

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЪМГ
ТАЦЪЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 17 августа 2017 г.

№ 280

г. Элиста

Об утверждении Порядка принятия решения о закреплении имущества, находящегося в собственности Республики Калмыкия, за государственными унитарными предприятиями и учреждениями Республики Калмыкия

В соответствии со статьей 6 Закона Республики Калмыкия от 10 июня 2013 г. № 437-IV-3 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Республики Калмыкия» Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о закреплении имущества, находящегося в собственности Республики Калмыкия, за государственными унитарными предприятиями и учреждениями Республики Калмыкия

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Порядок
принятия решения о закреплении имущества, находящегося в
собственности Республики Калмыкия, за государственными унитарными
предприятиями и учреждениями Республики Калмыкия

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия решения о закреплении имущества, находящегося в собственности Республики Калмыкия, составляющего казну Республики Калмыкия (далее - имущество), за государственными унитарными предприятиями и учреждениями Республики Калмыкия (далее - предприятия (учреждения) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) при создании предприятия (учреждения), а также в процессе их деятельности.

2. Для принятия решения о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) (за исключением закреплении имущества при создании предприятия (учреждения)) руководителем предприятия (учреждения) представляются в Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган) следующие документы:

1) письменное обращение предприятия (учреждения) с подтверждением должностных полномочий руководителя предприятия (учреждения);

2) перечень имущества, предлагаемого к закреплению, по состоянию на дату подачи обращения;

3) перечень объектов недвижимости (в том числе земельных участков), находящихся на балансе предприятия (учреждения) по состоянию на дату подачи обращения по форме, установленной уполномоченным органом;

4) перечень особо ценного движимого имущества, находящегося на балансе по форме, установленной уполномоченным органом (для учреждений);

5) перечень иного движимого имущества (за исключением особо ценного движимого имущества), находящегося на балансе по форме, установленной уполномоченным органом (для учреждений);

6) бухгалтерский баланс по состоянию на последнюю отчетную дату;

7) проект акта приема-передачи имущества на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) по форме, установленной уполномоченным органом.

Все документы скрепляются печатью предприятия (учреждения) и подписываются уполномоченным лицом.

3. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления обращения о закреплении имущества по результатам рассмотрения представленных документов принимает одно из следующих решений:

- 1) о закреплении имущества;
- 2) об отказе в закреплении имущества.

4. В случае принятия решения о закреплении имущества уполномоченный орган издает правовой акт о закреплении имущества, неотъемлемой частью которого является акт приема-передачи имущества на праве хозяйственного ведения (оперативного управления).

5. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, уведомляет предприятие (учреждение) в письменной форме о принятом решении, с указанием основания отказа в случае принятия решения об отказе в закреплении имущества.

6. Основаниями для отказа в закреплении имущества на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) являются:

- 1) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;
- 2) наличие в документах недостоверной или искаженной информации;
- 3) нецелесообразность предлагаемого решения с учетом обеспечения эффективного использования республиканского имущества;
- 4) несоответствие назначения имущества целям и основным видам деятельности предприятия (учреждения);

5) наличие права хозяйственного ведения или права оперативного управления в отношении имущества у иного предприятия (учреждения), органа государственной власти (государственного органа) Республики Калмыкия (далее - правообладатель), за исключением случая, когда в уполномоченном органе находится на рассмотрении заявление правообладателя об изъятии имущества.

7. В случае нахождения имущества в хозяйственном ведении, оперативном управлении правообладателя и наличия в уполномоченном органе заявления правообладателя об изъятии имущества, решение о закреплении имущества за предприятием (учреждением) принимается после предварительного изъятия имущества в казну Республики Калмыкия (прекращения права хозяйственного ведения (оперативного управления)).

8. Передача имущества предприятию (учреждению) оформляется актом приема-передачи, подписанным и утвержденным уполномоченными лицами передающей и принимающей сторон. Передающей стороной является уполномоченный орган.