

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЪМГ
ТАНЪЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 21 июня 2018 г.

№ 198

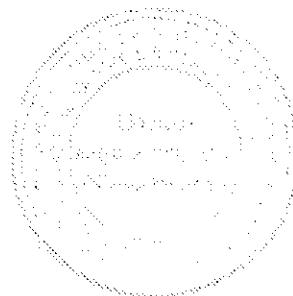
г. Элиста

О предоставлении грантов в виде субсидий из республиканского бюджета учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в виде субсидий из республиканского бюджета учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



И. Зотов

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 21 июня 2018 г. № 198

Порядок
предоставления грантов в виде субсидий из республиканского бюджета
учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты
на территории Республики Калмыкия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления грантов в виде субсидий из республиканского бюджета учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия (далее - гранты), порядок возврата грантов в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление грантов учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на эти цели, является Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).

1.3. Гранты предоставляются в целях реализации мер подпрограммы 4 «Развитие научно-исследовательского и инновационного потенциала Республики Калмыкия» государственной программы «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 26 апреля 2013 г. № 198.

1.4. Гранты предоставляются учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия (далее - учреждения), на конкурсной основе на основании решения конкурсной комиссии по отбору получателей грантов.

1.5. В целях настоящего Порядка под научно-образовательными проектами понимаются исследования на территории Республики Калмыкия по внедрению инновационных и конкурентоспособных технологий в сферу агропромышленного комплекса, созданию гуманитарной основы развития экономических и культурных связей, повышению финансовой и правовой грамотности населения, поддержке молодежных технологических инноваций, формированию муниципальных команд - лидеров развития территорий, разработке документов стратегического планирования на долгосрочный период.

2. Условия предоставления грантов

2.1. Гранты предоставляются учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, при соблюдении следующих условий:

соответствие требованиям, установленным пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка;

согласие на осуществление уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов;

включение в список победителей конкурса, утверждаемый уполномоченным органом;

заключение договора, указанного в пункте 7.1 настоящего Порядка.

2.2. Размер средств грантов, предоставляемых из средств республиканского бюджета учреждениям, не может превышать доведенные уполномоченному органу лимиты бюджетных обязательств.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса являются бюджетные, автономные учреждения, реализующие научно-образовательные проекты и осуществляющие деятельность на территории Республики Калмыкия.

3.2. Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки на участие в конкурсе:

3.2.1. отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации и ограничения на осуществление деятельности;

3.2.2. отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Приоритетные направления научно-образовательных проектов

4.1. Научно-образовательные проекты, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, должны быть направлены на решение конкретных задач по одному или нескольким из следующих приоритетных направлений:

внедрение инновационных и конкурентоспособных технологий в сферу агропромышленного комплекса Республики Калмыкия;

создание гуманитарной основы развития экономических и культурных связей региона со странами восточного мира;

повышение финансовой и правовой грамотности населения Республики Калмыкия;

создание регионального молодежного центра технологических инноваций;

формирование муниципальных команд – лидеров развития территорий;

разработка документов стратегического планирования Республики Калмыкия на долгосрочный период.

4.2. Максимальные размеры предоставляемых грантов по каждому приоритетному направлению установлены в приложении № 6 к настоящему Порядку.

5. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе

5.1. Для участия в конкурсе по предоставлению грантов заявитель представляет следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителях;

научно-образовательный проект по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителях;

справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате;

копия Устава учреждения;

выписка из лицевого счета, открытого в кредитной организации;

копия бухгалтерской отчетности заявителя за предыдущий финансовый год;

опись документов.

Опись документов представляется в двух экземплярах, один из которых после сверки наличия документов возвращается заявителю с отметкой о дате их получения уполномоченным органом, второй - остается в уполномоченном органе.

Заявитель вправе по собственной инициативе включить в состав конкурсной документации:

документы органов государственной власти и органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) о деятельности учреждения;

печатные материалы, документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие информацию об учреждении и (или) мероприятиях (деятельности), для осуществления которых необходимо получение гранта.

В случае использования в конкурсной документации информации и документов, содержащих персональные данные иных лиц, то необходимо письменное согласие указанных лиц на обработку их данных.

5.2. В конкурсной документации должны быть представлены сведения о планируемых расходах средств гранта на реализацию проекта с учетом пункта 7.4 настоящего Порядка.

5.3. Документы представляются в уполномоченный орган в одном экземпляре, должны быть прониты и пронумерованы, скреплены подписью руководителя учреждения.

6. Организация и проведение конкурса

6.1. Организация и проведение конкурса осуществляются уполномоченным органом.

Уполномоченный орган:

1) обеспечивает работу конкурсной комиссии;

- 2) устанавливает сроки приема заявок на участие в конкурсе;
- 3) объявляет конкурс;
- 4) организует распространение информации о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- 5) организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;
- 6) организует прием, регистрацию заявок на участие в конкурсе;
- 7) осуществляет рассмотрение заявок на участие в конкурсе с привлечением экспертов;
- 8) обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе;
- 9) на основании решения конкурсной комиссии утверждает список победителей конкурса с указанием размеров предоставленных им грантов;
- 10) обеспечивает заключение с победителями конкурса договоров о предоставлении грантов;
- 11) осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных грантов;
- 12) организует оценку результативности и эффективности использования предоставленных грантов;
- 13) осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов.

6.2. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет не позднее трех календарных дней до начала приема заявок на участие в конкурсе и включает:

- извлечения из настоящего Порядка;
- конкурсную документацию;
- сроки приема заявок на участие в конкурсе;
- время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес для направления заявок на участие в конкурсе;
- номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

6.3. Срок со дня размещения объявления о проведении конкурса до дня окончания приема заявок на участие в нем должен составлять не менее десяти календарных дней.

6.4. Для участия в конкурсе в уполномоченный орган необходимо представить заявку в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

Одно учреждение может подать только одну заявку по каждому из направлений конкурса.

6.5. В период приема заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

6.6. Заявка на участие в конкурсе представляется в уполномоченный орган непосредственно заявителем или почтовым отправлением.

При приеме заявки на участие в конкурсе уполномоченный орган регистрирует ее в день поступления в журнале учета заявок на участие в конкурсе и выдает заявителю расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

Журнал регистрации заявок на участие в конкурсе должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью уполномоченного органа.

При поступлении в уполномоченный орган заявки на участие в конкурсе, направленной почтовым отправлением, она регистрируется в день поступления в журнале учета заявок на участие в конкурсе, а расписка в получении заявки не составляется и не выдается.

Заявка на участие в конкурсе, поступившая в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется и к участию в конкурсе не допускается.

6.7. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана заявителем до окончания срока приема заявок путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

Внесение изменений в заявку допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов). После окончания срока приема заявок на участие в конкурсе дополнительная информация может быть представлена в состав заявки только по запросу уполномоченного органа или конкурсной комиссии.

6.8. Уполномоченный орган не более десяти календарных дней со дня окончания приема заявок осуществляет проверку заявок на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

6.9. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в конкурсной документации, возлагается на заявителя.

6.10. Заявитель не допускается к участию в конкурсе в случаях:
заявитель не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком;

заявителем представлено более одной заявки по каждому из приоритетных направлений конкурса;

заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком; мероприятия, для осуществления которых запрашивается грант из республиканского бюджета, не соответствует уставу учреждения;

подготовленная заявителем заявка поступила в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по почте).

Наличие в конкурсной документации опечаток, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением ошибок, имеющих существенное значение для оценки содержания представленных документов, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

6.11. Список заявителей, не допущенных к участию в конкурсе (за исключением заявителей, заявки которых поступили после окончания срока приема заявок), передается уполномоченным органом для утверждения в конкурсную комиссию по отбору проектов (далее - конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о конкурсной комиссии по отбору учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов из республиканского бюджета, в соответствии с приложением №2 к Подпрограмме № 4 «Развитие научно-исследовательского и

инновационного потенциала Республики Калмыкия» государственной программы «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 26 апреля 2013 г. № 198.

Конкурсная комиссия утверждает список заявителей, не допущенных к участию в конкурсе.

6.12. Заявки рассматриваются конкурсной комиссией по критериям, установленным настоящим Порядком, в течение трех календарных дней с момента их принятия от уполномоченного органа.

6.13. В процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей участников конкурса, запрашивать у них дополнительную информацию (в том числе документы).

При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе вопросов, требующих специальных знаний в области науки, конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания специалистов для разъяснения указанных вопросов.

6.14. Рассмотрение и оценка проектов, иных предоставленных документов осуществляется в два этапа;

6.14.1. Предварительное рассмотрение проектов членами комиссии, в ходе которого каждый член комиссии оценивает представленные проекты по 6-балльной шкале и заполняет оценочную ведомость по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

На основании оценочных ведомостей членов комиссии по каждому рассматриваемому проекту заполняется итоговая ведомость по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку, в котором по показателям оценки выводится средний балл, а также итоговый балл в целом по каждому проекту.

Итоговые баллы по всем рассматриваемым проектам заносятся в сводную ведомость по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

6.14.2. Рассмотрение на заседании конкурсной комиссии проектов, получивших максимальные баллы, по результатам предварительного рассмотрения.

6.15. Конкурсная комиссия в течение одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок принимает решение о предоставлении грантов в соответствии с максимальным количеством баллов, полученных каждым отобранным проектом и рейтингом проектов, которое оформляется протоколом.

6.16. Протокол заседания конкурсной комиссии со списком победителей конкурса и размерами предоставляемых грантов передается в течение одного рабочего дня со дня подписания в уполномоченный орган. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня с момента получения протокола издает приказ об утверждении списка победителей конкурса с указанием размеров предоставленных им грантов.

6.17. Итоги конкурса (список победителей конкурса с указанием размеров предоставляемых грантов) размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет не позднее трех рабочих дней со дня его утверждения.

6.18. Уполномоченный орган не направляет уведомления заявителям, не

допущенным к участию в конкурсе, и уведомления участникам конкурса о результатах рассмотрения поданных ими заявок.

6.19. Уполномоченный орган не возмещает заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, участникам и победителям конкурса расходы, связанные с подготовкой заявки.

6.20. В случае отсутствия заявок на участие в конкурсе или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок перечню документов, установленному в пункте 5.1 настоящего Порядка, конкурс признается несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол конкурсной комиссии.

7. Порядок выплаты грантов

7.1. Уполномоченный орган в течение пяти календарных дней с момента официального опубликования результатов конкурса заключает с победителями конкурса договор, по форме, утверждаемой уполномоченным органом, в котором предусматриваются:

условия, порядок и сроки предоставления грантов, в том числе требования по обеспечению прозрачности деятельности заявителя;

размер грантов;

цели и сроки использования грантов;

порядок и сроки предоставления отчетности об использовании грантов;

порядок возврата грантов в случае его нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки;

ответственность сторон за нарушение условий договора;

согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов.

7.2. В случае, если по вине получателя гранта договор не заключен в установленный настоящим Порядком срок, то грант не предоставляется.

7.3. Перечисление средств гранта осуществляется с лицевого счета уполномоченного органа на лицевой счет заявителя, открытый в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Средства гранта могут быть использованы по направлениям, определенным пунктом 4.1 настоящего Порядка.

За счет предоставленных грантов учреждения вправе осуществлять в соответствии с научно-образовательными проектами, указанными в пункте 1.5 настоящего Порядка, следующие целевые расходы:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;

оплата типографских услуг сторонних организаций;

уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

транспортные услуги;

арендная плата за пользование имуществом;

оплата работ и услуг;

командировочные расходы;

приобретение основных средств;

приобретение материальных запасов;
прочие расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта.

За счет средств гранта запрещается осуществлять следующие расходы:
на осуществление предпринимательской деятельности и оказание помощи
коммерческим организациям;

на осуществление деятельности, не связанной с проектами;

на поддержку политических партий и кампаний;

на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

на уплату штрафов;

на оказание материальной помощи, а также платных услуг населению.

7.5. Сроки использования грантов соответствуют срокам реализации научно-образовательных проектов, предусмотренным договором.

8. Целевое использование грантов и порядок возврата грантов в случае нарушения условий предоставления

8.1. Получатели грантов представляют в уполномоченный орган отчеты об использовании грантов по форме, утверждаемой уполномоченным органом, в сроки, предусмотренные договором.

Информация об осуществлении победителями конкурса мероприятий (деятельности), включая соответствующие отчеты (с обезличиванием персональных данных), размещается уполномоченным органом на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет, а также может размещаться на других сайтах в сети Интернет и в средствах массовой информации.

8.2. Ответственность за достоверность представляемых в уполномоченный орган сведений, целевое использование грантов, использование грантов в установленные сроки возлагается на получателей грантов.

8.3. Возврату подлежат средства грантов в случаях:
нарушения условий, установленных при предоставлении грантов настоящим Порядком, в том числе установления факта нецелевого использования грантов;

установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения грантов.

8.4. Возврат грантов осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль направляет получателю требование о возврате грантов в случаях, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Порядка;

получатель обязан произвести возврат грантов в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате грантов;

при нарушении получателем срока возврата грантов уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

8.5. Контроль за использованием грантов и обязательная проверка

соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления осуществляется уполномоченным органом в Республиканской службе финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
в виде субсидий из республиканского
бюджета учреждениям, реализующим
научно-образовательные проекты на
территории Республики Калмыкия,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 21 июня 2018 г. № 198

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе учреждений, реализующих
научно-образовательные проекты на территории
Республики Калмыкия, для предоставления грантов
из республиканского бюджета

(полное наименование учреждения)

Сокращенное наименование учреждения	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПД)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер лицевого счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения)	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность учредителей (участников, членов)	

Информация о видах деятельности, осуществляемых учреждением

Информация о проекте, представленном в составе заявки на участие в конкурсном отборе учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов из республиканского бюджета	
Наименование проекта	

Сроки реализации проекта	
Сроки реализации мероприятий проекта, для осуществления которых запрашивается грант	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта, рублей	
Запрашиваемый размер гранта, рублей	

Краткое описание мероприятий проекта, для финансового обеспечения которых запрашивается грант

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Кабардино-Балкария, для предоставления грантов из республиканского бюджета, подтверждаю,

С условиями конкурсного отбора и предоставления грантов ознакомлен и согласен с осуществлением уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов,

_____ (наименование должности (подпись) (фамилия, инициалы) руководителя учреждения)

«__» _____ 201__ г.

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
в виде субсидий из республиканского
бюджета учреждениям, реализующим
научно-образовательные проекты на
территории Республики Калмыкия,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 21 июня 2018 г. № 198

Структура проекта

на участие в конкурсном отборе учреждений, реализующих научно-образовательные проекты
на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов

1. Наименование темы проекта
2. Ф.И.О. руководителя проекта
3. Основание для выполнения проекта
4. Структурные подразделения, в которых выполняется проект
5. Сроки выполнения проекта
6. Содержание проекта
 - 6.1. Цели проекта
 - 6.2. Актуальность и новизна
 - 6.3. Научная, практическая и социальная значимость работы.
 - 6.4. Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты.
7. Соответствие учреждения и научного коллектива требованиям конкурсной документации.
 - 7.1. Состав исполнителей научного проекта
 - 7.2. Наличие периодических изданий.
 - 7.3. Перечень научных и научно-образовательных мероприятий по тематике проекта за последние 5 лет
 - 7.4. Количество монографий и учебной литературы по тематике проекта за последние 5 лет
 - 7.5. Количество научных публикаций в периодических изданиях, индексированных в международных базах цитирования Web of Science (Сеть науки) и SCOPUS (СКОПУС), а также включенных в перечень ВАК по тематике проекта за последние 5 лет.
8. Квалификация и опыт работы научного коллектива за последние 5 лет

№ п/п	Наименование выполненной работы (НИР, образовательные услуги и др.)	Источник финансирования
1.		
2.		

9. Календарный план выполнения проекта

№ этап	Наименование этапа	Сроки проведения	Научные и (или) научно-технические результаты (продукция) этапа
1			

10. Бюджет проекта

№ п/п	Направление расходов	Сумма, тыс. руб.
	Итого:	

11. Планируемая продукция по итогам выполнения проекта

Руководитель проекта

подпись

Ф.И.О.

« » _____ 201__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов
в виде субсидий из республиканского
бюджета учреждениям, реализующим
научно-образовательные проекты на
территории Республики Калмыкия,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 21 июня 2018 г. № 198

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по проекту

(наименование проекта)

Заседание конкурсной комиссии по отбору проектов учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов из республиканского бюджета от _____ № _____

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий проекта выделенным приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта)	
2.	Социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)	
3.	Реалистичность (наличие квалифицированного состава исполнителей - докторов наук, кандидатов наук, являющихся штатными работниками учреждения, периодических изданий, опыта проведения научных и научно-образовательных мероприятий по данной тематике, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий проекта)	
4.	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий)	
5.	Формулировка проблемы и обоснованность методов ее решения	

Член конкурсной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечания:

Для оценки программы (проекта) по каждому показателю применяется 6-балльная шкала, где учитываются:

- 0 - программа (проект) полностью не соответствует данному показателю;
- 1 - программа (проект) в малой степени соответствует данному показателю;
- 2 - программа (проект) в незначительной части соответствует данному показателю;
- 3 - программа (проект) в средней степени соответствует данному показателю;
- 4 - программа (проект) в значительной степени соответствует данному показателю;
- 5 - программа (проект) полностью соответствует данному показателю.

Приложение № 4
к Порядку предоставления грантов
в виде субсидий из республиканского
бюджета учреждениям, реализующим
научно-образовательные проекты на
территории Республики Калмыкия,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 21 июня 2018 г. № 198

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
по проекту

(наименование проекта)

Заседание конкурсной комиссии по отбору проектов учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов из республиканского бюджета от №

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценки членов конкурсной комиссии в баллах			Средний балл по критерию (до десятых долей)
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий проекта выделенным приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта)				
2.	Социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)				
3.	Реалистичность (наличие квалифицированного состава исполнителей - докторов наук, кандидатов наук, являющихся штатными работниками учреждения, периодических изданий, опыта проведения научных и научно-образовательных мероприятий по данной тематике, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий проекта)				
4.	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целей и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий)				
5.	Формулировка проблемы и обоснованность методов ее решения				
Итоговый балл					
Ф.И.О. членов конкурсной комиссии					

Приложение № 5

к Порядку предоставления грантов в виде субсидий из республиканского бюджета учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 21 июня 2018 г. № 198

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по проектам

(наименование проекта)

Заседание конкурсной комиссии по отбору проектов учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов из республиканского бюджета от _____ № _____

№ п/п	Наименование проекта	Итоговый балл	Сумма для выполнения проекта, руб.

Председатель Комиссии: _____

Секретарь Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____

Приложение № 6
к Порядку предоставления грантов
в виде субсидий из республиканского
бюджета учреждениям, реализующим
научно-образовательные проекты на
территории Республики Калмыкия,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 21 июня 2018 г. № 198

Максимальные размеры предоставляемых грантов
по приоритетным направлениям

Наименование приоритетного направления	Размер гранта (тыс. рублей)		
	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Внедрение инновационных и конкурентоспособных технологий в сферу агропромышленного комплекса Республики Калмыкия	11 600,0	7 213,8	30 863,0
Создание гуманитарной основы развития экономических и культурных связей региона со странами восточного мира	3 320,0	4 175,1	0
Повышение финансовой и правовой грамотности населения Республики Калмыкия	1 515,0	5 992,0	1 000,0
Создание регионального молодежного центра технологических инноваций	1 150,0	3 045,2	0
Формирование муниципальных команд - лидеров развития территорий	415,0	500,0	0
Разработка документов стратегического планирования Республики Калмыкия на долгосрочный период	5 000,0	0	0