

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЪМГ
ТАЦЪЧИН
ЗАЛВРИН
ЗААВР

от 30 октября 2019 г.

№ 305

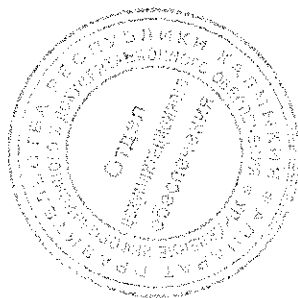
г. Элиста

О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Калмыкия от 22 мая 2019 г. № 144

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Республики Калмыкия от 22 мая 2019 г. № 144 «Об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию проектов по созданию и (или) развитию туристских объектов и объектов инфраструктуры (за исключением проектов по созданию туристских маршрутов) в сфере внутреннего и въездного туризма в Республике Калмыкия и Порядка проведения конкурсного отбора проектов по созданию и (или) развитию туристских объектов и объектов инфраструктуры (за исключением проектов по созданию туристских маршрутов) в сфере внутреннего и въездного туризма в Республике Калмыкия».

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Ю. Зайцев

Изменения, которые вносятся в постановление
Правительства Республики Калмыкия от 22 мая 2019 г. № 144

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на реализацию проектов по созданию и (или) развитию объектов туристского показа и объектов туристской инфраструктуры (за исключением проектов по созданию туристских маршрутов) в сфере внутреннего и въездного туризма в Республике Калмыкия и Порядка проведения конкурсного отбора».

2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на реализацию проектов по созданию и (или) развитию объектов туристского показа и объектов туристской инфраструктуры (за исключением проектов по созданию туристских маршрутов) в сфере внутреннего и въездного туризма в Республике Калмыкия».

3. Абзац четвертый признать утратившим силу.

4. Порядок предоставления грантов на реализацию проектов по созданию и (или) развитию туристских объектов и объектов инфраструктуры (за исключением проектов по созданию туристских маршрутов) в сфере внутреннего и въездного туризма в Республике Калмыкия, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на реализацию проектов по созданию и (или) развитию туристских объектов и объектов инфраструктуры (за исключением проектов по созданию туристских маршрутов) в сфере внутреннего и въездного туризма в Республике Калмыкия.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на реализацию проектов по созданию и (или) развитию туристских объектов и объектов инфраструктуры (за исключением проектов по созданию туристских

маршрутов) (далее – гранты) в целях развития внутреннего и въездного туризма в Республике Калмыкия.

1.2. Понятия, используемые в Порядке:

грант – безвозмездная субсидия, предоставляемая из республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в рамках подпрограммы «Развитие туризма» Государственной программы Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма Республики Калмыкия»;

соискатели на получение гранта – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Республики Калмыкия, осуществляющие деятельность, направленную на развитие внутреннего и въездного туризма на территории Республики Калмыкия, и подавшие заявку на получение грантов;

заявка – пакет документов в соответствии с настоящим Порядком, предоставляемый соискателем для получения гранта;

создание и (или) развитие объекта туристского показа – строительство (реконструкция), благоустройство регионального туристического ресурса, на который направлен познавательный интерес туриста, и знакомство с которым составляет цель приобретения туристского продукта;

создание и (или) развитие объекта туристской инфраструктуры – строительство (реконструкция) объекта в сфере оказания услуг по размещению и питанию.

1.3. Гранты предоставляются Министерством культуры и туризма Республики Калмыкия (далее – уполномоченный орган) на основе конкурсного отбора, проводимого конкурсной комиссией, образованной нормативным правовым актом уполномоченного органа, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до уполномоченного органа в соответствующем финансовом году.

1.4. Критериями конкурсного отбора являются:

наличие у соискателя финансовых ресурсов на реализацию проекта, подтвержденных соответствующими документами;

уровень проработки проекта;

влияние создаваемого объекта на рост туристского потока;

потенциал объекта туристского показа и туристской инфраструктуры с точки зрения стимулирования развития иных объектов туристской индустрии в Республике Калмыкия;

опыт юридического лица или индивидуального предпринимателя в сфере туристской деятельности;

планируемое количество создаваемых рабочих мест при создании объектов;

устойчивость проекта;

наличие пакета туристских услуг проекта;

наличие системы мер по продвижению проекта.

1.5. Для участия в конкурсном отборе соискатель должен соответствовать одновременно следующим условиям:

а) осуществлять деятельность в соответствии со следующими кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (ОКВЭД 2) (КДЕС Ред.2):

79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;

55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;

56.1 Деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания;

56.10.1 Деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания;

б) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) не получать в текущем финансовом году средства из республиканского бюджета в соответствии с иными правовыми актами на мероприятия, указанные в подпункте 1.1 настоящего Порядка.

г) не иметь просроченной на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом;

д) не иметь на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) не находится в процессе ликвидации, банкротства или прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

II. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Уполномоченный орган в целях проведения конкурсного отбора:

а) принимает решение о проведении конкурсного отбора путем издания нормативного правового акта, в котором определяет:

предмет и сроки проведения конкурсного отбора;

лицо, ответственное за сбор и регистрацию поступивших заявок на участие в конкурсном отборе (далее – ответственное лицо);

б) формирует комиссию по проведению конкурсного отбора (далее - конкурсная комиссия) в целях рассмотрения и оценки заявок, определения победителей, а также утверждает положение о конкурсной комиссии и ее состав;

в) обеспечивает размещение извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.minkult08.ru. о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) не менее чем за пять рабочих дней до дня начала приема заявок, в котором указывает:

- основание и условия предоставления грантов;
- фамилию, имя, отчество ответственного лица;
- адрес места приема заявок (почтовый адрес);
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- дату и время начала и окончания приема заявок;
- дату проведения конкурсного отбора.

2.2. Заявки, поступившие после окончания установленного в извещении срока приема заявок, к конкурсному отбору не допускаются.

В случае если по окончании срока приема заявок не поступило ни одной заявки или одна заявка, уполномоченный орган в течение дня следующего за днем окончания срока приема заявок вправе принять решение о продлении срока приема заявок с изданием соответствующего нормативного правового акта.

2.3. Для участия в конкурсном отборе соискатель представляет в уполномоченный орган заявку, включающую:

а) заявление по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

б) эскизный проект и смету;

в) документы, подтверждающие наличие у соискателя рублевого банковского счета, с указанием реквизитов этого счета для перечисления денежных средств (с отметкой кредитной организации);

г) документы, подтверждающие наличие на счете соискателя собственных (заемных) средств для софинансирования реализации проекта в размере не менее 30% стоимости проекта (выписка с расчетного счета, выданная кредитной организацией и заверенная печатью кредитной организации);

д) заверенные копии учредительных документов;

е) копии документов, подтверждающих право собственности или иные вещные права на земельный участок или здание (строение, сооружение);

ж) наличие согласования проекта с органом местного самоуправления муниципального района (городского округа), на территории которого планируется создание объектов туристского показа и объектов туристской инфраструктуры.

Копии документов должны быть заверены соискателем в установленном порядке или представлены с предъявлением оригиналов таких документов. Дата составления документов, входящих в заявку, должна быть не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью соискателя и подписана уполномоченным лицом соискателя.

2.4. Соискатель имеет право подать только одну заявку.

Соискатель вправе изменить ранее представленную заявку, но не позднее, чем за два рабочих дня до окончания срока приема заявок. Изменения вносятся по принципу полной замены, путем представления вновь оформленной заявки с одновременным изъятием ранее представленной заявки по письменному заявлению соискателя и регистрации новой заявки. При этом датой регистрации новой заявки будет считаться фактическая дата регистрации представленной заявки.

2.5. Датой предоставления заявки является день ее поступления в уполномоченный орган непосредственно от соискателя либо его полномочного представителя, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с действующим законодательством, с указанием контактной информации (почтовый адрес, телефон, факс, электронная почта, ФИО руководителя и должностного лица, ответственного за проект).

2.6. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время приема заявки.

2.7. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения заявки запрашивает в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных таким органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, следующие документы:

- а) копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- б) копию свидетельства о государственной регистрации;
- в) копию справки об отсутствии задолженности или справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам пени, штрафы, проценты по состоянию на первое число месяца, предшествующего дате представления документов в уполномоченный орган, выданной налоговым органом по месту регистрации.

Соискатель вправе представить в уполномоченный орган документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.8. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема заявок проверяет комплектность документов и достоверность представленных соискателем сведений, предусмотренных настоящим Порядком.

По результатам проверки уполномоченный орган принимает решение о допуске соискателя к участию в конкурсном отборе либо об отказе в участии в конкурсном отборе.

2.9. Основаниями для отказа в участии в конкурсном отборе являются:

- а) несоответствие условиям определенным подпунктами 1.5 и 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в подпункте 2.3 настоящего Порядка;

- б) недостоверность информации, содержащейся в заявке, представленной соискателем.

2.10. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после принятия решения, указанного в подпункте 2.8 настоящего Порядка, направляет в адрес соискателя уведомление о допуске к участию в конкурсном отборе либо об отказе в участии в конкурсном отборе.

2.11. Заявки соискателей, допущенных к участию в конкурсном отборе, вносятся уполномоченным органом на заседание конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в течение двадцати рабочих дней со дня окончания приема документов.

2.12. Заявки рассматриваются в день проведения заседания конкурсной комиссии.

2.13. Члены конкурсной комиссии осуществляют балльную оценку каждой заявки в соответствии с критериями, определенными в приложении №2 к настоящему Порядку, и подводят итог, суммируя итоговое количество баллов по каждой заявке.

2.14. Секретарь конкурсной комиссии формирует сводную таблицу итоговых баллов, ранжируя соискателей по количеству набранных баллов от большего к меньшему.

2.15. Решение о признании соискателей победителями конкурсного отбора принимаются конкурсной комиссией на основании набранных соискателями баллов в соответствии с рангом: первый ранг – лучший результат с максимальным количеством баллов по всем критериям, второй – лучший из оставшихся и т.д.

2.16. В случае если заявки на участие в конкурсном отборе набрали равное количество баллов, ранг заявки определяется по дате и времени регистрации заявки: предшествующий ранг присваивается заявке, которая была зарегистрирована раньше по времени, последующий ранг – заявке, которая была зарегистрирована позже по времени.

2.17. Уполномоченный орган в соответствии с протоколом о результатах проведенного конкурсного отбора принимает решение о признании соискателей победителями конкурсного отбора с указанием размера предоставляемого гранта и размещает его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.minkult08.ru в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

2.18. Уведомления об итогах проведенного конкурсного отбора направляются в адрес соискателей в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.19. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней с момента принятия решения, указанного в пункте 2.18 настоящего Порядка, заключает с победителями конкурсного отбора соглашения о предоставлении грантов.

Отказ победителя конкурсного отбора от подписания соглашения о предоставлении гранта либо неподписание такого соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания указанного соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием)

уполномоченного органа признается отказом победителя конкурсного отбора от получения гранта.

2.20. В случае письменного отказа одного из победителей конкурсного отбора в получении гранта либо в случае нарушения срока заключения соглашения о предоставлении грантов, указанного в пункте 2.20 настоящего Порядка, уполномоченный орган организует заседание конкурсной комиссии для рассмотрения вопроса о перераспределении грантов между победителями и соискателями конкурсного отбора согласно рангам победителей и соискателей в соответствии со сводной таблицей итоговых баллов.

2.21. Уполномоченный орган в соответствии с протоколом конкурсной комиссии принимает решение о перераспределении грантов с указанием размера предоставляемого гранта и размещает его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.minkult08.ru в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

2.22. Уведомления о перераспределении грантов направляются уполномоченным органом в адрес победителей конкурсного отбора и соискателей в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

III. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Предельный размер гранта составляет 2 200 000 (Два миллиона двести тысяч) рублей.

Размеры грантов, предоставляемых победителям конкурсного отбора, дифференцируются в зависимости от ранга, из них:

первый ранг – в размере 900 000 (Девятьсот тысяч) рублей;

второй ранг – в размере 800 000 (Восемьсот тысяч) рублей;

третий ранг – в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

3.2. Грант предоставляется на основании заключенного соглашения о предоставлении гранта между уполномоченным органом и победителем конкурсного отбора в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерством финансов Республики Калмыкия от 12 июля 2019 г. № 104/м, и в сроки, определенные подпунктом 2.19 настоящего Порядка.

3.3. Соглашение о предоставлении гранта должно содержать обязательные следующие условия:

а) о согласии получателя гранта на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

б) о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

в) о предоставлении отчета о достижении значений показателей результативности использования гранта. Сроки и формы предоставления получателем субсидии указанной отчетности устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии;

г) о порядке и сроках возврата субсидий (остатков субсидий) в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом, в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидий на финансовое обеспечение затрат и отсутствия решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, принятого по согласованию с финансовым органом республики, о наличии потребности в указанных средствах.

3.4. Уполномоченный орган в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования в течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении гранта с победителями конкурсного отбора перечисляет денежные средства на расчетные счета получателей грантов.

3.5. В случае невозможности предоставления гранта в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, грант предоставляется в очередном финансовом году соискателю, соответствующему категориям и критериям отбора, без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и критериям отбора.

3.6. Для оценки результативности использования гранта уполномоченный орган устанавливает в соглашении о предоставлении гранта следующие показатели результативности:

- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение числа мест в гостиницах и аналогичных средствах размещения;
- увеличение численности размещенных лиц в гостиницах и аналогичных средствах размещения;
- увеличение объема платных туристских услуг;
- увеличение числа обслуженных туристов, включая число обслуженных однодневных туристов (экскурсантов);
- создание новых рабочих мест.

3.7. Грант перечисляется получателям гранта на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

3.8. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение расходов по следующим направлениям:

- строительство (реконструкция) объектов туристского показа;
- строительство (реконструкция) объектов туристской инфраструктуры;
- благоустройство существующих объектов туристского показа и туристской инфраструктуры.

IV. Требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель гранта представляет уполномоченному органу отчеты об использовании гранта по формам и в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении гранта.

К отчету прилагаются заверенные копии документов по каждому виду расходов (приходные и расходные ордера, платежные ведомости, платежные поручения, чеки, счета, договоры и т.п.).

4.2. Ответственность за полноту оформления и достоверность сведений, содержащихся в отчетах, и целевое использование грантов возлагается на получателей грантов.

4.3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов, целевым использованием средств республиканского бюджета осуществляется уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Грант подлежат возврату в следующих случаях:

а) нарушения условий, установленных при предоставлении гранта настоящим Порядком;

б) установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения в целях получения гранта;

в) неисполнения условий соглашения о предоставлении гранта;

г) недостижения значения показателя результативности использования гранта, установленного соглашением о предоставлении субсидии.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) и
индивидуальным предпринимателям
на реализацию проектов по созданию
и (или) развитию туристских объектов и
объектов инфраструктуры
(за исключением проектов по созданию
туристских маршрутов) в сфере
внутреннего и въездного туризма
в Республике Калмыкия

Заявление

на участие в конкурсном отборе для получения грантов на реализацию
проектов по созданию и (или) развитию туристских объектов и объектов
инфраструктуры (за исключением проектов по созданию туристских маршрутов)
в Республике Калмыкия

1. Сведения о заявителе

(Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

с указанием организационно-правовой формы)

направляет на рассмотрение пакет документов для участия в конкурсном отборе
для получения гранта на реализацию проекта _____

(наименование проекта)

Сообщаем следующие сведения:

1.1. Дата регистрации/внесения записи о создании организации в Единый
государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)
основной государственный регистрационный номер, наименование органа,
выдавшего свидетельство о государственной регистрации:

1.2. Фамилия, имя, отчество и должность руководителя: _____

(для юридических лиц)

1.3. Адрес (местонахождение) соискателя: _____

1.4. Контактная информация соискателя:

Телефон (рабочий/ сотовый): _____

e-mail: _____

сайт в сети «Интернет» (или страница в соцсети): _____

Банковские реквизиты: _____

1.5. Вид(ы) экономической деятельности (ОКВЭД) в сфере туризма: _____

Заявляем о том, что на день подачи заявки для участия в конкурсном
отборе:

не являемся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получаем в текущем финансовом году или на дату, определенную правовым актом, средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные правовым актом;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом, иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, определенную правовым актом;

не находимся в процессе ликвидации, банкротства (участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя).

2. Описание проекта

2.1. Описание концепции проекта.

2.2. Ресурсное обеспечение проекта:

а) мероприятия по реализации проекта, финансирование проекта:

№ п/п	Мероприятия по реализации проекта	Сумма (руб.)	Начало проведения	Планируемый срок завершения	Подтверждающие документы (наименование, номер/дата)
1.	Затраты по проекту, всего, в т.ч.:				
2.	Предполагаемые затраты за счет собственных средств на реализацию проекта в размере сверх 30% от стоимости проекта с детальной расшифровкой по видам затрат:				

2.1.					
...					
3.	Предполагаемые затраты за счет средств запрашиваемого гранта с детальной расшифровкой по видам затрат:				
3.1.					
...					

б) наличие исходно-разрешительной документации;
 в) наличие документов, подтверждающих право собственности или иные вещные права на земельный участок или здание (строение, сооружение).

2.3. Планируемые результаты:

а) прогноз влияния создаваемых туристских объектов и туристской инфраструктуры на рост туристского потока (*указать привлечению какого количества туристов способствует создаваемый объект*);

б) планируемая целевая аудитория туристов (дети, молодежь и др.);

в) планируемое количество создаваемых рабочих мест.

2.4. Продвижение проекта:

а) анализ рынка сбыта, конкурентных преимуществ;

б) механизм продвижения проекта (реклама, маркетинг, договоры с туроператорами, Интернет-продвижение и т.д.)

2.5. Иные сведения, которые могут иметь значение для оценки заявки.

3. Согласие

Достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении, гарантируем. Даем согласие на проверку и обработку данных, указанных в настоящем заявлении.

Даем свое согласие на проверку и обработку персональных данных, указанных в заявлении.

Достоверность всех сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых документах (всего ___ листов), подтверждаем.

Руководитель юридического лица или
 индивидуальный предприниматель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.
 (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) и
индивидуальным предпринимателям
на реализацию проектов по созданию
и (или) развитию туристских объектов и
объектов инфраструктуры
(за исключением проектов по созданию
туристских маршрутов) в сфере
внутреннего и въездного туризма
в Республике Калмыкия

**Критерии
конкурсного отбора и значения показателей (количество баллов)
по каждому из критериев конкурсного отбора**

№ п/п	Критерий конкурс­ного отбора	Количество баллов
1	Наличие у соискателя финансовых ресурсов на реализацию проекта, подтвержденных соответствующими документами	Наличие 30% - 1; наличие от 70% - 3.
2	Уровень проработки проекта	Проект не содержит анализ рынка сбыта, конкурентных преимуществ - 0; проект содержит анализ рынка сбыта, конкурентные преимущества - 3.
3	Влияние созданного объекта на рост туристского потока	Реализация проекта не повлияет на изменение туристского потока - 0; реализация проекта позволит увеличить турпоток за счет привлечения туристов, проживающих на территории Республики Калмыкия - 1; реализация проекта позволит увеличить турпоток за счет привлечения туристов из других регионов - 2; реализация проекта позволит увеличить турпоток за счет иностранных туристов - 3.

4	Потенциал объекта туристского показа с точки зрения стимулирования развития объектов туристской инфраструктуры в Республике Калмыкия с учетом роста туристского потока (например, гостиниц, кафе и пр.)	Стимулирует развитие 1-го объекта туристской инфраструктуры - 1; Стимулирует развитие более 2-х объектов туристской инфраструктуры - 3.
5	Опыт юридического лица или индивидуального предпринимателя в сфере туристской деятельности	Отсутствует опыт - 0; имеется опыт от 1-2 лет - 2; имеется опыт от 3 и более лет - 3
6	Планируемое количество создаваемых рабочих мест при создании объектов	Менее 5 рабочих мест - 1; от 5 до 10 рабочих мест - 2; свыше 10 рабочих мест - 3.
7	Устойчивость проекта	Проект не нацелен на долгосрочную перспективу, является разовым - 0; сомнительно развитие проекта на долгосрочную перспективу - 1; проект нацелен на долгосрочную перспективу - 3.
8	Наличие пакета туристских услуг проекта (например, услуга трансфера, услуга размещения, экскурсионная услуга)	Пакет туристских услуг не сформирован - 0; сформирован один вид туристских услуг - 1; пакет туристских услуг сформирован, но не предусмотрено его продвижение - 2; наличие сформированного пакета услуг, готового к реализации с предусмотренными мерами по продвижению - 3.
9	Система мер по продвижению проекта	Не предусмотрено продвижение проекта - 0; продвижение через Интернет и социальные сети, реклама в СМИ - 2; наличие системы мер по продвижению (интернет-продвижение, реклама, маркетинг, договоры с туроператорами, участие в международных и региональных выставках) - 3