



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

6 апреля 2021 г.

№ 72-ПП

г. Нальчик

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики в домах системы социального обслуживания населения и пользования такими жилыми помещениями и Положения о порядке и условиях предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики для социальной защиты отдельных категорий граждан и пользования такими жилыми помещениями

В соответствии со статьей 107 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 19 и 20 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 28 июля 2006 г. № 55-РЗ «О регулировании жилищных отношений в Кабардино-Балкарской Республике» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке и условиях предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики в домах системы социального обслуживания населения и пользования такими жилыми помещениями;

Положение о порядке и условиях предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики для социальной защиты отдельных категорий граждан и пользования такими жилыми помещениями.

2. Определить Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по учету граждан, нуждающихся в социальной защите, и принятию решения о предоставлении им жилого помещения специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики в домах системы социального обслуживания населения.

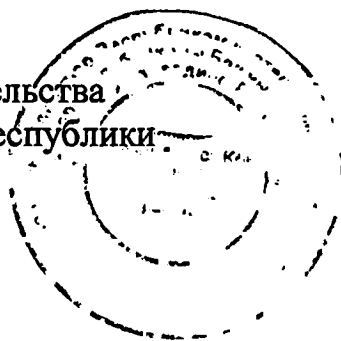
3. Признать утратившими силу постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики:

от 16 апреля 2013 г. № 111-ПП «О Порядке и условиях предоставления жилого помещения в домах системы социального обслуживания населения специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики и пользования такими помещениями» (Официальная Кабардино-Балкария, 2013, № 17);

от 22 декабря 2005 г. № 461-ПП «О Положении о порядке приема и условиях содержания несовершеннолетних с недостатками физического или психического развития в учреждениях социальной защиты» (Кабардино-Балкарская правда, 2006, № 14 - 15).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики Хубиева М.Б.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики



А. Мусуков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 6 апреля 2021 г. № 72-III

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях предоставления жилых помещений
специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской
Республики в домах системы социального обслуживания населения
и пользования такими жилыми помещениями**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 19 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 28 июля 2006 г. № 55-РЗ «О регулировании жилищных отношений в Кабардино-Балкарской Республике» и устанавливает порядок и условия предоставления гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики (далее – жилые помещения) в домах системы социального обслуживания населения, а также пользования такими жилыми помещениями.

2. Дом системы социального обслуживания населения специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики (далее – специальный дом) - это специально построенное или переоборудованное здание специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики, находящееся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, оснащенное необходимым для обеспечения жизнедеятельности и безопасности проживания оборудованием, отвечающее санитарно-гигиеническим нормам, правилам и требованиям противопожарной безопасности, располагающее всеми видами коммунальных услуг.

3. Жилые помещения в специальном доме предоставляются одиноким (одиноко проживающим) гражданам, а также супружеским парам из числа граждан пенсионного возраста, имеющим место жительства на территории Кабардино-Балкарской Республики, сохранившим полную или частичную способность к самообслуживанию в быту и не имеющим в собственности жилых помещений.

4. Жилые помещения предоставляются в пользование по договору найма специализированного жилого помещения (далее – договор найма).

5. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения в специальном доме, осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее – уполномоченный орган).

6. Для принятия решения о предоставлении жилого помещения в специальном доме требуется:

1) заявление гражданина или его законного представителя;
2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
3) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя гражданина, – в случае обращения с заявлением представителя гражданина;

4) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа;

5) заключение медицинской организации об отсутствии противопоказаний для проживания в жилом помещении;

6) копии документов, подтверждающих состав семьи (свидетельство о рождении, судебное решение о признании членом семьи и др.);

7) копия свидетельства о заключении брака (в случае подачи заявления супружескими парами);

8) документы, подтверждающие нетрудоспособность совершеннолетних детей граждан (справка лечебно-профилактического учреждения, справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы) либо отдаленность их проживания (справка с места жительства совершеннолетних трудоспособных детей) (при наличии детей);

9) копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы или медицинское заключение, подтверждающие факт установления инвалидности (представляется гражданином в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов);

10) справка из органов местного самоуправления о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

11) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о наличии или отсутствии у заявителя и (или) членов его семьи жилых помещений на праве собственности.

7. Документы, указанные в подпунктах 1 - 8 пункта 6 настоящего Положения, представляются гражданином или его законным представителем в уполномоченный орган.

Документы, указанные в подпунктах 9 - 11 пункта 6 настоящего Положения, в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе, запрашиваются уполномоченным органом в порядке

межведомственного информационного взаимодействия в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами.

8. Заявление о предоставлении жилого помещения и документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, могут представляться посредством личного обращения, направляться почтой или в электронной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Копии документов представляются с оригиналами. Ответственный специалист уполномоченного органа заверяет копии представленных документов, оригиналы документов возвращает заявителю или представителю заявителя.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления организует обследование социально-бытовых условий заявителя через центры (комплексные центры) социального обслуживания населения.

10. Решение о предоставлении заявителю жилого помещения в специальном доме принимается комиссией по приему в специальный дом (далее – Комиссия), созданной при уполномоченном органе. Состав и положение о Комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа.

11. Предоставление жилого помещения в специальном доме осуществляется при освобождении мест в специальном доме в порядке очередности.

12. Комиссия по итогам рассмотрения представленных документов принимает одно из следующих решений:

о предоставлении заявителю жилого помещения в специальном доме;

об отказе заявителю в предоставлении жилого помещения в специальном доме с возвратом представленных документов с указанием причин отказа.

13. Основанием для отказа заявителю в предоставлении жилого помещения является:

1) несоответствие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения;

3) содержание в представленных документах недостоверных и (или) противоречивых сведений;

4) наличие у заявителя медицинских противопоказаний (психических, онкологических, инфекционных, кожно-венерических заболеваний, хронического алкоголизма, наркомании, туберкулеза

и других заболеваний, требующих лечения в специализированных медицинских организациях) для проживания в специальном доме.

14. Решение Комиссии о предоставлении либо об отказе в предоставлении жилого помещения в специальном доме направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае отказа заявителю в предоставлении жилого помещения в специальном доме в решении Комиссии указывается причина отказа.

15. Решение Комиссии об отказе в предоставлении жилого помещения может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Уполномоченным органом в течение одного рабочего дня после принятия Комиссией решения, предусмотренного абзацем вторым пункта 12 настоящего Положения, издается распоряжение о предоставлении жилого помещения в специальном доме.

В течение 5 рабочих дней со дня издания уполномоченным органом распоряжения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, документы заявителя передаются в администрацию специального дома для заключения с ним договора найма.

17. Гражданам, вселяющимся в специальный дом, предоставляются однокомнатные или двухкомнатные квартиры, как отдельные, так и с подселением в отдельную комнату.

18. Проживающие в специальном доме пользуются своим имуществом и мебелью, производят текущий ремонт жилого помещения, оплату жилого помещения и коммунальных услуг по тарифам, утвержденным в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

19. За проживающими в специальном доме сохраняются в полном объеме государственные пенсии, установленные меры социальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

Граждане, проживающие в специальном доме, сохраняют свое право на получение жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде социального использования в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

20. Пользование жилым помещением гражданином осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в специальном доме, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и иных требований законодательства, а также в соответствии с правилами пользования жилыми помещениями, установленными для нанимателей в домах государственного жилищного

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 6 апреля 2021 г. № 72-III

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях предоставления жилых помещений
специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской
Республики для социальной защиты отдельных категорий граждан
и пользования такими жилыми помещениями**

1. Настоящее Положение в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ), статьей 20 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 28 июля 2006 г. № 55-РЗ «О регулировании жилищных отношений в Кабардино-Балкарской Республике» устанавливает порядок и условия предоставления гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда Кабардино-Балкарской Республики для социальной защиты отдельных категорий граждан (далее – жилые помещения), а также пользования такими жилыми помещениями.

2. Действие настоящего Положения распространяется на жилые помещения в зданиях, находящихся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики и закрепленных на праве оперативного управления за следующими государственными организациями социального обслуживания Кабардино-Балкарской Республики (далее – организации социального обслуживания):

- 1) дома-интернаты для престарелых и инвалидов;
- 2) дома-интернаты психоневрологического профиля, в том числе детские;
- 3) комплексные центры социального обслуживания населения, имеющие стационарные отделения;
- 4) социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних;
- 5) центры социальной помощи семье и детям.

3. Жилые помещения в организациях социального обслуживания предоставляются для проживания гражданам пенсионного возраста и инвалидам (в том числе детям-инвалидам), нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои

основные жизненные потребности вследствие ограничения способности к самообслуживанию и (или) передвижению, детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, гражданам, временно лишенным возможности пользоваться жилыми помещениями в связи с жестоким обращением в семье, признанным нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме.

4. Право на предоставление жилого помещения в организации социального обслуживания в приоритетном порядке имеют категории граждан, указанных в постановлении Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 10 декабря 2014 г. № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике»:

5. Решение о предоставлении жилых помещений принимается:

Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство) – в случае предоставления жилых помещений в организациях социального обслуживания, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 2 настоящего Положения;

организациями социального обслуживания семьи и детей, подведомственными Министерству, – в случае предоставления жилых помещений в организациях социального обслуживания, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 2 настоящего Положения.

6. Для принятия решения о предоставлении жилых помещений в организациях социального обслуживания, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 2 настоящего Положения, требуется:

- 1) заявление гражданина или его законного представителя;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя гражданина, – в случае обращения с заявлением представителя гражданина;
- 4) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;
- 5) документы о составе семьи (при ее наличии) заявителя, доходах заявителя и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения размера платы за предоставление социальных услуг;
- 6) заявления близких родственников заявителя (при наличии) с указанием причины невозможности оказания необходимого ухода за ним, составленные в произвольной форме;
- 7) копия документа установленного образца о праве на меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации, связанные с первоочередным или иным преимущественным

предоставлением социального обслуживания;

8) копия справки об инвалидности, выданная учреждением медико-социальной экспертизы, с указанием группы инвалидности и срока инвалидности – для граждан, имеющих инвалидность;

9) копия индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанная учреждением медико-социальной экспертизы – для граждан, имеющих инвалидность;

10) копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг (при наличии действующей индивидуальной программы);

11) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

12) копия полиса обязательного медицинского страхования;

13) заключение о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в определении в стационарную организацию социального обслуживания, который утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

14) медицинская карта с заключениями врачей-специалистов, оформленная уполномоченной медицинской организацией, с приложением необходимых лабораторных анализов и исследований, справки об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту жительства;

15) копия документа, подтверждающего статус лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов – для граждан, пострадавших в указанных ситуациях;

16) копия документа о наличии судимости (копия справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора либо копия предписания, выданного администрацией исправительного учреждения о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия) – для граждан, имеющих судимость;

17) для предоставления жилого помещения в организации социального обслуживания психоневрологического профиля для взрослых дополнительно требуются следующие документы:

выписка из истории болезни по психическому заболеванию;

копия решения суда о признании гражданина недееспособным – для граждан, признанных недееспособными;

медицинское заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в неспециализированной организации социального обслуживания, а в отношении дееспособного лица также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;

18) для предоставления жилого помещения в организации социального обслуживания психоневрологического профиля для детей дополнительно предоставляют следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (копия свидетельства о рождении ребенка – для детей до 14 лет, копия паспорта гражданина Российской Федерации – для детей старше 14 лет или иной документ, удостоверяющий личность ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации);

решение органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в стационарную организацию социального обслуживания;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии – для ребенка-инвалида;

для детей-сирот и детей, оставшихся без опеки и попечительства, – документы, подтверждающие их статус (копии свидетельств о смерти родителей, копии решений суда о лишении родительских прав и взыскании алиментов, заявление об отказе от ребенка и др.), а также сведения о других родственниках (если таковые имеются);

выписка из истории развития ребенка;

сертификат профилактических прививок – в случае обращения несовершеннолетних в возрасте до 14 лет.

7. Документы, указанные подпунктах 1 - 7, 12 - 18 пункта 6 настоящего Положения, представляются гражданином или его законным представителем в центр (комплексный центр) социального обслуживания населения (далее – Центр) по месту жительства.

Документы, указанные в подпунктах 8 - 11 пункта 6 настоящего Положения, в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе, запрашиваются Центром в порядке межведомственного информационного взаимодействия в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами.

8. Для принятия решения о предоставлении жилых помещений в организациях социального обслуживания, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 2 настоящего Положения (далее – организация социального

обслуживания семьи и детей), требуются:

1) заявление гражданина или его законного представителя;

2) копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (копия свидетельства о рождении ребенка – для детей в возрасте до 14 лет, копия паспорта гражданина Российской Федерации – для детей старше 14 лет или иной документ, удостоверяющий личность ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации);

3) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя гражданина, – в случае обращения с заявлением представителя гражданина;

4) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;

5) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

б) для предоставления жилого помещения в центре социальной помощи семье и детям дополнительно представляются следующие документы:

копия полиса обязательного медицинского страхования;

справка, выданная медицинской организацией, об отсутствии медицинских противопоказаний к обслуживанию с приложением необходимых лабораторных анализов и исследований, справки об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту жительства;

выписка из истории развития ребенка;

сертификат профилактических прививок – в случае обращения несовершеннолетних в возрасте до 14 лет.

9. Документы, указанные в подпунктах 1 - 4, 6 пункта 8 настоящего Положения, представляются гражданином или его законным представителем в организацию социального обслуживания семьи и детей.

Документы, указанные в подпункте 5 пункта 8 настоящего Положения, в случае непредставления их заявителем по собственной инициативе, запрашиваются организацией социального обслуживания семьи и детей в порядке межведомственного информационного взаимодействия в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами.

10. Заявление о предоставлении жилого помещения и документы, указанные в пунктах 6 и 8 настоящего Положения, могут представляться заявителем или его законным представителем посредством личного обращения, направляться почтой или в электронной форме

с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Копии документов предоставляются с оригиналами. Ответственный специалист организации социального обслуживания заверяет копии представленных документов, оригиналы документов возвращает заявителю или представителю заявителя.

11. Центром в течение 3 рабочих дней со дня получения полного перечня документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, формируется личное дело заявителя и направляется в Министерство.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов заявителя принимает решение о выделении путевки либо об отказе в выделении путевки.

12. Организация социального обслуживания семьи и детей в течение 10 рабочих со дня регистрации заявления и представления полного перечня документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении жилого помещения либо об отказе в предоставлении жилого помещения заявителю.

13. Основанием для отказа гражданину в предоставлении жилого помещения в организации социального обслуживания является:

1) несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения;

2) представление документов с неполными или недостоверными сведениями;

3) выявление у гражданина медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации).

14. Решение об отказе в предоставлении жилого помещения направляется гражданину, подавшему заявление, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения с указанием причины отказа.

15. Решение об отказе в предоставлении жилого помещения может быть обжаловано гражданином либо лицом, действующим от имени гражданина, в порядке, установленном федеральным законодательством.

16. Предоставление жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан оформляется договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между гражданином и руководителем организации социального обслуживания, указанной в пункте 2 настоящего Положения, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 442-ФЗ.

17. Предоставление жилого помещения в организации социального обслуживания осуществляется с учетом пола, возраста

и состояния здоровья граждан, а также с соблюдением нормативов обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Кабардино-Балкарской Республики, утвержденных Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

Супругам, состоящим в официально зарегистрированном браке, проживающим в организации социального обслуживания, предоставляется изолированное жилое помещение.

18. Пользование жилым помещением осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в организации социального обслуживания граждан, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических и иных требований законодательства, а также в соответствии с правилами внутреннего распорядка в организации социального обслуживания и условиями договора о предоставлении социальных услуг.

19. Жилые помещения в организациях социального обслуживания не подлежат отчуждению, разделу, приватизации, сдаче в поднаем, аренду и являются государственной собственностью Кабардино-Балкарской Республики.

20. Расторжение договора о предоставлении социальных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

А. Умаров Асан А.О. /