

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 4 апреля 2018 г.

№ 85

г. Элиста

О внесении изменения в Порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 12 февраля 2016 г. №38

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести изменение в Порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 12 февраля 2016 г. № 38 «О порядке предоставления из республиканского бюджета субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации», изложив его в новой редакции согласно приложению.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 4 апреля 2018 г. № 85

«Утвержден постановлением
Правительства Республики
Калмыкия от 12 февраля 2016г. № 38

Порядок
предоставления из республиканского бюджета субсидий
организациям воздушного транспорта на осуществление региональных
воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и
формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления организациям воздушного транспорта субсидий из республиканского бюджета на возмещение недополученных доходов от осуществления в текущем году региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации (далее - субсидия).

1.2. Термины и понятия используются в том значении, в котором они применяются в воздушном законодательстве Российской Федерации и Правилах предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации» (далее - Правила предоставления субсидий из федерального бюджета).

1.3. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.4. Получателями субсидий являются организации, выполняющие воздушные перевозки (далее - организации), осуществляющие регулярные рейсы воздушных перевозок пассажиров воздушными судами в соответствии с федеральными авиационными правилами по маршрутам, пунктом прибытия (отправления) которых является аэропорт Элиста.

1.5. Целью предоставления субсидий из республиканского бюджета организациям является развитие регулярных пассажирских перевозок

воздушным транспортом, усиление межрегиональных связей, повышение качества транспортного обслуживания населения Республики Калмыкия.

1.6. Субсидированию подлежат региональные воздушные перевозки пассажиров по маршруту с пунктом отправления (назначения) аэропорт «Элиста» по тарифу, не превышающему размера специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, установленного приложением № 2 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета.

1.7. Предоставление субсидий осуществляется Министерством по строительству, транспорту и дорожному хозяйству Республики Калмыкия (далее - Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных республиканским законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется организации при условии, если на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

у организации имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;

у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не получает средства из республиканского бюджета на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов.

2.2. Сроки начала и окончания приема заявок на получение субсидии

(далее – заявка) утверждаются Министерством и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://minstroy.kalmregion.ru>) не позднее, чем за 3 календарных дня до дня начала приема заявок.

2.3. Для получения субсидии организация представляет в Министерство заявку, включающую следующие документы:

заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

надлежаще заверенная организацией копия договора с Федеральным агентством воздушного транспорта (Росавиацией) о субсидировании маршрута(-ов), указанных организацией в заявлении (при его наличии);

предварительный расчет-обоснование получения субсидии на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации в текущем году по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – расчет-обоснование);

копию лицензии на осуществление перевозки пассажиров и багажа организацией, заверенную руководителем организации;

копии отчетов о финансовых результатах в текущем и предшествующем годах по состоянию на 1-е число квартала, в котором подана заявка, заверенные организацией.

В заявлении организация обязана уведомить о решении другого субъекта Российской Федерации (при наличии) участвовать в софинансировании маршрута(-ов), а также предоставить соответствующие документы, подтверждающие указанное решение.

2.4. Министерство запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, следующие документы и (или) информацию:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию о наличии (отсутствии) задолженности организации по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Организация вправе по собственной инициативе представить в Министерство документы, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до представления заявки. В этом случае межведомственные запросы Министерством могут не направляться.

2.5. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и даты поступления.

2.6. Министерство в течение 14 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок осуществляет их рассмотрение и принимает решение о

предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии.

2.7. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случае несоответствия представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов, недостоверности представленной информации, несоответствия организации условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также в случае недостижения показателей результативности согласно условиям соглашения.

2.8. В течение 1 рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии Министерство направляет организации письменное уведомление о принятом решении.

2.9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), соглашение. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия.

В Соглашении в том числе предусматриваются:

а) обязанность получателя субсидии не позднее чем за 5 дней до начала осуществления воздушных перевозок обеспечить продажу билетов по стоимости, не превышающей размера специального тарифа, на все места в салоне экономического класса на воздушные перевозки по субсидируемым маршрутам;

б) обязанность получателя субсидии осуществлять воздушные перевозки по субсидируемому маршруту в соответствии с его заявлением;

в) форма, порядок и сроки представления отчета получателя субсидии о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, фактическом пассажирообороте, применяемых тарифах, причитающейся организации субсидии и комплексном показателе эффективности субсидирования фактического пассажирооборота (далее - отчет);

г) согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на проведение Министерством и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

д) запрет приобретать за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

е) порядок расторжения Соглашения в случае установления факта нарушения положений, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

2.10. Суммарный размер субсидии организации за отчетный период рассчитывается путем сложения размеров субсидий, предоставляемых в отношении каждого субсидируемого маршрута, при этом субсидия на каждый маршрут определяется как произведение количества фактически выполненных организацией рейсов по маршруту за отчетный период и размера субсидии, предоставляемой организации на один рейс в одном направлении. Максимальное количество рейсов для определения размера субсидии не может превышать количество, установленное программой полетов в соответствии с соглашением. Размер субсидии организации на один рейс в одном направлении рассчитывается следующим образом:

для маршрутов, субсидируемых также из бюджета другого субъекта Российской Федерации, федерального бюджета (Росавиация), субсидия за счет средств республиканского бюджета на один рейс в одном направлении не превышает 50 процентов предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении, установленного приложением № 1 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета, используемого для расчета субсидии на один рейс в одном направлении;

для маршрутов, не субсидируемых из бюджета другого субъекта Российской Федерации, федерального бюджета (Росавиация), субсидия из республиканского бюджета на один рейс в одном направлении не превышает предельный размер субсидии на один рейс в одном направлении, установленного приложением № 1 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета.

для маршрутов протяженностью менее 500 км, размер субсидии из республиканского бюджета на один рейс в одном направлении, рассчитывается с применением коэффициента 1,5 к предельному размеру субсидии на один рейс в одном направлении, установленного приложением № 1 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета.

2.11. Для получения субсидии Получатель субсидии, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет по форме, предусмотренной соглашением, и расчет – обоснование на электронном и бумажном носителях по форме, установленной приложением № 2 настоящего Порядка.

В случае наличия заключенных договоров с Федеральным агентством воздушного транспорта (Росавиацией) либо другого субъекта Российской Федерации о субсидировании маршрута(-ов) получатель субсидии представляет документы, подтверждающие перечисление ими субсидий авиаперевозчику за отчетный период.

2.12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения отчета и расчета-обоснования осуществляет проверку их полноты, правильности оформления.

В случае если получателем субсидии в представленных документах допущены неточности, технические ошибки и (или) нарушения, Министерство в письменном виде уведомляет о возврате отчетов авиаперевозчику с указанием причин возврата.

Получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня возврата документов необходимо устранить допущенные неточности, технические ошибки и (или) нарушения и представить уточненный отчет и расчет-обоснование в Министерство. Рассмотрение уточненного отчета и расчета-обоснования Министерство осуществляет в соответствии с требованиями, указанными в абзаце первом настоящего пункта.

2.13 Средства субсидии за отчетный период перечисляются на расчетный счет авиаперевозчику в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня принятия отчета и представления в Министерство документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, и при наличии в бюджете Республики Калмыкия необходимых денежных средств на данные цели.

2.14. Субсидия за декабрь текущего года предоставляется не позднее 31 декабря текущего года на основании предварительного расчета-обоснования, представляемого получателем субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – предварительный расчет-обоснование) не позднее 15 декабря текущего года, в размере, соответствующем планируемыми объемам перевозок, в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, установленных республиканским бюджетом.

В случае, если на основании расчета-обоснования за декабрь текущего года, представляемого получателем субсидии до 15 января следующего года, размер субсидии за декабрь, предоставленной на основании предварительного расчета-обоснования, превышает фактический размер субсидии, подлежащей возмещению, сумма предоставленной субсидии, превышающая фактический размер субсидии, подлежит возврату в республиканский бюджет до 30 января следующего года.

В случае, если на основании расчета-обоснования за декабрь, представляемого получателем субсидии до 15 января следующего года, размер субсидии, предоставленной на основании предварительного расчета-обоснования, меньше фактического размера субсидии, подлежащей предоставлению, недостающая сумма предоставляется получателю субсидии в следующем году в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных республиканским бюджетом на текущий финансовый год.

Получатель субсидии гарантирует достоверность данных, содержащихся в расчете-обосновании, указанном в абзаце третьем настоящего пункта.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии обеспечивает возврат остатка субсидии, не использованного за 11 месяцев в отчетном финансовом году, в республиканский бюджет до 20 декабря текущего года.

Сумма предоставленной субсидии за декабрь, превышающая фактический размер субсидии, подлежит возврату Получателем субсидии в случае и сроки, указанные в пункте 2.14 настоящего Порядка.

3.2. Министерство и Республиканская служба финансово-бюджетного контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

3.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля, Министерство принимает решение о возврате полученных средств в республиканский бюджет в полном объеме и в течение 5 рабочих дней со дня его принятия письменно уведомляет об этом получателя субсидии.

3.4. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, перечислить полученные средства в республиканский бюджет.

3.5. Возврат полученных средств в республиканский бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

3.6. В случае не перечисления получателем субсидии полученных средств в полном объеме в срок, предусмотренный пунктом 3.4 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке.

3.7. В случае представления получателем субсидии в Министерство или Республиканскую службу финансово-бюджетного контроля заведомо ложной информации, получатель субсидии несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.».

Приложение № 1
к Порядку предоставления из республиканского бюджета субсидии организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации

Министру по строительству,
транспорту и дорожному хозяйству
Республики Калмыкия

_____ (Ф.И.О.)

от _____
(наименование организации)

_____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации

Прошу предоставить субсидию на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации за _____ 20__ г в размере _____ (_____) рублей.

Банковские реквизиты _____

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из республиканского бюджета субсидии организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ
получения субсидии на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации

_____ (наименование организации)
за _____ 20 ____ г.
(месяц)

№ п/п	Субсидируемый маршрут	Количество выполненных рейсов в одном направлении по маршруту (единиц)	Пределный размер субсидии на один рейс в одном направлении по маршруту (рублей)	Размер субсидии на один рейс в одном направлении в соответствии с договором о предоставлении субсидии на текущий год между авиационным агентством Федеральным агентством воздушного транспорта (рублей)	Размер субсидии из бюджета другого региона на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации (рублей)	Размер субсидии из бюджета Республики Калмыкия на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации (рублей)
1	2	3	4	5	6	7=3*(4-5-6)
	Итого					

Представлением настоящего расчета-обоснования организация подтверждает соблюдение на дату представления расчета условий предоставления субсидии, предусмотренных правовыми актами Республики Калмыкия.

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления из республиканского бюджета субсидии организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ
получения субсидии на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации (предварительный)

_____ (наименование организации)
за _____ 20 ____ г.
(месяц, год)

№ п/п	Субсидируемый маршрут	Количество планируемых к выполнению рейсов в одном направлении по маршруту (единиц)	Предельный размер субсидии на один рейс в одном направлении по маршруту (рублей)	Размер субсидии на один рейс в одном направлении в соответствии с договором на текущий год между авиаперевозчиком и Федеральным агентством воздушного транспорта (рублей)	Размер субсидии из бюджета другого региона на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации (рублей)	Размер субсидии из бюджета Республики Калмыкия на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации (рублей)
1	2	3	4	5	6	7=3*(4-5-6)
	Итого					

Представлением настоящего предварительного расчета-обоснования организации подтверждает соблюдение на дату представления расчета условий предоставления субсидии, предусмотренных правовыми актами Республики Калмыкия.

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер организации _____

« _____ » 20 ____ г.
МП _____

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)