



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

5 октября 2021 г.

№ 196-ПП

г. Нальчик

**Об утверждении Правил предоставления субсидий
на возмещение производителям зерновых культур части
затрат на производство и реализацию зерновых культур**

Правительство Кабардино-Балкарской Республики
п о с т а н о в л я е т :

Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики



А.Мусуков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 5 октября 2021 г. № 196-ПП

ПРАВИЛА
предоставления субсидии на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления производителям зерновых культур субсидии на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур (далее – субсидии).

2. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство).

3. Субсидии предоставляются за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, источником финансового обеспечения которых являются в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть Интернет) при формировании проекта закона Кабардино-Балкарской Республики о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Кабардино-Балкарской Республики о внесении изменений в закон Кабардино-Балкарской Республики о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период).

5. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

«зерновые культуры» - пшеница, рожь, кукуруза, ячмень кормовой;
«производители зерновых культур» - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное

подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции (зерновых культур),

ее первичную и последующую (промышленную) переработку;

«сельскохозяйственные товаропроизводители» - сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов;

«платежные документы» - документы, подтверждающие оплату товаров, работ, услуг или иных расходов заявителя, в том числе:

при безналичном переводе денежных средств в валюте Российской Федерации - платежное поручение, иной документ в рамках расчетов по аккредитиву, в форме перевода электронных денежных средств;

при оплате наличными денежными средствами - кассовый чек или бланк строгой отчетности, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники;

при переводе денежных средств в иностранной валюте-свифт - сообщение или иной документ, подтверждающий списание денежных средств со счета заявителя, заверенный кредитной организацией;

«заявители» – участники отбора: производители зерновых культур, представившие заявку на предоставление субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

6. Субсидии предоставляются в целях возмещения производителям зерновых культур части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством и реализацией зерновых культур собственного производства, по ставке на 1 тонну реализованных зерновых культур, но не более 50 процентов стоимости:

оказанных заявителю сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями услуг по хранению, подработке или транспортировке к месту реализации зерновых культур; семян, минеральных удобрений, средств защиты растений;

иных материальных затрат, связанных с производством зерновых культур.

7. Ставка субсидии определяется по формуле:

$$S = S_{2020} + S_{\text{тек}}, \text{ где:}$$

S – ставка субсидии на 1 тонну реализованных зерновых культур;
 S_{2020} – ставка субсидии на реализацию зерновых культур урожая 2020 года;

$S_{\text{тек}}$ – ставка субсидии на производство и реализацию зерновых культур урожая текущего года.

Ставка субсидии на реализацию зерновых культур урожая 2020 года определяется по формуле:

$$S_{2020} = 0,5 \times R_{2020}, \text{ где:}$$

R_{2020} – размер фактических затрат на реализацию зерновых культур урожая 2020 года на 1 тонну, подтверждающихся документами, указанными в подпункте «г» пункта 11 настоящих Правил.

При этом ставка на реализацию зерновых культур урожая 2020 года в расчете на 1 тонну не может превышать следующих значений:

- пшеница – 745 рублей;
- рожь – 745 рублей;
- кукуруза на зерно – 1145 рублей;
- ячмень кормовой – 745 рублей.

Ставка субсидии на производство и реализацию зерновых культур урожая текущего года определяется по формуле:

$$S_{\text{тек}} = 0,5 \times (R_{\text{тек}} + Z_{\text{тек}}), \text{ где:}$$

$R_{\text{тек}}$ – размер фактических затрат на реализацию зерновых культур урожая текущего года на 1 тонну, подтверждающихся документами, указанными в подпункте «г» пункта 11 настоящих Правил.

$Z_{\text{тек}}$ – расчетный размер затрат на приобретение семян, минеральных удобрений, средств защиты растений, а также иных материальных затрат, связанных с производством зерновых культур урожая текущего года, определенный по данным Института сельского хозяйства - филиала Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Кабардино-Балкарский научный центр Российской академии наук», в расчете на 1 тонну:

- пшеница – 7820 рублей;
- рожь – 7415 рублей;
- кукуруза на зерно – 6154 рублей;
- ячмень кормовой – 6795 рублей.

8. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующие цели в текущем финансовом году на предоставление субсидии всем заявителям в размере заявленной ими потребности, размер субсидии получателей субсидии подлежит уменьшению пропорционально такой потребности.

9. Способом проведения отбора получателей субсидии является запрос предложений (заявок).

В целях проведения отбора Министерство не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на участие в отборе размещает на едином портале, а также на странице Министерства в сети Интернет (далее - страница Министерства) объявление о проведении отбора (далее - объявление).

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора, установленные приказом Министерства), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты Министерства;

цель предоставления субсидии, а также результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям.

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, датах начала и окончания срока предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на странице Министерства;

иная информация, определенная настоящими Правилами.

10. Субсидия предоставляется заявителям при соблюдении следующих условий:

а) осуществление производственной деятельности на территории

Кабардино-Балкарской Республики;

б) реализация зерновых культур собственного производства;

в) соблюдение требований, которым должны соответствовать заявители на дату направления документов на получение субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Кабардино-Балкарской Республики, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кабардино-Балкарской Республикой;

заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в их отношении не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявители не должны получать средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 6 настоящих Правил;

г) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между получателем субсидии и Министерством, в соответствии

со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - соглашение).

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

11. Для получения субсидии заявители направляют в Министерство прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью заявителя следующие документы:

а) заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) справка-расчет субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией зерновых культур по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

в) сведения об объемах производства и реализации зерновых культур собственного производства по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

г) копии актов выполненных работ, оказанных услуг по хранению, подработке или транспортировке к месту реализации зерновых культур, платежных документов по оплате выполненных работ или оказанных услуг, подтверждающих фактические затраты на реализацию зерновых культур (при наличии);

д) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая информацию о праве пользования каждым земельным участком посевных (посадочных) площадей, выданная Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кабардино-Балкарской Республике не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (представляется по собственной инициативе), или перечень земельных участков посевных (посадочных) площадей с указанием кадастровых номеров (в произвольной форме);

е) копии сведений по формам федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный финансовый год, заверенные постранично федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим официальный статистический учет и контроль в сфере официального статистического учета, либо его территориальным органом по Кабардино-Балкарской Республике;

ж) копии сведений по формам федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай»

или № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» за текущий финансовый год, заверенных постранично федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим официальный статистический учет и контроль в сфере официального статистического учета, либо его территориальным органом по Кабардино-Балкарской Республике;

з) копии товарных накладных (универсальных передаточных документов), подтверждающих реализацию зерновых культур;

и) подписанную заявителем справку о том, что на дату направления документов на получение субсидии:

заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 6 настоящих Правил;

к) опись представленных документов.

Копии документов, представляемых в соответствии с настоящим пунктом, заверяются подписью заявителя с проставлением оттиска печати (при наличии печати).

12. Министерство самостоятельно запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Кабардино-Балкарской Республике на дату представления документов выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, от Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кабардино-Балкарской Республике (филиала федерального

государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии») выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую информацию о праве пользования земельными участками в рамках межведомственного информационного взаимодействия не позднее срока рассмотрения документов в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил.

Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашивается Министерством в случае ее непредставления по инициативе заявителя.

13. Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящих Правил, могут быть направлены заявителем в Министерство в объявленный срок направления документов:

в форме электронного документа в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

посредством почтовой связи.

Министерство регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

14. Представленные участниками отбора документы рассматриваются Министерством в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на предоставление субсидии.

15. В течение 20 рабочих дней после окончания приема документов приказом Министерства утверждаются:

а) списки получателей субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующие цели в текущем финансовом году, при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 24 настоящих Правил;

б) списки участников отбора, которым отказывается в предоставлении субсидии, при наличии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 24 настоящих Правил.

16. Заявители уведомляются о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты утверждения списков, предусмотренных пунктом 15 настоящих Правил.

В случае отказа участнику отбора в предоставлении субсидии в уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указывается информация о причинах отказа.

Копии уведомлений о принятых решениях по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил, подписанные министром сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики либо уполномоченным им лицом, направляются участникам отбора на адреса электронной почты, указанные в заявке (при наличии согласия участника отбора).

По письменному запросу участника отбора оригинал уведомления об отказе в предоставлении субсидии направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При отсутствии у участника отбора электронной почты уведомления, указанные в настоящем пункте, направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

17. Списки получателей субсидии, указанные в пункте 15 настоящих Правил, формируются с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на исполнение соответствующего расходного обязательства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики.

18. Министерство одновременно с уведомлением о принятии решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение 3 рабочих дней со дня получения им уведомления.

19. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию участником отбора соглашения в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения им уведомления обеспечивает подписание в установленном порядке соглашения и представление в Министерство документов, подтверждающих обстоятельства непреодолимой силы.

20. Неподписание участником отбора соглашения в указанный срок является основанием для отказа в предоставлении субсидии. В этом случае Министерство в течение 1 рабочего дня, следующего за днем истечения срока, необходимого для заключения соглашения, издает приказ об отказе в предоставлении субсидии и внесении изменения в утвержденный список получателей субсидии, предусматривающего исключение указанного участника отбора, а также направляет соответствующим участникам отбора уведомления о принятых решениях с указанием оснований для их принятия.

21. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего

к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, обязательным условием, включаемым в соглашение, является условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения.

22. Новые условия соглашения согласовываются с получателем субсидии и подписываются в течение 3 рабочих дней. В случае согласования новых условий заключается дополнительное соглашение о предоставлении субсидии, в случае недостижения согласия по новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

23. Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем утверждения списков, указанных в пункте 15 настоящих Правил, перечисляет субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, причитающихся средств субсидий.

24. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:
несоблюдение участником отбора условий и требований, установленных настоящими Правилами;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 11 настоящих Правил, в установленные сроки;

установление недостоверности сведений, изложенных в документах, представленных участником отбора;

неподписание участником отбора соглашения в сроки, установленные пунктами 18 и 19 настоящих Правил.

25. Заявитель имеет право:

отозвать представленные на получение субсидии документы путем направления в Министерство уведомления об их отзыве до принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

внести в заявку изменения до истечения установленного Министерством срока представления документов на предоставление субсидии путем подачи им новой заявки в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта.

26. Министерство не позднее 14-го рабочего дня, следующего за днем утверждения списков, указанных в пункте 15 настоящих Правил, размещает результаты отбора и следующие сведения на едином портале, а также на странице Министерства:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

информация об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименования получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

27. Документы участников отбора, получивших уведомление об отказе в предоставлении субсидии, возврату не подлежат, хранятся в архиве Министерства в течение 1 года со дня направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии, по истечении которого подлежат уничтожению в установленном порядке.

28. Получателями субсидии отчетность о достижении результатов предоставления субсидии формируются и представляются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по формам, установленным соглашением, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным годом.

Сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности предусматриваются соглашением.

29. Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Получатели субсидии несут ответственность за недостоверность, неполноту представляемых в Министерство документов и несоблюдение условий предоставления субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

31. Результатом предоставления субсидии является объем реализованных зерновых культур собственного производства (тыс. тонн), с датой завершения до 31 декабря текущего года.

32. Министерство оценивает эффективность предоставления субсидии получателем субсидии на основании сравнения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, и фактически достигнутого результата по итогам отчетного года.

33. Субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в случаях:

неисполнения условий предоставления субсидии и (или) неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением;

установления факта представления недостоверных (ложных) сведений.

34. В случаях, предусмотренных пунктом 33 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в полном либо частичном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

Министерство в течение 10 календарных дней со дня выявления факта нарушения или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы средств и банковские реквизиты для их перечисления в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики;

получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

35. В случае если по результатам проведения оценки эффективности предоставления субсидии Министерством выявлено недостижение получателями субсидии значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежат возврату в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики из расчета один процент объема субсидии за каждый процент недостижения значений результата (результатов) предоставления субсидии, установленных соглашением.

Процент невыполнения результата (результатов) предоставления субсидии получателем субсидии рассчитывается по формуле:

$$P_i = 100 - \frac{\sum_{j=1}^n P_j}{n}, \text{ где:}$$

P_i - процент невыполнения результата (результатов) предоставления субсидии i -м получателем субсидии;

P_j - процент выполнения j -го результата предоставления субсидии i -м получателем субсидии;

n - количество результатов предоставления субсидии.

При нулевом или отрицательном значении P_i результаты предоставления субсидии считаются достигнутыми.

При положительном значении P_i результаты предоставления субсидии считаются не достигнутыми.

36. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения меры ответственности в случае недостижения им значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, является документально подтвержденное наступление

обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения результата (результатов) предоставления субсидии.

37. Получатель субсидии, не достигший значения результата (результатов) предоставления субсидии, установленного соглашением, не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока представления отчетности о достижении значения результата (результатов) предоставления субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения результата (результатов) предоставления субсидии.

38. Порядок и сроки рассмотрения документов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 37 настоящих Правил, устанавливаются Министерством.

39. Решение Министерства об освобождении получателя субсидии от применения меры ответственности в случае недостижения им значения результата (результатов) предоставления субсидии, установленного в соглашении, принимается в форме приказа в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 37 настоящих Правил.

40. При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней после истечения срока добровольного возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

41. Решения и действия (бездействие) Министерства подлежат обжалованию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Саммели

29.09.21 (Саммели А.И.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам
предоставления субсидий на возмещение
производителям зерновых культур части
затрат на производство и реализацию
зерновых культур

Министру сельского хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
от _____
(полное наименование заявителя)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на возмещение
производителям зерновых культур части затрат на производство
и реализацию зерновых культур

Прошу предоставить субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидий на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур, утвержденными постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от _____ 2021 г. № _____ (далее – Правила).

Сообщаю следующие сведения:

1.	Полное наименование	
2.	Почтовый адрес	
3.	Адрес электронной почты	
4.	Телефон	
5.	ОГРН (ОГРНИП)	
6.	ИНН	
7.	КПП	
8.	ОКТМО	
9.	Наименование банка	
10.	БИК	
11.	Корреспондентский счет	
12.	Расчетный (лицевой) счет	

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Применял(ю) специальные режимы налогообложения, предусматривающие освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации, в:

отчетном финансовом году (да/нет) _____;

текущем финансовом году (да/нет) _____.

С Правилами ознакомлен и обязуюсь их выполнять, соответствующим условиям и требованиям предоставления субсидий.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на:

передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных;

получение уведомлений о принятых решениях при рассмотрении документов на указанный адрес электронной почты (да/нет) _____;

осуществление Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и с получением субсидий.

Обязуюсь:

обеспечить реализацию зерновых культур собственного производства в году предоставления субсидий в объеме, соответствующем уровню отчетного года;

представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Руководитель


_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.


_____ (Ф.И.О.)
29.09.21 (Семанов А.А.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам
предоставления субсидий на возмещение
производителям зерновых культур части
затрат на производство и реализацию
зерновых культур

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидий на возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией зерновых культур

по _____
(наименование организации, ИНН)

Вид зерновых культур	Реализовано, тонн	Ставка субсидий на реализацию зерновых культур урожая отчетного года, руб.	Ставка субсидий на производство и реализацию зерновых культур урожая текущего года, руб.	Потребность в субсидиях, руб.
Пшеница урожая за отчетный год			X	
Пшеница урожая текущего года		X		
Рожь урожая за отчетный год			X	

Рожь урожая текущего года		X		
Кукуруза урожая за отчетный год			X	
Кукуруза урожая текущего года		X		
Ячмень кормовой урожая за отчетный год			X	
Ячмень кормовой урожая текущего года		X		
ИТОГО				

Руководитель _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Семанов С. Д.

 29.09.21 (Семанов С. Д.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам
предоставления субсидий
на возмещение производителям зерновых
культур части затрат на производство и
реализацию зерновых культур

СВЕДЕНИЯ

об объемах производства и реализации зерновых культур собственного производства
за отчетный год и текущий _____ год


по _____
(наименование организации, ИНН)

Вид зерновых культур	Производство, тонн	Фактические затраты на производство, руб.		Реализация, тонн	Фактические затраты на реализацию, руб.	
		всего	в расчете на 1 тонну		всего	в расчете на 1 тонну
Пшеница урожая за отчетный год		X	X			
Пшеница урожая текущего года						
Рожь урожая за отчетный год		X	X			
Рожь урожая текущего года						
Кукуруза урожая за отчетный год		X	X			

Кукуруза урожая текущего года						
Ячмень кормовой урожая за отчетный год		X	X			
Ячмень кормовой урожая текущего года						
ИТОГО						

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)


_____ 29.09.21 (Семанев С.А.)