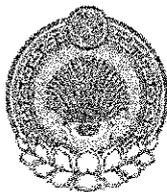


ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ  
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ  
ТАЦЬЧИН  
ЗАЛВРИН  
ТОГТАВР

от 11 февраля 2022 г.

№ 37

г. Элиста

О внесении изменений в Положение о региональном государственном надзоре в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 сентября 2021 г. № 372

Правительство Республики Калмыкии постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о региональном государственном надзоре в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 сентября 2021 г. № 372 «Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов».

2. Приостановить до 1 марта 2022 года действие пункта 45 Положения о региональном государственном надзоре в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 сентября 2021 г. № 372 «Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов».

Председатель Правительства  
Республики Калмыкия



Ю. Зайцев

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Калмыкия  
от 11 февраля 2022 г. № 37

Изменения,  
которые вносятся в Положение о региональном государственном надзоре в  
области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и  
других видов техники, аттракционов, утвержденное постановлением  
Правительства Республики Калмыкия  
от 29 сентября 2021 г. № 372

1. В пункте 4 слово «инспекции» заменить словом «инспекцией».

2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Перечень должностных лиц инспекции, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора (далее - должностные лица инспекции), утвержден постановлением Правительства Республики Калмыкия от 13 апреля 2012 г. № 98 «Об утверждении Перечня должностных лиц органов исполнительной власти Республики Калмыкия, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора)»».

3. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Инспекция при организации и осуществлении регионального надзора запрашивает и получает на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке и сроки, которые установлены Правительством Российской Федерации.»

4. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Доклад по итогам обобщения правоприменительной практики по осуществлению регионального надзора готовится инспекцией один раз в год и размещается на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Калмыкия в сети «Интернет» в срок до 15 марта года, следующего за отчетным».

5. В пункте 17:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Должностные лица инспекции осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае поступления 10 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте инспекции в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом инспекции.».

6. В пункте 18:

в абзаце четвертом слово «обязано» заменить словом «обязана»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Профилактический визит к контролируемому лицу может проводиться по ходатайству контролируемого лица, поданному в инспекцию, не чаще чем один раз в год. В ходатайстве о проведении профилактического визита указывается предлагаемая дата и время профилактического визита, адрес места нахождения контролируемого лица, контактные сведения для проведения видео-конференц-связи. Дату, время, способ проведения профилактического визита определяет инспекция с учетом сведений, содержащихся в ходатайстве о проведении профилактического визита.».

7. В пункте 20:

в абзаце первом слова «перечень контрольных (надзорных) мероприятий» заменить словами «перечень внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи. В рамках выездной проверки мероприятий по одновременному визуальному осмотру более 100 единиц самоходных машин и других видов техники должностное лицо осуществляет видеофиксацию указанных мероприятий.».

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.».

8. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях наличия у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни, здоровью граждан, окружающей среде с обязательным применением видеозаписи.».

9. Пункт 26 признать утратившим силу.

10. Пункт 31 дополнить абзацами следующего содержания:

«Решение о необходимости использования технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио-

и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимается инспектором самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны».

11. В пункт 36 дополнить абзацами следующего содержания:

«Порядок рассмотрения жалобы:

1) жалоба на решение инспекции, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается Министром (начальником отдела);

2) жалоба на действия (бездействие) Министра рассматривается Правительством Республики Калмыкия.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в инспекцию на рассмотрение жалобы, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном настоящим пунктом, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Инспекция при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Инспекцией обеспечивается передача в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.».

12. Пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Жалоба на решение инспекции, действия (бездействие) его должностных лиц регистрируется в ДЕЛО-WEB Республики Калмыкия в день поступления и рассматривается Министром в течение 20 рабочих дней с даты регистрации жалобы. Этот срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней на рассмотрение жалобы инспекцией в следующих исключительных случаях:

1) при необходимости получения относящихся к предмету жалобы дополнительных документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций;

2) при необходимости изучения материалов жалобы, требующих значительных временных затрат;

3) при необходимости проведения экспертизы;

4) при проведении в отношении инспектора, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, изложенным в жалобе;

5) при отсутствии инспектора, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка).».

13. Пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.».