



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И  
УНАФЭ  
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ  
БЕГИМИ**

20 апреля 2021 г.

№ 86-ПП

г. Нальчик

**О Правилах предоставления из республиканского бюджета  
Кабардино-Балкарской Республики грантов в форме субсидий  
на реализацию комплексных научно-технических проектов  
в агропромышленном комплексе**

В целях реализации в Кабардино-Балкарской Республике мероприятий Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996, а также государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Кабардино-Балкарской Республике», утвержденной постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 21 октября 2019 г. № 181-ПП, Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемые Правила предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики

грантов в форме субсидий на реализацию комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе.

Председатель Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики



А.Мусуков

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 20 апреля 2021 г. № 86-ПП

### ПРАВИЛА

#### **предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов в форме субсидий на реализацию комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе**

1. Настоящие Правила устанавливают условия, цели и порядок предоставления из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики грантов в форме субсидий на реализацию комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 (далее – Программа).

2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по предоставлению грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на реализацию комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе, а также организатором конкурсного отбора получателей указанных грантов в форме субсидий является Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство).

3. Используемые в настоящих Правилах основные понятия означают следующее:

«грант в форме субсидии» – средства, направляемые из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики заказчику комплексного научно-технического проекта в агропромышленном комплексе в целях реализации проекта;

«заказчик комплексного научно-технического проекта» – организация, индивидуальный предприниматель, признанные сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», участвующие в выполнении мероприятий Программы

по направлениям ее реализации (далее - заявитель);

«участники комплексных научно-технических проектов» – государственные научные и образовательные учреждения, сельскохозяйственные товаропроизводители, другие организации агропромышленного комплекса, а также иные организации различных форм собственности, в том числе малые инновационные предприятия, междисциплинарные, научно-исследовательские центры, институты развития и технологические платформы;

«комплексный научно-технический проект» – согласованный в установленном порядке президиумом совета Программы утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2016 г. № 350 «О мерах по реализации государственной научно-технической политики в интересах развития сельского хозяйства» (далее – президиум совета по реализации Программы), комплекс работ, реализуемых заказчиком комплексного научно-технического проекта в рамках подпрограмм, структурированных по мероприятиям Программы, и направленных на получение научных и (или) научно-технических результатов, разработку технологий, их передачу сельскохозяйственным товаропроизводителям для применения (внедрения) в производстве и выпуска сельскохозяйственной продукции в промышленных масштабах (далее – КНТП).

4. Гранты в форме субсидий предоставляются заявителям на конкурсной основе в соответствии с решением конкурсной комиссии по отбору КНТП на предоставление грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики (далее – конкурсная комиссия).

Предельный размер гранта в форме субсидий в текущем финансовом году, предоставляемых на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил, устанавливается приказом Министерства и не может составлять более 90 процентов затрат на КНТП.

Сведения о грантах в форме субсидий размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Кабардино-Балкарской Республики о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Кабардино-Балкарской Республики о внесении изменений в закон Кабардино-Балкарской Республики о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Гранты в форме субсидий, полученные заявителями, могут быть израсходованы на:

а) приобретение удобрений, средств защиты растений, материалов и комплектующих для выполнения молекулярно-биологических, биоинженерных, биоинформационных работ, биопрепаратов и расходных материалов для их производства, коллекций гибридов (линий) и образцов растений отечественной селекции в рамках реализации КНТП;

б) оплату услуг, связанных с:

производством новых отечественных сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур с применением новых технологий, усовершенствованием применяемых технологий и методов организации производства в рамках реализации КНТП;

разработкой проектной и сметной документации, а также проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, в рамках КНТП;

проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в рамках реализации КНТП;

в) приобретение исследовательского, лабораторного, технологического, инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, соответствующих требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации» (далее - требования), и (или) исследовательского, лабораторного, технологического, инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин зарубежного производства при наличии соответствующего заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданного в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее - заключение), включая комплектное оборудование тепличных комплексов, систем управления микроклиматом в производственных, складских комплексах и чистых помещениях, в рамках реализации КНТП;

г) приобретение сельскохозяйственной техники для проведения апробации (испытаний) нового кросса кур мясного направления продуктивности и для внедрения в опытное (опытно-промышленное) производство кроссов (форм, пород, линий, типов) мясных кур (бройлеров), а также новых или улучшенных сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, технологий их возделывания и (или) техники зарубежного производства при наличии заключения, включая комплектное оборудование птицеводческих репродукторов, тепличных комплексов, систем управления микроклиматом в производственных, складских комплексах и чистых помещениях, в рамках реализации КНТП;

д) приобретение сельскохозяйственной техники для внедрения в опытное (опытно-промышленное) производство новых или улучшенных сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, технологий их возделывания, техники зарубежного производства при наличии заключения, включая комплектное оборудование тепличных комплексов, систем управления микроклиматом в производственных, складских комплексах и чистых помещениях, в рамках реализации КНТП;

е) уплата первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга исследовательского, лабораторного, технологического, инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин и сельскохозяйственной техники, указанных в подпунктах «в» - «д» настоящего пункта, в рамках реализации КНТП;

ж) приобретение новых отечественных технологий, в том числе приобретение прав на патенты и лицензий на использование изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, а также оплата лицензионного вознаграждения в рамках реализации КНТП;

з) обеспечение правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним продукции, работ, услуг или иных объектов, создаваемых в рамках КНТП;

и) расходы на подтверждение соответствия продукции, работ, услуг или иных объектов, создаваемых в рамках реализации КНТП, требованиям законодательства Российской Федерации;

к) приобретение специализированных программных средств для реализации КНТП;

л) аренда помещений и земель сельскохозяйственного назначения, аренда техники и оборудования, используемых при производстве и хранении сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, в размере не более 5 процентов общего размера средств предоставляемого гранта;

м) расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых реализацией КНТП, на командировки работников, связанные с реализацией КНТП, в размере не более 10 процентов общего размера средств предоставляемого гранта.

Не допускается приобретение за счет средств гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта в форме субсидии.

6. Гранты в форме субсидий предоставляются заявителям при соблюдении следующих условий:

а) соответствие КНТП направлениям реализации подпрограмм Программы;

б) осуществление производственной деятельности на территории Кабардино-Балкарской Республики;

в) наличие согласования КНТП президиумом совета по реализации Программы в соответствии с подпунктом «в» пункта 6 Положения о президиуме совета по реализации Программы;

г) соблюдение требований, которым должны соответствовать заявители на дату представления документов в получении гранта в форме субсидий:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Кабардино-Балкарской Республики, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кабардино-Балкарской Республикой;

заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявители не должны получать средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

д) согласие на осуществление проверки Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидий;

е) согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) наличие соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии, заключаемого между заявителем и Министерством, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - соглашение, дополнительное соглашение);

з) наличие обязательства включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии;

и) наличие согласия органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления,



осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом Министерством, не осуществляющим в отношении них функций и полномочий учредителя (в случае предоставления грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям).

7. Для получения грантов в форме субсидий заявителя в срок, указанный в извещении в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил направляют в Министерство прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью заявителя следующие документы:

а) заявка на предоставление гранта в форме субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) копия паспорта КНТП;

в) копия согласования КНТП президиумом совета по реализации Программы;

г) технико-экономическое обоснование затрат на реализацию КНТП по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

д) смета расходов на реализацию КНТП;

е) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о праве пользования каждым земельным участком и производственными помещениями, использование которых предусматривается при реализации КНТП, зарегистрированными в установленном законодательством порядке, выданная Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кабардино-Балкарской Республике не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении гранта в форме субсидии (представляется по собственной инициативе), или перечень земельных участков посевных (посадочных) площадей с указанием кадастровых номеров (в произвольной форме);

ж) информация о доле дохода от реализации произведенной, переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе сельскохозяйственного товаропроизводителя от реализации товаров (работ, услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя;

з) нотариально заверенная копия доверенности представителя заявителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя);

и) подписанная заявителем (уполномоченным лицом при представлении документов, подтверждающих полномочия такого лица) справка о том, что на дату направления документов на получение гранта в форме субсидии:

заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

к) опись представленных документов.

Министерство самостоятельно запрашивает на дату представления документов выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов от Управления Федеральной налоговой службы по Кабардино-Балкарской Республике.

Выписку из Единого государственного реестра недвижимости Министерство запрашивает самостоятельно в случае ее непредставления заявителем.

8. Заявка должна соответствовать следующим требованиям:

а) подготовлена по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) содержать все документы, указанные в пункте 7 настоящих Правил;

в) сведения, содержащиеся в представляемых в составе заявки документах, в случае их повторения, должны быть идентичными и не должны допускать двусмысленных толкований;

г) документы, представляемые в составе заявки, не должны содержать недостоверных сведений;

д) все документы, содержащиеся в составе заявки, должны располагаться в порядке, указанном в описи документов;

е) документы в составе заявки должны быть подписаны заявителем либо уполномоченным им лицом с приложением надлежаще оформленной доверенности.

9. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящих Правил, могут быть направлены заявителями в Министерство:

в форме электронного документа в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;

через многофункциональный центр заявителя центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

посредством почтовой связи.

В случае представления документов в порядке, указанном в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, датой их представления считается дата, указанная на штемпеле на конверте либо в описи или ином подтверждающем факт получения документов от заявителя документе организации, являющейся участником данных отношений в силу указанных положений.

10. В целях проведения отбора Министерство не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на участие в отборе размещает на едином портале, а также на странице Министерства на едином портале исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – страница Министерства) объявление о проведении отбора (далее - объявление).

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора, дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора (установленные приказом Министерства), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты Министерства;

цель предоставления грантов в форме субсидий, а также результаты предоставления грантов в форме субсидий;

доменное имя и (или) сетевой адрес, (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также на странице Министерства;

иная информация, определенная настоящими Правилами.

11. Министерство независимо от способа направления документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, регистрирует их в порядке очередности поступления в Министерство в журнале регистрации (с указанием даты и времени), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

12. Поступившие заявки и приложенные к ним документы передаются в конкурсную комиссию в течение 2 календарных дней со дня их поступления в Министерство.

13. Решения о предоставлении или мотивированном отказе в предоставлении грантов в форме субсидий, о распределении грантов в форме субсидий между заявителями принимаются конкурсной комиссией по результатам рассмотрения представленных заявителями документов в течение 10 рабочих дней со дня их передачи в конкурсную комиссию.

14. Состав конкурсной комиссии и положение о конкурсной комиссии, включающее порядок ее формирования, утверждаются приказом Министерства. В состав конкурсной комиссии включаются

в том числе члены Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.

15. Конкурсная комиссия присуждает балльную оценку каждому заявителю по результатам проверки документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил.

Критериями оценки являются:

а) срок реализации проекта:

от 1 года включительно до 3 лет – 25 баллов;

от 3 лет включительно до 5 лет – 20 баллов;

от 5 лет включительно до 8 лет – 15 баллов;

свыше 8 лет – 0 баллов;

б) число привлекаемых к реализации проекта организаций, включая государственные научные и образовательные организации:

5 и более - 25 баллов;

4 - 20 баллов;

3 - 15 баллов;

2 – 10 баллов;

1 - 0 баллов;

в) опыт успешной реализации программ проектов (включая опыт участников проекта) по направлению, соответствующему подпрограмме Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017- 2025 годы»:

от 5 лет и более – 25 баллов;

от 3 лет включительно до 5 лет – 20 баллов;

от 1 года включительно до 3 лет – 15 баллов;

до 1 года – 10 баллов;

нет опыта – 0 баллов.

16. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, заявкам которых по результатам оценки заявок присуждено наибольшее количество баллов.

17. По итогам конкурсного отбора конкурсная комиссия утверждает:

а) список победителей конкурсного отбора - получателей гранта в форме субсидии с указанием значений присужденных им баллов;

б) список заявителей, которым отказывается в предоставлении гранта в форме субсидии, с указанием значений присужденных им баллов.

18. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами заседания конкурсной комиссии и направляются в Министерство в течение 5 рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

19. На основании решения, принятого конкурсной комиссией, в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии Министерством:

а) приказом утверждаются списки получателей грантов в форме субсидий с указанием размера предоставляемых грантов;

б) победители конкурсного отбора - получатели грантов в форме субсидий уведомляются о решении конкурсной комиссии;

в) заявители, которым отказывается в предоставлении грантов, уведомляются о решении конкурсной комиссии и значении присвоенных им баллов с указанием конкретных причин отказа.

20. Список получателей грантов в форме субсидий формируются с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на исполнение соответствующего расходного обязательства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, в последовательности, соответствующей дате и времени направления документов в Министерство, указанных в пункте 9 настоящих Правил. В случае совпадения даты и времени направления документов в Министерство получатели ранжируются исходя из расчета размера причитающихся средств субсидий от меньшего к большему.

При недостаточности бюджетных средств предоставления грантов в форме субсидий всем заявителям формирование списка получателей грантов в форме субсидий осуществляется в том же порядке.

21. Министерство одновременно с уведомлением о принятии решения о предоставлении гранта в форме субсидии направляет получателю гранта в форме субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение 3 рабочих дней со дня получения им уведомления.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию заявителем соглашения в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения им уведомления обеспечивает подписание соглашения в установленном порядке и представление в Министерство документов, подтверждающих обстоятельства непреодолимой силы.

Неподписание заявителем соглашения в указанный срок является основанием для отказа в предоставлении гранта в форме субсидии. В этом случае Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем

истечения срока, необходимого для заключения соглашения, издает приказ об отказе в предоставлении гранта в форме субсидии и внесении изменений в утвержденный список получателей гранта в форме субсидии, предусматривающих исключение указанного заявителя, и включение в список другого в порядке очередности регистрации заявителя (заявителей) (в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил), а также направляет соответствующим заявителям уведомления о принятых решениях с указанием оснований для принятия указанных решений.

Обязательным условием, включаемым в соглашение, является условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии, приводящего к невозможности предоставления гранта в форме субсидии в размере, определенном в соглашении. Новые условия соглашения согласовываются с получателем гранта в форме субсидии и подписываются в течение 5 рабочих дней. В случае согласования новых условий заключается дополнительное соглашение, в случае не достижения согласия по новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

В соглашении предусматриваются следующие условия:

о казначейском сопровождении, установленном правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

о согласии получателя гранта в форме субсидии, а так же о его обязательстве о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, заключаемому между заявителем и Министерством, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии;

о запрете приобретения за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии.

22. В течение 5 рабочих дней со дня заключения с получателями грантов в форме субсидий соглашения Министерство:

а) оформляет в установленном порядке платежные и иные документы, необходимые для перечисления получателям грантов в форме субсидий причитающихся средств на лицевые счета, и направляет их в уполномоченный финансовый орган;

б) размещает результаты конкурсного отбора и следующие сведения на едином портале, а также на странице Министерства:

дата, время и место проведения рассмотрения заявлений на участие в конкурсном отборе;

информация об участниках конкурсного отбора, заявления на участие в конкурсном отборе которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурсного отбора, заявления на участие в конкурсном отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименования получателей грантов в форме субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им грантов в форме субсидий.

23. Перечисление гранта в форме субсидий осуществляется на казначейские счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее второго рабочего дня после представления заказчиком КНТП - получателем гранта в территориальный орган Федерального казначейства платежных документов для оплаты денежного обязательства.

24. В случае наличия нераспределенного (высвобождающегося) объема гранта и (или) дополнительного выделения ассигнований федерального бюджета на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил, проводится дополнительный конкурсный отбор КНТП.

25. Грант в форме субсидии на реализацию КНТП необходимо использовать в течение текущего финансового года, в котором получен грант в форме субсидии. При этом грант в форме субсидии на реализацию КНТП предоставляется однократно.

26. Получатель гранта в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», направляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации сведения о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения.



По итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок получатель гранта получает охраняемый результат интеллектуальной деятельности, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации.

27. Основанием для отказа в предоставлении гранта в форме субсидии является;

а) несоблюдение заявителями условий, установленных настоящими Правилами;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил;

в) установление недостоверности сведений, изложенных в документах, представленных заявителями;

г) отсутствие подписи заявителя на документах, на которых предусмотрено наличие подписи, либо их подписание неуполномоченным лицом;

д) превышение размера гранта лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

е) неподписание заявителем в установленные пунктом 21 настоящих Правил сроки соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий.

28. Размер гранта в форме субсидии определяется конкурсной комиссией в соответствии с заявкой на предоставление гранта в форме субсидии, содержащей сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности (включая информацию об источниках и объемах внебюджетных средств, а также сроках их направления на реализацию проекта) с учетом средств, предусмотренных на эти цели законом Кабардино-Балкарской Республики о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период.

29. Заявители вправе отозвать представленные документы путем направления в Министерство уведомления об их отзыве до принятия решения о предоставлении гранта в форме субсидии или об отказе в предоставлении гранта в форме субсидии.

Заявитель вправе внести в заявку изменения до истечения установленного Министерством срока представления документов на предоставление гранта в форме субсидии путем подачи им новой заявки в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта.

30. Министерство оценивает эффективность предоставления грантов в форме субсидий получателям на основании следующих

результатов предоставления грантов в форме субсидий, значения которых устанавливаются в заключаемых с получателями соглашениях в зависимости от реализуемых КНТП в течение пяти лет:

а) увеличение объема производства семян и гибридов новых отечественных сортов сельскохозяйственных растений;

б) увеличение объема производства отечественной племенной продукции (материала);

в) количество результатов интеллектуальной деятельности.

31. Копии уведомлений о принятых решениях по результатам рассмотрения поданных заявителями на предоставление гранта в форме субсидий документов, подписанные министром сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики либо уполномоченным им лицом, направляются заявителям на адреса электронной почты, указанные в заявлении.

32. По письменному запросу заявителя оригинал уведомления об отказе в предоставлении субсидий направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

33. При отсутствии у заявителя электронной почты уведомления, указанные в пункте 31 настоящих Правил, направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

34. Документы заявителей, получивших уведомление об отказе в получении грантов в форме субсидий, возврату не подлежат, хранятся в архиве Министерства в течение одного года со дня направления уведомления об отказе в предоставлении грантов в форме субсидий, по истечении которого подлежат уничтожению в установленном порядке.

35. Заявитель, с которым заключено соглашение, формирует и представляет в Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным финансовым годом:

в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по формам, установленным соглашением, отчеты о достижении результатов предоставления гранта в форме субсидий, установленных соглашением и о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант;

информацию и документы, подтверждающие использование внебюджетных источников в произвольной форме.

Сроки и формы представления получателем гранта в форме субсидий дополнительной отчетности предусматриваются соглашением.

36. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения

получателями грантов целей и порядка предоставления гранта в форме субсидий. Министерством проверка проводится посредством проведения документарной проверки отчетности (дополнительной отчетности), указанной в пункте 35 настоящих Правил.

37. Документы, предусмотренные абзацем третьим пункта 35 настоящих Правил, подписываются руководителем или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером (при наличии) заявителя или иным должностным лицом, уполномоченным на ведение бухгалтерского учета, с указанием даты подписания документов и представляется на бумажном и электронном носителях.

38. Получатели грантов в форме субсидий несут ответственность за недостоверность представляемых в Министерство документов, нецелевое использование средств указанных грантов в форме субсидий и несоблюдение условий их предоставления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

39. Грант в форме субсидии подлежит возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в случаях несоблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных соглашением и настоящими Правилами, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата (результатов) предоставления гранта в форме субсидий.

40. В случаях, предусмотренных пунктом 39 настоящих Правил, грант в форме субсидии подлежит возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики частично либо в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министерство в течение 10 календарных дней со дня составления акта проверки уполномоченными должностными лицами Министерства или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате гранта в форме субсидии, содержащее сумму истребуемых средств и банковские реквизиты для их перечисления в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Получатель гранта в форме субсидии производит его возврат в течение 60 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате гранта в форме субсидии.

41. В случае если по результатам проведения оценки эффективности предоставления гранта в форме субсидии Министерством

выявлено недостижение получателями гранта в форме субсидии значений результата (результатов) предоставления гранта в форме субсидии, грант в форме субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики из расчета один процент объема гранта в форме субсидии за каждый процент недостижения значения результата (результатов) предоставления гранта в форме субсидии, установленного соглашением.

Процент недостижения результата (результатов) предоставления получателем гранта в форме субсидии рассчитывается по формуле:

$$П_i = 100 - \frac{\sum_{j=1}^n P_j}{n}, \text{ где:}$$

$П_i$  - процент недостижения результата (результатов) предоставления гранта в форме субсидии  $i$ -м получателем гранта в форме субсидии;

$P_j$  - процент недостижения  $j$ -го результата предоставления гранта в форме субсидии, указанного в пункте 30 настоящих Правил,  $i$ -м получателем гранта в форме субсидии;

$n$  - количество результата предоставления гранта в форме субсидии.

При нулевом или отрицательном значении  $П_i$  результаты предоставления гранта в форме субсидии считаются достигнутыми.

При положительном значении  $П_i$  результаты предоставления гранта в форме субсидии считаются недостигнутыми.

Основанием для освобождения получателя гранта в форме субсидии от применения меры ответственности в случае недостижения им значения результата (результатов) предоставления гранта в форме субсидии, установленного в соглашении, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения результата (результатов) предоставления грантов в форме субсидий.

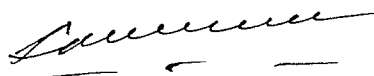
Получатель гранта в форме субсидии, не достигший значения результата (результатов) предоставления гранта в форме субсидии, установленного соглашением, не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока представления отчетности о достижении значения результата (результатов) предоставления гранта в форме субсидий представляет в Министерство документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения результата (результатов) предоставления гранта в форме субсидий.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представленных получателем, устанавливаются Министерством.

Решение Министерства об освобождении получателя гранта в форме субсидии от применения меры ответственности в случае недостижения им значения результата (результатов) предоставления гранта в форме субсидии, установленного в соглашении, принимается в форме приказа в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных получателем.

42. При нарушении получателем гранта в форме субсидии срока возврата гранта в форме субсидии Министерство в течение 30 календарных дней по истечении срока добровольного возврата гранта в форме субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

43. Отказ в предоставлении гранта в форме субсидии может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

  
Секретарь А.И.О.Ч.Р.И

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Правилам предоставления  
из республиканского бюджета  
Кабардино-Балкарской Республики  
грантов в форме субсидий  
на реализацию комплексных  
научно-технических проектов  
в агропромышленном комплексе

Дата, исходящий номер

В Министерство сельского хозяйства  
Кабардино-Балкарской Республики  
г. Нальчик, пр. Ленина, 27  
от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

**ЗАЯВКА**

**на предоставление из республиканского бюджета  
Кабардино-Балкарской Республики гранта в форме субсидии  
на реализацию комплексного научно-технического проекта  
в агропромышленном комплексе**

1. \_\_\_\_\_  
(наименование заказчика комплексного научно-технического  
проекта)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии) руководителя,  
уполномоченного лица)

представляет заявку на предоставление из республиканского бюджета  
Кабардино-Балкарской Республики гранта в форме субсидии  
на реализацию комплексного научно-технического проекта  
в агропромышленном комплексе в рамках реализации мероприятия  
«Реализация Федеральной научно-технической программы развития  
сельского хозяйства на 2017 - 2025 годы» направления  
(подпрограммы) «Научно-техническое обеспечение развития

отраслей агропромышленного комплекса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее - заявка), и обязуется реализовать в период с 20\_\_ года по 20\_\_ год комплексный научно-технический проект (далее - КНТП)

\_\_\_\_\_  
(название КНТП)

на территории Кабардино-Балкарской Республики на следующих условиях:

а) соблюдение содержания работ и отчетного периода по этапу соответствующей работы, указанных в плане-графике реализации КНТП-в агропромышленном комплексе, предусмотренном в пункте 8 настоящей заявки;

б) выполнение требований по достижению значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

2. Настоящей заявкой заказчик проекта

\_\_\_\_\_  
(наименование заказчика КНТП)

подтверждает, что является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства».

3. Для решения вопросов организационного характера и взаимодействия с Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики уполномочен

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), документ, подтверждающий полномочия).

4. Корреспонденция направляется по адресу заказчика КНТП

\_\_\_\_\_  
5. Сведения о государственной регистрации права собственности на производственные помещения, использование которых предусматривается при реализации КНТП, либо о договоре аренды таких производственных помещений, о наличии земельных участков, находящихся в собственности или пользовании в соответствии с законодательством Российской Федерации: \_\_\_\_\_





## 9. План-график реализации КНТП

(тыс. рублей)

№ п/п	Направление работ	Содержание работ	Исполнитель работ	Отчетный период по этапу	Средства гранта в форме субсидии на реализацию комплексного научно-технического проекта	Внебюджетные средства*	Результат работ
1.		Направления расходования средств гранта		с «__» _____ 20__ г. (дата начала этапа) по «__» _____ 20__ г. (дата окончания работ по этапу)			
		1.1.					
		1.2.					
		Работы, выполняемые за счет внебюджетных средств заказчика и участников комплексного научно-технического проекта*		с «__» _____ 20__ г. (дата начала этапа) по «__» _____ 20__ г. (дата окончания работ по этапу)			
		1.3.					
		1.4.					
2.		Направления расходования средств гранта		с «__» _____ 20__ г. (дата начала этапа)			

				по «__» _____ 20__ г. (дата окончания работ по этапу)			
		2.1.					
		2.2.					
		Работы, выполняемые за счёт внебюджетных средств заказчика и участников комплексного научно- технического проекта*		с «__» _____ 20__ г. (дата начала этапа) по «__» _____ 20__ г. (дата окончания работ по этапу)			
		2.3.					
		2.4.					
Итого:							

\* в столбце указывается источник внебюджетных средств заказчика и участников комплексного научно-технического проекта, за счет которых выполняются работы (собственные средства, заемные средства).

## 9. Сведения об участниках КНТП:

## 9.1. Заказчик комплексного научно-технического проекта:

Полное наименование заказчика	
Сокращенное наименование заказчика	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Сведения из ОКОПФ	
Сведения из ОКФС	
Адрес заказчика	
Субъект Российской Федерации	
Наименование населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры/офиса	
Почтовый адрес	
Наименование населенного пункта	
Название улицы	
Номер дома	
Номер квартиры/офиса	
Почтовый индекс	
Сведения о руководителе организации	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	

Должность	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	
Ученая степень (при наличии)	
Ученое звание (при наличии)	

9.2. Участник комплексного научно-технического проекта:

Полное наименование участника	
Сокращенное наименование участника	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Сведения из ОКОПФ	
Сведения из ОКФС	
Субъект Российской Федерации	
Адрес участника	
Почтовый адрес	
Сведения о руководителе организации	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Должность	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	

Сведения о главном бухгалтере организации	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	

10. Документ, подтверждающий статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (прилагается).

11. Копия документа, подтверждающего полномочия лица, указанного в пункте 3 настоящей заявки (прилагается).

12. Подтверждаю достоверность и полноту представляемых сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах.

Применял(ю) специальные режимы налогообложения, предусматривающие освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации, в

отчетном финансовом году (да/нет) \_\_\_\_\_;

текущем финансовом году (да/нет) \_\_\_\_\_.

С Правилами ознакомлен и обязуюсь их выполнять, соответствую условиям и требованиям предоставления грантов в форме субсидий.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на:

передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных;

Согласен на получение уведомлений о решениях, принятых по итогам конкурсных процедур, а также по вопросам предоставления грантов в форме субсидий на адрес электронной почты (да/нет):

\_\_\_\_\_;

осуществление Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий;

публикацию \_\_\_\_\_ (размещение) \_\_\_\_\_ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации

о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором.

Обязуюсь:

представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, заключаемому с Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики о предоставлении гранта в форме субсидии, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Руководитель  
(или уполномоченное им лицо)  
заказчика комплексного  
научно-технического проекта

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

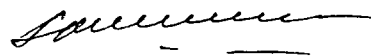
М.П.

(при наличии)



(подпись)

(расшифровка  
подписи)



(Семанов К.А 12.04.21)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Правилам предоставления  
из республиканского бюджета  
Кабардино-Балкарской Республики  
грантов в форме субсидий  
на реализацию комплексных научно-  
технических проектов  
в агропромышленном комплексе

**ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**  
затрат на реализацию комплексного научно-технического  
проекта

(наименование комплексного научно-технического проекта в  
агропромышленном комплексе)

осуществляемого в рамках

(наименование подпрограммы Федеральной научно-технической  
программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2025 годы)

(тыс. рублей)

№ п/п	Направления расходования средств гранта на реализацию комплексного научно- технического проекта*	Расходы, финансирование которых осуществляется за счет средств гранта**		Расходы, финансирование которых осуществляется за счет внебюджетных средств участников***	
		на весь период	на первый год	на весь период	на первый год
1.					

Руководитель  
 (или уполномоченное им лицо)  
 заказчика комплексного  
 научно-технического проекта

(подпись)

(расшифровка  
 подписи)

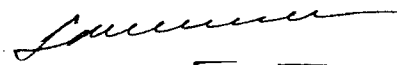
М.П.  
 (при наличии)

Телефон

\* в столбце указываются направления расходования средств гранта;

\*\* в столбце указываются средства, указанные в разделах «Направления расходования средств гранта» Плана-графика реализации комплексного научно-технического проекта в агропромышленном комплексе, предусмотренного пунктом 8 Заявки на предоставление гранта в форме субсидии из федерального бюджета на реализацию комплексного научно-технического проекта в агропромышленном комплексе.

\*\*\* в столбце указываются средства, указанные в разделах «Работы, выполняемые за счёт внебюджетных средств заказчика и участников комплексного научно-технического проекта» Плана-графика реализации комплексного научно-технического проекта в агропромышленном комплексе, предусмотренного пунктом 5 Заявки на предоставление гранта в форме субсидии из федерального бюджета на реализацию комплексного научно-технического проекта в агропромышленном комплексе.



(Семанов Л.А. 12.04.11)



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Правилам предоставления  
грантов в форме субсидий  
на реализацию комплексных  
научно-технических проектов  
в агропромышленном комплексе

**ИНФОРМАЦИЯ**

о доле дохода от реализации произведенной, переработанной  
сельскохозяйственной продукции в доходе сельскохозяйственного  
товаропроизводителя от реализации товаров (работ, услуг)  
за 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
-(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

\_\_\_\_\_  
(ИНН/КПП)

1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг), всего, тыс. рублей	
1.1	в том числе от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и её переработки, тыс. рублей	
2.	Доля дохода (подпункт 1.1 пункта 1/пункт 1*100), проценты)	

Руководитель  
(или уполномоченное им лицо)  
заказчика комплексного  
научно-технического проекта  
м.п.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Главный бухгалтер  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.(при наличии)

*Смирнов*  
\_\_\_\_\_  
Смирнов С.А. ИР.00.011