



**МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНИМУЩЕСТВО КБР)**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫМРЭ МЫЛЪКУМРЭ
Я ІУЭХУХЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЖЕРЛЕ ЭМ ЫРЫСХЫ ЖАНЫ БЛА
МИНИСТЕРСТВОСУ**

П Р И К А З

от « 03 » шоши 2019 г.

№ 34

Налшык къ. Нальчик ш. г. Нальчик

**О порядке сдачи квалификационного экзамена
государственными гражданскими служащими Министерства земельных и
имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики и оценки
их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценке их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28 октября 2005 года № 81-РЗ «О государственной гражданской службе Кабардино-Балкарской Республики»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Т. Ошунув

от «03» июня 2019 г. № 34

**Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена
государственными гражданскими служащими Министерства земельных и
имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики и оценки их
знаний, навыков и умений (профессионального уровня)**

1. Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (далее – положение, Минимущество КБР соответственно) разработано на основании Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценке их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», Закона Кабардино-Балкарской Республики от 28 октября 2005 г. № 81-РЗ «О государственной гражданской службе Кабардино-Балкарской Республики» и определяет порядок сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Минимущества КБР (далее - гражданские служащие), а также порядок оценки знаний, навыков и умений (профессионального уровня) гражданских служащих.

2. Квалификационный экзамен сдают гражданские служащие, с которыми заключены срочные служебные контракты, за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории «руководители», относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы.

3. Квалификационный экзамен проводится:

а) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему, не имеющему классного чина государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики (далее - классный чин), первого классного чина по замещаемой должности гражданской службы;

б) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему очередного классного чина по замещаемой должности гражданской службы, который присваивается гражданскому служащему по истечении срока, установленного для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему;

в) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина после назначения его на более высокую должность гражданской службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет гражданский служащий.

4. В случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «в» пункта 3 настоящего Положения, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание гражданскому служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения гражданского служащего на должность гражданской службы.

5. Квалификационный экзамен проводится по инициативе гражданского служащего при решении вопроса о присвоении классного чина не позднее чем через три месяца после дня подачи гражданским служащим письменного заявления о присвоении классного чина согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

6. Гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы без ограничения срока полномочий, классный чин присваивается по представлению его непосредственного руководителя согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

7. Квалификационный экзамен проводится конкурсной (аттестационной) комиссией в порядке, установленном для проведения заседаний конкурсной (аттестационной) комиссии (далее - комиссия).

8. В решении представителя нанимателя о проведении квалификационного экзамена указываются:

- а) дата и время проведения квалификационного экзамена;
- б) список гражданских служащих, которые сдают квалификационный экзамен;
- в) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

9. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения гражданского служащего не позднее чем за месяц до его проведения.

10. Не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель гражданского служащего направляет в комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина.

11. Гражданский служащий должен быть ознакомлен с отзывом, указанным в пункте 10 настоящего Положения, не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

Гражданский служащий вправе представить в комиссию заявление о своем несогласии с указанным отзывом.

12. Секретарь комиссии не позднее чем за два дня до очередного заседания оповещает членов аттестационной комиссии и лиц, присутствие которых необходимо, о времени и месте проведения заседания, а также о вопросах, выносимых на рассмотрение.

13. В случае невозможности присутствия на заседании отдельных членов аттестационной комиссии либо гражданских служащих, в отношении которых проводится квалификационный экзамен, или лиц, присутствие которых необходимо, указанные лица обязаны не позднее чем за один день до очередного заседания сообщить об этом секретарю комиссии.

14. При проведении квалификационного экзамена комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) гражданских служащих в соответствии с требованиями должностных регламентов гражданских служащих,

сложностью и ответственностью работы, выполняемой гражданскими служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств гражданских служащих, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы.

15. Квалификационный экзамен проводится с приглашением на заседание комиссии гражданского служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, и его непосредственного руководителя.

16. На заседании комиссии гражданского служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, представляет его непосредственный руководитель, в случае его отсутствия - секретарь комиссии.

17. Решение о результате квалификационного экзамена выносится комиссией в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

18. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего комиссией выносятся одно из следующих решений:

а) признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать для присвоения классного чина;

б) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

19. Результат квалификационного экзамена сообщается гражданскому служащему непосредственно после подведения итогов голосования.

20. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист гражданского служащего, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Гражданский служащий знакомится с экзаменационным листом под расписку.

21. Экзаменационный лист, отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего и акт о присвоении гражданскому служащему классного чина хранятся в личном деле гражданского служащего. Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку гражданского служащего.

22. Результаты квалификационного экзамена направляются представителю нанимателя не позднее чем через семь дней после его проведения.

23. На основании результатов квалификационного экзамена представитель нанимателя либо принимает решение о присвоении в установленном порядке классного чина гражданскому служащему, сдавшему квалификационный экзамен, либо направляет представление о присвоении указанному гражданскому служащему классного чина в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

24. Гражданский служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

25. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке сдачи
квалификационного экзамена
государственными гражданскими служащими
Минимущества КБР и оценки их знаний,
навыков и умений (профессионального уровня)

Министру земельных и
имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики

_____ (Ф.И.О.)

_____ должность

_____ структурное подразделение

_____ фамилия, имя, отчество

Заявление
(оформляется в рукописном виде)

Прошу допустить меня,

_____,
(фамилия, имя и отчество)

к сдаче квалификационного экзамена для присвоения классного чина (первого,
очередного) _____

(наименование классного чина)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке сдачи
квалификационного экзамена
государственными гражданскими служащими
Минимущества КБР и оценки их знаний,
навыков и умений (профессионального уровня)

СОГЛАСОВАНО
Министр земельных и
имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики

_____ Т. Ошхунов
(подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к присвоению классного чина государственной
гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики

(первого, очередного, внеочередного)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Замещаемая должность, наименование структурного подразделения и дата назначения, дата окончания испытания _____
3. Имеющийся классный чин государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики и дата его присвоения _____
4. Мотивированная оценка уровня знаний, навыков и умений (профессионального уровня) _____

5. Ходатайствую о присвоении классного чина государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики _____

(наименование классного чина государственной

гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики)

(наименование должности
непосредственного руководителя)

(подпись) (Ф.И.О.)

(наименование должности
вышестоящего руководителя)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

С представлением ознакомлен(а)

(подпись, ФИО гражданского служащего)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отзыв
об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) государственного гражданского служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, и о возможности присвоения ему классного чина

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания

_____ (когда и какую образовательную организацию окончил,

_____ квалификация по специальности или направлению подготовки, ученая степень, ученое звание)

4. Сведения о дополнительном профессиональном образовании

_____ (документы о квалификации, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке))

5. Замещаемая государственная должность гражданской службы на момент представления к сдаче квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность

6. Стаж государственной службы (в том числе стаж государственной гражданской службы)

7. Общий трудовой стаж _____

8. Классный чин гражданской службы _____

_____ (наименование классного чина, дата его присвоения)

9. Решается вопрос о возможности присвоения классного чина _____

10. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданский служащий принимал участие:

11. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и возможности присвоения ему классного чина:

(наименование должности
непосредственного руководителя)

(подпись) (Ф.И.О.)

(наименование должности
вышестоящего руководителя)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

С представлением ознакомлен(а)

(подпись, ФИО гражданского служащего)

« ____ » _____ 20__ г.

**Экзаменационный лист
государственного гражданского служащего
Кабардино-Балкарской Республики**

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Год, число и месяц рождения _____

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания

_____ (когда и какую образовательную организацию окончил,

_____ квалификация по специальности или направлению подготовки,

_____ ученая степень, ученое звание)

4. Сведения о дополнительном профессиональном образовании _____

_____ (документы о квалификации, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке))

5. Замещаемая должность государственной гражданской службы на день проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность _____

6. Стаж государственной службы (в том числе стаж государственной гражданской службы) _____

7. Общий трудовой стаж _____

8. Классный чин гражданской службы _____

(наименование классного чина и дата его присвоения)

9. Вопросы к государственному гражданскому служащему и краткие ответы на них

10. Замечания и предложения, высказанные аттестационной (конкурсной) комиссией

11. Предложения, высказанные государственным гражданским служащим _____

12. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня) государственного гражданского служащего по результатам квалификационного экзамена _____

(признать, что государственный гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина гражданской службы; признать, что государственный гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен)

13. Количественный состав аттестационной (конкурсной) комиссии _____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной (конкурсной) комиссии
Количество голосов за _____, против _____

14. Примечания _____

Председатель
аттестационной (конкурсной) комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя
аттестационной (конкурсной) комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной
(конкурсной) комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены аттестационной
(конкурсной) комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата проведения квалификационного экзамена

С экзаменационным листом ознакомлен(а) _____

(подпись государственного гражданского служащего, дата)

(место для печати государственного органа)