	Заявитель _____ (Ф.И.О.) _____ (место жительства) _____ (данные паспорта) _____ (подпись) " ____ " _____ 20_ г. (дата)
МП	

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУ «Центр труда, занятости
и социальной защиты» _____ района (города)

Минтрудсоцзащиты КБР

« ____ » _____ 20_ г.

ПРОГРАММА

социальной адаптации

ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты» _____ района (города)
 Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики
 Получатель государственной социальной помощи: _____

(Ф.И.О., адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия контракта _____

Дата окончания действия контракта _____

Необходимые действия: _____

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы (общий)	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с Центром _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ Дата _____

(число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Вид предоставляемой помощи:

Ежемесячная выплата:

Требования к конечному результату:

заключение заявителем трудового договора в период действия социального контракта и продолжение трудовой деятельности по истечении срока его действия;

повышение денежных доходов заявителя (семьи заявителя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

Заключение ответственного специалиста Центра об эффективности проведенных мероприятий

Специалист Центра: _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Положению о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в Кабардино-Балкарской Республике

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

о взаимных обязательствах

по прохождению профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, а также в прохождении стажировки

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Социальный контракт (далее - Контракт) заключен между Центром труда, занятости и социальной защиты _____ города (района) (далее - Центр), в лице руководителя Центра _____

(Ф.И.О.)

и гражданином (кой) _____,
(Ф.И.О., паспорт гражданина Российской Федерации: серия, номер, кем выдан), проживающего(щей) по адресу: _____
(далее - Заявитель), в дальнейшем вместе именуемыми Сторонами

I. Предмет Контракта

1.1. Предметом настоящего Контракта является сотрудничество между Центром и Заявителем по реализации программы социальной адаптации в соответствии с Положением «О размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в Кабардино-Балкарской Республике», утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2016 г. № 251-ПП (далее-Положение), в целях максимальной социальной адаптации Заявителя (и членов его семьи) и выхода из трудной жизненной ситуации.

1.2. Размер ежемесячной государственной социальной помощи по настоящему Контракту составляет _____ (прописью) руб.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Центра.

2.1.1. Центр имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту;

продлевать срок действия Контракта;

требовать от Заявителя исполнения мероприятий прилагаемой программы социальной адаптации;

предлагать Заявителю скорректировать прилагаемую программу социальной адаптации на основе мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании Контракта.

осуществлять взаимодействие с Заявителем по вопросам предоставления государственной социальной помощи на основании Контракта;

2.1.2. Центр обязуется:

оказывать содействие гражданину в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, в том числе в форме стажировки;

в соответствии с программой социальной адаптации осуществлять Заявителю ежемесячную выплату государственной социальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Контракта, в течение _____ месяцев путем зачисления денежных средств на открытые в кредитной организации банковские счета заявителей по мере финансирования средств на указанные цели;

осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных социальным Контрактом;

возместить работодателю расходы на проведение стажировки гражданина;

прекратить предоставление денежной выплаты в случае досрочного прекращения Заявителем профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, а также прекратить возмещение работодателю расходов на стажировку;

подготовить не позднее чем за 1 месяц до дня окончания срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Заявителя (семьи Заявителя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального Контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию, указанному в пункте 3 настоящих Правил;

проводить мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 3 лет со дня окончания срока действия социального Контракта;

2.2. Права и обязанности Заявителя.

2.2.1. Заявитель имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту, инициировать продление срока действия настоящего Контракта, отказаться от Контракта и получения государственной социальной помощи;

вести переговоры с представителем Центра о корректировке программы социальной адаптации;

на получение государственной социальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Контракта, в рамках программы социальной адаптации.

2.2.2. Заявитель обязан:

пройти в период действия Контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование в целях дальнейшего прохождения стажировки и последующего заключения трудового договора;

пройти стажировку по итогам получения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в течение срока действия Контракта;

информировать Центр ежемесячно о прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Заявителем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

получить документ о квалификации;

представить в Центр копию документа о квалификации, а также о прохождении стажировки;

уведомить Центр о досрочном прекращении прохождения профессионального обучения или прекращении получения дополнительного профессионального образования, а также о прекращении стажировки в течение 3 рабочих дней со дня наступления указанного обстоятельства;

представлять по запросу Центра информацию об условиях жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 3 лет со дня окончания срока действия Контракта;

III. Ответственность Сторон

3.1. Заявитель несет ответственность за предоставление недостоверных и (или) неполных сведений при оформлении документов для подписания Сторонами настоящего Контракта в соответствии федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

IV. Заключительные положения

4.1. Государственная социальная помощь на основании Контракта назначается сроком на _____ месяцев включительно по «__» _____ 20__ г. в соответствии с программой социальной адаптации, прилагающейся к настоящему Контракту и являющейся его неотъемлемой частью.

4.2. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

4.3. Любые изменения к Контракту оформляются на основании решения Центра на основании заключения Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта при Министерстве труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики дополнительным соглашением к настоящему Контракту в письменной форме.

4.4. Все споры и разногласия, вытекающие из Контракта, разрешаются Сторонами путем переговоров. При недостижении согласия споры и разногласия разрешаются в судебном порядке.

4.5. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Подписи Сторон

<p>Центр труда, занятости и социальной защиты _____ города (района)</p> <p>_____ (адрес)</p> <p>Директор _____ Ф.И.О. _____ (подпись)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>МП</p>	<p>Заявитель</p> <p>_____ (Ф.И.О.)</p> <p>_____ (место жительства)</p> <p>_____ (данные паспорта)</p> <p>_____ (подпись)</p> <p>«__» _____ 20__ г. (дата)</p>
---	---

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУ «Центр труда, занятости
и социальной защиты» _____ района (города)
Минтрудсоцзащиты КБР
« ____ » _____ 20 г.

ПРОГРАММА
социальной адаптации

ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты» _____ района (города)
Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики
(далее - Центр)
Получатель государственной социальной помощи: _____

(Ф.И.О., адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия контракта _____

Дата окончания действия контракта _____

Необходимые действия: _____

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы (общий)	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

1. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц)

_____ 20__ г. и предоставлению отчетности за (указать месяц)

_____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий (ее) помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с Центром _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ дата _____

2. План мероприятий по социальной адаптации на _____

(указать месяц)

_____ 20__ г. и предоставлению отчетности за _____ 20__ г.

(указать месяц)

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий (ее) помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с Центром _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Вид предоставляемой помощи:

Ежемесячная выплата:

Требования к конечному результату:
прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования;

продолжение гражданином трудовой деятельности по истечении срока действия социального контракта;

повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта;

Заключение ответственного специалиста Центра об эффективности проведенных мероприятий

Специалист Центра: _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
 к Положению о размере, условиях и порядке
 назначения и выплаты государственной
 социальной помощи малоимущим семьям,
 малоимущим одиноко проживающим гражданам
 в Кабардино-Балкарской Республике

Социальный контракт
 о взаимных обязательствах
 по осуществлению предпринимательской деятельности

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Социальный контракт (далее - Контракт) заключен между Центром труда, занятости и социальной защиты _____ города (района) (далее - Центр), в лице руководителя Центра _____

(Ф.И.О.)

и гражданином(кой) _____,
 (Ф.И.О., паспорт гражданина Российской Федерации: серия, номер, кем выдан),
 проживающего(щей) по адресу: _____
 (далее - Заявитель), (далее - Стороны)

I. Предмет Контракта

1.1. Предметом настоящего Контракта является сотрудничество между Центром и Заявителем по реализации программы социальной адаптации в соответствии с Положением о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2016 г. № 251-ПП (далее-Положение), в целях максимальной социальной адаптации Заявителя (и членов его семьи) и выхода из трудной жизненной ситуации.

1.2. Размер единовременной государственной социальной помощи по настоящему Контракту составляет _____ (прописью) руб.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Центра.

2.1.1. Центр имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту;
продлевать срок действия Контракта;
требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;
предлагать Заявителю скорректировать программу социальной адаптации на основе мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании Контракта;
осуществлять взаимодействие с Заявителем по вопросам предоставления, а также возврата средств в случае их нецелевого использования;
осуществлять контроль за исполнением программы социальной адаптации с выездом на место.

2.1.2. Центр обязуется:

оказывать содействие гражданину в осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности;

в соответствии с программой социальной адаптации осуществлять Заявителю единовременную выплату государственной социальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Контракта, путем зачисления денежных средств на открытые в кредитной организации банковские счета заявителей;

осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением гражданином обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

взыскивать денежные средства, использованные гражданином не по целевому назначению, в случае неисполнения гражданином условий социального контракта;

подготовить не позднее чем за 1 месяц до дня окончания срока действия социального контракта заключение об эффективности принятых мер по выводу гражданина (семьи гражданина) из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по другому мероприятию, указанному в пункте 2.4 Положения;

проводить мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 3 лет со дня окончания срока действия социального контракта.

2.2. Права и обязанности Заявителя.

2.2.1. Заявитель имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту, инициировать продление срока действия настоящего Контракта, отказаться от Контракта и получения государственной социальной помощи;

вести переговоры с представителем Центра о корректировке программы социальной адаптации;

на получение государственной социальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Контракта, в рамках программы социальной адаптации.

2.2.2. Заявитель обязан:

зарегистрироваться (встать на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

приобрести в период действия социального контракта основные средства для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в течение срока действия социального контракта с представлением соответствующих сведений в орган социальной защиты населения;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

уведомить Центр о прекращении индивидуальной предпринимательской деятельности;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) путем внесения указанных средств на лицевой счет Министерства;

представлять по запросу Центра сведения об осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности в течение 3 лет со дня окончания срока действия социального контракта;

III. Ответственность Сторон

3.1. Заявитель несет ответственность за предоставление недостоверных и (или) неполных сведений при оформлении документов для подписания Сторонами настоящего Контракта в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

IV. Заключительные положения

4.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего Контракта назначается сроком на _____ месяцев включительно по «__»_____ 20__ г. в соответствии с программой социальной адаптации, прилагающейся к настоящему Контракту и являющейся его неотъемлемой частью.

4.2. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__»_____ 20__ г.

4.3. Любые изменения к настоящему Контракту оформляются на основании решения Центра, заключения Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта при Министерстве труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики дополнительным соглашением к настоящему Контракту в письменной форме.

4.4. Все споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров. При недостижении согласия споры и разногласия разрешаются в судебном порядке.

4.5. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Подписи Сторон

Центр труда, занятости и социальной защиты _____ города (района) _____ (адрес) Директор _____ Ф.И.О. _____ (подпись) «__» _____ 20__ г. МП	Заявитель _____ (Ф.И.О.) _____ (место жительства) _____ (данные паспорта) _____ (подпись) " __ " _____ 20__ г. (дата)
--	---

Утверждаю
 Директор ГКУ «Центр труда, занятости
 и социальной защиты» _____ района(города)
 Минтрудсоцзащиты КБР
 «__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА
 социальной адаптации

ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты» _____ района(города)
 Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики
 (далее - Центр)
 Получатель государственной социальной помощи _____

(Ф.И.О., адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия контракта _____

Дата окончания действия контракта _____

Необходимые действия _____

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы (общий)	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

1. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц)
 _____ 20__ г. и предоставлению отчетности за (указать месяц)
 _____ 20__ г.

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с Центром _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста _____ дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Вид предоставляемой помощи:

Единовременная выплата:

Требования к конечному результату:

осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в течение срока действия социального контракта;

повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта;

Заключение ответственного специалиста Центра об эффективности проведенных мероприятий

Специалист Центра _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 4

к Положению о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в Кабардино-Балкарской Республике

Социальный контракт
о взаимных обязательствах
по ведению личного подсобного хозяйства

г. _____ «__» _____ 20__ г.

Социальный контракт (далее - Контракт) заключен между Центром труда, занятости и социальной защиты _____ города (района) (далее - Центр), в лице руководителя Центра _____ (Ф.И.О.) и гражданином(кой) _____, (Ф.И.О., паспорт гражданина Российской Федерации: серия, номер, кем выдан), проживающим(щей) по адресу: _____ (далее - Заявитель), (далее - Стороны)

I. Предмет Контракта

1.1. Предметом настоящего Контракта является оказание Центром государственной социальной помощи Заявителю для реализации им программы социальной адаптации в целях повышения уровня и качества жизни Заявителя как малоимущей семьи либо малоимущего одиноко проживающего гражданина

(нужное указать)

1.2. Размер ежемесячной государственной социальной помощи по настоящему Контракту составляет _____ (прописью) руб.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Центра.

2.1.1. Центр имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту;
продлевать срок действия Контракта;
требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;
предлагать Заявителю скорректировать программу социальной адаптации на основе мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании Контракта;
осуществлять взаимодействие с Заявителем по вопросам предоставления, а также возврата средств, необоснованно полученных им в виде государственной социальной помощи на основании Контракта;
осуществлять контроль за исполнением программы социальной адаптации с выездом по месту жительства Заявителя.

2.1.2. Центр обязуется:

в соответствии с программой социальной адаптации произвести Заявителю выплату государственной социальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Контракта в течение _____ месяцев путем зачисления денежных средств на открытые в кредитной организации банковские счета заявителей по мере финансирования средств на указанные цели;

осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

проводить мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании Контракта;

осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;

представлять в отраслевой отдел Министерства (далее - Министерство) от Заявителя предварительный отчет о целевом использовании им средств государственной социальной помощи в течение 30 календарных дней после оплаты предусмотренных мероприятий, связанных с выполнением обязательств по Контракту, путем предоставления заверенных Центром копий платежных и иных документов;

мониторинг предоставления государственной социальной помощи на основании Контракта.

2.2. Права и обязанности Заявителя.

2.2.1. Заявитель имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту, инициировать продление срока действия настоящего Контракта, отказаться от Контракта и получения государственной социальной помощи;

вести переговоры с представителем Центра о корректировке программы социальной адаптации;

на получение государственной социальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Контракта, в рамках программы социальной адаптации.

2.2.2. Заявитель обязан:

выполнить программу социальной адаптации в полном объеме, осуществлять активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

расходовать выделенные ему средства строго на заявленные цели;

представить предварительный отчет о целевом использовании государственной социальной помощи в течение 30 календарных дней в Центр после оплаты предусмотренных мероприятий, связанных с выполнением обязательств по настоящему Контракту, путем предоставления копий платежных и иных документов с приложением оригиналов, которые возвращаются Заявителю;

представлять ежемесячно через каждые 30 календарных дней в течение действия Контракта информацию о ходе исполнения программы социальной адаптации;

в случае установления нецелевого использования государственной социальной помощи, предоставленной по настоящему Контракту, возместить в добровольном порядке денежные средства в размере суммы нецелевого использования в течение одного месяца со дня получения соответствующего письменного уведомления от Центра путем внесения указанных средств на лицевой счет Министерства.

III. Ответственность Сторон

3.1. Заявитель несет ответственность за предоставление недостоверных и (или) неполных сведений при оформлении документов для подписания Сторонами настоящего Контракта в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

IV. Заключительные положения

4.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего Контракта назначается сроком на _____ месяцев включительно по «__» _____ 20__ г. в соответствии с программой социальной адаптации, прилагающейся к настоящему Контракту и являющейся его неотъемлемой частью.

4.2. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

4.3. Любые изменения к настоящему Контракту оформляются на основании решения Центра, заключения Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта при Министерстве труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики дополнительным соглашением к настоящему Контракту в письменной форме.

4.4. Все споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров. При недостижении согласия споры и разногласия разрешаются в судебном порядке.

4.5. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Подписи Сторон

Центр труда, занятости и социальной защиты _____ города (района) _____ (адрес) Директор _____ Ф.И.О. _____ (подпись) «__» _____ 20__ г. МП	Заявитель _____ (Ф.И.О.) _____ (место жительства) _____ (данные паспорта) _____ (подпись) «__» _____ 20__ г. (дата)
--	---

Утверждаю
 Директор ГКУ «Центр труда, занятости
 и социальной защиты» _____ района (города)
 Минтрудсоцзащиты КБР
 «__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА
 социальной адаптации

ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты» _____ района(города)
 Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики
 (далее - Центр)

Получатель государственной социальной помощи: _____

(Ф.И.О., адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия контракта _____

Дата окончания действия контракта _____

Необходимые действия: _____

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы (общий)	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

1. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц)
 _____ 20__ г. и предоставлению отчетности за (указать месяц)
 _____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий (ее) помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с Центром _____
 с органом здравоохранения _____
 с органом образования _____
 другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ Дата _____

2. План мероприятий по социальной адаптации на _____
 _____ (указать месяц)
 _____ 20__ г. и предоставлению отчетности за _____ 20__ г.
 _____ (указать месяц)

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий(ее) помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с Центром _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста _____ дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Вид предоставляемой помощи:

Смета затрат на единовременную выплату государственной социальной помощи:

Наименование приобретенных сельскохозяйственных животных, корма, основных средств и т.п.	Сумма, в рублях
Итого:	

Требования к конечному результату:

повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина), преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

Заключение ответственного специалиста Центра об эффективности проведенных мероприятий

 Специалист Центра: _____
 (Ф.И.О.) (подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
 к Положению о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в Кабардино-Балкарской Республике

Социальный контракт
 о взаимных обязательствах
 по осуществлению иных мероприятий, направленных
 на преодоление трудной жизненной ситуации

г. _____ «__» _____ 20__ г.

Социальный контракт (далее - Контракт) заключен между Центром труда, занятости и социальной защиты _____ города (района) (далее - Центр) в лице руководителя Центра _____ (Ф.И.О.) и гражданином(кой) _____ (Ф.И.О., паспорт РФ: серия, номер, кем выдан), проживающим(щей) по адресу: _____ (далее - Заявитель), в дальнейшем, вместе именуемыми Сторонами

I. Предмет Контракта

1.1. Предметом настоящего Контракта является сотрудничество между Центром и Заявителем по реализации программы социальной адаптации в соответствии с Положением о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2016 г. № 251-ПП (далее-Положение), в целях максимальной социальной адаптации Заявителя (и членов его семьи) и выхода из трудной жизненной ситуации.

1.2. Размер ежемесячной государственной социальной помощи по настоящему Контракту составляет _____ (прописью) руб.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Центра.

2.1.1. Центр имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту;
продлевать срок действия Контракта;
требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;
предлагать Заявителю скорректировать программу социальной адаптации на основе мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании Контракта;
осуществлять взаимодействие с Заявителем по вопросам предоставления, а также возврата средств, необоснованно полученных им в виде государственной социальной помощи на основании Контракта;

2.1.2. Центр обязуется:

оказывать содействие по выходу гражданина (семьи гражданина) из трудной жизненной ситуации путем индивидуального сопровождения такого гражданина;

в соответствии с программой социальной адаптации осуществлять Заявителю ежемесячную выплату государственной социальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Контракта, путем зачисления денежных средств на открытые в кредитной организации банковские счета заявителей по мере финансирования средств на указанные цели;

осуществлять взаимодействие с другими исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением гражданином обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

оказывать содействие в направлении несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию;

прекратить денежную выплату в случае нарушения гражданином условий социального контракта с месяца, следующего за месяцем возникновения указанных обстоятельств;

подготовить заключение не позднее чем за 1 месяц до даты окончания срока действия социального контракта об эффективности принятых мер по выводу гражданина (семьи гражданина) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по текущему или иному направлению, предусмотренному пунктом 2.4 Положения;

проводить мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение 3 лет со дня окончания срока действия социального контракта.

2.2. Права и обязанности Заявителя.

2.2.1. Заявитель имеет право:

заключать дополнительное соглашение к настоящему Контракту, инициировать продление срока действия настоящего Контракта, отказаться от Контракта и получения государственной социальной помощи;

вести переговоры с представителем Центра о корректировке программы социальной адаптации;

на получение государственной социальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Контракта, в рамках программы социальной адаптации.

2.2.2. Заявитель обязан:

предпринять активные действия по выполнению мероприятий, предусмотренных социальным контрактом;

представлять своевременно в Центр сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных социальным контрактом;

представлять в Центр ежемесячно информацию о ходе исполнения социального контракта, в том числе о целевом расходовании денежной выплаты;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

обеспечить посещение несовершеннолетними членами семьи дошкольной образовательной организации, если это предусмотрено социальным контрактом;

представлять по запросу Центра информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина) в течение 3 лет со дня окончания срока действия социального контракта.

III. Ответственность Сторон

3.1. Заявитель несет ответственность за предоставление недостоверных и (или) неполных сведений при оформлении документов для подписания Сторонами настоящего Контракта в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

IV. Заключительные положения

4.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего Контракта назначается сроком на _____ месяцев включительно по «__»_____ 20__ г. в соответствии с программой социальной адаптации, прилагающейся к настоящему Контракту и являющейся его неотъемлемой частью.

4.2. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__»_____ 20__ г.

4.3. Любые изменения к настоящему Контракту оформляются на основании решения Центра, на основании заключения Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта при Министерстве труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики дополнительным соглашением к настоящему Контракту в письменной форме.

4.4. Все споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров. При недостижении согласия споры и разногласия разрешаются в судебном порядке.

4.5. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Подписи Сторон

<p>Центр труда, занятости и социальной защиты _____ города (района)</p> <p>_____ (адрес)</p> <p>Директор _____ Ф.И.О. _____ (подпись)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>	<p>Заявитель</p> <p>_____ (Ф.И.О.)</p> <p>_____ (место жительства)</p> <p>_____ (данные паспорта)</p> <p>_____ (подпись)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>
---	--

МП

(дата)

Утверждаю
 Директор ГКУ «Центр труда, занятости
 и социальной защиты» _____ района (города)
 Минтрудсоцзащиты КБР
 « ____ » _____ 20 г.

ПРОГРАММА
 социальной адаптации

ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты» _____ района(города)
 Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики
 (далее - Центр)

Получатель государственной социальной помощи: _____

(Ф.И.О., адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия контракта _____

Дата окончания действия контракта _____

Необходимые действия _____

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы (общий)	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы

1. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц)

_____ 20__ г. и предоставлению отчетности за (указать месяц)

_____ 20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий (ее) помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с Центром _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста _____ дата _____

2. План мероприятий по социальной адаптации на _____

(указать месяц)

_____ 20__ г. и предоставлению отчетности за _____ 20__ г.

(указать месяц)

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий(ее) помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с Центром _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста _____ дата _____

(Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации)

Вид предоставляемой помощи:

Ежемесячная выплата:

Смета затрат на выплату государственной социальной помощи:

Наименование приобретенной товаров	Сумма, в рублях
Итого:	

Требования к конечному результату:

повышение денежных доходов заявителя (семьи заявителя), преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

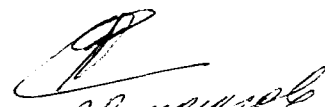
Заключение ответственного специалиста Центра об эффективности проведенных мероприятий

Специалист Центра: _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.».


4 12 2019