

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАЦЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 11 июля 2017 г.

№ 240

г. Элиста

**О внесении изменения в Правила делопроизводства
в органах исполнительной власти Республики Калмыкия, утвержденные
постановлением Правительства Республики Калмыкия
от 30 декабря 2011 г. № 476**

Внести в Правила делопроизводства в органах исполнительной власти Республики Калмыкия, утвержденные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 30 декабря 2011 г. № 476 «Об утверждении Правил делопроизводства в органах исполнительной власти Республики Калмыкия», следующее изменение:

пункт 11 Раздела III «Создание документов в органе исполнительной власти Республики Калмыкия» изложить в следующей редакции:

«11. Подготовка проектов документов осуществляется структурными подразделениями, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос. Первый экземпляр проекта документа представляется руководителю органа исполнительной власти Республики Калмыкия для подписания (визирования), второй экземпляр визируется заместителем руководителя органа исполнительной власти Республики Калмыкия, курирующим соответствующую сферу деятельности, руководителем структурного подразделения-разработчика, руководителями заинтересованных структурных подразделений, службы делопроизводства, а также руководителем юридической службы (юристом), в случае, если проект документа носит правовой характер.

Согласование проекта документа с другими органами государственной власти и организациями оформляется грифом (листом) согласования, протоколом или письмом о согласовании.».

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И.Зотов