

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ  
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЪМГ  
ТАНЪЧИН  
ЗАЛВРИН  
ТОГТАВР

от 27 марта 2015 г.

№ 117

г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств на финансовое обеспечение мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2014 года № 1432 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2015 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения» и постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 июня 2013 года № 286 «О государственной программе «Содействие занятости населения и улучшение условий, охраны труда в Республике Калмыкия на 2013-2017 годы» Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств на финансовое обеспечение мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году.

Председатель Правительства  
Республики Калмыкия



И.Зотов

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Калмыкия  
от 27 марта 2015 г. № 117

Порядок предоставления и расходования средств на финансовое обеспечение мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления и расходования средств на финансовое обеспечение мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году (далее – Порядок) определяет условия и механизм предоставления и расходования бюджетных средств на оборудование (оснащение) существующих свободных или вновь созданных рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов в 2015 году.

2. Источником финансового обеспечения мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) существующие свободные или вновь созданные для них рабочие места (далее – мероприятие по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов) являются средства федерального бюджета, предоставляемые бюджету Республики Калмыкия в виде субсидий на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, и средства республиканского бюджета (далее – финансовые средства).

3. Финансовые средства имеют целевое назначение.

Главным распорядителем финансовых средств является Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее – Министерство), получателями финансовых средств – подведомственные Министерству казенные учреждения службы занятости населения Республики Калмыкия (далее – центры занятости).

4. Министерство приказом утверждает распределение рабочих мест и объемы финансовых средств на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, включающих содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов.

5. Право на получение финансовых средств имеют работодатели – юридические лица (за исключением казенных учреждений) и работодатели – физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей (далее Работодатель).

6. Предоставление финансовых средств осуществляется на основании договоров о предоставлении финансовых средств (далее – договор), заключаемых по форме, утвержденной Министерством.

Обязательным условием предоставления финансовых средств, включаемым в договоры, является согласие работодателей на осуществление

Министерством и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления финансовых средств.

## II. Условия и механизм предоставления средств на финансовое обеспечение мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов

7. Финансовые средства предоставляются работодателям при соблюдении следующих условий:

наличие в банке данных центра занятости населения сведений от работодателя о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), на которые могут быть трудоустроены незанятые инвалиды в соответствии с их профессиональными качествами и требованиями индивидуальной программы реабилитации;

наличие на учете в центре занятости населения инвалидов из числа безработных и ищущих работу граждан, удовлетворяющих потребности работодателя в работниках;

отсутствие неисполненной задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

отсутствие задолженности по уплате страховых взносов, пеням и штрафам плательщика страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации;

отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам;

отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства.

8. Работодатель, претендующий на получение финансовых средств, представляет в Центр занятости:

1) заявку на участие в мероприятии «Содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места»;

2) сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей);

3) заявление-анкету о предоставлении работодателю государственной услуги содействия в подборе необходимых работников;

4) смету расходов на приобретение, монтаж и установку оборудования, специальной мебели, а также средств для создания благоприятных климатических условий работы, предназначенных для оснащения рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи заявки;

6) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов,

пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи заявки;

7) справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам плательщика страховых взносов из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, полученную не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи заявки.

Копии документов заверяются подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) и печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя – при наличии).

9. В случае если Работодатель не представил документы, указанные в подпунктах 5,6,7 пункта 8 настоящего Порядка, Центр занятости запрашивает документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в территориальных органах Федеральной налоговой службы, Пенсионного фонда Российской Федерации.

10. Сотрудник центра занятости, ответственный за регистрацию входящей документации, регистрирует в день поступления документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в журнале регистрации входящей документации.

11. Центр занятости в течение 5 календарных дней с момента регистрации документов рассматривает на предмет достоверности заявку и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении с Работодателем договора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, о предоставлении финансовых средств либо об отказе в предоставлении финансовых средств.

12. Основаниями для отказа в предоставлении финансовых средств являются:

- несоответствие работодателя требованиям и условиям, установленным пунктами 5,7 настоящего Порядка;

- непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1,2,3,4 пункта 8 настоящего Порядка.

13. Центр занятости в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения уведомляет Работодателя о принятом решении.

14. Работодатель, получивший уведомление Центра занятости о предоставлении ему финансовых средств, в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления заключает с Центром занятости населения договор о предоставлении финансовых средств на оборудование (оснащение) существующего свободного или вновь созданного рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида.

15. Работодатель в течение 1 рабочего дня, следующего за днем заключения договора, представляет в центр занятости заявку на предоставление финансовых средств по форме, утвержденной Министерством, и счет.

16. Центр занятости в течение 7 рабочих дней со дня получения счета и заявки и при наличии средств на финансирование мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные)

существующие свободные или вновь созданные для них рабочие места производит перечисление финансовых средств на счет Работодателя, открытый в кредитном учреждении, на оборудование (оснащение) существующих свободных или вновь созданных рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов в размере не более 72,69 тыс. рублей на 1 рабочее место.

17. Работодатель в течение 30 календарных дней со дня получения финансовых средств оборудует (оснащает) существующее свободное или вновь созданное рабочее место для трудоустройства незанятого инвалида (далее рабочее место).

18. Создание временных рабочих мест не допускается.

Предоставление Работодателю финансовых средств на оборудование (оснащение) рабочего места возможно в счет квоты, которая устанавливается в организации (на предприятии) в соответствии с Законом Российской Федерации от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Республики Калмыкия от 1 апреля 2011 года № 262-IV-3 «Об установлении квоты для приёма на работу инвалидов».

19. По истечении 30 календарных дней со дня получения финансовых средств Работодатель представляет в Центр занятости Отчет о целевом использовании финансовых средств с приложением заверенных в установленном порядке копий расходных документов (копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; товарных чеков или накладных, а также платежных поручений, кассовых чеков, копии счетов, счетов-фактур, актов сдачи - приемки работ, услуг, инвентарных карточек о постановке на балансовый учет основных средств), подтверждающих затраты работодателя на приобретение, монтаж и установку необходимого оборудования для оборудования (оснащения) существующего свободного или вновь созданного рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида.

20. Центр занятости в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия от Работодателя Отчета о целевом использовании финансовых средств, направляет незанятого инвалида из числа граждан, зарегистрированных в установленном порядке в качестве ищущих работу или безработных, к Работодателю для трудоустройства на оборудованное (оснащенное) существующее свободное или вновь созданное рабочее место.

21. Работодатель по направлению Центра занятости принимает на работу незанятого инвалида на оборудованное (оснащенное) существующее свободное или вновь созданное рабочее место в соответствии с трудовым договором, и в течение 3 рабочих дней с момента трудоустройства инвалида представляет в Центр занятости заверенные в установленном порядке копии следующих документов:

приказ о создании (выделении) постоянного рабочего места для трудоустройства инвалида;

приказ о приеме инвалида на постоянное рабочее место;

трудовой договор, заключенный с трудоустроенным инвалидом.

22. В случае увольнения инвалида до окончания срока действия договора между Работодателем и Центром занятости, Работодатель в течение 3 рабочих дней со дня увольнения инвалида информирует об этом Центр занятости.

В течение 10 рабочих дней со дня увольнения инвалида Работодатель принимает на освободившееся рабочее место другого незанятого инвалида по направлению Центра занятости.

### III. Финансовое обеспечение мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов.

23. Согласно заявкам, представленным центрами занятости, Министерство формирует и представляет в Министерство финансов Республики Калмыкия предложения на финансирование мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов в соответствии с бюджетной росписью расходов в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

24. На основании поданной заявки Министерство финансов Республики Калмыкия доводит в установленном порядке объемы финансовых средств на лицевой счет главного распорядителя – Министерства.

Распределение и доведение объемов финансирования на лицевые счета получателей – Центров занятости - осуществляется Министерством в установленном порядке в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в течение 3 рабочих дней после получения из Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия (далее – УФК по РК) сведений о поступлении финансовых средств.

25. Перераспределение лимитов бюджетных обязательств между центрами занятости населения производится Министерством в случае внесения изменений в приказ о распределении рабочих мест на основании заявок центров занятости.

26. Учет операций по использованию финансовых средств осуществляется в установленном порядке на лицевых счетах распорядителей и получателей средств республиканского бюджета, открытых в УФК по РК и его территориальных отделениях.

27. Отчеты об использовании финансовых средств представляются ежеквартально по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации:

центрами занятости в Министерство до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

Министерством в Министерство финансов Республики Калмыкия до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

#### IV. Контроль за целевым и эффективным расходованием средств, порядок возврата финансовых средств.

28. Министерство и центры занятости несут ответственность за целевое использование финансовых средств и достоверность предоставляемой отчетной информации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

29. Контроль за соблюдением условий Порядка, а также за целевым использованием финансовых средств осуществляет Министерство и Республиканская служба финансово-бюджетного контроля.

30. В случае обнаружения факта нецелевого расходования средств, нарушения Работодателем условий, установленных настоящим Порядком, Работодатель в полном объеме в течение 30 календарных дней с момента выявления факта нарушения возвращает финансовые средства, полученные на оборудование (оснащение) существующего свободного или вновь созданного рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида.

В ином случае указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. В случае если Работодатель не использует в полном объеме финансовые средства, выделенные на оборудование (оснащение) существующего свободного или вновь созданного рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида, неиспользованные остатки финансовых средств подлежат возврату на лицевой счет Центра занятости за 5 (пять) рабочих дней до окончания финансового года.