

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЪМГ
ТАЪЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 5 марта 2024 г.

№ 79

г. Элиста

О внесении изменений
в постановление Правительства Республики Калмыкия
от 9 июня 2020 г. № 183

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Калмыкия от 9 июня 2020 г. № 183 «Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейной фермы» следующие изменения:

- 1) наименование постановления изложить в следующей редакции:
«О поддержке развития семейных ферм»;
- 2) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить прилагаемые:
Порядок предоставления грантов на развитие семейной фермы;
Порядок предоставления субсидий на развитие семейных ферм.»;
- 3) Порядок предоставления грантов на развитие семейной фермы, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1;
- 4) дополнить Порядком предоставления субсидий на развитие семейных ферм согласно приложению № 2.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 5 марта 2024 г. № 79

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от «9» июня 2020 г. № 183

Порядок предоставления грантов на развитие семейной фермы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и правила предоставления грантов на развитие семейной фермы в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 384 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия» (далее - Порядок).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
«Государственная программа» - Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия, утвержденная постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 384 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия»;

«сельские территории» - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением города Элиста) Республики Калмыкия. Перечень таких территорий определяется Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган);

«сельские агломерации» - примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций на территории Республики Калмыкия определяется

уполномоченным органом;

«конкурсная комиссия» - конкурсная комиссия, созданная уполномоченным органом, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов грантополучателей в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы;

«семейная ферма» - крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации;

«грант на развитие семейной фермы» - бюджетные ассигнования, предоставляемые из республиканского бюджета в соответствии с решением конкурсной комиссии семейной ферме для финансового обеспечения ее затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Республики Калмыкия малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта;

«плановые показатели деятельности» - производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя (в том числе количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта), объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом;

«проект грантополучателя» - документ (бизнес-план), представляемый

в конкурсную комиссию в порядке и по форме, который установлен уполномоченным органом, в который включаются направления расходов и условия использования гранта на развитие семейной фермы, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта. Проект грантополучателя может быть направлен в уполномоченный орган в электронном виде в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Обязательными условиями, предусмотренными проектом грантополучателя, являются:

размер запрашиваемого гранта - не менее 5 млн. рублей;

создание новых рабочих мест исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант;

ежегодное увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженного в натуральных и денежных показателях - не менее чем на 10 процентов в течение не менее 5 лет со дня его получения;

ежегодное увеличение налоговых отчислений, выраженных в денежных показателях - не менее чем на 10 процентов в течение не менее 5 лет;

«направление производственной деятельности» - производственная деятельность семейной фермы по следующим направлениям:

развитие крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности;

овцеводство (козоводство), коневодство, верблюдоводство;

растениеводство (производство зерновых, зернобобовых, масличных, кормовых культур, комбинированных сельскохозяйственных кормов, овощеводство);

птицеводство (разведение сельскохозяйственной птицы (индеек, уток, кур, гусей, цесарок), а также производство куриных яиц и яиц прочей сельскохозяйственной птицы);

аквакультура (рыбоводство).

Крестьянское (фермерское) хозяйство может участвовать в конкурсном отборе только по одному направлению производственной деятельности;

«местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства» - при осуществлении производственной деятельности:

в отрасли животноводства - наличие используемых объекта строительства (строение, сооружение) и (или) земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения (пастбище) и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отрасли растениеводства - наличие используемого земельного участка сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного

подсобного хозяйства, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отрасли птицеводства - наличие используемых объекта строительства (строение, сооружение) и (или) земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отрасли аквакультуры (рыбоводства) - по наличию рыбоводного участка и (или) земель сельскохозяйственного назначения, занятых водными объектами, в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2013 г. № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

«план расходов за счет гранта на развитие семейных ферм по направлению производственной деятельности» - документ, включающий указание наименований статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), составленный по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - план расходов);

«заемные средства» - привлекаемый на реализацию проекта грантополучателя льготный инвестиционный кредит в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке».

1.3. Целью предоставления гранта на развитие семейной фермы является финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) семейной фермы, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, в целях развития на сельских

территориях и на территориях сельских агломераций малого и среднего предпринимательства в рамках реализации Государственной программы (далее - грант).

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление гранта, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является уполномоченный орган.

1.5. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение части затрат.

1.6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.7. Затраты за счет гранта, связанные с реализацией проекта грантополучателя, финансово обеспечиваются без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется, исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.8. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Наименование государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора - единый портал бюджетной системы Российской Федерации на официальном сайте www.budget.gov.ru.

Уполномоченный орган в целях взаимодействия:

обеспечивает доступ участников отбора к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

осуществляет взаимодействие уполномоченного органа с участниками

отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.2. Способ проведения отбора на конкурентной основе, определенный в соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации: конкурс - проведение отбора получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

2.3. В целях проведения отбора для предоставления субсидии уполномоченный орган размещает в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок объявление о проведении отбора, которое включает:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, места нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты уполномоченного органа;

результаты предоставления гранта, а также характеристика результата; доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктами 2.4-2.4.1 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории получателей гранта и критерии оценки, показатели критериев оценки;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.9 и 2.11 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета

размера гранта, установленный настоящим Порядком, правила распределения гранта по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из республиканского бюджета в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия, муниципальных правовых актов на цель, установленную в пункте 1.3 настоящего Порядка. Допускается одновременное предоставление гранта на развитие семейной фермы и финансовое обеспечение затрат семейной фермы, в случае если проектом грантополучателя, реализация которого планируется за счет средств гранта на развитие семейной фермы, не предусмотрены затраты финансового обеспечения затрат семейной фермы;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Калмыкия);

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) является крестьянским (фермерским) хозяйством, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или является индивидуальным предпринимателем, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия, осуществляющие деятельность на дату подачи заявки более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия;

9) глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет в наличии земельный (рыбоводный) участок сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства на праве собственности и (или) аренды (субаренды), заключенных по договорам на срок не менее года, прошедших государственную регистрацию;

10) крестьянское (фермерское) хозяйство создано в соответствии с

Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», годовой доход которого за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей;

11) эпизоотическое благополучие хозяйства в случае осуществления производственной деятельности в отрасли животноводства и птицеводства;

12) наличие плана расходов и проекта грантополучателя, обязательными условиями которого являются:

размер запрашиваемого гранта - не менее 5 млн. рублей;

создание новых рабочих мест исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант;

ежегодное увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженного в натуральных и денежных показателях - не менее чем на 10 процентов в течение не менее 5 лет со дня его получения;

ежегодное увеличение налоговых отчислений, выраженных в денежных показателях - не менее чем на 10 процентов в течение не менее 5 лет;

соответствие затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, перечню затрат, определяемым пунктом 3.16 настоящего Порядка;

13) глава крестьянского фермерского хозяйства должен иметь на расчетном счете собственных и (или) заемных средств не менее 40 процентов стоимости каждого наименования расходов, указанных в проекте грантополучателя и плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 20 процентов от стоимости каждого наименования расходов при использовании средств гранта на цели, указанные в подпунктах 5, 7 пункта 3.16 настоящего Порядка;

14) глава крестьянского фермерского хозяйства имеет проект грантополучателя и план расходов по одному из направлений производственной деятельности с запрашиваемым размером гранта не менее 5 млн. рублей, предусматривающий создание новых рабочих мест исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, ежегодное увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях - не менее чем на 10 процентов в течение не менее 5 лет со дня его получения;

15) глава крестьянского (фермерского) хозяйства постоянно проживает на сельской территории или на территории сельской агломераций, поставлен на учет в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия, сроком более 12 месяцев с даты регистрации;

16) реализация проекта грантополучателя ранее не осуществлялась с

использованием средств государственной поддержки или реализация проекта грантополучателя завершена на ранее полученный грант «Агростартап», грант на поддержку начинающего фермера, грант на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы, отсутствуют внесение изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств гранта «Агростартап», гранта на поддержку начинающего фермера, гранта на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы либо внесены изменения в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств гранта «Агростартап», гранта на поддержку начинающего фермера, гранта на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов (при этом, получатели гранта «Агростартап», гранта на поддержку начинающего фермера, гранта на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы, реализовавшие проект грантополучателя в полном объеме и достигшие плановых показателей деятельности, могут повторно получить грант на развитие семейной фермы не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта).

2.4.1. Участник отбора также должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на дату формирования территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия сведений о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, запрошенным уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

2) отсутствие в отчетном финансовом году, предшествующем текущему году, случаев привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

3) глава крестьянского (фермерского) хозяйства при осуществлении производственной деятельности в отрасли животноводства обязуется соблюдать нормы нагрузки на пастбище, установленные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 27 апреля 2006 г. № 158 «О нормах нагрузки скота на пастбища на территории Республики Калмыкия».

2.5. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в

объявлении, представляет в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (далее - заявка):

1) заявление на предоставление гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса);

2) документ, удостоверяющего личность участника отбора - гражданина Российской Федерации (все страницы) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

3) документы, удостоверяющие личность членов крестьянского (фермерского) хозяйства (все страницы), соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, а также документы, подтверждающие родство членов крестьянского (фермерского) хозяйства: свидетельство о заключении брака, и (или) свидетельства о рождении, и (или) выписка из похозяйственной (домовой) книги (электронные копии документов - документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования);

4) справка, подтверждающая соответствие крестьянского (фермерского) хозяйства требованию, указанному в подпункте 10 пункта 2.4 настоящего Порядка, подготовленную и подписанную главой крестьянского (фермерского) хозяйства (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

5) проект грантополучателя по одному выбранному направлению производственной деятельности (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

6) план расходов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

7) письмо (справка) финансово-кредитной организации или выписка с банковского расчетного счета участника отбора, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (штампом) банка, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости по каждому наименованию статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в проекте грантополучателя и плане расходов, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления заявки (электронная копия

документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования).

При использовании средств гранта на уплату процентов льготного инвестиционного кредита - выписка из расчетного счета (либо справку) банка, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (штампом) банка, подтверждающая наличие собственных средств не менее 20 процентов стоимости каждого наименования расходов, указанных в проекте грантополучателя и плане расходов, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления заявки и информация российской кредитной организации о готовности предоставления крестьянскому (фермерскому) хозяйству льготного инвестиционного кредита на реализацию проекта грантополучателя в размере не менее 20 процентов наименования расходов, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью российской кредитной организации (электронные копии документов – документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования);

8) сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер или сведения о состоянии животноводства по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ за отчетный финансовый год, предшествующему текущему финансовому году (в случае осуществления производственной деятельности в отрасли животноводства и птицеводства) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

9) материалы фотофиксации в цветном изображении земельного (рыбоводного) участка сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, на котором планируется развитие семейной фермы, отвечающие следующим характеристикам:

количество фотографий - не менее двух: одна фрагментная (точечная) с близкого расстояния, на которой имеются объекты недвижимости, используемые в производственной деятельности (при наличии); вторая фотография должна быть панорамной и должна отражать общий план земельного участка, желательное соотношение долей неба и земельного участка в кадре должно составлять примерно 1:3; к фотографиям прилагается информация с указанием: дата фотофиксации, кадастровый номер, адрес местонахождения, площадь;

10) проектно-сметная документация, заверенная крестьянским (фермерским) хозяйством (при наличии) (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

11) уведомление об использовании заявителем, применяющим систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой

налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (при наличии) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования).

Участник отбора может дополнительно представить любые документы, если считает, что они могут повлиять на результаты конкурса, при котором определение получателя гранта осуществляется, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

2.6. К категории получателей гранта относятся крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия.

2.7. Критерии оценки заявок об участии в отборе, показатели, образующие указанные критерии оценки установлены в приложении № 3 к настоящему Порядку.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, должны быть подписаны:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Уполномоченный орган не вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и категориям, определенными пунктами 2.4, 2.4.1 и 2.6 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию уполномоченному органу по собственной инициативе.

Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащихся в документах, представляемых им в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Датой представления участником отбора заявки и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера, даты, времени в системе «Электронный бюджет» с автоматическим формированием личного дела участника отбора и регистрационного листа.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных заявок посредством системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе отозвать поданную им заявку до установленного срока окончания приема документов на получение гранта с правом повторной подачи заявки. Для этого необходимо направить посредством сайта уполномоченному органу официальное письменное уведомление. Датой отзыва заявления является дата регистрации официального письменного уведомления участника отбора.

Внесение изменений участником отбора заявки не допускается.

2.9. Руководитель уполномоченного органа путем издания приказа определяет состав конкурсной комиссии и регламент рассмотрения заявок участников отбора, к которым обеспечивается доступ в системе «Электронный бюджет», к заявкам для их рассмотрения и оценки.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии. В состав могут включаться представители органов исполнителей власти Республики Калмыкия, юридических и физических лиц, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса, а также представители кредитных, консультационных, общественных и иных организаций по предварительному согласованию. Состав конкурсной комиссии утверждается уполномоченным органом.

Председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа. Заседания конкурсной комиссии проводятся председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии лично или с использованием инструментов видео-конференц-связи участвуют в заседаниях конкурсной комиссии без права делегирования своих полномочий иным лицам. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочным, если на них присутствует не менее половины ее состава.

Протокол вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня принятия заявки, содержащей документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит:

проверку на предмет соответствия участника отбора требованиям, категории, критериям отбора, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка;

проверку на предмет соответствия представленной участником отбора заявки требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора. В том числе, в случае необходимости путем проведения выездной проверки на предмет достоверности предоставленных данных участников отбора;

проверку на предмет достоверности, представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

проверку своевременности подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

оценку участников отбора в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к настоящему Порядку, путем присвоения заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора.

Участник отбора представляет проект грантополучателя на заседании конкурсной комиссии лично или с использованием инструментов видеоконференц-связи. В процессе проведения собеседования членами конкурсной комиссии на основе информации, излагаемой участником конкурсного отбора и представленных им в составе заявки документов, оценивается проект грантополучателя, в том числе степень владения заявителем информацией, содержащейся в данном проекте:

«высокая» - наибольшее количество членов конкурсной комиссии оценили как «высокая» (при равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим);

«средняя» - наибольшее количество членов конкурсной комиссии оценили как «средняя» (при равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим);

«низкая» - наибольшее количество членов конкурсной комиссии оценили как «низкая» (при равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим).

2.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки, либо в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора, отбор признается несостоявшимся и подлежит отмене.

2.11. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня принятия заявки, содержащей документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит проверку на соответствие участника отбора требованиям, категории получателей гранта, критериям оценки, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка.

Для этого конкурсная комиссия в рамках межведомственного

информационного взаимодействия запрашивает в отношении участников отбора следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) - на официальном сайте egrul.nalog.ru в форме электронного документа;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированном праве собственности и (или) аренды (субаренды) на используемые участником отбора земельные участки – в системе межведомственного электронного взаимодействия;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированном праве собственности или на ином праве пользования на производственные объекты сельскохозяйственного назначения - в системе межведомственного электронного взаимодействия;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на официальном сайте bankrot.fedresurs.ru;

сведения из государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц на официальном сайте service.nalog.ru/rafp;

сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями совета безопасности ООН на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу www.fedsfm.ru;

сведения об отсутствии (о наличии) просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

сведения о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам - в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия;

сведения об эпизоотическом состоянии - в Управлении ветеринарии Республики Калмыкия (при осуществлении производственной деятельности в отрасли животноводства и птицеводства);

о случаях привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» - в территориальный орган федерального государственного пожарного надзора

федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы;

сведения о наличии работников, принятых на работу в соответствии с заключенным трудовым договором на неопределенный срок, и по которым произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды - в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия или в Отделении Социального фонда России по Республике Калмыкия;

сведения о наличии на праве собственности или на ином праве сельскохозяйственной техники, зарегистрированной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» и прошедшей технический осмотр в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 г. № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» по ОКОФ 013-2014 по коду 330.28.30.2 «Тракторы для сельского хозяйства» и коду 330.2830.59 «Машины для уборки урожая и обмолота, не включенные в другие группировки» - в отделе инспекции «Гостехнадзор» Министерства сельского хозяйства Республики Калмыкия.

При наличии технической возможности проверка участника отбора на соответствие требованиям, категории, критериям отбора, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», участником отбора подтверждается соответствие требованиям, категории, критериям отбора, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.12. Протокол рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ранжирование поступивших заявок определяется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

2.13. Победителями конкурсного отбора по каждому направлению производственной деятельности признаются участники отбора, набравшие наибольшее количество баллов. В случае равного количества набранных баллов у последних победителей конкурсного отбора, победителем признается участник отбора, раньше подавший заявку на регистрацию в уполномоченный орган.

Участники отбора могут быть признаны победителями конкурсного отбора только по одному направлению производственной деятельности (далее - победители конкурсного отбора).

По результатам проведения конкурсного отбора конкурсная комиссия формирует рекомендации по определению победителей конкурсного отбора по каждому направлению производственной деятельности и размеры грантов, исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год, целевого показателя и с учетом размера собственных средств грантополучателя, а также утверждает планы расходов за счет гранта и собственных средств. Изменение плана расходов подлежит рассмотрению конкурсной комиссией. Внесение изменений в направления расходов, связанные со снижением балльной оценки проекта грантополучателя, не допускается.

Конкурсная комиссия формирует рекомендации об изменении распределения грантов по направлениям производственной деятельности в пределах заявленной суммы победителя конкурсного отбора, получившего наименьшее количество баллов.

2.14. Протокол подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Количество получателей гранта определяется исходя из задач, направленных на достижение целевых показателей Государственной программы и (или) соглашения, заключенного с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса. Минимальный размер гранта не может быть менее 5 млн. рублей. Максимальный размер гранта утверждается уполномоченным органом.

2.15. Основаниями для отклонения заявок, а также причинами их отклонения являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4-2.4.1 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим

Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категории получателей гранта, установленным в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.16. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора издает приказ об итогах проведения отбора, в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа размещает итоги проведения отбора на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru, включающие следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.17. Конкурсная комиссия принимает решение о проведении дополнительного заседания конкурсной комиссии в целях направления рекомендации предложения по определению нового победителя конкурсного отбора в следующих случаях:

1) отказ победителя конкурсного отбора от получения гранта, до начала предоставления средств гранта;

2) наличие дополнительных средств бюджета, направленных на обеспечение части затрат, связанных с реализацией проектов грантополучателя;

3) добровольный возврат бюджетных средств, предоставленных получателю гранта в текущем финансовом году.

Новым победителем конкурсного отбора определяется участник отбора, набравший наибольшее количество баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных

баллов в ходе прошедшего конкурсного отбора в текущем финансовом году.

2.18. Победители конкурсного отбора обязаны в течение 3 рабочих дней с даты размещения протокола заседания конкурсной комиссии и решения уполномоченного органа на сайте направить в уполномоченный орган реквизиты расчетных счетов, открытых получателями в кредитных организациях, для включения в соглашение о предоставлении гранта.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Условием предоставления гранта является соответствие получателя гранта требованиям, установленными пунктами 2.4, 2.4.1 настоящего Порядка.

3.2. Порядок и сроки проведения уполномоченным органом проверки на соответствие требованиям, указанными в пунктах 2.4, 2.4.1 настоящего Порядка, установлены пунктами 2.9 и 2.11 настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов и сроки их представления получателям гранта для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.4, 2.4.1 настоящего Порядка, а также требования к таким документам, установлены пунктами 2.5 и 2.8 настоящего Порядка.

3.4. Распределение гранта по направлениям производственной деятельности определяется по формуле:

$$S_i = \frac{S_{ba}}{\sum_{sn}} \times S_{in}$$

где:

S_i - объем гранта по i -му направлению производственной деятельности;

S_{ba} - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на предоставление гранта;

\sum_{sn} - объем заявленного гранта заявителями в соответствии с проектом грантополучателя по всем направлениям производственной деятельности, соответствующие пункту 2.11 настоящего Порядка;

S_{in} - объем заявленного гранта заявителями в соответствии с проектом грантополучателя по i -му направлению производственной деятельности, соответствующие пункту 2.11 настоящего Порядка.

3.5. Победитель конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта (далее - получатель гранта) подписывает с уполномоченным органом соглашение о предоставлении гранта (далее - Соглашение).

Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отказ получателя гранта от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа признается отказом получателя гранта от получения гранта.

3.6. Соглашение должно содержать обязательные следующие условия:

о запрете приобретения получателя гранта - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

в случае уменьшения уполномоченному органу бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

о конечных значениях результатов предоставления гранта с указанием точной даты завершения;

сроки (периодичность) перечисления гранта с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

о счетах, на которые перечисляется грант, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

о согласии получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обязательстве получателя гранта:

оплачивать за счет собственных денежных средств не менее 40 процентов стоимости по каждому наименованию статей расходов

(приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в плане расходов и проекте грантополучателя;

использовать грант по целевому назначению в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка в течение 24 месяцев со дня его получения и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность хозяйства. Срок использования гранта на развитие семейной фермы может быть продлен по решению уполномоченного органа, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия уполномоченным органом решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение семейной фермой наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта на развитие семейной фермы в установленный срок;

осуществлять свою деятельность и представлять отчетности, установленные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

достигнуть результатов предоставления гранта;

предоставлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год в течение 5 лет со дня получения гранта;

представлять отчетность о целевом использовании гранта в порядке, сроки и по форме, устанавливаемой в соглашении;

не прекращать деятельность юридического лица (для юридических лиц) или индивидуального предпринимателя в течение 5 лет со дня получения гранта и не производить смену главы крестьянского (фермерского) хозяйства без согласования с уполномоченным органом;

по сохранению созданных для трудоустройства на постоянную работу новых работников рабочих мест в рамках реализации проекта грантополучателя, сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет с даты получения гранта, а также внести сведения о принятых работниках в отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Калмыкия, а в случае расторжения трудового договора с этим работником обязуется заключить трудовой договор с другим работником не позднее 30 календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятым работником и состоять с вновь принятым работником в трудовых отношениях до наступления не менее 5 лет с даты получения гранта;

об обязательстве не менять местонахождение без уведомления уполномоченного органа;

соблюдения нормы нагрузки на пастбище, установленные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 27 апреля 2006 г. № 158 «О нормах нагрузки скота на пастбища на территории Республики Калмыкия» (при осуществлении пастбищного животноводства);

о согласии на осуществление в отношении него уполномоченным

органом и органом государственного финансового контроля проверок за соблюдением условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта;

об оформлении документов при реализации продукции, включенной в перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденного приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. № 648, с использованием ФГИС «Меркурий» (при осуществлении производственной деятельности в области животноводства (рыбоводства)) и (или) оформлять документы в ФГИС «Зерно» (при осуществлении деятельности в производстве и реализации зерна);

обязательства не приобретать имущество, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет грантов на развитие семейной фермы.

3.7. Результатом предоставления гранта является:

1) увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженного в натуральных и денежных показателях, не менее на 10 процентов, увеличение налоговых отчислений не менее чем на 10 процентов по сравнению с предыдущим годом по состоянию на 31 декабря года в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта;

2) трудоустройство на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта.

3.8. Для осуществления финансирования уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует документы в соответствии с установленным порядком исполнения республиканского бюджета и представляет их в адрес Министерства финансов Республики Калмыкия.

3.9. Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленных документов для перечисления гранта доводит объемы финансирования в пределах утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

3.10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения денежных средств для перечисления гранта на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю гранта платежный документ на перечисление гранта в полном объеме, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Датой получения гранта является дата зачисления бюджетных средств на расчетный счет получателя гранта, открытый в кредитных организациях.

3.12. При прекращении деятельности получателя гранта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

при прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.13. Имущество, приобретенное за счет гранта:

1) должно располагаться по местонахождению грантополучателя. Изменение местонахождения грантополучателя и (или) перемещение имущества, приобретенного за счет гранта, допускается при уведомлении уполномоченного органа;

2) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта, допускаются только при согласовании с уполномоченным органом, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением о предоставлении средств, заключаемым между грантополучателем и уполномоченным органом.

3.14. Срок использования грантов на развитие семейной фермы составляет не более 24 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок, продление срока использования гранта осуществляется по решению уполномоченного органа, но не более чем на 6 месяцев, в установленном уполномоченным органом порядке. Основанием для принятия уполномоченным органом решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

3.15. За счет средств гранта не допускается оплата расходов, которые были ранее профинансированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.16. Финансовое обеспечение затрат средств гранта на развитие семейной фермы в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя, осуществляется по

следующим направлениям:

- 1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности;
- 2) разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. Размер гранта на развитие семейной фермы, направляемый на разработку указанной проектной документации не может превышать 3 млн. рублей;
- 3) приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;
- 4) комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения. Перечень указанного оборудования утверждается уполномоченным органом;
- 5) погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» (далее – Правила льготного кредитования). Размер гранта на развитие семейной фермы, направляемый погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами льготного кредитования не может превышать 80 процентов указанных затрат;

б) уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 5 настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

7) погашение не более 20 процентов займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя.

Средства гранта на развитие семейной фермы не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

3.17. В случае предоставления гранта в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера гранта, излишне выплаченные средства, полученные в качестве гранта, подлежат возврату получателем гранта в добровольном порядке на счет уполномоченного органа в срок 10 рабочих дней, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

3.18. В случае предоставления гранта в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера гранта, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

3.19. В случаях, предусмотренных пунктами 3.17 и 3.18 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.20. В случае установления факта нарушения получателем гранта, условий и порядка предоставления гранта, в том числе нецелевого использования гранта, выявленного уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата, грант подлежит возврату в республиканский бюджет.

Возврат гранта осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате гранта;

получатель гранта обязан произвести возврат гранта в полном объеме, а в случае недостижения значений результата предоставления гранта в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «в» пункта 6.3 настоящего Порядка, в течение 20 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате гранта;

при нарушении получателем срока возврата гранта уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате гранта, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.21. В случае установления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления гранта, выявленного уполномоченным органом, с получателя гранта взимается штрафная санкция в республиканский бюджет.

Взимание штрафной санкции осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней после выявления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления гранта направляет получателю требование об оплате штрафной санкции;

получатель гранта обязан произвести оплату штрафной санкции в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «г» пункта 6.3 настоящего Порядка, в течение 20 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования об оплате штрафной санкции;

при нарушении получателем срока оплаты штрафной санкции уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании об оплате штрафной санкции, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.22. В случае призыва получателя гранта на развитие семейной фермы по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - призыв на военную службу) уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

признание проекта грантополучателя выполненными, в случае если средства гранта на развитие семейной фермы использованы в полном объеме, а в отношении получателя гранта на развитие семейной фермы в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель гранта на развитие семейной фермы освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта на развитие семейной фермы в бюджет Республики Калмыкия в объеме неиспользованных средств гранта на развитие семейной фермы в случае если средства гранта на развитие семейной фермы не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя гранта на развитие семейной фермы в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя признается выполненными, а получатель гранта на развитие семейной фермы освобождается от

ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются уполномоченным органом по заявлению получателя гранта на развитие семейной фермы при представлении ими документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Калмыкия (муниципального образования Республики Калмыкия), которой получатель гранта на развитие семейной фермы призывались на военную службу, сведениями об их призыве на военную службу.

Получатель гранта на развитие семейной фермы, пострадавший в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом уполномоченным органом, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

3.23. В процессе реализации проекта грантополучателя в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем гранта на развитие семейной фермы, на военную службу допускается его смена по решению членов такого крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта на развитие семейной фермы. При этом уполномоченный орган осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между уполномоченным органом и получателем гранта на развитие семейной фермы, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта грантополучателя в соответствии с указанным соглашением.

3.24. Действие пунктов 3.22 и 3.23 настоящего Порядка распространяется в том числе на лиц, получивших средства гранта на поддержку начинающего фермера в соответствии с Государственной программой в 2019 - 2020 годах.

4. Требования к предоставлению отчетности

4.1. Получатель гранта ежеквартально представляет в уполномоченный орган в системе «Электронный бюджет» в течение срока освоения гранта:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного освоения средств гранта,

но не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет» с приложением подтверждающих документов, устанавливаемых приказом уполномоченного органа;

отчет о достижении значений результата предоставления гранта в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 12 января года, следующего за годом предоставления гранта, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Ежегодно, в срок до 15 февраля года, следующим за отчетным годом получатель гранта сдает отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей, по форме утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в соответствующий период.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, представленных документов, целевое использование средств гранта и выполнение обязательств, установленных соглашением, несет получатель гранта.

4.4. Уполномоченный орган, после принятия отчетов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней осуществляет проверку. В случае несоответствия условиям и порядка предоставления гранта уполномоченным органом применяются меры ответственности, установленные пунктом 6.3 настоящего Порядка.

5. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления гранта

5.1. Мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта проводится исходя из достижения результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, не реже одного раза в год.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

6.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, осуществляется уполномоченным органом, а также органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Порядок и сроки возврата гранта и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями гранта, в республиканский бюджет установлены пунктом 3.20 настоящего Порядка.

6.3. При несоблюдении получателем гранта условий и порядка предоставления гранта применяются следующие меры ответственности:

а) в случае несоблюдения получателем условий и порядка предоставления гранта, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля грант, подлежит возврату в республиканский бюджет в полном объеме в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка;

б) в случае несоблюдения срока использования гранта, установленного пунктом 4.1 настоящего Порядка, остаток неиспользованных средств гранта подлежит возврату в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка;

в) в случае если получателем гранта не достигнуты результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка грант подлежит возврату в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка в объеме ($V_в$), рассчитанном по формуле (в разрезе каждого результата предоставления гранта):

$$V_в = \left(\Sigma_r \times k \times \frac{m}{n} \right) \times 0,1$$

Σ_r - сумма гранта полученная;

k - коэффициент возврата гранта;

m - количество результатов предоставления гранта, отражающих уровень недостижения i -го результата;

n - общее количество результатов предоставления гранта.

$$k = \frac{SUMD_i}{m}$$

где:

$SUMD_i$ - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i -го результата.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления гранта.

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i}$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата;

S_i - значение результата предоставления гранта, установленного соглашением о предоставлении гранта;

T_i - фактическое значение результата предоставления гранта.

В случае введения в году не достижения результата предоставления гранта на территории муниципального образования Республики Калмыкия режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Калмыкия природного характера, на территории которого получатель гранта осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, в соответствии с решением руководителя уполномоченного органа или назначенный по приказу заместителем руководителя, уполномоченному в соответствующей сфере деятельности действие настоящего подпункта не применяется.

В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия уполномоченным органом решения о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и соглашение о предоставлении средств, заключенное между грантополучателем и уполномоченным органом, грантополучатель представляет актуализированный проект грантополучателя в уполномоченный орган в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения;

г) в случае непредставления получателем гранта отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка к получателю гранта применяются штрафные санкции ($V_{штраф}$), подлежащие уплате в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.21 настоящего Порядка, в размере (рублей) определяемой по формуле:

$$V_{штраф} = V_6 \times 0,0001,$$

где:

V_6 - объем бюджетных средств, предоставленных получателю гранта в соответствии с заключенным соглашением, рублей.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
грантов на развитие семейной фермы,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 9 июня 2020 г. № 183

Председателю
конкурсной комиссии по отбору
проектов грантополучателей

(Ф.И.О. председателя)

Заявление
на предоставление гранта на развитие семейной фермы

Я, _____
(Ф.И.О. полностью главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

подтверждаю, что:

1. Ознакомлен(а) и согласен(на) с условиями участия и отбора проектов грантополучателей.

2. Соответствую требованиям, предъявляемым к заявителям, о чем представляю описание документов на _____ листах.

3. В случае признания победителем и включения в перечень получателей гранта на развитие семейной фермы обязуюсь:

3.1. заключить соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы с Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия;

3.2. достигнуть результатов предоставления гранта по увеличению объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, не менее чем на 10 процентов в год, а также увеличению налоговых отчислений на 10 процентов по сравнению с предыдущим годом в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта;

3.3. оплачивать с расчетных счетов, открытых в кредитных организациях, не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества за счет собственных и (или) заемных средств, указанных в плане расходов;

3.4. использовать грант по целевому назначению в соответствии с планом расходов;

3.5. использовать грант в течение 24 месяцев со дня его получения. Срок использования гранта на развитие семейной фермы может быть продлен по решению уполномоченного органа, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия уполномоченным органом решения о продлении

срока использования гранта является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта на развитие семейной фермы в установленный срок;

3.6. трудоустроить на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта;

3.7. осуществлять свою деятельность, представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя, обеспечить сохранение созданных для трудоустройства на постоянную работу новых работников рабочих мест в рамках реализации проекта грантополучателя, вести бухгалтерский учет, осуществлять учет сельскохозяйственной продукции и сырья в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта, не менять местонахождение без уведомления уполномоченного органа;

3.8. предоставлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год, и в сроки, установленные уполномоченным органом;

3.9. представлять в течение 5 лет с даты получения гранта отчетности о целевом использовании гранта в порядке, сроки и по форме, утвержденной уполномоченным органом;

3.10. оформлять документы при реализации продукции, включенной в перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденного приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. № 648, с использованием ФГИС «Меркурий» (при осуществлении производственной деятельности в области животноводства) и (или) оформлять документы в ФГИС «Зерно» (при осуществлении деятельности в производстве и реализации зерна);

3.11. не приобретать имущество, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агростартап», гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной животноводческой фермы, семейной фермы;

3.12. соблюдать нормы нагрузки на пастбище, установленные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 27 апреля 2006 г. №158 «О нормах нагрузки скота на пастбища на территории Республики Калмыкия».

4. Согласен(на) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта.

5. Подтверждаю, что реализация проекта грантополучателя ранее не осуществлялась с использованием средств государственной поддержки или

реализация проекта грантополучателя на ранее полученный грант «Агростартап», грант на поддержку начинающего фермера, грант на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы завершен, отсутствуют внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств гранта «Агростартап», гранта на поддержку начинающего фермера, гранта на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы либо внесены изменения в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя с участием средств гранта «Агростартап», гранта на поддержку начинающего фермера, гранта на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов.

6. Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке на предоставление гранта, является достоверной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

7. Обязуюсь соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления гранта иных операций, определенных настоящим постановлением (для юридических лиц).

Подтверждаю, что не получали по прилагаемым документам в текущем финансовом году субсидий (грантов) из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами средства на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, в том числе о результатах рассмотрения заявок.

Приложение: опись прилагаемых документов на _____ листах в 2 экз.

Адрес места регистрации и местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства:

Телефон, электронная почта и другие контакты для оперативной связи:

ИНН _____
КПП _____
ОГРН _____
Расчетный счет № _____
Наименование банка _____
БИК _____
Корр. счет _____

(наименование участника
отбора)
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение к заявлению на предоставление
грантов на развитие семейной фермы

Согласие на обработку персональных данных
субъекта персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

проживающий (ая) по адресу: _____,
паспорт: серия _____, номер _____, выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от
представителя субъекта персональных данных)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
: серия _____ номер _____,

(вид основного документа, удостоверяющего личность)
выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

проживающий (ая) по адресу _____,
принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее – оператор), зарегистрированного по адресу: 358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. им. Номто Очирова, д. 15, на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление в документальной, электронной, устной формах, уничтожение персональных данных) моих персональных данных (любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)):

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- сведения о гражданстве;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- иные персональные данные, содержащиеся в иных документах в рамках поданного заявления на получение компенсации.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в целях осуществления оператором функции по предоставлению грантов на развитие семейной фермы, утвержденному постановлением в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 384.

Предоставляю право осуществлять передачу моих персональных данных и их дальнейшую обработку в целях реализации действующего законодательства при обязательном соблюдении мер, обеспечивающих их защиту, и при условии, что их прием и обработка осуществляются лицом, обязанным соблюдать требования по защите и обработке персональных данных.

Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Подпись субъекта персональных данных:

« _____ » _____ 20 _____

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
грантов на развитие семейной фермы,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 9 июня 2020 г. № 183

ПЛАН
расходов за счет гранта на развитие семейных ферм
по направлению производственной деятельности

(наименование направления производственной деятельности)

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование направления использования средств	Цена, руб.	Количество, ед.	Итого затрат, руб.	Источник финансирования, руб.	
					средства гранта (не более 60% от суммы расходов)	Собственные и (или) заемные средства (не менее 40% от суммы расходов)
1	2	3	4	5	6	7
1.	приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности					
1.						
2.						
2	разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции					
1.						
2.						
3	приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции					
3.1. строительство						
3.1.1.						
3.1.2.						
3.2. приобретение, реконструкция или модернизация						
3.2.1.						

	3.2.2.					
	3.3. капитальный ремонт					
	3.3.1.					
	3.3.2.					
4	комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения					
	1.					
	2.					
5	погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство,					

	первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»					
	1.					
	2.					
6	уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 5 пункта 3.16 настоящего Порядка, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы					
	1.					
	2.					
7	погашение не более 20 процентов займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя					
	1.					
	2.					
	Итого по плану расходов	x	x			

(наименование участника отбора)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
грантов на развитие семейной фермы,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 9 июня 2020 г. № 183

Критерии балльной оценки проектов развития семейной фермы

Критерии оценки заявок по направлению производственной деятельности «Развитие крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности» и «Развитие овцеводства (козоводства), коневодства, верблюдоводства»

№	критерии	подкритерии		баллы
		1	2	
1	Наличие на праве собственности или на ином праве пользования земельных участков сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства для разведения и содержания сельскохозяйственных животных	в собственности	подкритерии 2	7
		в аренде (субаренде) на срок не менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		5
		в аренде (субаренде) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		3
		в собственности		4
		в аренде (субаренде) на срок не менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		2
2	Наличие производственных фондов (зданий, сооружений площадью не менее 300 кв. м) сельскохозяйственного назначения, расположенных на используемом земельном участке для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства по отрасли животноводства	в аренде (субаренде) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		1
		в аренде (субаренде) на срок менее 1 года с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		0
		срок эксплуатации с года выпуска не превышает 3 года		3
3	Наличие* зарегистрированной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» сельскохозяйственной техники по ОКОФ 013-2014 по коду 330.28.30.2 «Тракторы для сельского хозяйства»	срок эксплуатации с года выпуска составляет от 3 до 5 лет		2
		срок эксплуатации с года выпуска превышает 5 лет		1
		отсутствует		0

	в течение не менее 1 года и прошедшей ежегодный технический осмотр в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 г. № 1013			
4	Увеличение налоговых отчислений к предыдущему году	не менее 10%		3
		не менее 5%		2
		отсутствует		0
5	Наличие поголовья сельскохозяйственных животных по соответствующим направлениям производственной деятельности на 31 декабря года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, голов	крупный рогатый скот от 50 и более или овцы (козы) от 150 и более или лошади от 30 и более или верблюды от 30 и более		4
		крупный рогатый скот от 10 до 50 или овцы (козы) от 50 до 150 или лошади от 15 до 30 или верблюды от 15 до 30		2
		крупный рогатый скот менее 10 или овцы (козы) менее 50 или лошади менее 15 или верблюды менее 15		0
6	Наличие работников, принятых на работу в соответствии с заключенным трудовым договором на неопределенный срок, и по которым произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды	1 работник на 1 января года проведения конкурсного отбора		1
		2 и более работников		2
7	Получение участником отбора грантов «Агростартап», на поддержку начинающего фермера, на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы	ранее не являлся получателем грантов		6
		ранее являлся получателем грантов «Агростартап», на поддержку начинающего фермера, но не являлся получателем грантов на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы		1
8	Направление использование гранта	1. приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности 2. разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции 3. приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных		2
		строительство		15
		приобретение, реконструкция или модернизация		5
		капитальный ремонт		2

		<p>объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p>		
		<p>4. комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения</p>	<p>7</p>	
		<p>5. погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528</p>	<p>1</p>	
		<p>6. уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 5 пункта 3.16 настоящего Порядка, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы</p>	<p>1</p>	
		<p>7. погашение не более 20 процентов займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя</p>	<p>1</p>	
9	<p>Степень владения заявителем информацией, содержащейся в проекте грантополучателя по результатам очного</p>	<p>высокая (участник отбора с высокой степенью знания владеет информацией представленного проекта)</p>	<p>15</p>	

	<p>собеседования и (или) видео-конференц-связи</p>	<p>средняя (участник отбора ориентируется в представленном проекте) в недостаточной степени</p> <p>низкая (участник отбора не ориентируется в представленном проекте)</p>	<p>7</p> <p>0</p>
--	--	---	-------------------

Примечание:

* - ограничение по сроку нахождения в собственности крестьянского (фермерского) хозяйства техники не распространяется на сельскохозяйственную технику, приобретенной Главой крестьянского (фермерского) хозяйства у официального дилера.

1. Балл по критерию «Наличие на праве собственности или на ином праве пользования земельных участков сельскохозяйственного назначения для разведения и содержания сельскохозяйственных животных» в случае наличия нескольких подкритериев № 1 рассчитывается по наименьшему баллу.

2. Балл по критерию «Наличие производственных фондов (зданий, сооружений площадью не менее 300 кв. м) сельскохозяйственного назначения, расположенных на используемом земельном участке для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства по отрасли животноводства» в случае наличия нескольких подкритериев № 1 рассчитывается по наименьшему баллу.

3. Балл по критерию «Направление использования гранта» в случае направления части гранта по нескольким подкритериям № 1 рассчитывается как среднее арифметическое число баллов по данным подкритериям.

4. Балл по подкритерию № 1 в случае направления части гранта по нескольким подкритериям № 2 рассчитывается по наименьшему баллу.

Критерии оценки заявок по направлению производству деятельности «Развитие растениеводства (производство зерновых, зернобобовых, масличных, кормовых культур, кормовых культур, комбинированных сельскохозяйственных кормов, овощеводство)»

№	критерий	подкритерий 1	подкритерий 2
1	Направление производственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства	производство комбинированных сельскохозяйственных кормов	10
		овощеводство	7
		производство кормовых культур	6
		производство зерновых, зернобобовых, масличных культур в собственности	4
			не менее 100
			от 10 до 100
			до 10
		аренда (субаренда) на срок не менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе	8
			не менее 100
			от 10 до 100
			до 10
2	Наличие на праве собственности или на ином праве пользования земельных участков сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства для развития растениеводства, га	аренда (субаренда) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе	5
			4
			3
		аренда (субаренда) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе	2
		в собственности	4
		аренда (субаренда) на срок не менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе	2
3	Наличие производственных фондов (зданий, сооружений площадью не менее 300 кв. м.) сельскохозяйственного назначения, расположенных на используемом земельном участке для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства по отрасли растениеводство	аренда (субаренда) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе	1
		в аренде (субаренде) на срок менее 1 года с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе	0
		срок эксплуатации с года выпуска не превышает 3 года	3
		срок эксплуатации с года выпуска составляет от 3 до 5 лет	2
		срок эксплуатации с года выпуска превышает 5 лет	1
4	Наличие* зарегистрированной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» сельскохозяйственной техники по ОКОФ 013-2014 по коду 330.28.30.2 «Тракторы для сельского хозяйства» в течение не менее 1 года и прошедшей ежегодный технический осмотр в соответствии с постановлением	отсутствует	

	Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 г. № 1013			
	Наличие*(1) зарегистрированной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» сельскохозяйственной техники по ОКОФ 013-2014 по коду 330.28.30.59 «Машины для уборки урожая и обмолота, не включенные в другие группировки» в течение не менее 1 года и прошедшей ежегодный технический осмотр в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 г. № 1013	срок эксплуатации с года выпуска не превышает 3 года	3	
5		срок эксплуатации с года выпуска составляет от 3 до 5 лет	2	
		срок эксплуатации с года выпуска превышает 5 лет	1	
		отсутствует	0	
6	Увеличение налоговых отчислений к предыдущему году	не менее 10%	3	
		не менее 5%	2	
		отсутствует	0	
7	Наличие работников, принятых на работу в соответствии с заключенным трудовым договором на неопределенный срок, и по которым произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды	1 работник на 1 января года проведения конкурсного отбора	1	
		2 и более работников	2	
		ранее не являлся получателем грантов	6	
8	Получение участником отбора грантов «Агростартап», на поддержку начинающего фермера, на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы	ранее являлся получателем грантов «Агростартап», на поддержку начинающего фермера, но не являлся получателем грантов на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы	1	
		1. приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности	2	
		2. разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	1	
9	Направление использование гранта:	3. приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж	6	
		строительство, приобретение, реконструкция или модернизация	4	

		<p>модульных объектов, для хранения и сельскохозяйственной продукции</p> <p>производственных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p>капитальный ремонт</p>	2
		<p>4. комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения</p> <p>5. погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528</p> <p>6. уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 5 пункта 3.16 настоящего Порядка, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы</p> <p>7. погашение не более 20 процентов займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя</p>	6
10	Степень владения заявителем информацией, содержащейся в	высокая (участник отбора с высокой степени знаний владет	8

	<p>проект грантополучателя по результатам очного собеседования и (или) видео-конференц-связи</p>	<p>информацией представленного проекта)</p> <p>средняя (участник отбора в недостаточной степени ориентируется в представленном проекте)</p> <p>низкая (участник отбора не ориентируется в представленном проекте)</p>	<p>4</p> <p>0</p>
--	--	---	-------------------

Примечание:

*(1) - ограничение по сроку нахождения в собственности крестьянского (фермерского) хозяйства техники не распространяется на сельскохозяйственную технику, приобретенной Главой крестьянского (фермерского) хозяйства у официального дилера.

1. Балл по критерию «Наличие на праве собственности или на ином праве пользования земельных участков сельскохозяйственного назначения для развития растениеводства, га» в случае наличия нескольких подкритериев № 1 рассчитывается по наименьшему баллу.

2. Балл по критерию «Наличие производственных фондов (зданий, сооружений площадью не менее 300 кв. м.) сельскохозяйственного назначения, расположенных на используемом земельном участке для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства по отрасли растениеводства» в случае наличия нескольких подкритериев № 1 рассчитывается по наименьшему баллу.

3. Балл по критерию «Направление использования гранта» в случае направления части гранта по нескольким подкритериям № 1 рассчитывается как среднее арифметическое число баллов по данным подкритериям.

4. Балл по подкритерию № 1 в случае направления части гранта по нескольким подкритериям № 2 рассчитывается по наименьшему баллу.

Критерии оценки заявок по направлению производственной деятельности «Птицеводство (разведение сельскохозяйственной птицы (индеек, уток, кур, гусей, цесарок), а также производство куриных яиц и яиц прочей сельскохозяйственной птицы)»

№	критерии	подкритерии 1	подкритерии 2	баллы
1	Наличие на праве собственности или на ином праве пользования земельных участков сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства для разведения и содержания сельскохозяйственной птицы	в собственности		7
		в аренде (субаренде) на срок не менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		5
		в аренде (субаренде) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		3
		в собственности		4
		в аренде (субаренде) на срок не менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		2
2	Наличие производственных фондов (зданий, сооружений площадью не менее 300 кв. м) сельскохозяйственного назначения, расположенных на используемом земельном участке для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства по отрасли птицеводства	в аренде (субаренде) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		1
		в аренде (субаренде) на срок менее 1 года с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		0
		срок эксплуатации с года выпуска не превышает 3 года		3
3	Наличие*(1) зарегистрированной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» сельскохозяйственной техники по ОКОФ 013-2014 по коду 330.28.30.2 «Тракторы для сельского хозяйства» в течение не менее 1 года и прошедшей ежегодный технический осмотр в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 г. № 1013	срок эксплуатации с года выпуска составляет от 3 до 5 лет		2
		срок эксплуатации с года выпуска превышает 5 лет		1
		Отсутствует		0
4	Увеличение налоговых отчислений к предыдущему году	не менее 10%		3
		не менее 5%		2
		Отсутствует		0
5	Наличие поголовья сельскохозяйственной птицы по соответствующим направлениям производственной деятельности на 31 декабря года, предшествующего году	индейки, утки, куры, гуси, цесарки от 150 и более		3
		индейки, утки, куры, гуси, цесарки от 50 до 150		2
		индейки, утки, куры, гуси, цесарки менее 50		1

	проведения конкурсного отбора, голов				
6	Наличие работников, принятых на работу в соответствии с заключенным трудовым договором на неопределенный срок, и по которым произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды	1 работник	на 1 января года проведения конкурсного отбора	2	
		2 и более работников		4	
7	Получение участником отбора грантов «Агростартап», на поддержку начинающего фермера, на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы	ранее не являлся получателем грантов		6	
		ранее являлся получателем грантов «Агростартап», на поддержку начинающего фермера, но не являлся получателем грантов на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы		1	
8	Направление использование гранта	1. приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности		2	
		2. разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции		1	
		3. приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции		8	
		строительство, приобретение, реконструкция или модернизация		5	
		капитальный ремонт		3	
7		4. комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции		7	
		оборудованием и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения			
1		5. погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий		1	

	<p>российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528</p> <p>6. уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 5 пункта 3.16 настоящего Порядка, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы</p> <p>7. погашение не более 20 процентов займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя</p>		
			1
			1
		высокая (участник отбора с высокой степени знания владеет информацией представленного проекта)	8
		средняя (участник отбора в недостаточной степени ориентируется в представленном проекте)	4
9	Степень владения заявителем информацией, содержащейся в проекте грантополучателя по результатам очного собеседования и (или) видео-конференц-связи	низкая (участник отбора не ориентируется в представленном проекте)	0

Примечание:

*(1) - ограничение по сроку нахождения в собственности крестьянского (фермерского) хозяйства техники не распространяется на сельскохозяйственную технику, приобретенной Главой крестьянского (фермерского) хозяйства у официального дилера.

1. Балл по критерию «Наличие на праве собственности или на ином праве пользования земельных участков сельскохозяйственного назначения для разведения и содержания сельскохозяйственной птицы» в случае наличия нескольких подкритериев № 1 рассчитывается по наименьшему баллу.

2. Балл по критерию «Наличие производственных фондов (зданий, сооружений) площадью не менее 300 кв. м) сельскохозяйственного назначения, расположенных на используемом земельном участке для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства по отрасли птицеводства» в случае наличия нескольких подкритериев № 1 рассчитывается по наименьшему баллу.

3. Балл по критерию «Направление использования гранта» в случае направления части гранта по нескольким подкритериям № 1 рассчитывается как среднее арифметическое число баллов по данным подкритериям.

4. Балл по подкритерию № 1 в случае направления части гранта по нескольким подкритериям № 2 рассчитывается по наименьшему баллу.

Критерии оценки заявок по направлению производству деятельности «Аквакультура (рыбоводство)»

№	критерии	подкритерии 1	подкритерии 2	баллы
1	Наличие на праве собственности или на ином праве пользования рыбоводных участков и (или) земель сельскохозяйственного назначения, занятых водными объектами	в собственности		7
		в аренде (субаренде) на срок не менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		5
		в аренде (субаренде) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		3
		в собственности		4
2	Наличие производственных фондов (зданий, сооружений площадью не менее 300 кв. м) сельскохозяйственного назначения, расположенных на используемом земельном участке для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства по аквакультуре (рыбоводству)	в аренде (субаренде) на срок не менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		2
		в аренде (субаренде) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		1
		в аренде (субаренде) на срок менее 1 года с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		0
		предоставления заявки на участие в конкурсном отборе		3
3	Наличие* зарегистрированной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» сельскохозяйственной техники по ОКФС 013-2014 по коду 330.28.30.2 «Тракторы для сельского хозяйства» в течение не менее 1 года и прошедшей ежегодный технический осмотр в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 г. № 1013	срок эксплуатации с года выпуска не превышает 3 года		2
		срок эксплуатации с года выпуска составляет от 3 до 5 лет		1
		срок эксплуатации с года выпуска превышает 5 лет		0
4	Увеличение налоговых отчислений к предыдущему году	Отсутствует		3
		не менее 10%		2
		не менее 5%		0
5	Наличие работников, принятых на работу в соответствии с заключенным трудовым договором на неопределенный срок, и по которым произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды	Отсутствует		1
		1 работник	на 1 января года проведения конкурсного отбора	2
6	Получение участником отбора грантов «Агростартап», на	ранее не являлся получателем грантов		6

	<p>поддержку начинающего фермера, на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы</p>	<p>ранее являлся получателем грантов «Агростартап», на поддержку начинающего фермера, но не являлся получателем грантов на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы</p>	1
		<p>1. приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности</p> <p>2. разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p>3. приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p>4. комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p>5. погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских</p>	2
7	<p>Направление использование гранта</p>	<p>3. приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p>4. комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p>5. погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских</p>	10
		<p>приобретение, реконструкция или модернизация</p> <p>капитальный ремонт</p>	5
		<p>капитальный ремонт</p>	2
		<p>4. комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p>5. погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских</p>	7
		<p>реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских</p>	1

		<p>кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528</p> <p>6. уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 5 пункта 3.16 настоящего Порядка, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы</p> <p>7. погашение не более 20 процентов займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя</p>	1
		<p>высокая (участник отбора с высокой степени знания владеет информацией представленного проекта)</p>	10
8	<p>Степень владения заявителем информацией, содержащейся в проекте грантополучателя по результатам очного собеседования и (или) видео-конференц-связи</p>	<p>средняя (участник отбора в недостаточной степени ориентируется в представленном проекте)</p>	5
		<p>низкая (участник отбора не ориентируется в представленном проекте)</p>	0

Примечание:

* - ограничение по сроку нахождения в собственности крестьянского (фермерского) хозяйства техники не распространяется на сельскохозяйственную технику, приобретенной Главой крестьянского (фермерского) хозяйства у официального дилера.

1. Балл по критерию «Наличие на праве собственности или на ином праве пользования рыболовных участков» в случае наличия нескольких подкритериев № 1 рассчитывается по наименьшему баллу.

2. Балл по критерию «Наличие производственных фондов (зданий, сооружений площадью не менее 300 кв. м) сельскохозяйственного назначения, расположенных на используемом земельном участке для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства по аквакультуре (рыбоводству)» в случае наличия нескольких подкритериев № 1 рассчитывается по наименьшему баллу.

3. Балл по критерию «Направление использования гранта» в случае направления части гранта по нескольким подкритериям № 1 рассчитывается как среднее арифметическое число баллов по данным подкритериям.

4. Балл по подкритерию № 1 в случае направления части гранта по нескольким подкритериям № 2 рассчитывается по наименьшему баллу.».

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 5 марта 2024 г. № 79

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от «9» июня 2020 г. № 183

Порядок предоставления субсидий на развитие семейных ферм

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и правила предоставления субсидий на развитие семейных ферм (далее - Порядок) на условиях софинансирования из федерального и республиканского бюджетов в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«Государственная программа» - Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия, утвержденная постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 384 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия»;

«сельские территории» - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением города Элиста) Республики Калмыкия. Перечень таких территорий определяется Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган);

«сельские агломерации» - примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций на территории Республики Калмыкия определяется уполномоченным органом;

«семейная ферма» - крестьянское (фермерское) хозяйство, число

членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации;

«местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства» - при осуществлении производственной деятельности:

в отрасли животноводства - наличие используемых объекта строительства (строение, сооружение) и (или) земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения (пастбище) и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отрасли растениеводства - наличие используемого земельного участка сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отрасли птицеводства - наличие используемых объекта строительства (строение, сооружение) и (или) земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отрасли аквакультуры (рыбоводства) - по наличию рыбоводного участка и (или) земель сельскохозяйственного назначения, занятых водными объектами, в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2013 г. № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

«план расходов» - документ, включающий указание наименований статей расходов, составленный по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - план расходов).

1.3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение до 60 процентов затрат семейной фермы, но не более 20 млн. рублей на одну семейную ферму, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций малого и среднего предпринимательства в рамках реализации Государственной программы (далее - субсидии), связанных с приобретением в текущем финансовом году:

а) оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции,

включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта для комплектации объектов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции семейных ферм. Перечень указанных оборудования, техники и специализированного транспорта утверждается уполномоченным органом;

б) сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала.

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса - Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение части затрат.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.7. Финансовое обеспечение части затрат семейной фермы осуществляется без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется, исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.8. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Наименование государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора - единый портал бюджетной системы Российской Федерации на официальном сайте www.budget.gov.ru.

Уполномоченный орган в целях взаимодействия:

обеспечивает доступ участников отбора к системе «Электронный

бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

осуществляет взаимодействие уполномоченных органов местного самоуправления с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.2. Способ проведения отбора на конкурентной основе, определенный в соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации: конкурс - проведение отбора получателей субсидий исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий.

2.3. В целях проведения отбора для предоставления субсидии уполномоченный орган размещает в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок объявление о проведении отбора, которое включает:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, места нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты уполномоченного органа;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктами 2.4-2.4.1 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.9 и 2.11 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для

представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в системе «Электронный бюджет» (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении

которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из республиканского бюджета в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия, муниципальных правовых актов на цель, установленную в пункте 1.3 настоящего Порядка. Допускается одновременное предоставление гранта на развитие семейной фермы и финансовое обеспечение затрат семейной фермы, в случае если проектом грантополучателя, реализация которого планируется за счет средств гранта на развитие семейной фермы, не предусмотрены затраты финансового обеспечения затрат семейной фермы;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Калмыкия);

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) является крестьянским (фермерским) хозяйством, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или является индивидуальным предпринимателем, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия, осуществляющие деятельность на дату подачи заявки более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на

сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия;

9) глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет в наличии земельный (рыбоводный) участок сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства на праве собственности и (или) аренды (субаренды), заключенных по договорам на срок не менее года, прошедших государственную регистрацию;

10) крестьянское (фермерское) хозяйство создано в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», годовой доход которого за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей;

11) эпизоотическое благополучие хозяйства в случае осуществления производственной деятельности в отрасли животноводства и птицеводства;

2.4.1. Участник отбора также должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на дату формирования территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия сведений о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, запрошенным уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

2) отсутствие в отчетном финансовом году, предшествующем текущему году, случаев привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

3) крестьянским (фермерским) хозяйством при осуществлении производственной деятельности в отрасли животноводства соблюдаются нормы нагрузки на пастбище, установленные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 27 апреля 2006 г. № 158 «О нормах нагрузки скота на пастбища на территории Республики Калмыкия»;

4) глава крестьянского (фермерского) хозяйства постоянно проживает на сельской территории или на территории сельской агломераций, поставлен на учет в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия, сроком более 12 месяцев с даты регистрации;

5) глава крестьянского фермерского хозяйства должен иметь на расчетном счете собственных средств не менее 40 процентов стоимости

каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов.

2.5. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, представляет в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (далее - заявка):

1) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса);

2) план расходов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

3) справка (сведение, выписка) из учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации о наличии счета (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

4) сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер или сведения о состоянии животноводства по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ за отчетный финансовый год, предшествующему текущему финансовому году (в случае осуществления производственной деятельности в отрасли животноводства и птицеводства) (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

5) документ, удостоверяющего личность участника отбора - гражданина Российской Федерации (все страницы) (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

6) документы, удостоверяющие личность членов крестьянского (фермерского) хозяйства (все страницы), соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, а также документы, подтверждающие родство членов крестьянского (фермерского) хозяйства: свидетельство о заключении брака, и (или) свидетельства о рождении, и (или) выписка из похозяйственной (домовой) книги (электронные копии документов – документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования);

7) справка, подтверждающая соответствие крестьянского (фермерского) хозяйства требованию, указанному в подпункте 10 пункта 2.4 настоящего Порядка, подготовленную и подписанную главой крестьянского (фермерского) хозяйства (электронная копия документа – документ на

бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

8) уведомление об использовании заявителем, применяющим систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, при наличии) (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

9) письмо (справка) финансово-кредитной организации или выписка с банковского расчетного счета участника отбора, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (штампом) банка, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости по каждому наименованию статей расходов, указанных в плане расходов, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления заявки (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

10) платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, и (или) копия кассового чека, подтверждающие факт уплаты налогов и сборов всех видов в отчетном финансовом году, предшествующему текущему финансовому году (при наличии) (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

11) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 настоящего Порядка:

договор (предварительный договор) купли-продажи (поставки) и (или) коммерческое предложение на приобретение оборудования и (или) сельскохозяйственной техники, и (или) специализированного транспорта (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 настоящего Порядка:

договор (предварительный договор) купли-продажи (поставки) на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицы, и (или) рыбопосадочного материала (электронная копия документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования).

Участник отбора может дополнительно представить любые документы, если считает, что они могут повлиять на результаты конкурса, при котором определение получателя субсидии осуществляется, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.

2.6. К категории получателей субсидий относятся крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия.

2.7. Критерии оценки заявок об участии в отборе, показатели, образующие указанные критерии оценки установлены в приложении № 3 к настоящему Порядку.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, должны быть подписаны:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Уполномоченный орган не вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и категориям, определенным пунктами 2.4, 2.4.1 и 2.6 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию уполномоченному органу по собственной инициативе.

Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащихся в документах, представляемых им в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Датой представления участником отбора заявки и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера, даты, времени в системе «Электронный бюджет» с автоматическим формированием личного дела участника отбора и регистрационного листа.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных заявок посредством системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе отозвать поданную им заявку до установленного срока окончания приема документов на получение субсидии

с правом повторной подачи заявки. Для этого необходимо направить посредством сайта уполномоченному органу официальное письменное уведомление. Датой отзыва заявления является дата регистрации официального письменного уведомления участника отбора.

Внесение изменений участником отбора заявки не допускается.

2.9. Руководитель уполномоченного органа путем издания приказа определяет структурные подразделения уполномоченного органа и регламент рассмотрения заявок участников отбора, к которым обеспечивается доступ в системе «Электронный бюджет», к заявкам для их рассмотрения и оценки.

Протокол вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня принятия заявки, содержащей документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит:

проверку на предмет соответствия участника отбора требованиям, категории, критериям отбора, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка;

проверку на предмет соответствия представленной участником отбора заявки требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора. В том числе, в случае необходимости путем проведения выездной проверки на предмет достоверности предоставленных данных участников отбора;

проверку на предмет достоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

проверку своевременности подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

оценку участников отбора в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к настоящему Порядку, путем присвоения заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора.

2.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки, либо в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора, отбор признается несостоявшимся и подлежит отмене.

2.11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия заявки, содержащей документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит проверку на соответствие участника отбора требованиям, категории, критериям отбора, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка.

Для этого уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении участников отбора следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) - на официальном сайте egrul.nalog.ru в форме электронного документа;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированном праве собственности и (или) аренды (субаренды) на используемые участником отбора земельные участки – в системе межведомственного электронного взаимодействия;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированном праве собственности или на ином праве пользования на производственные объекты сельскохозяйственного назначения - в системе межведомственного электронного взаимодействия;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на официальном сайте bankrot.fedresurs.ru;

сведения из государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц на официальном сайте service.nalog.ru/rafp;

сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями совета безопасности ООН на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу www.fedsfm.ru;

сведения об отсутствии (о наличии) просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

сведения об эпизоотическом состоянии - в Управлении ветеринарии Республики Калмыкия (при осуществлении производственной деятельности в отрасли животноводства и птицеводства);

сведения о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам - в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия;

о случаях привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» -

в территориальный орган федерального государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы;

сведения о наличии работников, принятых на работу в соответствии с заключенным трудовым договором на неопределенный срок, и по которым произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды - в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия или в Отделении Социального фонда России по Республике Калмыкия.

При наличии технической возможности проверка участника отбора на соответствие требованиям, категории, критериям отбора, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», участником отбора подтверждается соответствие требованиям, категории, критериям отбора, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.12. Протокол рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ранжирование поступивших заявок определяется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

2.13. По результатам проведения конкурсного отбора уполномоченный орган исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год определяет размеры субсидий до 60 процентов затрат семейной фермы, но не более 20 млн. рублей на одну семейную ферму, исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

Изменение договора (предварительного договора) с иным юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем, подлежит согласованию с уполномоченным органом.

2.14. Протокол подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной

квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Количество получателей субсидий определяется исходя из задач, направленных на достижение целевых показателей Государственной программы и (или) соглашения, заключенного с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса.

2.15. Основаниями для отклонения заявок, а также причинами их отклонения являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4-2.4.1 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категории получателей субсидий, установленным в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.16. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора издает приказ об итогах проведения отбора, в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа размещает итоги проведения отбора на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru, включающие следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.17. Уполномоченный орган принимает решение о направлении рекомендации по определению нового победителя конкурсного отбора в следующих случаях:

1) отказ победителя конкурсного отбора от получения субсидий, до начала предоставления средств субсидии;

2) наличие дополнительных средств бюджета, направленных на обеспечение части затрат, связанных с предоставлением субсидии;

3) добровольный возврат бюджетных средств, предоставленных получателю субсидии в текущем финансовом году.

Новым победителем конкурсного отбора определяется участник отбора, набравший наибольшее количество баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов в ходе прошедшего конкурсного отбора в текущем финансовом году.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидий является соответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктом 2.4-2.4.1 настоящего Порядка.

3.2. Порядок и сроки проведения уполномоченным органом проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4-2.4.1 настоящего Порядка, установлены пунктами 2.9 и 2.11 настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов и сроки их представления получателям субсидий для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4-2.4.1 настоящего Порядка, а также требования к таким документам, установлены пунктами 2.5 и 2.8 настоящего Порядка.

3.4. Распределение субсидии осуществляется по районным муниципальным образованиям Республики Калмыкия по местонахождению участника отбора согласно следующей формуле:

$$S_i = \frac{V_{wi}}{V_w} \% \times S_{ba}$$

где:

S_i - объем субсидии по i -му районному муниципальному образованию Республики Калмыкия по местонахождению участника отбора;

V_{wi} – запрашиваемая сумма субсидий участников отбора в соответствии с планами расходов, по i -му районному муниципальному образованию Республики Калмыкия по местонахождению участника отбора, соответствующих пункту 2.9 настоящего Порядка;

V_w - запрашиваемая сумма субсидий участников отбора в соответствии с планами расходов всех районных муниципальных образований Республики

Калмыкия по местонахождению участника отбора, соответствующих пункту 2.9 настоящего Порядка;

S_{ba} - объем бюджетных ассигнований, установленный приказом уполномоченного органа с учетом предусмотренных в республиканском бюджете объема субсидий.

3.5. Победитель конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии) подписывает с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

Соглашение о предоставлении субсидии, а также дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отказ получателя субсидии от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа признается отказом получателя субсидии от получения субсидии.

3.6. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательные следующие условия:

о запрете приобретения получателя субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

в случае уменьшения уполномоченному органу бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

о конечных значениях результатов предоставления субсидии с указанием точной даты завершения;

сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

о счетах, на которые перечисляется субсидия, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на

основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обязательстве получателя субсидии:

оплачивать за счет собственных денежных средств не менее 40 процентов стоимости по каждому наименованию статей расходов, указанных в плане расходов;

использовать субсидии по целевому назначению в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка не позднее 1 октября года получения субсидии;

осуществлять свою деятельность и представлять отчетности, установленные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка;

достигнуть результатов предоставления субсидии;

предоставлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год в течение 24 месяцев со дня получения субсидии;

представлять отчетность о целевом использовании субсидии в порядке, сроки и по форме, устанавливаемой в соглашении;

не прекращать деятельность юридического лица (для юридических лиц) или индивидуального предпринимателя в течение 24 месяца с даты получения субсидии;

соблюдения нормы нагрузки на пастбище, установленные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 27 апреля 2006 г. № 158 «О нормах нагрузки скота на пастбища на территории Республики Калмыкия» (при осуществлении пастбищного животноводства);

об обязательной идентификации (чипированию) приобретенных животных за счет субсидий и собственных средств, подлежащих индивидуальной идентификации (чипированию) региональным информационно-селекционным центром в течение 2-х месяцев с момента приобретения сельскохозяйственных животных (за исключением молодняка сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет субсидий и собственных средств, на откорм);

зарыбления рыбопосадочного материала, приобретенного за счет субсидий и собственных средств, который подтверждается актом выпуска объектов аквакультуры.

3.7. Результатом предоставления субсидии является размер налоговых отчислений (не менее чем 10 процентов от суммы субсидий), рассчитанный за отчетный финансовый год получения субсидий, уплаченный в году получения субсидий и (или) очередном финансовом году.

3.8. Для осуществления финансирования уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует документы в соответствии с установленным порядком исполнения республиканского бюджета и представляет их в адрес Министерства финансов Республики Калмыкия.

3.9. Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленных документов для перечисления субсидий доводит объемы финансирования в пределах утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

3.10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения денежных средств для перечисления субсидий на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю субсидий платежный документ на перечисление субсидии в полном объеме, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Датой получения субсидии является дата зачисления бюджетных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитных организациях.

3.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного

соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.13. Имущество, приобретенное за счет субсидии, не подлежит реализации, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение 24 месяцев с даты получения субсидии.

3.14. Срок использования субсидий может быть продлен по решению уполномоченного органа, но не более чем на 60 календарных дней. Основанием, для принятия уполномоченным органом решения о продлении срока использования субсидии является документальное подтверждение получателем субсидии наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств субсидий в установленный срок. При этом продление срока использования субсидий, осуществляется в соответствии с заявлением получателей средств, направленных в уполномоченный орган не позднее чем за 10 календарных дней до окончания срока использования субсидий.

3.15. За счет средств субсидии не допускается оплата расходов, которые были ранее профинансированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.16. Финансовое обеспечение субсидий осуществляется на следующие направления расходов:

оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта для комплектации объектов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции семейных ферм. Перечень указанных оборудования, техники и специализированного транспорта утверждается уполномоченным органом;

сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств субсидий не допускается.

3.17. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидий в добровольном порядке на счет уполномоченного органа в срок 10 рабочих дней, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

3.18. В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете

размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

3.19. В случаях, предусмотренных пунктами 3.17 и 3.18 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.20. В случае установления факта нарушения получателем субсидий, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе нецелевого использования субсидии, выявленного уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель субсидий обязан произвести возврат субсидии в полном объеме, а в случае недостижения значений результата предоставления субсидии в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «в» пункта 6.3 настоящего Порядка, в течение 20 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате субсидии, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.21. В случае установления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, выявленного уполномоченным органом, с получателя субсидии взимается штрафная санкция в республиканский бюджет.

Взимание штрафной санкции осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после выявления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии направляет получателю требование об оплате штрафной санкции;

получатель субсидий обязан произвести оплату штрафной санкции в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «г» пункта 6.3 настоящего Порядка, в течение 20 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования об оплате штрафной санкции;

при нарушении получателем срока оплаты штрафной санкции уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании об оплате штрафной санкции, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в

порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Требования к предоставлению отчетности

4.1. Получатель субсидий ежеквартально представляет в уполномоченный орган в системе «Электронный бюджет» в течение срока освоения субсидии:

а) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного освоения средств субсидий, но не позднее 1 октября года предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации с приложением следующих подтверждающих документов:

по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 настоящего Порядка:

копия договора купли-продажи (поставки) на приобретение оборудования и (или) сельскохозяйственной техники, и (или) специализированного транспорта;

копия документа, подтверждающая передачу оборудования и (или) сельскохозяйственной техники, и (или) специализированного транспорта, в соответствии с договором купли-продажи (поставки) (товарная накладная и (или) акт приема-передачи, и (или) универсальный передаточный документ);

платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, подтверждающее факт оплаты и перечисления средств получателем субсидии поставщику в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение оборудования и (или) сельскохозяйственной техники, и (или) специализированного транспорта, и (или) копия кассового чека, подтверждающий факт оплаты участником отбора поставщику в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение оборудования и (или) сельскохозяйственной техники, и (или) специализированного транспорта;

копия паспорта самоходных машин и других видов техники (распечатка электронного паспорта самоходных машин и других видов техники) и (или) копия паспорта транспортного средства (распечатка выписки, содержащую часть сведений из электронного паспорта транспортного средства) с отметкой о постановке на государственный учет;

по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 настоящего Порядка:

копия договора купли-продажи (поставки) на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицы, и (или) рыболоводного материала;

копия документа, подтверждающая передачу сельскохозяйственных

животных (за исключением свиней) и (или) птицы, и (или) рыбопосадочного материала, в соответствии с договором купли-продажи (поставки) (товарная накладная и (или) акт приема-передачи, и (или) универсальный передаточный документ);

платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, подтверждающее факт оплаты и перечисления средств получателем субсидии поставщику в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицы, и (или) рыбопосадочного материала, и (или) копия кассового чека, подтверждающий факт оплаты получателем субсидии поставщику в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицы, и (или) рыбопосадочного материала;

ветеринарно-сопроводительный документ на сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птиц, и (или) рыбопосадочный материал, оформленный в соответствии с приказами Минсельхоза России от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

информация о чипировании сельскохозяйственных животных с обязательным указанием вида, половозрастной группы и идентификационного номера сельскохозяйственного животного (в случае приобретения сельскохозяйственных животных);

копия акта выпуска объектов аквакультуры (зарыбления рыбопосадочного материала) (в случае приобретения рыбопосадочного материала);

б) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации с приложением следующих подтверждающих документов:

- платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, и (или) копия кассового чека, подтверждающие факт уплаты налогов и сборов всех видов.

4.2. Ежегодно, в срок до 15 февраля года, следующим за отчетным годом получатель субсидий сдает отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей, по форме утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в соответствующий период.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, представленных документов, целевое использование средств субсидии и выполнение обязательств, установленных соглашением, несет получатель субсидий.

4.4. Уполномоченный орган, после принятия отчетов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, в течение тридцати календарных дней осуществляет проверку. В случае несоответствия условиям и порядка предоставления субсидии уполномоченным органом применяются меры ответственности, установленные пунктом 6.3 настоящего Порядка.

5. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидий

5.1. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов не реже одного раза в год.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, осуществляется уполномоченным органом, а также органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Порядок и сроки возврата субсидий и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, в республиканский бюджет установлены пунктом 3.20 настоящего Порядка.

6.3. При несоблюдении получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии применяются следующие меры ответственности:

а) в случае несоблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет в полном объеме в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка;

б) в случае несоблюдения срока использования субсидии, установленного пунктом 4.1 настоящего Порядка, остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка;

в) в случае если получателем субсидий не достигнуты результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка

субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка в объеме (V_6), рассчитанном по формуле (в разрезе каждого результата предоставления субсидий):

$$V_6 = V_6 \times k,$$

где:

V_6 - объем бюджетных средств, предоставленных получателю субсидий в соответствии с заключенным соглашением, рублей;

k - коэффициент возврата размера средств.

Коэффициент возврата размера средств (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S}$$

где:

T - фактически достигнутый результат предоставления бюджетных субсидий;

S - плановый результат предоставления бюджетных субсидий, установленный в заключенном соглашении.

В случае введения в году предоставления субсидий на территории муниципального образования Республики Калмыкия режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Калмыкия природного характера, на территории которого получатель субсидий осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, в соответствии с решением руководителя уполномоченного органа или назначенный по приказу заместителем руководителя, уполномоченному в соответствующей сфере деятельности действие настоящего подпункта не применяется;

г) в случае непредставления получателем субсидии отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка к получателю субсидии применяются штрафные санкции ($V_{штраф}$), подлежащие уплате в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.21 настоящего Порядка, в размере (рублей) определяемой по формуле:

$$V_{штраф} = V_6 \times 0,005,$$

где:

V_6 - объем бюджетных средств, предоставленных получателю субсидий в соответствии с заключенным соглашением, рублей.

Заявление
на предоставление субсидий на развитие семейных ферм

Я, _____

(Фамилия Имя Отчество (при наличии) полностью)

(должность участника отбора)

(наименование участника отбора)

подтверждаю, что:

1. Ознакомлен(а) и согласен(на) с условиями участия и отбора семейных ферм.

2. Соответствую требованиям, предъявляемым к заявителям, о чем представляю опись документов на _____ листах.

3. В случае признания победителем и включения в перечень получателей субсидий обязуюсь:

3.1. заключить соглашение о предоставлении субсидий с Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия;

3.2. использовать субсидии по целевому назначению в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка не позднее 1 октября года получения субсидии;

3.3. осуществлять свою деятельность и представлять отчетности, установленные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка;

3.4. достигнуть результатов предоставления субсидии;

3.5. предоставлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год в течение 24 месяцев со дня получения субсидии;

3.6. не прекращать деятельность юридического лица (для юридических лиц) или индивидуального предпринимателя, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение 24 месяцев с даты получения субсидии.

4. Согласен(на) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии.

5. Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке на предоставление субсидии, является достоверной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

6. Обязуюсь соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций,

осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим постановлением (для юридических лиц).

Подтверждаю, что не получали по прилагаемым документам в текущем финансовом году субсидий (субсидий) из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами средства на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных, являющееся приложением к настоящему заявлению.

Приложение: опись прилагаемых документов на _____ листах в 2 экз.

Адрес места регистрации и местонахождения участника отбора:

_____ Кадастровые номера производственного объекта и (или) земельного участка:

Телефон, электронная почта и другие контакты для оперативной связи:

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

Расчетный счет № _____

Наименование _____ банка

БИК _____

Корр. счет _____

(наименование участника отбора)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20 ___ г.

Приложение к заявлению на предоставление субсидий на развитие семейных ферм

Согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных

Я, _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____, проживающий (ая) по адресу: _____, паспорт: серия _____, номер _____, выдан « ____ » 20 ____ г _____,

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ : серия _____ номер _____,

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

выдан « ____ » 20 ____ г _____,

проживающий (ая) по адресу _____,

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее – оператор), зарегистрированного по адресу: 358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. им. Номто Очирова, д. 15, на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление в документальной, электронной, устной формах, уничтожение персональных данных) моих персональных данных (любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)):

– фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);

– число, месяц, год рождения;

– сведения о гражданстве;

– вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

– номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

– идентификационный номер налогоплательщика;

– иные персональные данные, содержащиеся в иных документах в рамках поданного заявления на получение компенсации.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в целях осуществления оператором функции по предоставлению субсидий на развитие семейных ферм, утвержденному постановлением в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 384.

Предоставляю право осуществлять передачу моих персональных данных и их дальнейшую обработку в целях реализации действующего законодательства при обязательном соблюдении мер, обеспечивающих их защиту, и при условии, что их прием и обработка осуществляются лицом, обязанным соблюдать требования по защите и обработке персональных данных.

Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Подпись субъекта персональных данных:

« ____ » _____ 20 ____

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидий на развитие семейных ферм,
утвержденному Правительством
Республики Калмыкия
от 9 июня 2020 г. № 183

ПЛАН
расходов за счет субсидий на развитие семейных ферм

(наименование участника отбора)

Наименование направления использования средств	Цена, руб.	Количество, ед.	Итого затрат, руб.	Источник финансирования, руб.	
				средства субсидий (не более 60% от суммы расходов)	Собственные средства (не менее 40% от суммы расходов)
2	3	4	5	6	7
приобретение сельскохозяйственных животных:					
1. у племенных хозяйств					
1.1.					
1.2.					
2. в товарных хозяйствах, за исключением личных подсобных хозяйств					
2.1.					
2.2.					
3. в личных подсобных хозяйствах					
3.1.					
3.2.					
приобретение рыбопосадочного материала					
1.					
2.					
приобретение сельскохозяйственной птицы					
1.					
2.					
комплектация объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:					
1. сельскохозяйственной техникой с датой выпуска не более 12 месяцев с момента планируемого приобретения					
1.1.					
1.2.					
2. сельскохозяйственной техникой с датой выпуска 12 месяцев и более с момента планируемого приобретения					

2.1.					
2.2.					
3. специализированным транспортом с датой выпуска не более 12 месяцев с момента планируемого приобретения					
3.1.					
3.2.					
4. специализированным транспортом с датой выпуска 12 месяцев и более с момента планируемого приобретения					
4.1.					
4.2.					
5. оборудованием с датой выпуска не более 12 месяцев с момента планируемого приобретения					
5.1.					
5.2.					
6. оборудованием с датой выпуска 12 месяцев и более с момента планируемого приобретения					
6.1.					
6.2.					
Итого по плану расходов	х	х			

(наименование участника отбора)
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий на развитие семейных ферм,
утвержденному постановлением Правительства Республики
Калмыкия от 9 июня 2020 г. № 183

Критерии оценки участников отбора для предоставления субсидий на развитие семейных ферм

№	критерии	подкритерии	баллы
1	Получение участником отбора грантов «Агростартап», на поддержку начинающего фермера, на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы, субсидий на развитие семейных ферм	ранее не являлся получателем грантов, субсидий	10
		ранее являлся получателем грантов «Агростартап» или на поддержку начинающего фермера, но не являлся получателем грантов на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы, субсидий на развитие семейных ферм	
2	Наличие работников, принятых на работу в соответствии с заключенным трудовым договором, и по которым произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды, в	ранее являлся получателем грантов на развитие семейной животноводческой фермы или семейной фермы или субсидий на развитие семейных ферм, но не являлся получателем грантов «Агростартап» или на поддержку начинающего фермера	6
		ранее являлся получателем грантов «Агростартап» или на поддержку начинающего фермера, на развитие семейной животноводческой фермы или семейной фермы или субсидий на развитие семейных ферм	
2		4 и более работников	4
		3 работника	
		2 работника	
		1 работник	

	отчетном финансовом году, предшествующего текущему	отсутствуют	0
3	Уплата участником отбора налогов и сборов всех видов в отчетном финансовом году, предшествующему текущему финансовому году, рублей	от 1 миллиона и более	10
		от 500 тысяч до 1 миллиона	8
		от 300 тысяч до 500 тысяч	6
		от 150 до 300 тысяч	4
		от 50 до 150 тысяч	2
		менее 50 тысяч	0
		приобретение сельскохозяйственных животных в племенных хозяйствах	10
		приобретение рыболовного материала	9
		приобретение сельскохозяйственной техники с датой выпуска не более 12 месяцев с момента планируемого приобретения	8
		приобретение специализированного транспорта с датой выпуска не более 12 месяцев с момента планируемого приобретения	7
4	Направление использования субсидий*	приобретение оборудования с датой выпуска не более 12 месяцев с момента планируемого приобретения	6
		приобретение сельскохозяйственных животных в товарных хозяйствах, за исключением личных подсобных хозяйств	5
		приобретение сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах	4
		приобретение сельскохозяйственной техники с датой выпуска 12 месяцев и более с момента планируемого приобретения	3

	приобретение специализированного транспорта с датой выпуска 12 месяцев и более с момента планируемого приобретения	3
	приобретение оборудования с датой выпуска 12 месяцев и более с момента планируемого приобретения	3
	приобретение сельскохозяйственных птиц	2

* Балл по критерию «Направление использования субсидии» в случае соответствия субсидии по нескольким подкритериям рассчитывается как среднее арифметическое число баллов по данным подкритериям».

».