



от 31 марта 2015 г.

№ 125

г. Элиста

Об утверждении Порядка отбора муниципальных образований Республики Калмыкия на предоставление субсидий из республиканского бюджета на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия и Правил предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемые:

1. Порядок отбора муниципальных образований Республики Калмыкия на предоставление субсидий из республиканского бюджета на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия;

2. Правила предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Порядок отбора муниципальных образований Республики Калмыкия на предоставление субсидий из республиканского бюджета на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия

1. Отбор муниципальных образований Республики Калмыкия (далее - муниципальные образования) проводится с целью предоставления им субсидий на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия.

2. Организатором отбора муниципальных образований является уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере транспорта (далее - Организатор).

3. Организатор:

Образовывает комиссию по отбору муниципальных образований (далее - Комиссия), утверждает Положение о Комиссии и ее состав;

рассылает извещение о проведении отбора с указанием срока подачи заявок, а также обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от муниципальных образований документов;

организует отбор муниципальных образований не позднее 4 квартала года предшествующего проведению отбора;

предоставляет муниципальным образованиям разъяснения по вопросам проведения отбора;

информирует муниципальные образования о ходе проведения отбора;

выполняет иные функции, определенные настоящим Порядком.

4. Информация о начале проведения отбора муниципальных образований размещается на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и доводится Организатором до сведения муниципальных образований не менее чем за 14 календарных дней до даты начала приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, и должна содержать следующие сведения:

1) дата, время (начала, окончания) и место приема документов;

2) перечень документов;

3) контактная информация об организаторе отбора.

5. Заявка на участие в отборе представляется на бумажном носителе органом местного самоуправления, уполномоченным представлять интересы соответствующего муниципального образования.

6. Ответственность за полноту и достоверность представленных в составе заявки на участие в отборе информации и документов несет уполномоченное

должностное лицо, подписавшее заявление на предоставление субсидий, в соответствии с действующим законодательством.

7. Оригинал заявки на участие в отборе должен быть сброшюрован в одну или несколько папок в последовательности, указанной в пункте 9 настоящего Порядка. Первым листом заявки должен быть перечень документов с указанием наименований документов, содержащихся в заявке, и номеров страниц, на которых находятся указанные документы.

8. На первой странице папки указываются:
наименование муниципального образования;
адрес органа местного самоуправления;
необходимая контактная информация.

9. Заявка на участие в отборе (далее также - заявка) должна содержать:

1) заявку, с указанием размера запрашиваемой субсидии по форме согласно приложению № 1;

2) информационную карту участника отбора по форме согласно приложению № 2;

3) выписку из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете на соответствующий финансовый год, в части включения расходов на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия;

4) документ, регламентирующий порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров.

10. В случае если муниципальное образование, представленное для участия в отборе, участвовало в предшествующем году, дополнительно представляются документы об освоении выделенных средств с информацией об объемах выполненных работ в предшествующем году.

11. При принятии заявки Организатором делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени.

12. Поступившие заявки для участия в отборе подлежат регистрации в день поступления заявки в журнале регистрации заявок для участия в отборе, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан уполномоченным должностным лицом, скреплен печатью Организатора. Запись регистрации должна включать регистрационный порядковый номер заявки для участия в отборе, дату и время ее получения. На папке делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием ее порядкового номера.

13. По истечении установленного Организатором срока подачи заявок внесение изменений в заявки не допускается.

14. Муниципальное образование может внести изменения в свою заявку или отозвать ее при условии, что Организатор получил соответствующее оформленное письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок. Изменения документов, входящих в заявку, оформляются аналогично основной заявке и являются ее неотъемлемой частью.

15. Заявки не рассматриваются в случае их получения по истечении срока

приема, указанного Организатором.

16. У муниципальных образований могут быть запрошены разъяснения и необходимые пояснения по вопросам, являющимся предметом отбора.

17. В случае если по окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка, отбор муниципальных образований признается несостоявшимся.

18. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, то она рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком, Комиссия после рассмотрения и оценки заявки принимает решение о предоставлении муниципальному образованию права на получение субсидии из республиканского бюджета.

19. Отбор муниципальных образований осуществляется на основании документов, определенных в пункте 9 настоящего Порядка.

Критерием отбора муниципальных образований является объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования для софинансирования затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия.

20. Основанием для отказа в приеме заявок к рассмотрению является несоответствие заявок и прилагаемых к ним документов установленным требованиям.

21. Количество победителей отбора определяется исходя из общего объема средств, предусмотренных в текущем году в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке.

22. Комиссия может привлекать к работе независимых экспертов.

23. По результатам отбора, на основании решения Комиссии, Организатор готовит проект акта Правительства Республики Калмыкия о предоставлении субсидий муниципальным образованиям.

24. Акт Правительства Республики Калмыкия о предоставлении субсидий муниципальным образованиям, не позднее чем в пятидневный срок после его подписания, публикуется на официальном сайте Организатора.

25. Организатор, не позднее чем в недельный срок, направляет муниципальным образованиям в письменной форме уведомление о результатах отбора.

26. Организатор проводит дополнительный отбор муниципальных образований в соответствии с настоящим Порядком в случае:

1) если по итогам проведенного отбора часть выделяемых средств оказалась муниципальными образованиями невостребованной;

2) увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий год и на плановый период на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия.

Приложение № 1
к Порядку отбора муниципальных образований Республики
Калмыкия на предоставление субсидий из
республиканского бюджета на софинансирование затрат
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на
внутримуниципальных автобусных маршрутах Республики
Калмыкия

ЗАЯВКА
на предоставление субсидий из республиканского бюджета на
софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на
внутримуниципальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия

Администрация _____
(наименование муниципального образования Республики Калмыкия)

заявляет о намерении участвовать в _____ году в реализации мероприятия на
предоставление субсидий из республиканского бюджета на софинансирование
затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с
деятельностью по перевозке пассажиров на внутримуниципальных автобусных
маршрутах Республики Калмыкия

_____ ,
(сумма заявки цифрами и прописью)

Настоящей заявкой администрация _____
(наименование муниципального образования Республики Калмыкия)

предоставляет уполномоченным лицам право получать соответствующие
разъяснения в органах местного самоуправления и других организациях,
упомянутых в представленных документах.

(наименование должности)
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку отбора муниципальных образований
Республики Калмыкия на предоставление субсидий из
республиканского бюджета на софинансирование
заграт юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, связанных с деятельностью по
перевозке пассажиров на внутримunicipальных
автобусных маршрутах Республики Калмыкия

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

(муниципальное образование Республики Калмыкия)

1	Наименование администрации муниципального образования Республики Калмыкия
2	Лицо, уполномоченное представлять интересы перед государственным заказчиком (фамилия, имя, отчество, должность в органах местного самоуправления Республики Калмыкия, контактные телефоны, факс и адрес электронной почты)
3	Основной государственный регистрационный номер администрации муниципального образования, кем и когда зарегистрирован
4	Наименование территориального органа Федерального казначейства (в Республике Калмыкия) ИНН, КПП, ОКАТО, банковские реквизиты (р/с, наименование банка, БИК)
5	Наименование органа, исполняющего бюджет муниципального образования Республики Калмыкия
6	выписка из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете на соответствующий финансовый год, в части включения расходов на софинансирование заграт юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия
7	документ, регламентирующий порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров

8	документы, подтверждающие отсутствие целевого использования субсидий из республиканского бюджета	
9	Объем бюджетных средств (тыс. руб.), выделяемый в _____ году в муниципальном образовании Республики Калмыкия для финансирования затрат, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия	
10	Объем запрашиваемых средств республиканского бюджета (тыс. руб.)	

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

" _____ " _____ 20 ____ г.

Ответственный исполнитель: _____
(ФИО, контактный телефон)

Утверждены
постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 31 марта 2015 г. № 125

Правила предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия

1. Настоящие Правила устанавливают цели и условия предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия (далее - субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере транспорта.

3. Средства республиканского бюджета, предусмотренные на софинансирование затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия, перечисляются уполномоченным органом местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств при условии, что в местных бюджетах предусмотрены средства на финансирование данных мероприятий в объеме не менее 40 процентов от общей потребности финансирования данных мероприятий в указанном году.

4. Распределение осуществляется следующим образом:

- если сумма заявленных средств по всем участникам равна или меньше ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на реализацию мероприятий по софинансированию затрат, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия, лимит распределяется в соответствии с Заявками;

- если сумма заявленных средств по всем участникам больше ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на реализацию мероприятий по софинансированию затрат, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей связанных с деятельностью по перевозке пассажиров на внутримunicipальных автобусных маршрутах Республики Калмыкия, лимит распределяется Комиссией пропорционально суммам заявленных средств, указанных в Заявках. При этом Комиссия учитывает предполагаемые показатели непосредственных результатов реализации данных мероприятий в году проведения отбора.

5. Решение Комиссии по отбору муниципальных образований, утвержденной

уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере транспорта (далее - Комиссия) о распределении средств республиканского бюджета оформляется протоколом и подписывается председателем Комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения Комиссии.

6. После подписания протокола Комиссии о результатах отбора уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта акта Правительства Республики Калмыкия о распределении субсидий по итогам отбора и внесение его в установленном порядке в Правительство Республики Калмыкия.

7. В месячный срок после вступления в силу акта Правительства Республики Калмыкия о распределении субсидий муниципальным образованиям, между уполномоченным органом и муниципальными образованиями заключаются соглашения о предоставлении субсидий из республиканского бюджета, содержащие:

размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и расходования субсидии;

объем бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования, направляемых на соблюдение условий софинансирования;

сроки и порядок перечисления субсидий местному бюджету муниципального образования;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

обязательства и ответственность сторон;

наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия;

сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие получателей субсидий на осуществление уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка их предоставления;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

последствия недостижения муниципальным образованием, установленных значений показателей результативности предоставления субсидии.

9. В случае отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней письменно извещает об этом муниципальное образование с указанием причины отказа.

10. Перераспределение средств республиканского бюджета осуществляется на основании акта Правительства Республики Калмыкия в случае:

невыполнения органами местного самоуправления требований, установленных пунктом 3 настоящих Правил;

отсутствия заключенного соглашения о предоставлении средств республиканского бюджета;

неисполнения договорных обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении средств республиканского бюджета.

11. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом Республики Калмыкия в установленном порядке на счета бюджетов муниципальных образований Республики Калмыкия.

12. Уполномоченный орган районного муниципального образования Республики Калмыкия и г. Элисты не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченный орган отчет о расходовании субсидий по форме, устанавливаемой уполномоченным органом.

13. Ответственность за несоблюдение положений настоящих Правил, и достоверность представляемых отчетных данных возлагается на должностных лиц уполномоченного органа районного муниципального образования Республики Калмыкия и г. Элисты.

14. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

15. В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения субъектом Российской Федерации условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 15 календарных дней со дня выявления случаев нецелевого использования бюджетных средств, а также нарушения условий предоставления субсидий, направляет требование о возврате субсидии;

получатель субсидий обязан произвести возврат субсидий в полном объеме в течение 20 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидий срока возврата субсидии уполномоченный орган обеспечивает взыскание в судебном порядке.

16. Контроль за использованием субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из республиканского бюджета, осуществляется уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.