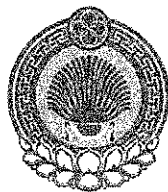


ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 21 декабря 2020 г.

№ 387

г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из республиканского бюджета автономной некоммерческой
организации «Центр поддержки экспорта Республики Калмыкия»

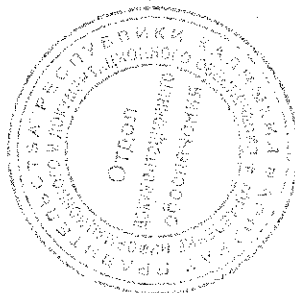
В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Государственной программой Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 387, Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки экспорта Республики Калмыкия».

2. Признать утратившими силу:
постановление Правительства Республики Калмыкия от 19 сентября 2019 г. № 271 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание и обеспечение деятельности центра поддержки экспорта»;

постановление Правительства Республики Калмыкия от 10 декабря 2019 г. № 354 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на создание и обеспечение деятельности центра поддержки экспорта».

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Ю. Зайцев

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 21 декабря 2020 г.
№ 387

Порядок
предоставления субсидии из республиканского бюджета
автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки экспорта Республики Калмыкия»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки экспорта Республики Калмыкия» (далее - Организация) в целях реализации отдельных мероприятий регионального проекта Республики Калмыкия «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее соответственно - региональный проект, субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях выполнения Организацией работ по реализации подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Республике Калмыкия» Государственной программы Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 387, в том числе на:

1) обеспечение деятельности центра поддержки экспорта для осуществления содействия выходу субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Калмыкия на иностранные рынки товаров, услуг и технологий;

2) стимулирование и вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Калмыкия в экспортную деятельность;

3) содействие повышению конкурентоспособности и эффективности деятельности экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Калмыкия.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства экономики и торговли Республики Калмыкия (далее - Министерство) как получателя средств республиканского бюджета на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

1.4. Сведения о субсидии размещаются Министерством на едином

портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Калмыкия о внесении изменений в Закон Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и Организацией в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия (далее - Соглашение) с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) обязательство Организации по возврату в доход республиканского бюджета субсидии в размере, при использовании которого были допущены нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленные по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля;

3) запрет приобретения за счет полученной Организацией субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии.

2.3. Организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у Организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Организации отсутствуют просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам и возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность перед Республикой Калмыкия;

3) Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе и главном бухгалтере Организации;

5) Организация не должна получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цели, установленные настоящим Порядком.

2.4. В целях получения субсидии Организация представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством, с приложением следующих документов:

1) заверенные руководителем и печатью Организации копии учредительных документов Организации;

2) подписанную руководителем организации смету планируемых расходов за счет средств субсидии на реализацию годового плана деятельности организации на текущий финансовый год (далее - смета) по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Перераспределение денежных средств между направлениями расходования средств субсидии допускается только при согласовании с Министерством в пределах общего размера субсидии;

3) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Организации и скрепленная печатью, подтверждающая отсутствие у Организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом;

4) выписки из расчетных счетов Организации, открытых в кредитных организациях для целей ведения отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным организацией за счет субсидии.

5) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) и скрепленная печатью организации, подтверждающая, что организация не получает из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами средства на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

2.5. Организация одновременно с документами, указанными в пункте 2.4. настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) справку налогового органа об отсутствии у нее неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах;

- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.
- 3) выписку из реестра дисквалифицированных лиц.

В случае если Организация не представила по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3 настоящего пункта, Министерство запрашивает в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления соответствующие сведения в налоговом органе.

2.6. Документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство с указанием даты приема.

2.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, представленных в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении организации субсидии либо отказывает в ее предоставлении.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются;

- 1) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.4. настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Организацией;

- 3) несоответствие Организации требованиям, определенным пунктом 2.3. настоящего Порядка.

При принятии решения о предоставлении Организации субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня уведомления о принятом решении заключает Соглашение.

2.9. Соглашение должно содержать следующие положения:

- 1) согласие Организации на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- 2) обязательство Организации по возврату в доход республиканского бюджета субсидии в размере, при использовании которого были допущены нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленные по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля;

- 3) обязательство Организации по соблюдению запрета приобретения Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Организацией, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих

средств иных операций;

4) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

5) значения показателя результативности предоставления субсидии, соответствующего результату регионального проекта:

6) сроки и формы представления Организацией отчетности;

7) порядок возврата и определения размера средств, полученных организацией, подлежащих возврату в доход республиканского бюджета за недостижение значений показателя результативности предоставления субсидии;

8) обязательство Организации по ведению раздельного учета затрат, осуществляемых за счет субсидии.

2.10. Размер Субсидии определяется законом Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.11. Результатом предоставления субсидии являются:

1) количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выведенных на экспорт;

2) количество субъектов малого и среднего предпринимательства получивших консультационные услуги по экспортной деятельности.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется Министерством единовременно на расчетный счет Организации, открытый в кредитной организации в течение 5 рабочих дней, с момента поступления субсидии на расчетный счет Министерства.

2.13. Не использованный на 1 апреля очередного финансового года остаток субсидии в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежит возврату в республиканский бюджет.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета в установленном законом порядке.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация направляет отчеты о достижении результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенной Соглашением.

3.2. Отчет, указанный в пункте 3.1. настоящего Порядка, направляется в Министерство ежемесячно, до 1-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем по состоянию на последнее число отчетного периода, на бумажном носителе или в форме электронного документа. Отчет, представляемый на бумажном носителе, подписывается руководителем Организации. Отчет, представляемый в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Организации.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы

предоставления Организацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Обязательная проверка соблюдения Организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.2. Организация обязана представлять по запросу Министерства и уполномоченного органа государственного финансового контроля информацию, необходимую для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Порядка.

4.3. При установлении в ходе проверок, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Порядка, нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, указанных в Соглашении, соответствующие средства подлежат возврату Организацией в доход республиканского бюджета:

1) на основании требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения Организацией указанного требования;

2) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные пунктом 2, 3 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидии из республиканского
бюджета автономной
некоммерческой организации
«Центр поддержки экспорта
Республики Калмыкия»

Смета
планируемых расходов автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки экспорта Республики Калмыкия» на 20__ год

№ п/п	Направления расходования субсидии	Код целевых средств	стоимость (тыс. рублей)

Директор АНО «Центр поддержки экспорта
Республики Калмыкия»

подпись

Ф.И.О.