

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ  
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЪМГ  
ТАЦЪЧИН  
ЗАЛВРИН  
ТОГТАВР

от 31 мая 2021 г.

№ 219

г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета на развитие инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере агропромышленного комплекса Республики Калмыкия учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета на развитие инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере агропромышленного комплекса Республики Калмыкия учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия.

Председатель Правительства  
Республики Калмыкия



Ю. Зайцев

Порядок  
предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета на  
развитие инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере  
агропромышленного комплекса Республики Калмыкия учреждениям,  
реализующим научно-образовательные проекты  
на территории Республики Калмыкия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения отбора учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления им грантов в форме субсидий из республиканского бюджета на развитие инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере агропромышленного комплекса по итогам конкурса (далее – гранты), условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление грантов учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса - Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).

1.3. Целью предоставления грантов является развитие инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере агропромышленного комплекса Республики Калмыкия в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 384 (далее – Государственная программа).

1.4. К категории получателей грантов относятся бюджетные и автономные учреждения, реализующие научно-образовательные проекты и

осуществляющие деятельность на территории Республики Калмыкия (далее – участник отбора).

1.5. Критериями отбора получателей грантов являются:

1) соответствие мероприятиям Государственной программы (оценивается соответствие целей, мероприятий проекта мероприятиям Государственной программы для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта);

2) социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем);

3) реалистичность (наличие квалифицированного состава исполнителей - докторов наук, кандидатов наук, являющихся штатными работниками учреждения, наличие у учреждения зарегистрированных периодических изданий, наличие опыта проведения научных конференций, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий проекта);

4) обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий);

5) формулировка проблемы и обоснованность методов ее решения.

1.6. В целях настоящего Порядка под научно-образовательными проектами понимаются исследования по развитию инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере агропромышленного комплекса на территории Республики Калмыкия.

1.7. Научно-образовательные проекты, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка, должны быть направлены на решение конкретных задач по развитию инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере агропромышленного комплекса.

1.8. Сведения о предоставлении грантов размещаются уполномоченным органом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) по адресу [budget.gov.ru](http://budget.gov.ru) при формировании проекта закона Республики Калмыкия о бюджете (проекта закона Республики Калмыкия о внесении изменений в закон Республики Калмыкия о бюджете), а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.mcx.rk08.ru](http://www.mcx.rk08.ru) (далее – сайт).

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится уполномоченным органом посредством конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

2.2. В целях проведения отбора для предоставления гранта уполномоченный орган размещает на едином портале и на сайте не позднее чем за 3 рабочих дней до даты начала приема заявок объявление о проведении отбора с указанием:

срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) приема заявок участников отбора), который составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

категории получателей гранта, критериев отбора получателей грантов и требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 1.4, 1.5 и 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным категории получателей гранта, критериям отбора получателей грантов и требованиям, согласно пункту 2.5 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора согласно пункту 2.5 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения заявок участников отбора и оценки предложений в соответствии с пунктами 2.16-2.28 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на едином портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя.

2.3. Участник отбора по состоянию на дату подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора должен состоять на учете в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цели, установленные настоящим Порядком;

наличие аккредитованной лаборатории иммуногенетической и молекулярно-генетической экспертизы.

2.4. Срок со дня размещения объявления о проведении отбора до дня окончания приема заявок на участие в нем должен составлять не менее десяти календарных дней.

Период приема заявок на участие в отборе должен составлять не менее десяти календарных дней со дня размещения объявления о его проведении.

2.5. Для участия в отборе по предоставлению грантов участник отбора представляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе с приложением следующих документов (далее – заявка):

2.5.1. заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителях, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

2.5.2. научно-образовательный проект по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителях;

2.5.3. справка территориального органа Федеральной налоговой службы России, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным должностным лицом);

2.5.4. копия Устава участника отбора;

2.5.5. выписка из лицевого счета участника отбора, открытого в территориальном органе Федерального казначейства или Министерстве финансов Республики Калмыкия или российской кредитной организации;

2.5.6. копия бухгалтерской отчетности участника отбора за предыдущий финансовый год;

2.5.7. согласие на обработку персональных данных лица, выполняющего обязанности руководителя участника отбора по форме, установленной уполномоченным органом;

2.5.8. опись документов.

Копии документов, представляемых участником отбора, должны быть заверены в установленном порядке либо предъявляются с оригиналами документов, которые после сверки возвращаются участнику отбора.

Опись документов представляется в двух экземплярах, один из которых после сверки наличия документов возвращается участнику отбора с отметкой о дате их получения уполномоченным органом, второй – остается у уполномоченного органа.

Участник отбора вправе по собственной инициативе дополнительно включить в состав заявки:

документы органов государственной власти и органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) о деятельности учреждения;

печатные материалы, документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие информацию об учреждении и (или) мероприятиях (деятельности), для осуществления которых необходимо получение гранта.

В случае использования в заявке информации и документов, содержащих персональные данные иных лиц, то необходимо их письменное согласие на обработку данных.

Форма и содержание заявки, подаваемой участником отбора, которые включают, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, определяются приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.6. В заявке должны быть представлены сведения о планируемых расходах средств гранта на реализацию проекта с учетом пункта 3.8 настоящего Порядка.

2.7. Заявка не брошюруется, представляется в печатном виде на бумажном носителе в одном экземпляре, должна быть прошита, пронумерована и подписана руководителем учреждения – участника отбора, несущего ответственность за полноту конкурсной заявки, ее содержание, достоверность сведений и соответствие требованиям настоящего Порядка.

Документы, указанные в подпунктах 2.5.1, 2.5.2 настоящего Порядка также представляются на электронном носителе.

2.8. Один участник отбора может подать не более одной заявки по каждому направлению отбора.

2.9. В период приема заявок на участие в отборе уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявки.

2.10. Заявка представляется в уполномоченный орган непосредственно руководителем участника отбора или почтовым отправлением.

2.11. При приеме заявки уполномоченный орган регистрирует ее в день поступления в журнале учета заявок на участие в отборе и выдает участнику отбора расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

Журнал регистрации заявок на участие в отборе должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью уполномоченного органа.

2.12. При поступлении в уполномоченный орган заявки, направленной почтовым отправлением, она регистрируется в день поступления в журнале учета заявок на участие в отборе, а расписка в получении заявки не составляется и не выдается.

2.13. Заявка, поступившая в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется и к участию в конкурсе не допускается.

2.14. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

2.15. Внесение изменений в заявку допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов). После окончания срока приема заявок на участие в отборе дополнительная информация может быть представлена в состав заявки только по запросу уполномоченного органа или конкурсной комиссии.

2.16. Уполномоченный орган осуществляет проверку заявок на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, не более пятнадцати рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.17. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора категории получателей гранта, критериям отбора получателей грантов, требованиям, указанным в пунктах 1.4, 1.5, 2.3 настоящего Порядка

несоответствие представленных участником отбора заявки требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора, и документов требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

подача участником отбора более одной заявки по каждому из приоритетных направлений отбора;

мероприятия, для осуществления которых запрашивается грант из республиканского бюджета, не соответствуют Уставу учреждения;

подготовленная участником отбора заявка поступила в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по почте).

Наличие в конкурсной документации опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением ошибок, имеющих существенное значение для оценки содержания представленных документов, не является основанием для отказа в допуске к участию в отборе.

2.18. Список заявителей, допущенных к участию в отборе (за исключением заявителей, заявки которых поступили после окончания срока приема заявок), передается уполномоченным органом для утверждения в конкурсную комиссию по отбору проектов учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета на развитие инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере агропромышленного комплекса (далее – конкурсная комиссия) в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка.

Состав конкурсной комиссии утверждается уполномоченным органом и формируется из представителей:

органов государственной власти Республики Калмыкия;  
научных учреждений.

В состав конкурсной комиссии могут быть также включены представители органов местного самоуправления.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.



Число членов конкурсной комиссии, замещающих государственные (муниципальные) должности и должности государственной (муниципальной) гражданской службы, должно быть менее половины состава конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия является коллегиальным органом. В ее состав входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о конкурсной комиссии по отбору учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета на развитие инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере агропромышленного комплекса, утвержденным приказом уполномоченного органа.

2.19. Конкурсная комиссия утверждает список участников отбора, не допущенных к участию в отборе.

2.20. Заявки рассматриваются конкурсной комиссией по критериям, установленным настоящим Порядком, в течение трех рабочих дней с момента их принятия от уполномоченного органа.

2.21. В случае возникновения в процессе рассмотрения заявок на участие в отборе вопросов, требующих специальных знаний в области науки, конкурсная комиссия приглашает на свои заседания экспертов для разъяснения указанных вопросов.

2.22. Рассмотрение и оценка проектов, иных предоставленных документов осуществляется в два этапа:

1) предварительное рассмотрение проектов членами конкурсной комиссии, в ходе которого каждый член конкурсной комиссии оценивает представленные проекты по 6-балльной шкале и заполняет оценочную ведомость по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

На основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии по каждому рассматриваемому проекту заполняется итоговая ведомость по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, в которой по показателям оценки выводится средний балл, а также итоговый балл в целом по каждому проекту.

Итоговые баллы по всем рассматриваемым проектам заносятся в сводную ведомость по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

2) рассмотрение на заседании конкурсной комиссии проектов, получивших максимальные баллы, по результатам предварительного рассмотрения.

2.23. Конкурсная комиссия в течение одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок принимает решение об определении победителей отбора с предложениями о предоставлении грантов в форме

субсидий и их размерах, в соответствии с максимальным количеством баллов, полученных каждым отобранным проектом, которое оформляется протоколом.

2.24. Протокол заседания конкурсной комиссии со списком победителей отбора и размерами предоставляемых грантов передается в уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня его подписания. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения протокола издает приказ об утверждении списка победителей отбора с указанием размеров предоставленных им грантов и размещает его на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

2.25. Информация о результатах проведения отбора, в том числе об участниках отбора, оценках по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов размещается на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.24 настоящего Порядка.

Указанная информация включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок участников отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.26. Уполномоченный орган не направляет уведомления участникам отбора, не допущенным к участию в отборе, и уведомления участникам отбора о результатах рассмотрения поданных ими заявок.

2.27. Уполномоченный орган не возмещает заявителям, не допущенным к участию в отборе, участникам и победителям отбора расходы, связанные с подготовкой заявки.

2.28. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие или не подано ни одной заявки, либо в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора, отбор признается несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

### 3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Условиями предоставления гранта учреждениям, реализующим научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, являются:

1) наличие решения конкурсной комиссии о признании участника отбора победителем отбора и включение в список победителей отбора, утверждаемый уполномоченным органом;

2) согласие на осуществление уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

3) обязательство о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, необходимых для выполнения проекта;

4) заключение соглашения о предоставлении из республиканского бюджета грантов в форме субсидий, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений (при необходимости), а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Калмыкия (далее – соглашение).

3.2. Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного между уполномоченным органом и победителем отбора.

Соглашение заключается уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней с момента размещения на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет результатов конкурса.

Соглашение в обязательном порядке включает в себя условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

Соглашение должно содержать следующие условия:

о согласии получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки

главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, о порядке и сроках возврата субсидий и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.3. В случае если по вине получателя гранта соглашение не заключено в установленный настоящим Порядком срок, то грант не предоставляется.

3.5. Сроки использования грантов соответствуют срокам реализации научно-образовательных проектов, предусмотренным соглашением.

3.6. Конкретные значения показателя результата предоставления субсидии устанавливаются уполномоченным органом в соглашении.

Результатом предоставления гранта является:

1) численность племенного маточного поголовья крупного рогатого скота, оплодотворенного методом искусственного осеменения, по состоянию на 31 декабря 2022 года - не менее 1000 голов, 31 декабря 2023 - не менее 1500 голов;

2) численность племенного маточного поголовья овец, оплодотворенного методом искусственного осеменения, по состоянию на 31 декабря 2021 года – не менее 1000 голов, на 31 декабря 2022 года - не менее 2000 голов, 31 декабря 2023 - не менее 3000 голов;

3) численность племенных животных-производителей, прошедших оценку по качеству потомства на момент осеменения, по состоянию на 31 декабря 2022 года - не менее 1 головы, 31 декабря 2023 - не менее 5 голов;

4) количество созданных организаций по искусственному осеменению по состоянию на 31 декабря 2022 года – не менее 1 единицы;

5) количество созданных племенных предприятий (региональных) по хранению и реализации семени животных-производителей по состоянию на 31 декабря 2022 года – не менее 1 единицы.

3.7. Перечисление средств гранта на лицевой счет получателя, открытый в порядке, установленном действующим законодательством, осуществляется после подписания соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет уполномоченного органа из республиканского бюджета:

бюджетному учреждению – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства;

автономному учреждению – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства или на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации.

3.8. За счет предоставленных грантов получатель гранта вправе осуществлять в соответствии с научно-образовательными проектами, указанными в пункте 1.6 настоящего Порядка, следующие целевые расходы:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;

оплата типографских услуг сторонних организаций;

уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

транспортные услуги;

арендная плата за пользование имуществом;

оплата работ и услуг;

командировочные расходы;

приобретение основных средств;

приобретение материальных запасов;

прочие расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта.

За счет средств гранта запрещается осуществлять следующие расходы:

на осуществление предпринимательской деятельности и оказание помощи коммерческим организациям;

на осуществление деятельности, не связанной с проектами;

на поддержку политических партий и кампаний;

на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

на уплату штрафов;

на оказание материальной помощи, а также платных услуг населению.

3.9. Размер гранта определяется по формуле:

$$S_i = \frac{S_{ba}}{\sum S_n} \times S_{in}$$

где:

$S_i$  - объем гранта по  $i$ -му научно-образовательному проекту (не более объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете);

$S_{ba}$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на развитие инновационных и конкурентоспособных технологий в сфере агропромышленного комплекса Республики Калмыкия;

$\sum s_n$  - общий объем заявленных грантов учреждениями, реализующими научно-образовательные проекты в соответствии с научно-образовательным проектом по всем заявителям;

$S_{in}$  - объем заявленного гранта учреждением, реализующим научно-образовательный проект в соответствии с научно-образовательным проектом по по  $i$ -му научно-образовательному проекту.

3.10. Датой получения гранта является дата зачисления бюджетных средств на счет получателя гранта, указанный в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Получатели грантов представляют раз в полгода не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в течение срока реализации научно-образовательного проекта в уполномоченный орган отчеты о достижении результата и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия.

4.2. Ответственность за достоверность представляемых в уполномоченный орган сведений, целевое использование грантов, использование грантов в установленные сроки возлагается на получателей грантов.

4.3. Оценка эффективности использования гранта осуществляется ежегодно по итогам отчетного финансового года.

Эффективность использования гранта оценивается на основании достижения результатов предоставления гранта, установленных соглашением, исходя из индекса, отражающего уровень достижения  $i$ -го результата ( $\Xi_i$ ), определяемого по формуле:

$$\Xi_i = \frac{X_{fi}}{X_{pi}},$$

где:

$X_{fi}$  - фактическое значение  $i$ -го результата по итогам отчетного года;

$X_{pi}$  - плановое значение  $i$ -го результата.

Интегральная оценка эффективности достижения результатов осуществляется на основании интегрального результата эффективности осуществления расходов ( $\Xi$ ), определяемого по формуле:

$$\Theta = \frac{1}{n} \times \sum \Theta_i (1, 2, \dots, n) \times 100\%$$

где n - количество результатов, установленных соглашением, значения которых больше 0.

В случае если индекс, отражающий достижение i-го результата ( $\Theta^i$ ), составляет более 100%, при расчете интегрального результата эффективности осуществления расходов ( $\Theta$ ) применяется значение, равное 100%.

Осуществление расходов считается эффективным в случае, если значение интегрального результата эффективности осуществления расходов ( $\Theta$ ) достигает 100%.

4.4. Ответственность за достоверность сведений, представленных документов, целевое использование средств гранта, выполнение обязательств, установленных соглашением, несет получатель гранта.

4.5. Возврат средств грантов осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю требование о возврате грантов в случаях, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка;

получатель гранта обязан произвести возврат грантов в полном объеме в течение тридцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате грантов;

при нарушении получателем гранта срока возврата гранта уполномоченный орган принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

## 5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение

5.1. Уполномоченным органом и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями грантов целей, условий и порядка их предоставления в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае установления факта нарушения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления грантов или представления недостоверных сведений, который выявлен по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей

результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением, грант подлежит возврату в республиканский бюджет в размере, установленном в соглашении.

5.4. Ответственность за нарушение условий предоставления (расходования) гранта, в том числе выразившееся в нецелевом использовании гранта, несет получатель гранта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Приложение № 1  
к Порядку предоставления грантов  
из республиканского бюджета  
на развитие инновационных и  
конкурентоспособных технологий  
в сфере агропромышленного комплекса  
Республики Калмыкия  
учреждениям, реализующим  
научно-образовательные проекты  
на территории Республики Калмыкия,  
утвержденному постановлением  
Правительства Республики Калмыкия  
от 31 мая 2021 г. № 219

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на участие в отборе учреждений, реализующих  
научно-образовательные проекты на территории Республики  
Калмыкия, для предоставления грантов в форме субсидий  
из республиканского бюджета

(полное наименование учреждения)

Сокращенное наименование учреждения	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер лицевого счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения)	

Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность учредителей (участников, членов)	

Информация о видах деятельности, осуществляемых учреждением

Информация о проекте, представленном в составе заявки на участие в отборе учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета	
Наименование проекта	
Сроки реализации проекта	
Сроки реализации мероприятий проекта, для осуществления которых запрашивается грант	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта, рублей	
Запрашиваемый размер гранта, рублей	
Краткое описание мероприятий проекта, для финансового обеспечения которых запрашивается грант	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в отборе учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета, подтверждаю.

Обязуюсь соблюдать запрет на приобретение получателем гранта - юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Соглашаюсь на осуществление проверки уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Подтверждаю, что не получали по прилагаемым документам в текущем финансовом году субсидий из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами средства на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, в том числе о результатах рассмотрения заявок.

---

(наименование должности      (подпись)      (фамилия, инициалы)  
руководителя учреждения)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления грантов  
из республиканского бюджета  
на развитие инновационных и  
конкурентоспособных технологий  
в сфере агропромышленного комплекса  
Республики Калмыкия  
учреждениям, реализующим  
научно-образовательные проекты  
на территории Республики Калмыкия,  
утвержденному постановлением  
Правительства Республики Калмыкия  
от 31 мая 2021 г. № 219

Структура проекта  
на участие в отборе учреждений, реализующих научно-образовательные  
проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов  
в форме субсидий

1. Наименование темы проекта
2. Ф.И.О. руководителя проекта
3. Основание для выполнения проекта
4. Структурные подразделения, в которых выполняется проект
5. Сроки выполнения проекта
6. Содержание проекта
  - 6.1. Цели проекта
  - 6.2. Актуальность и новизна
  - 6.3. Научная, практическая и социальная значимость работы.
  - 6.4. Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты.
7. Соответствие учреждения и научного коллектива требованиям конкурсной документации.
  - 7.1. Состав исполнителей научного проекта.
  - 7.2. Наличие периодических изданий.
  - 7.3. Перечень научных и научно-образовательных мероприятий по тематике проекта за последние 5 лет.
  - 7.4. Количество научной и учебной литературы по тематике проекта за последние 5 лет.
  - 7.5. Количество научных публикаций в периодических изданиях, индексируемых в международных базах цитирования Web of Science и SCOPUS, а также включенных в перечень ВАК по тематике проекта за последние 5 лет.
8. Квалификация и опыт работы научного коллектива за последние 3 года.



Приложение № 3  
к Порядку предоставления грантов  
из республиканского бюджета  
на развитие инновационных и  
конкурентоспособных технологий  
в сфере агропромышленного комплекса  
Республики Калмыкия  
учреждениям, реализующим  
научно-образовательные проекты  
на территории Республики Калмыкия,  
утвержденному постановлением  
Правительства Республики Калмыкия  
от 31 мая 2021 г. № 219

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ  
по проекту

\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

Заседание конкурсной комиссии по отбору проектов учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах
1.	Соответствие мероприятиям Государственной программы (оценивается соответствие целей, мероприятий проекта мероприятиям Государственной программы для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта)	
2.	Социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)	
3.	Реалистичность (наличие квалифицированного состава исполнителей - докторов наук, кандидатов наук, являющихся штатными работниками учреждения, наличие у учреждения зарегистрированных периодических изданий, наличие опыта проведения научных конференций, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий проекта)	
4.	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий)	
5.	Формулировка проблемы и обоснованность методов ее решения	

Член конкурсной комиссии

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечания:

Для оценки программы (проекта) по каждому показателю применяется 6-балльная шкала, где учитываются:

- 0 - проект полностью не соответствует данному показателю;
- 1 - проект в малой степени соответствует данному показателю;
- 2 - проект в незначительной части соответствует данному показателю;
- 3 - проект в средней степени соответствует данному показателю;
- 4 - проект в значительной степени соответствует данному показателю;
- 5 - проект полностью соответствует данному показателю.

Приложение № 4  
к Порядку предоставления грантов  
из республиканского бюджета  
на развитие инновационных и  
конкурентоспособных технологий  
в сфере агропромышленного комплекса  
Республики Калмыкия  
учреждениям, реализующим  
научно-образовательные проекты  
на территории Республики Калмыкия,  
утвержденному постановлением  
Правительства Республики Калмыкия  
от 31 мая 2021 г. № 219

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ  
по проекту

(наименование проекта)

Заседание конкурсной комиссии по отбору проектов учреждений,  
реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики  
Калмыкия, для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского  
бюджета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценки членов конкурсной комиссии в баллах			Средний балл по критерию (до десятых долей)
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий проекта выделенным приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта)				
2.	Социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)				
3.	Реалистичность (наличие квалифицированного состава исполнителей - докторов наук, кандидатов наук, являющихся штатными работниками учреждения, наличие у учреждения зарегистрированных периодических изданий, наличие опыта проведения научных конференций,				



	достаточность финансовых средств для реализации мероприятий проекта)				
4.	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий)				
5.	Формулировка проблемы и обоснованность методов ее решения				
Итоговый балл					
Ф.И.О. членов конкурсной комиссии					

Приложение № 5  
к Порядку предоставления грантов  
из республиканского бюджета  
на развитие инновационных и  
конкурентоспособных технологий  
в сфере агропромышленного комплекса  
Республики Калмыкия  
учреждениям, реализующим  
научно-образовательные проекты  
на территории Республики Калмыкия,  
утвержденному постановлением  
Правительства Республики Калмыкия  
от 31 мая 2021 г. № 219

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ  
по программам (проектам)

\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

Заседание конкурсной комиссии по отбору проектов учреждений, реализующих научно-образовательные проекты на территории Республики Калмыкия, для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование проекта	Итоговый балл	Сумма для выполнения проекта, руб.

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_