

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 10 мая 2016 г.

№ 157

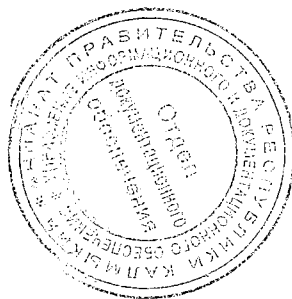
г. Элиста

**Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных,
автономных и казенных учреждений здравоохранения
Республики Калмыкия**

В целях совершенствования системы оплаты труда и формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников государственных организаций системы здравоохранения Республики Калмыкия Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений здравоохранения Республики Калмыкия.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Положение об оплате труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений здравоохранения Республики Калмыкия

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений здравоохранения Республики Калмыкия (далее – Положение) разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия, и медицинских работников учреждений других отраслей (далее - работников), повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

1.2. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда:

а) обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации специалистов, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальными размерами;

б) использование различных видов поощрительных выплат за высокие результаты и качество выполнения работы, преимущественно за счет применения выплат стимулирующего характера, устанавливаемых к должностным окладам;

в) повышение достигнутого уровня оплаты труда;

г) государственные гарантии по оплате труда;

д) создание условий для оплаты труда работников в зависимости от их личного участия в эффективном функционировании учреждения;

е) учет мнения представительного органа работников при установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы работников бюджетных, автономных и казенных учреждений здравоохранения, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия (далее - Учреждения).

1.4. К учреждениям здравоохранения относятся учреждения, включенные в номенклатуру учреждений здравоохранения, утвержденную федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в области здравоохранения.

1.5. Порядок и условия оплаты труда (система оплаты труда) работников учреждений устанавливаются коллективными договорами,

соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия и настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение устанавливает:

Порядок и условия оплаты труда медицинских работников;

Порядок и условия оплаты труда работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам «Общепрофессиональные должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих»;

Порядок и условия оплаты труда общепрофессиональных профессий рабочих;

Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей (в том числе заместителя по сестринскому делу), главного бухгалтера.

Порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера;

Отдельные вопросы оплаты труда.

1.7. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.8. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором.

Работодатель заключает с работником трудовой договор («эффективный контракт») или дополнительное соглашение к трудовому договору («эффективному контракту»).

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер вознаграждения, а также размер поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику и исключать двойное толкование.

1.9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.10. Ответственность за своевременную и соответствующую требованиям законодательства оплату труда работников несет руководитель учреждения в соответствии с действующим законодательством.

1.11. При установлении систем оплаты труда работников учреждений работодатель обеспечивает:

наличие показателей и критериев для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом;

применение демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

1.12. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.13. Фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений здравоохранения Республики Калмыкия формируется, исходя из объемов средств, поступающих в установленном порядке из республиканского бюджета, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия, средств Фонда социального страхования (родовые сертификаты), а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.14. Фонд оплаты труда работников казенных учреждений здравоохранения Республики Калмыкия формируется, исходя из объемов средств, поступающих в установленном порядке из республиканского бюджета на основании бюджетной сметы.

1.15. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

1.16. Должностные оклады, а также надбавки за квалификационную категорию работникам учреждений здравоохранения, относящимся по своим функциональным обязанностям к работникам образования, культуры, социальной политики, спорта, устанавливаются согласно положениям об оплате труда работников этих видов экономической деятельности, а компенсационные и стимулирующие выплаты производятся в соответствии с настоящим Положением.

2. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников

2.1. Оплата труда медицинских работников учреждений (в том числе руководителей учреждений, их заместителей, заместителей по сестринскому делу) и главных бухгалтеров включает в себя:

- должностной оклад
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждений.

2.2. Размеры должностных окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням ПКГ.

2.3. Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп должностей, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников». Размеры должностных окладов по квалификационным уровням ПКГ:

2.3.1. ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»:

Квалификационный уровень	Должностной оклад	Наименование должности
1 квалификационный уровень	4050	санитар; младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка; фасовщик

По должности санитар-водитель должностной оклад – 4400 рублей.

2.3.2. ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:

Квалификационный уровень	Должностной оклад	Наименование должности
1 квалификационный уровень	4680	гигиенист стоматологический; инструктор-дезинфектор; инструктор по гигиеническому воспитанию; инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик; инструктор по трудовой терапии; медицинская сестра стерилизационной; младший фармацевт; медицинский дезинфектор; медицинский регистратор
2 квалификационный уровень	5000	помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; лаборант, медицинская сестра

		диетическая, рентгенолаборант
3 квалификационный уровень	5220	медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи; зубной техник; медицинская сестра участковая; медицинская сестра медико-социальной помощи; медицинская сестра по косметологии; фармацевт, медицинский оптик-оптометрист; медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)
4 квалификационный уровень	5530	акушер; фельдшер; операционная медицинская сестра; медицинская сестра-анестезист; зубной врач; медицинский технолог; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики (семейного врача); фельдшер скорой медицинской помощи, фельдшер-лаборант
5 квалификационный уровень	5750	старший фармацевт; старшая медицинская сестра (акушер, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); заведующий молочной кухней; заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования; директор (заведующий, начальник) аптечной организации; заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (акушер, медицинская сестра); заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра)

2.3.3. Должностной оклад медицинских работников учреждения, не включенных в ПКГ (непосредственно подчиненных руководителю учреждения):

Главная медсестра	
для учреждений, отнесенных к 5 группе по оплате труда руководителей	11000 рублей
для учреждений, отнесенных к 4 группе по оплате труда руководителей	11300 рублей
для учреждений, отнесенных к 3 группе по оплате труда руководителей	11600 рублей
для учреждений, отнесенных к 2 группе по оплате труда руководителей	11800 рублей
для учреждений, отнесенных к 1 группе по оплате труда руководителей	12000 рублей

2.3.4. ПКГ «Врачи и провизоры»:

Квалификационный уровень	Должностной оклад	Наименование должности
1 квалификационный уровень	7300	врач-стажер; провизор-стажер
2 квалификационный уровень	7750	врачи-специалисты <*>; провизор-технолог; провизор-аналитик; провизор
3 квалификационный уровень	8210	врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, станций (отделений) скорой медицинской помощи и учреждений медико-социальной экспертизы; врачи-терапевты участковые; врачи-педиатры участковые; врачи общей практики (семейные врачи)<***>
4 квалификационный уровень	8900	врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений; старший врач; старший провизор; врачи-неонатологи отделений (палат) для новорожденных детей; врачи-анестезиологи-реаниматологи: отделений анестезиологии-реанимации, отделений (палат) для реанимации и интенсивной терапии стационаров больничных учреждений, диспансеров и родильных домов, отделений экстренной и планово-консультативной помощи, групп анестезиологии-реанимации станций (отделений) скорой медицинской помощи; врач-хирург отделений гемодиализа; врач-хирург отделения экстренной и планово-консультативной помощи; врачи-трансфузиологи отделений гравитационной хирургии крови; врачи-судебно-медицинские эксперты; врачи-патологанатомы; врачи-эндоскописты в стационаре

<*> Кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням.

<***> Кроме врачей-специалистов, отнесенных к 4 квалификационному уровню.

Четвертый квалификационный уровень распространяется на оперирующих врачей-хирургов всех наименований нижеперечисленных хирургических отделений (палат) для взрослых и детей в стационарах:

акушерское (в том числе физиологическое, обсервационное, патологии беременности, родовое (родильное));

гинекологическое;

гнойной хирургии;

кардиохирургическое;

колопроктологическое;

микрохирургическое;

нейрохирургическое (в том числе спинномозговой травмы);

ожоговое;

онкологическое;

оперблок;
 ортопедическое;
 отоларингологическое;
 офтальмологическое;
 портальной гипертензии;
 реконструктивной и пластической хирургии;
 сосудистой хирургии;
 травматологическое (в том числе травмы кисти);
 травматолого-ортопедическое;
 туберкулезное для больных костно-суставным туберкулезом;
 туберкулезное для больных урогенитальным туберкулезом;
 туберкулезное легочно-хирургическое;
 урологическое (в том числе пересадка почки);
 хирургическое;
 хирургического лечения сложных нарушений ритма сердца и электрокардиостимуляции;
 хирургическое торакальное;
 челюстно-лицевой хирургии (стоматологическое);
 эндоскопическое;
 кабинет рентгенохирургических методов диагностики и лечения;
 отделение патологии новорожденных и недоношенных детей.

2.3.5. ПКГ «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием»:

Квалификационный уровень	Должностной оклад	Наименование должности
1 квалификационный уровень	9700	Заведующий (начальник) структурного подразделения <***> (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.) – врач специалист; заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела) аптечной организации; начальник структурного подразделения (отдела; отделения; лаборатории; кабинета; отряда и др.); руководитель бюро медико-социальной экспертизы
2 квалификационный уровень	11300	Заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.) – врач специалист хирургического профиля стационаров, анестезиологии-реанимации, судебно-медицинской экспертизы, патологоанатомическими отделениями хирургических профилей стационаров

<***> Кроме заведующих (начальников) структурного подразделения<***> (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.) – врачей специалистов хирургического профиля стационаров, анестезиологии-реанимации, судебно-медицинской экспертизы, патологоанатомическими отделениями хирургических профилей стационаров.

2.4. Должностные оклады работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп должностей, утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 года № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг».

Должностные оклады ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»:

Квалификационный уровень	Должностной оклад	Наименование должности
1 квалификационный уровень	6070	Специалист по профессиональной ориентации инвалидов; специалист по социальной работе; инструктор-методист по лечебной физкультуре
2 квалификационный уровень	6750	Биолог; зоолог; энтомолог; эксперт-физик по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений; химик-эксперт медицинской организации; инженер по техническим средствам реабилитации инвалидов, медицинский психолог

2.5. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 6 и 7 настоящего Положения.

2.6. При формировании системы оплаты труда в учреждении устанавливается дифференциация оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности, зависимость размера оплаты труда от качества оказываемых услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного (прочего) персонала в фонде оплаты труда Учреждений, не должна превышать 30 процентов от общего фонда оплаты труда.

2.7. Размер фонда оплаты труда по каждому Учреждению определяется Министерством здравоохранения Республики Калмыкия (далее – Министерство) при утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности и бюджетной сметы на очередной финансовый год с учетом средств республиканского бюджета, средств ОМС, средств фонда социального страхования (родовые сертификаты).

2.8. Штатное расписание Учреждения включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного Учреждения, формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда, согласовывается с учредителем и утверждается руководителем Учреждения, в соответствии со структурой Учреждения, утвержденной учредителем.

Формирование штатных расписаний Учреждений осуществляется с учетом номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 года № 1183н.

Планирование фонда оплаты труда осуществляется на основании организационно-штатных списков. Формирование организационно-штатных списков работников учреждений проводится в порядке согласно приложению № 1 «Порядок формирования организационно-штатных списков работников учреждений здравоохранения».

2.9. Основной персонал – работники Учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности этого Учреждения.

Вспомогательный персонал – работники Учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом государственного Учреждения целей деятельности этого Учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал – работники Учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники Учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения.

Примерный перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

3. Порядок и условия оплаты труда работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам «Общепрофессиональные должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих»

3.1. Размеры окладов работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими

должностей служащих к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Оклады (должностные оклады) общеотраслевых должностей руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 1 февраля 2016 года № 25 «О размерах окладов (должностных окладов) общеотраслевых должностей руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих общеотраслевых профессий рабочих в бюджетных, автономных и казенных учреждениях Республики Калмыкия».

3.2. Работникам, занимающим общеотраслевые должности руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих, предусматриваются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные главами 6 и 7 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда общеотраслевых профессий рабочих.

4.1. Размеры окладов по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Размеры окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 1 февраля 2016 года № 25 «О размерах окладов (должностных окладов) общеотраслевых должностей руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих общеотраслевых профессий рабочих в бюджетных, автономных и казенных учреждениях Республики Калмыкия».

4.2. Работникам, работающим по общеотраслевым профессиям рабочих, предусматриваются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные главами 6 и 7 настоящего Положения.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей (в том числе заместителя по сестринскому делу), главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя государственного учреждения,

подведомственного министерству (далее - руководитель учреждения), включает: должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера согласно условиям оплаты труда, определенным настоящим Положением и действующим трудовым законодательством.

5.2. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор (эффективный контракт) руководителя учреждения и отражается в трудовом договоре (эффективном контракте), заключаемым с органом государственной власти, выполняющим функции главного распорядителя и учредителя, оформляемым в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства РФ от 12.04.2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.3. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений и средней заработной платы работников этих учреждений в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 сентября 2008 г. № 328 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия, оплата которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников организаций бюджетной сферы» устанавливается органом исполнительной власти, выполняющим функции главного распорядителя и учредителя в кратности от 1 до 3 в зависимости от группы по оплате труда руководителей бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Калмыкия, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия, и утверждается в форме приказа.

Конкретный размер кратности заработной платы руководителя к величине среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, является обязательным для включения в трудовой договор.

5.4. Соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников государственных учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается на календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета (Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала» № ЗП-здрав за отчетный год).

При определении среднемесячной численности работников учреждения учитывается показатель среднемесячной численности работников формы

статистической отчетности «Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала» № ЗП-здрав за отчетный год.

5.5. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 25 мая 2015 года № 196.

5.6. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений устанавливаются ниже окладов руководителей учреждений:

по вопросам медицинской деятельности - на 20%, иным заместителям руководителя - на 30%.

Размеры окладов главных бухгалтеров, заместителей главных врачей по сестринскому делу (при наличии высшего сестринского образования) учреждений устанавливаются на 30% ниже окладов руководителей учреждений.

Для заместителей руководителей учреждений, заместителей главных врачей по сестринскому делу и главных бухгалтеров учреждений устанавливается предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансирования.

Предельное соотношение заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров и заместителей главных врачей по сестринскому делу учреждений устанавливается органом исполнительной власти, выполняющим функции главного распорядителя и учредителя, определяется путем снижения коэффициента кратности (уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников) установленного руководителю, на 0,5 и утверждается в форме приказа.

Соотношение средней заработной платы заместителей руководителей, заместителей главных врачей по сестринскому делу и главных бухгалтеров учреждений и средней заработной платы работников учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается на календарный год.

Контроль за соблюдением соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, заместителей главных врачей по сестринскому делу и средней заработной платы работников учреждения, с учетом установленной в учреждении кратности, осуществляется ежеквартально органом государственной власти, выполняющим функции главного распорядителя и учредителя.

5.7. Выплаты компенсационного характера руководителям учреждений устанавливаются в соответствии с главой 6 настоящего Положения.

5.8. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются по решению министерства с учетом достижения

показателей эффективности деятельности, оформляется приказом Министерства.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинских учреждений, а также Порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности бюджетных, автономных и казенных учреждений здравоохранения Республики Калмыкия устанавливаются главным распорядителем и учредителем учреждений и утверждаются Министерством.

Руководителям устанавливается доплата за выслугу лет в следующих размерах:

- а) от 1 года до 3 лет - 15%;
- б) от 3 лет до 5 лет - 20%;
- в) свыше 5 лет - 30%.

Врачам - руководителям учреждений квалификационная категория учитывается по специальности «Общественное здоровье и организация здравоохранения». Квалификационная категория заместителя главного врача учитывается по специальности «Общественное здоровье и организация здравоохранения» или по клинической специальности врачебного персонала лечебно-профилактического учреждения.

5.9. Заместители руководителей учреждений, заместители главных врачей по сестринскому делу и главные бухгалтера имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 6 и 7 настоящего Положения.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 7.10.2008 г. № 347 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и органах исполнительной власти Республики Калмыкия»:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

6.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.3. Повышение оплаты труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4% должностного оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится или прекращается в порядке, установленном действующим законодательством.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Повышение оплаты труда медицинским работникам, участвующим в оказании психиатрической помощи, осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, и лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, а также непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, производится в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Размеры повышения оплаты труда работников за вредные и (или) опасные и иные условия труда, которым устанавливаются выплаты компенсационного характера, указаны в приложении № 3 к настоящему Положению.

Размер указанных выплат определяется путем умножения оклада на соответствующий процент.

6.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с законодательством.

6.5.1. Работникам, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу (за исключением исполнения обязанностей временно отсутствующего работника) по другой должности (профессии), без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей).

Размеры выплат за совмещение профессий (должностей) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон в процентном отношении от оклада (должностного оклада) по совмещаемой должности.

6.5.2. Доплата за работу в ночное время работникам учреждений здравоохранения производится в размере 50 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы в ночное время:

рабочим – из расчета части оклада (должностного оклада) за час работы с учетом повышения за работу в опасных для здоровья и особо тяжелых условиях труда;

медицинским, фармацевтическим работникам, специалистам и служащим – из расчета должностного оклада по занимаемой должности, с учетом повышения за работу в опасных для здоровья и особо тяжелых условиях труда.

Медицинскому персоналу, занятому оказанием экстренной, скорой и неотложной медицинской помощи, выездному персоналу и работника связи станций (отделений) скорой медицинской помощи доплата за работу в ночное время производится соответственно в размере 100 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы.

Конкретный перечень подразделений и должностей работников, которым устанавливаются выплаты за работу в ночное время, утверждается руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом работников.

Количество рабочих смен и графики сменности в вечернее, ночное время устанавливаются руководителем учреждения с учетом конкретных условий и мнения выборного профсоюзного органа работников.

Расчет части должностного оклада за час работы определяется путем деления должностного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном месяце.

6.5.3. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждений, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

6.6. В местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате работников учреждений применяется коэффициент за работу в пустынных и безводных местностях.

Коэффициенты работникам, занятым на работах в пустынной и безводной местности, устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Калмыкия от 15.01.2007 г. № 7 «Об установлении повышающих коэффициентов к заработной плате работников государственных учреждений Республики Калмыкия, занятых на работах в пустынной и безводной местности».

В соответствии с постановлением Министерства труда Российской Федерации от 11 сентября 1995 г. № 49 «Об утверждении разъяснения «О

порядке начисления процентных надбавок к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири, Дальнего Востока, и коэффициентов (районных, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях)» коэффициенты за работу в работу в пустынных и безводных местностях, установленные к заработной плате лицам, работающим в местностях с неблагоприятными природно-климатическими условиями, начисляются на фактический заработок, включая вознаграждение за выслугу лет, выплачиваемое ежемесячно, ежеквартально или единовременно.

Не включается в состав заработной платы, на который начисляется коэффициент за работу в пустынных и безводных местностях следующие выплаты:

все виды выплат по среднему заработку;

материальная помощь;

единовременные поощрительные выплаты, не предусмотренные системой оплаты труда.

Коэффициент за работу в пустынных и безводных местностях применяется к заработной плате работников учреждений работающих по совместительству.

6.7. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

7.1. В целях стимулирования работников учреждений к качественному результату труда, а также их поощрения за выполненную работу устанавливаются выплаты стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 7.10.2008 № 348 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Калмыкия и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях и органах исполнительной власти Республики Калмыкия»:

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) руководителю учреждения и для общеотраслевых категорий работников (служащих и рабочих).

денежные выплаты отдельным категориям работников государственных учреждений, установленные нормативными актами Республики Калмыкия (Постановление Правительства Республики Калмыкия от 31 марта 2014 г. № 125);

7.2. Выплаты за качество выполняемых работ:

В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу устанавливаются:

надбавка медицинским работникам к должностному окладу за качество работы с учетом выполнения установленных критериев эффективности работы по показателям деятельности, позволяющим оценить результативность и качество их работы;

надбавка за наличие квалификационной категории;

надбавка за почетное звание;

7.2.1. Размеры и условия осуществления надбавки за качество работы устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются медицинским и фармацевтическим работникам в соответствии с критериями качества медицинских услуг.

Выплаты за качество для общеотраслевых категорий работников (служащих и рабочих) устанавливаются в соответствии с критериями качества выполняемой ими работы.

Критерии качества и показатели оценки эффективности труда медицинских работников учреждений, утверждаются нормативным правовым актом учредителя по типам учреждений и категориям работников.

7.2.2. Надбавка за наличие квалификационной категории медицинским работникам устанавливается в следующих размерах:

а) при наличии второй квалификационной категории - 10%;

б) при наличии первой квалификационной категории - 20%;

в) при наличии высшей квалификационной категории - 30%.

Квалификационная категория учитывается при работе медицинских и фармацевтических работников в должности, соответствующей специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

Врачам-руководителям структурных подразделений квалификационная категория учитывается, когда специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю возглавляемого подразделения.

Главной медицинской сестре квалификационная категория учитывается по любой специальности среднего медицинского персонала лечебно-профилактического учреждения.

Надбавки за квалификационную категорию устанавливаются с учетом квалификационной категории в течение 5 лет со дня издания приказа органа (учреждения) здравоохранения о присвоении квалификационной категории.

За четыре месяца до окончания срока действия квалификационной категории работник может письменно обратиться в аттестационную комиссию для получения квалификационной категории в установленном порядке.

В случае уважительной причины по представлению руководителя учреждения переаттестация специалиста может быть перенесена на установленный комиссией срок, в течение которого работнику устанавливаются надбавка с учетом квалификационной категории.

В случае отказа специалиста от очередной переаттестации присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается с момента истечения пятилетнего срока ее присвоения.

Аттестация лиц, занимающих должности медицинских и фармацевтических работников, производится на основании действующих положений о порядке аттестации врачей, провизоров, средних медицинских и фармацевтических работников.

7.2.3. Надбавка к должностному окладу за почетное звание:

руководителям учреждений - врачам, их заместителям - врачам, руководителям структурных подразделений - врачам и врачам, а также иным специалистам, имеющим почетное звание «Народный врач», «Заслуженный врач», «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации», нагрудный знак «Отличник здравоохранения РФ» - в размере 15 процентов;

врачам, имеющим почетное звание «Заслуженный врач Республики Калмыкия», «Заслуженный работник здравоохранения Республики Калмыкия» – в размере 10%;

Надбавка за наличие почетного звания «Заслуженный врач» устанавливается также врачам, получившим почетное звание «Заслуженный врач республики» в республиках, входивших в состав СССР до 31 декабря 1991 года.

Специалистам, имеющим почетные звания, надбавка устанавливается только по основной работе.

При наличии у работника двух почетных званий повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований.

7.2.4. Порядок предоставления денежных выплат отдельным категориям работников государственных учреждений Республики Калмыкия в сферах образования осуществляется в соответствии с Положением «Об осуществлении денежных выплат отдельным категориям работников государственных учреждений Республики Калмыкия» утвержденным Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 31 марта 2014 г. № 125.

7.3. Размеры и порядок выплат за выслугу лет устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений.

В целях обеспечения стабилизации кадрового состава работников учреждений устанавливается надбавка к окладу (должностному окладу) за

выслугу лет в медицинских организациях (учреждениях) и иных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность (далее - медицинские организации), в следующих максимальных размерах:

- а) от 1 года до 3 лет - 15%;
- б) от 3 лет до 5 лет - 20%;
- в) свыше 5 лет - 30%.

Надбавка выплачивается по основной должности исходя из оклада, без учета повышений за работу в опасных для здоровья и особо тяжелых условиях труда, других повышений, надбавок и доплат.

7.4. Водителям автомобилей, имеющим квалификацию водителя 1 и 2 класса, устанавливается надбавка за классность в следующих размерах:

- за второй класс — 10 процентов к окладу;
- за первый класс — 25 процентов к окладу.

7.5. Премииальные выплаты по итогам работы для руководителей и общеотраслевых категорий работников (служащих и рабочих).

Премииальные выплаты по итогам работы за 6 месяцев, 9 месяцев, год для руководителей и общеотраслевых категорий работников (служащих и рабочих) производятся в пределах фонда оплаты труда, в том числе за счёт экономии фонда заработной платы, сформированного за счет всех источников финансирования, в том числе средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

Премииальные выплаты для общеотраслевых категорий работников (служащих и рабочих) устанавливаются в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности труда общеотраслевых категорий работников казенных, бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.

Показатели и критерии оценки эффективности труда общеотраслевых категорий работников учреждений здравоохранения, утверждаются нормативным правовым актом учредителя для всех типов учреждений.

Размеры и условия осуществления премиальных выплат устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений здравоохранения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

Экономия фонда заработной платы формируется за счет разницы между плановым фондом оплаты труда работников учреждений и реально выплаченной суммой заработной платы и образовывается за счет:

высвобождения средств за период временной нетрудоспособности работников;

высвобождения средств в результате оформления работниками отпусков без сохранения заработной платы.

Премирование руководителей учреждений осуществляется в соответствии с Положением о премиальных выплатах по итогам работы руководителей учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия исполняет функции и полномочия

учредителя, согласно приложению № 4.

Стимулирующие выплаты медицинским работникам и премирование работников общепрофессиональных категорий работников (служащих и рабочих) осуществляется в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах медицинских работников, премировании работников общепрофессиональных категорий работников (служащих и рабочих) учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия исполняет функции и полномочия учредителя, согласно приложению № 5.

8. Отдельные вопросы оплаты труда

8.1. Продолжительность работы врачей и среднего медицинского персонала государственных учреждений здравоохранения, работающих по совместительству в государственных учреждениях здравоохранения, в которых имеется их недостаток, устанавливается в соответствии с Порядком согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

8.2. В соответствии со статьей 350 ТК РФ в целях реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в экстренной или неотложной форме медицинским работникам медицинских организаций с их согласия может устанавливаться дежурство на дому.

Режим рабочего времени и его учет во время дежурства на дому устанавливаются с учетом Положения об особенностях режима рабочего времени и учета рабочего времени при осуществлении медицинскими работниками медицинских организаций дежурств на дому, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.04.2014 № 148н «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и учета рабочего времени при осуществлении медицинскими работниками медицинских организаций дежурств на дому».

8.3. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения. При этом должна соблюдаться Номенклатура должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 года № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников».

8.5. В соответствии с пунктом 10 квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», лица, не имеющие специальной подготовки или стажа

работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на должности, не относящиеся к должностям медицинского персонала.

Порядок
формирования организационно-штатных списков работников учреждений
здравоохранения

1. Для проведения работы по установлению размеров должностных окладов медицинских, фармацевтических работников, специалистов и служащих, а также определения размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера в учреждениях здравоохранения приказом руководителя создается постоянно действующая организационно-штатная комиссия в составе главного бухгалтера, работника, занимающегося вопросами кадров, работника экономической службы, представителя профсоюзного комитета, а также других лиц, привлекаемых руководителем учреждения к работе по организационно-штатным спискам. Председателем организационно-штатной комиссии является руководитель учреждения или назначенный им заместитель руководителя.

2. Организационно-штатная комиссия руководствуется в своей работе действующими условиями оплаты труда соответствующих работников и другими нормативными актами. Результаты работы комиссии отражаются в организационно-штатных списках. Кроме того при необходимости организационно-штатная комиссия может оформлять результаты своей работы протоколом.

3. Порядок работы организационно-штатной комиссии определяется председателем комиссии.

Организационно-штатный список составляется ежегодно по состоянию на 1 января, а также в случае индексации заработной платы или изменения штатного расписания и заверяется всеми членами организационно-штатной комиссии.

4. Организационно-штатные списки работников учреждений здравоохранения оформляются по форме, которая утверждается приказом Министерства.

Организационно-штатный список заполняется по категориям персонала по каждой должности (профессии) каждого структурного подразделения в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания учреждения здравоохранения.

5. Организационно-штатный список лиц, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему) в данном учреждении учитывается отдельными строками по каждой должности (профессии). Также отдельно учитывается руководитель - врач и его заместители - врачи, выполняющие работу по своей врачебной специальности в соответствующих

подразделениях.

6. Вакантные должности (профессии рабочих) отражаются в тех структурных подразделениях, где они имеются.

В организационно-штатных списках месячный фонд заработной платы по вакантным должностям (профессиям рабочих) рассчитывается, исходя из должностных окладов (базовых должностных окладов, ставок), и тех надбавок и доплат к должностным окладам, выплата которых носит постоянный характер в течение планируемого периода.

В расчет включаются:

- должностные оклады, определенные на основе профессиональных квалификационных групп;
- доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу с вредными и (или) опасными для здоровья условиями труда;
- выплаты стимулирующего характера.

Доплаты за временное исполнение обязанностей отсутствующего работника, за работу в выходные и праздничные дни, а также в ночное время (за исключением случаев, когда это вызвано производственным циклом) в расчет не включаются.

7. Исходные данные для установления размера должностного оклада отдельных категорий работников вносятся в графу «Дополнительные сведения», а именно:

количество штатных должностей врачей, провизоров, среднего медицинского, фармацевтического и другого персонала, от числа которых в установленном порядке увеличивается должностной оклад руководителей структурных подразделений - врачей, провизоров, средних медицинских и фармацевтических работников;

квалификационная категория и дата присвоения (подтверждения) категории для руководителей учреждений и их заместителей - врачей и провизоров, главных медицинских сестер;

почетное звание Российской Федерации и почетное звание Республики Калмыкия.

Примерный перечень должностей относимых
к административно-управленческому персоналу

1. Руководитель учреждения (главный врач, директор)
2. Заместитель руководителя учреждения
3. Главная медицинская сестра
4. Главный бухгалтер
5. Заместитель главного бухгалтера
6. Директор (начальник, заведующий) филиала (отделения) (за исключением врачей - руководителей филиала (отделения), не имеющего лицевого счета), другого обособленного структурного подразделения
7. Заместитель руководителя структурного подразделения
8. Главная медицинская сестра (акушерка)
9. Главный (администратор, диспетчер, инженер, конструктор, метролог, механик, сварщик, сотрудник службы безопасности, специалист по защите информации, технолог, фельдшер, экономист, энергетик)
10. Заведующий архивом (архивохранилищем)
11. Заведующий библиотекой
12. Заведующий камерой хранения
13. Заведующий канцелярией
14. Заведующий общежитием
15. Заведующий прачечной
16. Заведующий производством (шеф-повар)
17. Заведующий складом
18. Заведующий столовой
19. Заведующий хозяйством
20. Начальник (директор, заведующий, руководитель) отдела (бюро, гаража, кабинета, лаборатории, мастерской, отделения, сектора, службы, центра, цеха) (за исключением медицинских и фармацевтических работников - руководителей структурных подразделений)
21. Заместитель начальника (директора, заведующего, руководителя) отдела (бюро, гаража, кабинета, лаборатории, мастерской, отделения, сектора, службы, центра, цеха) (за исключением медицинских и фармацевтических работников - заместителей начальника)
22. Руководитель (заведующий) группы (сектора) (за исключением медицинских и фармацевтических работников - руководителей структурных подразделений)

Приложение № 3
к Положению об оплате
труда работников
бюджетных, автономных и казенных
учреждений здравоохранения
Республики Калмыкия

Размеры повышения оплаты труда работников за вредные и (или) опасные и
иные условия труда, которым устанавливаются выплаты компенсационного
характера

Раздел I

Наименование должности (специальности, категории) работников	Размер повышения
Медицинские работники, участвующие в оказании психиатрической помощи	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит оказание психиатрической помощи, руководитель структурного подразделения - врач-специалист, средний и младший медицинский персонал (кроме медицинского статистика), медицинский психолог <1>, <2>	30%
Главная медицинская сестра <1>, <2>	25%
Врач клинической лабораторной диагностики, врач-лаборант (в том числе руководитель лаборатории), лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар лаборатории <1>, <2>	25%
Врач-диетолог, медицинская сестра диетическая, медицинский регистратор, сестра-хозяйка <1>, <2>	25%
Сестра-хозяйка, непосредственно участвующая в уходе за пациентами <2>	25%
Медицинские работники судебно-психиатрических экспертных отделений для лиц, не содержащихся под стражей; отделений для принудительного лечения психически больных в психиатрических больницах	25%
Медицинские работники, непосредственно участвующие в оказании противотуберкулезной помощи	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит непосредственное участие в оказании противотуберкулезной помощи, руководитель структурного подразделения - врач-специалист, средний и младший медицинский персонал, медицинский психолог <3>	30%
Врач-фтизиатр, систематически выполняющий рентгенодиагностические исследования <3>	25%
Медицинский персонал, обслуживающий детские дошкольные образовательные учреждения и группы в детских дошкольных образовательных учреждениях для детей с туберкулезной интоксикацией, малыми и затихающими формами туберкулеза	15%
Медицинские работники, осуществляющие диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит диагностика, лечение ВИЧ-инфицированных, руководитель структурного подразделения - врач-специалист, средний медицинский персонал, осуществляющие диагностику, лечение ВИЧ-инфицированных, медицинский психолог <4>	20%

Врач клинической лабораторной диагностики, врач-лаборант (в том числе руководитель лаборатории), лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар лаборатории <5>	20%
Младший медицинский персонал, осуществляющий уход за ВИЧ-инфицированными<4>	20%
Лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека <4>, <5>	20%

Работающие:

<1> в психиатрических, психоневрологических лечебно-профилактических медицинских организациях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, лечебно-производственных (трудовых) мастерских) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих психиатрическую помощь;

<2> в детских психиатрических, психоневрологических лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе в домах ребенка для детей с поражением центральной нервной системы с нарушениями психики, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, отделах, кабинетах) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих психиатрическую помощь;

<3> в туберкулезных (противотуберкулезных) лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе санаториях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, санаториях) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих противотуберкулезную медицинскую помощь;

<4> в специализированных лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе в центрах по профилактике и борьбе со СПИДом, структурных подразделениях (в том числе в кабинетах, отделениях) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь ВИЧ-инфицированным;

<5> в лабораториях (отделах, отделениях, группах), осуществляющих лабораторную диагностику ВИЧ-инфекции;

Раздел II

№	Учреждения и подразделения, имеющие специфику деятельности	Перечень должностей	Размер повышения (%)
1.	Туберкулезные (противотуберкулезные) учреждения, структурные подразделения, кабинеты	Должности медицинского персонала, руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих	15
2.	Психиатрические (психоневрологические) и наркологические учреждения; отделения, палаты, кабинеты для лечения психически больных и лиц, страдающих хроническим алкоголизмом и наркоманией; наркологические отделения, палаты, кабинеты.	Должности медицинского персонала, руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих	25
3.	Бюро судебно-медицинской экспертизы.	Должности медицинского персонала, руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих	30
4.	Персонал госпиталей и отделений для ветеранов войн и	Должности медицинского персонала,	40

	лиц, приравненных к ним по льготам.	руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих	
5.	Судебно-психиатрические экспертные отделения (комиссии).	Врачи и средний медицинский персонал	30
6.	Участковая служба психоневрологических учреждений (подразделений).	Врачи и средний медицинский персонал	30
7.	Амбулаторные судебно-психиатрические экспертные комиссии; судебно-психиатрические экспертные отделения для лиц, не содержащихся под стражей; отделения для принудительного лечения психически больных в психиатрических больницах.	Должности медицинского персонала, осуществляющего непосредственное обслуживание больных	40
8.	Учреждения и специализированные отделения, предназначенные для лечения больных СПИД и ВИЧ-инфицированных.	Должности медицинского персонала и специалистов, осуществляющих непосредственное обслуживание больных	60
9.	Лаборатории и группы учреждений, на которые возложено органами здравоохранения обследование населения на ВИЧ-инфекцию и исследование поступающих крове- и биологических жидкостей от больных СПИД и ВИЧ-инфицированных.	Медицинский персонал и другие специалисты, работающие с инфицированным ВИЧ биоматериалом	60
10.	Учреждения, осуществляющие проведение консультаций, осмотров, оказание медицинской помощи и другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИД и ВИЧ-инфицированными.	Должности медицинского персонала и специалистов, осуществляющих непосредственное обслуживание больных	60
11.	Дома ребенка и группы в домах ребенка общего типа для детей: с туберкулезной интоксикацией, малыми и затихающими формами туберкулеза; с нарушениями функции опорно-двигательного аппарата и другими дефектами физического развития без нарушения психики; с органическим поражением центральной нервной системы, в т.ч. детскими церебральными параличами без нарушения психики; с нарушениями слуха и речи (глухонемых, оглохших, тугоухих); с нарушениями речи (заикающихся, с аллалией и другими нарушениями речи); с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих).	Должности медицинского персонала, руководителей, и служащих, осуществляющих непосредственное обслуживание больных (Приказ Минпросвещения СССР и Минздрава СССР от 30.05.1985г №98/745 «Об утверждении перечня учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и должностей работа в которых дает право на повышение ставок заработной платы и должностных окладов на 20 процентов»).	20

*Примечания:

В каждом учреждении на основании Перечня должен быть составлен и утвержден по согласованию с выборным профсоюзным органом перечень должностей работников, которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности (лечение, обеспечение диагностики, экспертизы, непосредственное обслуживание или контакт с больными и др.) может повышаться оклад (ставка), в том числе и за каждый час работы в условиях, предусмотренных Перечнем.

Положение о премиальных выплатах по итогам работы руководителей учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия исполняет функции и полномочия учредителя

1. Премирование руководителя учреждения производится с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

2. Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя устанавливаются приказом Министерства здравоохранения Республики Калмыкия «О целевых показателях эффективности деятельности бюджетных и казенных учреждений здравоохранения Республики Калмыкия, критериях оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей».

3. Премирование производится по итогам работы учреждения за соответствующий период отчетного финансового года и осуществляется в пределах планового фонда оплаты труда. При этом оценка целевых показателей осуществляется с начала отчетного финансового года нарастающим итогом.

4. Оценку эффективности и результативности работы руководителя учреждения на основе выполнения утвержденных целевых показателей эффективности деятельности учреждения и подготовку предложений о размере премии руководителей учреждений осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений создаваемая органом исполнительной власти исполняющим функции и полномочия учредителя для соответствующих учреждений (далее - Комиссия).

5. Орган исполнительной власти Республики Калмыкия - главный распорядитель средств республиканского бюджета и учредителя, в ведении которого находятся учреждения, утверждает:

порядок проведения оценки эффективности деятельности учреждений;
состав и положение о комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых исполняет функции и полномочия учредителя;

форму отчета о выполнении бюджетным, автономным учреждением целевых показателей эффективности деятельности;

перечень структурных подразделений ответственных за оценку выполнения целевых показателей эффективности деятельности бюджетных (казенных) учреждений, а также анализ целевых показателей эффективности финансово-экономической деятельности учреждений и премирование руководителей этих учреждений, за представление сводной информации для подготовки проекта решения (приказа) о премировании руководителей учреждений (далее - ответственные структурные подразделения);

порядок представления отчета органу исполнительной власти Республики Калмыкия - главному распорядителю средств республиканского бюджета в ведении, которого находится бюджетное (казенное) учреждение о выполнении учреждением целевых показателей эффективности деятельности и рассмотрения этого отчета в ответственных структурных подразделениях;

форму заключения структурного подразделения о выполнении бюджетным, автономным учреждением целевых показателей эффективности деятельности за отчетный период, о результатах анализа целевых показателей эффективности финансово-экономической деятельности учреждений.

6. Руководитель учреждения обязан ежеквартально в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в структурное подразделение органа исполнительной власти Республики Калмыкия - главного распорядителя средств республиканского бюджета в ведении, которого находится учреждение, осуществляющее методическое руководство за деятельностью соответствующего типа учреждения, информацию и отчетные формы о выполнении целевых показателей эффективности работы учреждения и соответственно руководителя.

При непредставлении в установленный срок или представлении с нарушением установленного порядка отчетных форм о выполнении целевых показателей эффективности работы учреждения и соответственно руководителя, целевые показатели эффективности работы учреждения считаются невыполненными.

7. Премирование руководителя учреждения за соответствующий период производится на основании приказа органа исполнительной власти Республики Калмыкия - главного распорядителя средств республиканского бюджета и учредителя в ведении, которого находится учреждение.

8. Премирование руководителя учреждения не устанавливается в следующих случаях:

выполнение установленного государственного задания по оказанию государственной услуги в натуральном выражении менее чем на 85% планового значения показателя на отчетный период;

наложение дисциплинарного взыскания на руководителя учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

наличие предписаний, постановлений, приказов по результатам проверок (ревизии) контрольно-надзорных органов с наложением административного штрафа на Учреждение или должностное лицо Учреждения.

9. Размер премирования, рассчитанный в соответствии с результатами выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения может быть снижен по решению руководителя органа исполнительной власти Республики Калмыкия - главного распорядителя средств республиканского бюджета в ведении, которого находится учреждение, с учетом предложений Комиссии, в следующих случаях:

наличие обоснованных жалоб на работу учреждения или работу руководителя по результатам проведенных проверок или фактов, изложенных в обращениях;

наличие в отчетном периоде нарушений налоговой дисциплины, порядка осуществления закупок для нужд учреждения;

наличие в отчетном периоде нарушений трудовой и исполнительской дисциплины.

10. При увольнении руководителя учреждения до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначения на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

В фактически отработанное в отчетном периоде время не включаются: пребывание в очередном основном или дополнительном отпуске; время нетрудоспособности;

другие периоды, когда руководитель фактически не работал, но за ним сохранялась средняя заработная плата.

11. Балльная оценка выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Республики Калмыкия, производится суммированием фактических балльных значений по показателям основной деятельности учреждения, финансово-экономической деятельности и исполнительской дисциплины учреждения, показателям по деятельности, направленной на работу с кадрами.

12. Размер премирования руководителя учреждения рассчитывается в соответствии с Порядком оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности бюджетных и казённых учреждений здравоохранения Республики Калмыкия и утверждается приказом Министерства здравоохранения Республики Калмыкия.

13. При оценке эффективности работы учреждения за I квартал, полугодие, 9 месяцев, год подсчет баллов ведется по квартальным показателям.

14. Процентный размер премирования руководителей учреждений в зависимости от полученных баллов устанавливается по типам учреждений.

Положение о стимулирующих выплатах медицинским работникам и премировании работников общеотраслевых категорий (служащих и рабочих) учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия исполняет функции и полномочия учредителя

1. Настоящее Положение определяет порядок установления и осуществления стимулирующих выплат медицинским работникам и премировании работников общеотраслевых категорий (служащих и рабочих) учреждений (далее работников учреждения), в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия выполняет функции и полномочия учредителя на основании оценки трудовой деятельности работников за отчетные периоды – месяц, квартал, год, в соответствии с установленными показателями эффективности работы.

2. Стимулирующие выплаты медицинским работникам и премирование работников общеотраслевых категорий (служащих и рабочих) производятся по итогам работы работников учреждения за соответствующий период отчетного финансового года в пределах утвержденного фонда оплаты труда, в том числе экономии ФОТ. При этом оценка показателей осуществляется с начала отчетного финансового года нарастающим итогом.

3. Оценку результативности работы работников учреждения на основе выполнения утвержденных показателей эффективности труда и подготовку предложений о размере стимулирующих выплат медицинским работникам, премиальных выплат работникам общеотраслевых категорий (служащих и рабочих) осуществляет комиссия по оценке выполнения показателей эффективности труда работников учреждения, создаваемая в соответствующем учреждении (далее - Комиссия).

4. Решением (приказом) руководителя учреждения, согласованного с органом исполнительной власти Республики Калмыкия - главным распорядителем средств республиканского бюджета, в ведении которого находится учреждение, утверждаются:

порядок оценки выполнения показателей эффективности труда работников учреждения;

состав и положение о комиссии по оценке выполнения показателей эффективности труда работников учреждения;

перечень структурных подразделений, должностных лиц ответственных за оценку выполнения показателей эффективности труда работников учреждения;

форма заключения структурного подразделения, ответственного должностного лица о выполнении показателей эффективности труда работниками учреждения;

порядок представления структурным подразделением, ответственным должностным лицом заключения о выполнении показателей эффективности труда работников учреждений в комиссию.

5. Комиссия на основе сведений, представленных структурными подразделениями, ответственными должностными лицами определяет степень выполнения показателей за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов.

6. Стимулирующие выплаты медицинским работникам и премирование работников общеотраслевых категорий (служащих и рабочих) учреждений за соответствующий период производится на основании приказа руководителя учреждения.

7. Не подлежат премированию работники, имеющие дисциплинарное взыскание, нарушившие правила внутреннего трудового распорядка учреждения, работники, которые в течение учетного периода не исполняли должным образом свои обязанности, не внесли свой трудовой вклад в исполнение функций подразделения, учреждения.

Порядок
установления продолжительности работы по совместительству
по должностям врачей и среднего медицинского персонала
государственных учреждений здравоохранения

1. Настоящий порядок устанавливает продолжительность работы по совместительству врачей и среднего медицинского персонала государственных учреждений здравоохранения, в которых имеется их недостаток.

2. Руководители государственных учреждений здравоохранения ежегодно в срок до 1 декабря текущего года направляют в Министерство здравоохранения Республики Калмыкия информацию об укомплектованности медицинскими кадрами и предложения об установлении продолжительности работы по совместительству по конкретным должностям врачей и среднего медицинского персонала.

3. На основании предложений руководителей государственных учреждений здравоохранения Министерство здравоохранения Республики Калмыкия проводит анализ укомплектованности медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения.

При укомплектованности государственных учреждений здравоохранения медицинскими кадрами менее 60% Министерство здравоохранения Республики Калмыкия утверждает перечень должностей врачей и среднего медицинского персонала, по которым устанавливается продолжительность работы по совместительству до месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного учреждению.