

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ  
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ  
ТАНЬЧИН  
ЗАЛВРИН  
ТОГТАВР**

от 15 декабря 2017 г.

№ 444

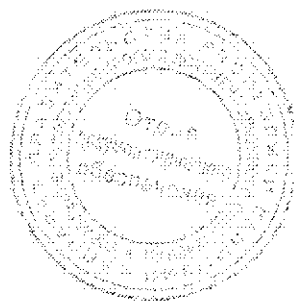
г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, реализующим тепловую энергию, в целях возмещения недополученных доходов, в связи с оплатой гражданами за тепловую энергию по нормативу потребления в многоквартирных жилых домах, расположенных на территории Республики Калмыкия, в которых объем потребления тепловой энергии по общедомовым приборам учета превысил норматив

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, реализующим тепловую энергию, в целях возмещения недополученных доходов, в связи с оплатой гражданами за тепловую энергию по нормативу потребления в многоквартирных жилых домах, расположенных на территории Республики Калмыкия, в которых объем потребления тепловой энергии по общедомовым приборам учета превысил норматив.

Председатель Правительства  
Республики Калмыкия



И. Зотов

## Порядок

предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, реализующим тепловую энергию, в целях возмещения недополученных доходов, в связи с оплатой гражданами за тепловую энергию по нормативу потребления в многоквартирных жилых домах, расположенных на территории Республики Калмыкия, в которых объем потребления тепловой энергии по общедомовым приборам учета превысил норматив

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, реализующим тепловую энергию, в целях возмещения недополученных доходов, в связи с оплатой гражданами за тепловую энергию по нормативу потребления в многоквартирных жилых домах, расположенных на территории Республики Калмыкия, в которых объем потребления тепловой энергии по общедомовым приборам учета превысил норматив (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок определяет критерии отбора юридических лиц, цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, реализующим тепловую энергию, в целях возмещения недополученных доходов, в связи с оплатой гражданами за тепловую энергию по нормативу потребления в многоквартирных жилых домах, расположенных на территории Республики Калмыкия, в которых объем потребления тепловой энергии по общедомовым приборам учета превысил норматив (далее - субсидии).

1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета на предоставление субсидий является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Калмыкия (далее - Министерство).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

### 2. Критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий

Критерием отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий из республиканского бюджета, является наличие недополученных доходов возникающих в связи с оплатой гражданами за тепловую энергию по нормативу потребления в многоквартирных жилых домах, в которых объем потребления тепловой энергии по общедомовым приборам учета превысил норматив.

### 3. Цели и условия предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов юридических лиц, реализующих тепловую энергию, возникающих в связи с оплатой гражданами за тепловую энергию по нормативу потребления в многоквартирных жилых домах, в которых объем потребления тепловой энергии по общедомовым приборам учета превысил норматив.

3.2. Министерство проводит и организует отбор заявителей.

3.3. Субсидии предоставляются на основе соглашения, заключенного Министерством и юридическим лицом, реализующим тепловую энергию.

3.4. Обязательными условиями предоставления субсидий являются:

3.4.1. согласие получателя на осуществление Министерством и органами республиканского финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

3.4.2. использование полученной субсидии на обеспечение основной деятельности юридического лица;

3.4.3. согласие заявителя на возврат средств неиспользованного остатка субсидии в отчетном финансовом году, в котором были возмещены недополученные доходы, в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка;

3.4.4. отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется выдача субсидии, процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства заявителя;

3.4.5. отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется выдача субсидии, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций;

3.4.6. получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.4.7. получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные п. 3.1 настоящего Порядка;

3.4.8. наличие документально подтвержденных затрат, недополученных доходов, подлежащих возмещению;

3.4.9. согласие заявителя на запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с

валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

#### 4. Порядок расчета и предоставления субсидий, порядок финансирования и представления отчетности

4.1. Юридические лица, претендующие на получение субсидии, обращаются в Министерство с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

4.1.1. копия бухгалтерского баланса формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках»;

4.1.2. документы, подтверждающие осуществление расчетов платы граждан за потребленную тепловую энергию по нормативу потребления в многоквартирных жилых домах, в которых объем потребления тепловой энергии по общедомовым приборам учета превысил норматив, и объем отпуска тепловой энергии;

4.1.3. расчет суммы недополученных доходов согласно пункту 4.4 настоящего Порядка;

4.1.4. копия устава;

4.1.5. выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

4.2. Документы, указанные в пунктах 4.1.4 и 4.1.5 Заявитель вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пунктах 4.1.4 и 4.1.5, документы запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия (в том числе в электронном виде).

4.3. Документы, представленные в Министерство, заверяются подписью заявителя и скрепляются печатью. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

4.4. Размер субсидии недополученных доходов из республиканского бюджета определяется исходя из суммы недополученных доходов на соответствующие цели и определяется по формуле:

$$C = (V_{пу} - V_h) \times T$$

где:

C - сумма недополученных доходов, руб.;

$V_{пу}$  - объем отпуска тепловой энергии по общедомовым приборам учета, Гкал;

$V_h$  - объем потребления тепловой энергии, рассчитанный по нормативу, Гкал,

T - тариф для населения, утвержденный Региональной службой по тарифам Республики Калмыкия, руб.

4.5. Министерство осуществляет прием заявок в течение текущего финансового года в срок до 30 ноября в следующем порядке:

4.5.1. Заявка подается в Министерство на бумажном носителе с приложенными документами, предусмотренными пунктом 4.1 настоящего Порядка.

- 4.5.2. Министерство в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки проверяет наличие документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.
- В случае непредставления документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, Министерство не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявки возвращает документы заявителю с указанием причины возврата.
- 4.5.3. Заявки регистрируются Министерством в журнале регистрации заявок в день поступления в последовательности и по хронологии их поступления с указанием даты и времени.
- 4.5.4. Заявитель, подавший заявку, вправе отозвать ее в любое время до окончания срока подачи заявок путем направления официального письменного уведомления.
- 4.5.5. Для проведения отбора Министерство создает комиссию по отбору (далее - комиссия), утверждает ее состав и положение о комиссии.
- 4.5.6. Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, направляет их на рассмотрение в комиссию.
- 4.5.7. Комиссия рассматривает заявки с приложенными к ним документами в сроки, не превышающие 10 рабочих дней со дня их поступления в комиссию.
- 4.5.8. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии в день заседания.
- 4.6. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях:
- 4.6.1. недостоверности представленной информации, а также наличия подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание, содержащихся в документах, представленных заявителями в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;
- 4.6.2. несоответствия условиям, указанным в пункте 3.4 настоящего Порядка;
- 4.6.3. отсутствия лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на эти цели, на соответствующий финансовый год.
- 4.7. В случае отказа в предоставлении субсидии и возврата документов, заявитель вправе повторно подать заявку на получение субсидии после устранения выявленных недостатков в представленных документах.
- 4.8. В случае если победителями отбора признаны два и более заявителей субсидия распределяется между всеми заявителями пропорционально размерам заявок в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели.
- 4.9. По результатам отбора заявок Министерством в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 4.5.8 настоящего Порядка, издается приказ о предоставлении субсидий.
- 4.10. С заявителем, прошедшим отбор на получение субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 4.8 настоящего Порядка, Министерство заключает соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия.

4.11. Субсидия перечисляется получателю не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 4.8 настоящего Порядка, при условии подписанного соглашения, указанного в пункте 4.9 настоящего Порядка.

4.12. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

4.13. Для перечисления субсидии получателю Министерство представляет заявку на выделение средств в Министерство финансов Республики Калмыкия.

4.14. Порядок, сроки и форма предоставления получателем субсидии отчетности устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

4.15. Заявитель несет ответственность за целевое использование субсидии в соответствии с целями и условиями, предусмотренными настоящим Порядком и действующим законодательством.

## 5. Порядок возврата субсидии в доход республиканского бюджета

5.1. Получатель субсидии обязан вернуть полученные средства в доход республиканского бюджета в случаях:

5.1.1. нарушений условий предоставления субсидии, установленных в разделе 3 настоящего Порядка, а также выявления недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

5.1.2. неиспользования остатка субсидии в отчетном финансовом году, в котором регулируемым организациям были возмещены недополученные доходы.

5.2. Порядок возврата субсидий:

5.2.1. Министерство в течение семи календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии;

5.2.2. получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение 15 календарных дней со дня получения от Министерства уведомления о возврате субсидии;

5.2.3. при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в срок до 25 декабря текущего финансового года на счет Министерства.

5.4. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления осуществляется Министерством и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.