

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ  
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ  
ТАНЬЧИН  
ЗАЛВРИН  
ТОГТАВР**

от 24 августа 2017 г.

№ 287

г. Элиста

О внесении изменений в Порядок осуществления контроля за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 14 октября 2013 г. № 465

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести в Порядок осуществления контроля за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 14 октября 2013 г. № 465 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям», следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Плановая проверка осуществляется по решению уполномоченного органа. О проведении плановой проверки региональный оператор уведомляется уполномоченным органом не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты регионального оператора, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, либо ранее был представлен региональным оператором в уполномоченный орган, или иным доступным способом.»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Внеплановые проверки проводятся по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.»;

3) абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:

«В акте проверки указываются:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование уполномоченного органа;

3) дата и номер приказа руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование регионального оператора, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица регионального оператора, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием регионального оператора указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.»;

4) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю регионального оператора под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя регионального оператора, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа. При наличии согласия регионального оператора на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю регионального оператора. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, региональному оператору способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным региональным оператором.

Региональный оператор в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в уполномоченный орган в

письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом региональный оператор вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в уполномоченный орган. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя, заместителя руководителя регионального оператора.»;

5) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Информация о мерах, принятых в целях устранения и недопущения в дальнейшем выявленных нарушений, о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушения, подготовленная по результатам рассмотрения предписания об устранении выявленных нарушений, направляется в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений.».

Председатель Правительства  
Республики Калмыкия



И. Зотов