

**УКАЗ
ГЛАВЫ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ ТАНЬЧИН
ТОЛЪАЧИН
ЗӨРЛГ**

Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости и Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости (Приложение № 1) и Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в

управлении садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами (Приложение № 2).

2. Руководителям органов исполнительной власти Республики Калмыкия использовать Порядки в качестве примерных, на основании которых разработать и утвердить соответствующие Порядки.

3. Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами (Приложение № 2) признать утратившим силу с 1 января 2019 года.

4. Настоящий Указ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава
Республики Калмыкия



А. Орлов

г. Элиста
17 августа 2018 г.

№ 76

**Порядок
получения лицами, замещающими должности государственной
гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение
которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-
строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников
недвижимости**

1. Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее – соответственно Порядок, гражданские служащие) регулирует процедуру получения гражданскими служащими разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. К некоммерческим организациям для целей Порядка относятся общественные организации (кроме политической партии), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, товарищества собственников недвижимости.

3. Решения о разрешении гражданским служащим участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями принимают:

Глава Республики Калмыкия – в отношении гражданских служащих – руководителей органов исполнительной власти Республики Калмыкия, руководство деятельностью которыми осуществляется Главой Республики Калмыкия, Государственного Советника Республики Калмыкия, Главного архитектора Республики Калмыкия;

Председатель Правительства Республики Калмыкия – в отношении гражданских служащих – руководителей органов исполнительной власти Республики Калмыкия, руководство деятельностью которыми осуществляется Правительством Республики Калмыкия;

Руководитель Администрации Главы Республики Калмыкия – в отношении гражданских служащих, назначаемых на должности и освобождаемых от должностей Главой Республики Калмыкия, замещающих должности гражданской службы в Администрации Главы Республики Калмыкия, за исключением гражданских служащих, указанных в абзаце втором настоящего пункта;

Руководители органов исполнительной власти Республики Калмыкия – в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в органах исполнительной власти Республики Калмыкия, за исключением гражданских служащих, указанных в абзацах втором-четвертом настоящего пункта.

4. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных (должностных) обязанностей.

5. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа

управления (далее – заявление) составляется в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

6. Гражданский служащий представляет заявление в подразделение (лицу), на которое возложена работа по противодействию коррупции (далее – антикоррупционное подразделение) не позднее чем за четырнадцать рабочих дней до планируемого назначения в качестве единоличного исполнительного органа управления некоммерческой организацией или вхождения в состав её коллегиального органа управления.

К заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

7. Антикоррупционное подразделение:

1) регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации заявлений, форма которого предусмотрена приложением № 2 к Порядку;

2) передаёт копию заявления с отметкой о регистрации в день поступления заявления лично гражданскому служащему, что удостоверяется подписью гражданского служащего в журнале регистрации заявлений;

3) в течение пяти рабочих дней после регистрации заявления рассматривает заявление и готовит аргументированное заключение о наличии или отсутствии возможности возникновения конфликта интересов (далее – заключение) и передаёт заявление и заключение одному из лиц, указанных в пункте 3 Порядка.

8. Лицо, указанное в пункте 3 Порядка, в течение пяти рабочих дней после дня поступления заявления и заключения рассматривает их и принимает одно из следующих решений в форме резолюции на заявлении:

1) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления;

2) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления.

9. Антикоррупционное подразделение:

1) не позднее чем на следующий рабочий день после дня принятия решения, указанного в пункте 8 Порядка, вручает гражданскому служащему письменное уведомление о принятом решении;

2) передаёт в кадровое подразделение заявление, заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), для приобщения к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения лицами, замещающими
должности государственной гражданской службы
Республики Калмыкия, назначение и
освобождение которых осуществляется Главой
Республики Калмыкия, разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении общественной организацией,
жилищным, жилищно-строительным, гаражным
кооперативами, товариществом собственников
недвижимости, утвержденному Указом Главы
Республики Калмыкия от 17 августа 2018 г. № 76

(инициалы, фамилия лица, выполняющего
полномочия представителя нанимателя)

(наименование должности заявителя)

(инициалы, фамилия заявителя)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-
строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников
недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или
вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении

(указать наименование некоммерческой организации, адрес, основные виды
деятельности)

в качестве _____

(указать наименование должности)

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться
в свободное от службы время и не повлечёт за собой возникновения конфликта
интересов или возможности возникновения конфликта интересов.

(дата)

(подпись)

(инициалы,
фамилия)

Регистрационный номер
в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись лица, зарегистрировавшего заявление)
подписи)

(расшифровка)

Приложение № 2

к Порядку получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости, утвержденному Указом Главы Республики Калмыкия от 17 августа 2018 г. № 76

Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие

на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Номер регистрац ии заявления	Дата регистрации и заявления	Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, представившего заявление	Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление	Отметка о получении копии заявления и подпись лица, представившего заявление	Дата передачи заявления лицу, выполняюще му полномочия представител я нанимателя	Принятое решение

**Порядок
получения лицами, замещающими должности государственной
гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение
которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении садоводческим, огородническим, дачным потребительскими
кооперативами**

1. Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами (далее – соответственно Порядок, гражданские служащие) регулирует процедуру получения гражданскими служащими разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами (далее – потребительские кооперативы) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Решения о разрешении гражданским служащим участвовать на безвозмездной основе в управлении потребительскими кооперативами принимают:

Глава Республики Калмыкия – в отношении гражданских служащих – руководителей органов исполнительной власти Республики Калмыкия, руководство деятельностью которыми осуществляется Главой Республики Калмыкия, Государственного Советника Республики Калмыкия, Главного архитектора Республики Калмыкия;

Председатель Правительства Республики Калмыкия – в отношении гражданских служащих – руководителей органов исполнительной власти

Республики Калмыкия, руководство деятельностью которыми осуществляется Правительством Республики Калмыкия;

Руководитель Администрации Главы Республики Калмыкия – в отношении гражданских служащих, назначаемых на должности и освобождаемых от должностей Главой Республики Калмыкия, замещающих должности гражданской службы в Администрации Главы Республики Калмыкия, за исключением гражданских служащих, указанных в абзаце втором настоящего пункта;

Руководители органов исполнительной власти Республики Калмыкия – в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в органах исполнительной власти Республики Калмыкия, за исключением гражданских служащих, указанных в абзацах втором-четвертом настоящего пункта.

4. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении потребительскими кооперативами в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных (должностных) обязанностей.

5. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении потребительскими кооперативами в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – заявление) составляется в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

6. Гражданский служащий представляет заявление в подразделение (лицу), на которое возложена работа по противодействию коррупции (далее – антикоррупционное подразделение) не позднее чем за четырнадцать рабочих дней до планируемого назначения в качестве единоличного исполнительного органа управления потребительским кооперативом или вхождения в состав его коллегиального органа управления.

К заявлению прилагается копия учредительного документа потребительского кооператива, в управлении которым гражданский служащий предполагает участвовать.

7. Антикоррупционное подразделение:

1) регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации заявлений, форма которого предусмотрена приложением № 2 к Порядку;

2) передаёт копию заявления с отметкой о регистрации в день поступления заявления лично гражданскому служащему, что удостоверяется подписью гражданского служащего в журнале регистрации заявлений;

3) в течение пяти рабочих дней после регистрации заявления рассматривает заявление и готовит аргументированное заключение о наличии или отсутствии возможности возникновения конфликта интересов (далее – заключение) и передаёт заявление и заключение одному из лиц, указанных в пункте 3 Порядка.

8. Лицо, указанное в пункте 3 Порядка, в течение пяти рабочих дней после дня поступления заявления и заключения рассматривает их и принимает одно из следующих решений в форме резолюции на заявлении:

1) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении потребительским кооперативом в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав его коллегиального органа управления;

2) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении потребительским кооперативом в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав его коллегиального органа управления.

9. Антикоррупционное подразделение:

1) не позднее чем на следующий рабочий день после дня принятия решения, указанного в пункте 8 Порядка, вручает гражданскому служащему письменное уведомление о принятом решении;

2) передаёт в кадровое подразделение заявление, заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), для приобщения к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения лицами, замещающими
должности государственной гражданской службы
Республики Калмыкия, назначение и
освобождение которых осуществляется Главой
Республики Калмыкия, разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении садоводческим, огородническим,
дачным потребительскими кооперативами,
утвержденному Указом Главы Республики
Калмыкия от 17 августа 2018 г. № 76

(инициалы, фамилия лица, выполняющего
полномочия представителя нанимателя)

(наименование должности заявителя)

(инициалы, фамилия заявителя)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении потребительским кооперативом в качестве
единоличного исполнительного органа или вхождения
в состав его коллегиального органа управления

Прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении
потребительским кооперативом _____

(указать наименование потребительского кооператива, адрес, основные виды
деятельности)
в качестве _____

(указать наименование должности)
Выполнение указанной деятельности будет осуществляться
в свободное от службы время и не повлечёт за собой возникновения конфликта
интересов или возможности возникновения конфликта интересов.

(дата)

(подпись)

(инициалы,
фамилия)

Регистрационный номер
в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления « ____ » _____ 20__ г.

(подпись лица, зарегистрировавшего заявление)
подписи)

(расшифровка

Приложение № 2

к Порядку получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, назначение и освобождение которых осуществляется Главой Республики Калмыкия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, утвержденному

Указом Главы Республики Калмыкия от 17 августа 2018 г. № 76

Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении потребительским кооперативом в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав его коллегиального органа управления

Номер регистрац ии заявления	Дата регистрац ии и заявления	Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, представившего заявление	Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление	Отметка о получении копии заявления и подпись лица, представившего заявление	Дата передачи заявления лицу, выполняюще му полномочия представител я нанимателя	Принятое решение