

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 31 мая 2016 г.

№ 175

г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных и Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с транспортировкой больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных для осуществления санитарного убоя

Во исполнение мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 ноября 2012 г. № 457 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия на 2013-2020 годы», в части стабилизации эпизоотической ситуации по бруцеллезу сельскохозяйственных животных на территории республики, Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных;

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с транспортировкой больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных для осуществления санитарного убоя.

2. Управлению ветеринарии Республики Калмыкия привести локальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы эпизоотической ситуации по бруцеллезу сельскохозяйственных животных, в соответствие с настоящим постановлением.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 31 мая 2016 г. № 175

Порядок
предоставления субсидий из республиканского бюджета
на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных (далее – Порядок, субсидия).

2. Субсидии предоставляются индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам независимо от форм собственности:

при наличии разрешения органов государственного ветеринарного надзора и органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, на осуществление санитарного убоя больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных;

при условии термической обработки мяса, полученного от больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных;

при наличии свидетельства о постановке на учет в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия;

при отсутствии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам независимо от форм собственности уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере ветеринарии (далее - уполномоченный орган) в пределах средств, предусмотренных республиканским бюджетом на соответствующий финансовый год на указанные цели.

4. Субсидии предоставляются исходя из расчета на одну голову по ставкам, определяемым уполномоченным органом.

5. Для получения субсидий индивидуальные предприниматели и юридические лица независимо от форм собственности (далее – заявители) представляют в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) копию справки из банковской организации о наличии расчетного счета;

г) копию разрешения органов государственного ветеринарного надзора и органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, на осуществление санитарного убоя больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных;

д) копии ветеринарных сопроводительных документов к поступившим на переработку больных бруцеллезом сельскохозяйственным животным, в соответствии с Правилами организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 июля 2014 г. № 281 «Об утверждении Правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде»;

е) акт приема больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных;

ж) копию свидетельства о постановке на учет в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия.

6. Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, запрашивает выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или из Единого государственного реестра юридических лиц.

Заявитель вправе представить в уполномоченный орган документ, указанный в настоящем пункте, по собственной инициативе.

7. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, а также заверенные подписью заявителя и скрепленные печатью, представляются в уполномоченный орган непосредственно (лично заявителем или руководителем, имеющим право действовать без доверенности, либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью) или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.

Прием документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, в четвертом квартале прием документов осуществляется в срок до 10-го декабря текущего календарного года (при убое и переработке больных животных после 10 декабря текущего календарного года документы представляются не позднее 10 апреля следующего года).

Датой представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, является день их получения уполномоченным органом непосредственно от заявителя, либо день поступления в уполномоченный орган почтового отправления.

При поступлении в уполномоченный орган документов, направленных почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и

описью вложения (описью документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка) в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения документов уполномоченным органом, после сверки наличия документов, высылается заявителю в течение трех рабочих дней после дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу с уведомлением о вручении.

8. Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение представленных документов.

Уполномоченный орган не вправе требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня окончания принятия документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, формирует личное дело заявителя, составляет регистрационный лист и направляет их на рассмотрение в комиссию.

Состав комиссии утверждается актом уполномоченного органа. Председатель комиссии и его заместитель назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа.

9. Комиссия ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (за четвертый квартал - до 20-го декабря текущего календарного года), проводит их проверку в целях определения полноты оформления и достоверности содержащихся в них сведений, а также на соответствие пункту 2 настоящего Порядка и на предмет включения заявителя в перечень получателей субсидий.

По результатам проверки документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, но не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки документов, комиссия представляет руководителю уполномоченного органа свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

о включении заявителя в перечень получателей субсидии;

об отказе заявителю во включении в перечень получателей субсидии.

10. Решения о включении заявителя в перечень получателей субсидии либо об отказе заявителю во включении в перечень получателей субсидии принимаются руководителем уполномоченного органа. Уполномоченный орган в тот же день уведомляет заявителей о принятом решении на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.vetupr.rk08.ru.

Заявители, получившие уведомление о предоставлении субсидии (далее – получатели), в течение десяти рабочих дней со дня уведомления подписывают с уполномоченным органом договор о предоставлении субсидии, содержащий обязательное условие о согласии получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и

органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями условий, целей и порядка их предоставления.

Форма указанного договора о предоставлении субсидий устанавливается уполномоченным органом. В случае, если договор не заключен в установленный срок по вине получателя, государственная поддержка не оказывается.

11. Решение об отказе во включении заявителя в перечень получателей, принимается в случаях:

неполноты оформления и (или) недостоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

несоответствия критериям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

отсутствия лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных на соответствующий финансовый год.

12. Уполномоченный орган на основании справок-расчетов, представленных в соответствии с подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка, составляет сводную справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и направляет ее в Министерство финансов Республики Калмыкия.

13. Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленной сводной справки-расчета, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, доводит объемы финансирования в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных уполномоченному органу.

14. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Перечисление субсидии на расчетные счета получателей осуществляется по мере поступления соответствующих средств из республиканского бюджета на счет уполномоченного органа.

15. Субсидия предоставляется получателю в объеме заявленных средств, но не более размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Законом Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год на указанные цели.

В случае, если получателями признаны два и более заявителей, субсидии распределяются между всеми получателями пропорционально размерам заявленных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

16. Очередность предоставления субсидий устанавливается в хронологическом порядке по дате принятия решений о включении в перечень получателей.

17. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете

размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем в добровольном порядке на счет уполномоченного органа, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

18. В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

19. В случаях, предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

20. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, и целевое использование субсидий возлагается на получателей.

21. Субсидии подлежат возврату в случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий настоящим Порядком, в том числе установления факта нецелевого использования субсидий;

установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения субсидий;

невыполнения получателем условий договора, заключенного с уполномоченным органом о предоставлении субсидии.

22. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии. В случае нарушения получателем установленного срока возврата уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

23. Эффективность предоставления субсидий оценивается уполномоченным органом ежегодно на основании показателя соотношения количества больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных, представленного на санитарный убой, к общему количеству выявленного.

24. Контроль за использованием бюджетных средств и обязательная проверка соблюдения получателями условий, целей порядка и договора их предоставления осуществляются уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
на возмещение части затрат на
переработку больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 31 мая 2016 г. № 175

В Управление ветеринарии
Республики Калмыкия

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (полное и краткое наименование заявителя в соответствии с учредительным документом)

_____ (юридический адрес)

_____ (адрес фактического местонахождения, телефон)

Прошу Вас перечислить причитающиеся мне субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных по следующим банковским реквизитам:

ИНН № _____, (получателя средств)

расчетный счет № _____,
открытый в банке _____

БИК банка _____, корр. счет _____

Приложение:

1. Справка-расчет на перечисление субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных.

2. Документы, указанные в пункте 5 Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных.

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель -
получатель субсидий

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Контактный телефон _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
на возмещение части затрат на
переработку больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 31 мая 2016 г. №175

В Управление ветеринарии
Республики Калмыкия

Справка-расчет
на перечисление субсидий из республиканского бюджета
на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных

(краткое наименование заявителя в соответствии с учредительным документом)

Количество больных бруцеллезом сельскохозяйствен ных животных, представленных на санитарный убой, голов	Количество тушек мяса, направленных на термическую обработку, ед.	Ставка субсидии из расчета на одну термически обработанную тушу мяса, рублей	Потребность в субсидиях, рублей (гр. 4 = гр. 2 x гр. 3)	Объем субсидии к перечислению, рублей
1	2	3	4	5

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель -
получатель субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации -
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____
(Ф.И.О)

Контактный телефон: _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
на возмещение части затрат на
переработку больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 31 мая 2016 г. № 175

Заполняется уполномоченным органом
Представляется в Министерство финансов Республики Калмыкия

Сводная справка-расчет
для перечисления субсидий из республиканского бюджета
на возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных
по состоянию на «__» _____ 20__ года

№ п/п	Наименование субсидии	Сумма субсидий из средств республиканского бюджета, рублей
1.	Возмещение части затрат на переработку больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных	
	ИТОГО	

Руководитель
уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 20__ г.

Порядок
предоставления субсидий из республиканского бюджета
на возмещение части затрат, связанных с транспортировкой
больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных
для осуществления санитарного убоя

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с транспортировкой больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных для осуществления санитарного убоя (далее – Порядок, субсидии).

2. Субсидии предоставляются физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам независимо от форм собственности – владельцам больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных:

при осуществлении санитарного убоя всех выявленных больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных на предприятиях, имеющих разрешения органов государственного ветеринарного надзора и органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, на осуществление санитарного убоя больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных;

при выполнении Плана оздоровительных мероприятий по ликвидации бруцеллеза, утверждаемого уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере ветеринарии;

при наличии свидетельства о постановке на учет в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия;

при отсутствии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с действующим законодательством.

3. Субсидии предоставляются уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере ветеринарии (далее - уполномоченный орган) в пределах средств, предусмотренных республиканским бюджетом на соответствующий финансовый год на указанные цели.

4. Субсидии предоставляются, исходя из расчета на одну голову по ставкам, определяемым уполномоченным органом.

5. Для получения субсидий физические лица, индивидуальные предприниматели и юридическим лица независимо от форм собственности –

владельцы больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных (далее – заявители) представляют в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) копию справки из банковской организации о наличии расчетного счета;

г) копии экспертиз о результатах первичных и повторных исследований больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных, проведенных в государственных ветеринарных лабораториях;

д) копии ветеринарных сопроводительных документов при передаче больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных предприятиям, имеющим разрешения органов государственного ветеринарного надзора и органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, на осуществление санитарного убоя больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных, в соответствии с Правилами организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 июля 2014 года № 281 «Об утверждении Правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде»;

е) копии актов приема - передачи больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных на предприятия, имеющие разрешения органов государственного ветеринарного надзора и органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, на осуществление санитарного убоя больного бруцеллезом сельскохозяйственного животного;

ж) копии актов об убое больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных на предприятиях, имеющих разрешения органов государственного ветеринарного надзора и органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, на осуществление санитарного убоя больного бруцеллезом сельскохозяйственного животного;

з) копию свидетельства о постановке на учет в территориальном органе федеральных органов исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия.

6. Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, запрашивает:

а) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) справку о ветеринарном благополучии хозяйства заявителя, выданную государственным ветеринарным учреждением.

Заявитель вправе представить в уполномоченный орган документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

7. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, а также заверенные подписью заявителя и скрепленные печатью, представляются в уполномоченный орган непосредственно (лично заявителем или руководителем, имеющим право действовать без доверенности, либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью) или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.

Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, в четвертом квартале прием документов от заявителей осуществляется в срок до 10-го декабря текущего календарного года (при убое и переработке больных животных после 10 декабря текущего календарного года документы представляются не позднее 10 апреля следующего года).

Датой представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, является день их получения уполномоченным органом непосредственно от заявителя, либо день поступления в уполномоченный орган почтового отправления.

При поступлении в уполномоченный орган документов, направленных почтовым отправлением, с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения (описью документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка) в количестве двух экземпляров, один из экземпляров описи с отметкой о дате получения документов уполномоченным органом, после сверки наличия документов, высылается заявителю в течение трех рабочих дней после дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу с уведомлением о вручении.

8. Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение представленных документов.

Уполномоченный орган не вправе требовать представление документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня окончания принятия документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, формирует личное дело заявителя, составляет регистрационный лист и направляет их на рассмотрение в комиссию.

Состав комиссии утверждается актом уполномоченного органа. Председатель комиссии и его заместитель назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа.

9. Комиссия ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (за четвертый квартал - до 20-го декабря текущего календарного года), проводит их проверку в целях определения полноты оформления и достоверности, содержащихся в них сведений, а также на соответствие пункту 2 настоящего Порядка, и на предмет включения заявителя в перечень получателей субсидии.

По результатам проверки документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, но не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки документов, комиссия представляет руководителю уполномоченного органа свои рекомендации для принятия им одного из следующих решений:

- о включении заявителя в перечень получателей субсидии;
- об отказе заявителю во включении в перечень получателей субсидии.

10. Решения о включении заявителя в перечень получателей субсидии либо об отказе заявителю во включении в перечень получателей субсидии принимаются руководителем уполномоченного органа. Уполномоченный орган в тот же день уведомляет заявителей о принятом решении на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.vetupr.rk08.ru.

Заявители, получившие уведомление о предоставлении субсидии (далее – получатели), в течение десяти рабочих дней со дня уведомления подписывают с уполномоченным органом договор о предоставлении субсидии, содержащий обязательное условие о согласии получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями условий, целей и порядка их предоставления.

Форма указанного договора о предоставлении субсидий устанавливается уполномоченным органом. В случае, если договор не заключен в установленный срок по вине получателя, государственная поддержка не оказывается.

11. Решение об отказе во включении заявителя в перечень получателей, принимается в случаях:

неполноты оформления и (или) недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

несоответствия критериям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка; отсутствия лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на возмещение части затрат, связанных с транспортировкой больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных для осуществления санитарного уояа на соответствующий финансовый год.

12. Уполномоченный орган на основании справок-расчетов, представленных в соответствии с подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка, составляет сводную справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и направляет ее в Министерство финансов Республики Калмыкия.

13. Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленной справки-расчета, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, доводит объемы финансирования в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных уполномоченному органу.

14. Уполномоченный орган для перечисления субсидий на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Перечисление субсидии на расчетные счета получателей осуществляется по мере поступления соответствующих средств из республиканского бюджета на счет уполномоченного органа.

15. Субсидия предоставляется получателю в объеме заявленных средств, но не более размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Законом Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год на указанные цели.

В случае, если получателями признаны два и более заявителей, субсидии распределяются между всеми получателями пропорционально размерам заявленных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

16. Очередность предоставления субсидий устанавливается в хронологическом порядке по дате принятия решений о включении в перечень получателей.

17. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем в добровольном порядке на счет уполномоченного органа, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

18. В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

19. В случаях, предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

20. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и целевое использование субсидий возлагается на получателей.

21. Субсидии подлежат возврату в случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий настоящим Порядком, в том числе установления факта нецелевого использования субсидий;

установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения субсидий;

невыполнение получателем условий договора, заключенного с уполномоченным органом о предоставлении субсидии.

22. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии. В случае нарушения получателем установленного срока возврата уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

23. Эффективность предоставления субсидий оценивается уполномоченным органом ежегодно на основании показателя соотношения количества больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных, представленного на санитарный убой, к общему количеству выявленного.

24. Контроль за использованием бюджетных средств и обязательная проверка соблюдения получателями условий, целей порядка и договора их предоставления осуществляется уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на возмещение
части затрат, связанных с
транспортировкой больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных для
осуществления санитарного убоя,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 31 мая 2016 г. № 175

В Управление ветеринарии
Республики Калмыкия

Заявление

(полное и краткое наименование заявителя в соответствии с учредительным документом)

(юридический адрес)

(адрес фактического местонахождения, телефон)

Прошу Вас перечислить причитающиеся мне субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с транспортировкой больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных для осуществления санитарного убоя,

по следующим банковским реквизитам: ИНН/КПП _____ / _____
(получателя средств)

расчетный счет № _____, открытый в банке

БИК банка _____, корр./счет _____

Приложение:

1. Справка-расчет на перечисление субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с транспортировкой больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных для осуществления санитарного убоя.

2. Документы, указанные в пункте 5 Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с транспортировкой больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных для осуществления санитарного убоя.

Получатель субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Контактный телефон: _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на возмещение
части затрат, связанных с
транспортировкой больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных для
осуществления санитарного убоя,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 31 мая 2016 г. № 175

Справка-расчет
на предоставление субсидий из республиканского бюджета на возмещение
части затрат, связанных с транспортировкой больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных для осуществления санитарного убоя
по _____
(получатель субсидий)

Количество больных бруцеллезом сельскохозяйствен ных животных, представленных на санитарный убой (голов)	Ставка субсидии на 1 голову (руб.)	Расстояние между центральным населенным пунктом муниципального образования, где располагается хозяйство, и предприятием, осуществляющим санитарный убой (км)	Потребность в субсидиях, рублей (гр. 4 = гр. 1 x гр. 2 x гр. 3)	Объем субсидий к перечисле нию, рублей
1	2	3	4	5

Расчет субсидий подтверждаю:

Получатель субсидий _____ (подпись) (_____) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер получателя
субсидий (при наличии) _____ (подпись) (_____) (расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Исп. _____
(Ф.И.О.)

Тел. _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета на возмещение
части затрат, связанных с
транспортировкой больных бруцеллезом
сельскохозяйственных животных для
осуществления санитарного убоя,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 31 мая 2016 г. № 175

Заполняется: Управлением ветеринарии Республики Калмыкия
Представляется: в Министерство финансов Республики Калмыкия

Сводная справка-расчет
для перечисления субсидий на возмещение части затрат, связанных с
транспортировкой больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных
для осуществления санитарного убоя
за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование субсидии	Сумма субсидий (рублей) из средств республиканского бюджета, тыс. рублей
1	Возмещение части затрат, связанных с транспортировкой больных бруцеллезом сельскохозяйственных животных для осуществления санитарного убоя	
	Итого	

Руководитель
уполномоченного органа

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Дата _____ 20__ г.

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Дата «__» _____ 20__ г.