

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ
ТАҢЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 28 марта 2024 г.

№ 111

г. Элиста

О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации, утверждённый постановлением Правительства Республики Калмыкия от 22 июня 2020 г. № 203

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести изменение в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 22 июня 2020 г. № 203 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации», изложив его в новой редакции согласно приложению.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 28 марта 2024 г. № 111

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 22 июня 2020 г. № 203

Порядок
предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным
потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки
фермеров и развития сельской кооперации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и правила предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации (далее - Порядок) на условиях софинансирования из федерального и республиканского бюджетов в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«Государственная программа» - Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия, утвержденная постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 384 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия»;

«сельские территории» - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением города Элиста) Республики Калмыкия. Перечень таких территорий определяется Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия;

«сельские агломерации» - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под

примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Республики Калмыкия определяется Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия;

«затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива» - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию или собранные пищевые лесные ресурсы (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и подобные лесные ресурсы) (далее – дикорастущие пищевые ресурсы) в целях их дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

«сельскохозяйственный потребительский кооператив» - юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», созданное в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

К понятию «сельскохозяйственный потребительский кооператив» также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 1992 г. № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

«сельскохозяйственный товаропроизводитель» - сельскохозяйственный товаропроизводитель, признанный таковым в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

«проект увеличения производства и реализации сельскохозяйственной

продукции и оказания услуг» - документ по форме, установленной приказом уполномоченного органа исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса, включающий плановые показатели деятельности (прогнозируемый объем реализации сельскохозяйственной продукции, оказания услуг, плановые затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива, направления деятельности).

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках реализации мероприятий, направленных на создание новых субъектов малого предпринимательства в агропромышленном комплексе и развитие сельскохозяйственной кооперации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Калмыкия» государственной программы, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», по следующим направлениям:

а) связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости этого имущества;

б) связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 года. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса - Министерством сельского хозяйства

Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган);

в) связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такой техники, транспорта, оборудования и объектов определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа. Срок эксплуатации таких оборудования и объектов в году получения средств не должен превышать 3 года с года их производства, а техника и транспорт в году получения средств должны быть новыми, не бывшими в употреблении. При этом источником возмещения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, не может быть грант «Агростартап», полученный грантополучателем.

В случае если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в абзаце первом настоящего подпункта техники, транспорта, оборудования и объектов;

г) связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем;

10 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который

предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей.

Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в целях предоставления средств, предусмотренных настоящим подпунктом, рассчитывается по тому виду продукции или виду дикорастущих пищевых продуктов, которые закуплены данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

К сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 г. № 79-р;

д) связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, - в размере, не превышающем 20 процентов затрат, но не более 5 млн. рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких объектов и оборудования определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа.

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является

уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере агропромышленного комплекса - Министерство сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.7. Возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации осуществляются без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется, исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.8. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Государственной информационной системой, обеспечивающей проведение отбора, является единый портал бюджетной системы Российской Федерации на официальном сайте www.budget.gov.ru (далее - система «Электронный бюджет»).

Уполномоченный орган в целях взаимодействия:

обеспечивает доступ участников отбора к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

осуществляет взаимодействие уполномоченного органа с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.2. Способ проведения отбора на конкурентной основе, определенный в соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации: конкурс - проведение отбора получателей субсидий исходя из

наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий (далее - отбор).

2.3. В целях проведения отбора для предоставления субсидии уполномоченный орган размещает в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок объявление о проведении отбора, которое включает:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктами 2.4-2.4.1 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.9 и 2.11 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество

победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из республиканского бюджета в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия, муниципальных правовых актов на цель,

установленную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Калмыкия);

7) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) является юридическим лицом, созданное в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, обработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей относятся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или является потребительским обществом, созданным в соответствии с Федеральным законом «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

9) зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия;

10) является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

11) состоит на учете в территориальном органе федерального органа

исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия;

2.4.1. Участник отбора также должен соответствовать следующим требованиям:

1) на цели, указанные в подпункте «г» пункта 1.3 настоящего Порядка объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат. В случае если объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае, если эти затраты не возмещались ранее. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались

ранее в текущем отчетном году;

2) приобретение имущества, транспорта, оборудования, техники и объектов, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 1.3 настоящего Порядка, сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов (включая ассоциированных), в том числе у бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, не допускается;

3) получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 1.3 настоящего Порядка не допускается. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктом «г» пункта 1.3 настоящего Порядка допускается при условии, что члены таких сельскохозяйственных потребительских кооперативов последующих уровней не являются получателями средств в соответствии с подпунктом «г» пункта 1.3 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, представляет в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в уполномоченный орган заявку с приложением следующих документов (далее - заявка):

1) справка-расчет на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

2) справка (сведение, выписка) из учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации о наличии расчетного счета (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

3) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

4) выписка из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, представившего заявку, сформированная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления заявки, о составе членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

5) уведомление об использовании заявителем, применяющим систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения

обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий подпункт применяется при наличии соответствующего документа и (или) при необходимости для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость - при этом возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость);

6) проект увеличения производства и реализации сельскохозяйственной продукции и оказания услуг (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

7) платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, и (или) кассовый чек, подтверждающие факт уплаты налогов и сборов всех видов в отчетном финансовом году, предшествующему текущему финансовому году, и в текущем финансовом году (при наличии) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

8) реестр документов, подтверждающих фактически понесенные участником отбора затраты в текущем финансовом году по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) с приложением следующих документов, подтверждающих указанные затраты по направлениям, определенным пунктом 1.3 настоящего Порядка:

а) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 настоящего Порядка:

договор купли-продажи (поставки) на приобретение имущества (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

документ, подтверждающий передачу имущества, в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение имущества (товарная накладная и (или) акт приема-передачи, и (или) универсальный передаточный документ) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, подтверждающее факт оплаты и перечисления средств участником отбора поставщику в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение имущества, и (или) кассовый чек, подтверждающий факт оплаты участником отбора поставщику в

соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение имущества (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

ветеринарно-сопроводительная документация от поставщика участнику отбора, оформленная в соответствии с приказом Минсельхоза России от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется при приобретении участником отбора имущества подконтрольных товаров, включенные в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. № 648);

договор последующей реализации приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется при последующей реализации участником отбора приобретенного имущества);

документ, подтверждающий последующую передачу приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива (товарная накладная и (или) акт приема-передачи, и (или) универсальный передаточный документ) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, подтверждающее факт оплаты и перечисления средств членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива участнику отбора в соответствии с договором последующей реализации приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, и (или) кассовый чек, подтверждающий факт оплаты членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива участнику отбора в соответствии с договором последующей реализации приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется при последующей реализации участником отбора приобретенного имущества);

ветеринарно-сопроводительная документация от участника отбора

членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, оформленная в соответствии с приказом Минсельхоза России от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется при приобретении участником отбора имущества и последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива - подконтрольных товаров, включенные в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. № 648);

б) по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 настоящего Порядка:

документ, подтверждающий установление в отношении члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, признанного неблагополучным по лейкозу крупного рогатого скота, ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу крупного рогатого скота (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

результаты лабораторных исследований (по протоколам испытаний и экспертизе) крупного рогатого скота не моложе 6-месячного возраста членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, с положительным результатом на лейкоз (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

ветеринарно-сопроводительная документация, оформленная в соответствии с приказом Минсельхоза России от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», выданная на убой больного и инфицированного лейкозом крупного рогатого скота с отметкой о результатах лабораторных исследований на лейкоз (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

документ, подтверждающий отмену ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу крупного рогатого скота в отношении члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, признанного ранее

неблагополучным по лейкозу крупного рогатого скота (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

договор купли-продажи (поставки) на приобретение крупного рогатого скота (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

документ, подтверждающий передачу крупного рогатого скота, в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение крупного рогатого скота (товарная накладная и (или) акт приема-передачи, и (или) универсальный передаточный документ);

платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, подтверждающее факт оплаты и перечисления средств участником отбора поставщику в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение крупного рогатого скота, и (или) кассовый чек, подтверждающий факт оплаты участником отбора поставщику в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение крупного рогатого скота (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

ветеринарно-сопроводительная документация на крупный рогатый скот от поставщика участнику отбора, оформленная в соответствии с приказом Минсельхоза России от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

договор последующей реализации приобретенного крупного рогатого скота в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется при последующей реализации участником отбора приобретенного крупного рогатого скота);

документ, подтверждающий последующую передачу приобретенного крупного рогатого скота в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива (товарная накладная и (или) акт приема-передачи, и (или) универсальный передаточный документ) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, подтверждающее факт оплаты и перечисления

средств членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива участнику отбора в соответствии с договором последующей реализации приобретенного крупного рогатого скота в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, и (или) кассовый чек, подтверждающий факт оплаты членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива участнику отбора в соответствии с договором последующей реализации приобретенного крупного рогатого скота в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется при последующей реализации участником отбора приобретенного крупного рогатого скота);

ветеринарно-сопроводительная документация на крупный рогатый скот от участника отбора членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, оформленная в соответствии с приказом Минсельхоза России от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

в) по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.3 настоящего Порядка:

договор купли-продажи (поставки) на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта, и (или) оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и (или) мобильных торговых объектов (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

документ, подтверждающий передачу сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта, и (или) оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и (или) мобильных торговых объектов, в соответствии с договором купли-продажи (поставки) (товарная накладная и (или) акт приема-передачи, и (или) универсальный передаточный документ) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная

кредитной организацией, подтверждающее факт оплаты и перечисления средств участником отбора поставщику в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта, и (или) оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и (или) мобильных торговых объектов, и (или) кассовый чек, подтверждающий факт оплаты участником отбора поставщику в соответствии с договором купли-продажи (поставки) на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта, и (или) оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и (или) мобильных торговых объектов (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

паспорт самоходных машин и других видов техники (распечатка электронного паспорта самоходных машин и других видов техники) и (или) копия паспорта транспортного средства (распечатка выписки, содержащую часть сведений из электронного паспорта транспортного средства) с отметкой о постановке на государственный учет (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется при приобретении участником отбора сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта);

технические документации на оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и (или) мобильных торговых объектов (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется при приобретении участником отбора соответствующего оборудования и (или) мобильных торговых объектов);

справка (документ) о постановке на балансовый учет и внесении в неделимый фонд приобретенной сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта, и (или) оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и (или) мобильных торговых объектов, заверенная руководителем и главным бухгалтером сельскохозяйственного потребительского кооператива, а в случае если источником затрат участника отбора являются кредитные средства российских кредитных организаций - обязательство о внесении в неделимый фонд приобретенной сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта, и (или) оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и (или) мобильных торговых объектов после полного погашения обязательств, предусмотренных

кредитным договором, заверенное руководителем и главным бухгалтером сельскохозяйственного потребительского кооператива с приложением копии кредитного договора, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта, и (или) оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и (или) мобильных торговых объектов (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

г) по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 1.3 настоящего Порядка:

договор закупки сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

документ, подтверждающий передачу участнику отбора сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов от членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) от граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в соответствии с договором закупки (товарная накладная и (или) акт приема-передачи, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) закупочный акт) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, подтверждающее факт оплаты и перечисления средств участником отбора членам сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) гражданам, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в соответствии с договором закупки, и (или) кассовый чек, подтверждающий факт оплаты участником отбора членам сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) в соответствии с договором закупки (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

ветеринарно-сопроводительная документация от членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного

потребительского кооператива, участнику отбора, оформленная в соответствии с приказом Минсельхоза России от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется при покупке участником отбора сельскохозяйственной продукции - подконтрольных товаров, включенные в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. № 648);

отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, утверждаемой приказом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный квартал текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

д) по направлению, указанному в подпункте «д» пункта 1.3 настоящего Порядка:

договор лизинга приобретения объектов для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

документ, подтверждающий передачу объектов для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, в соответствии с договором лизинга (товарная накладная и (или) акт приема-передачи, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) иной документ, установленный договором лизинга) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

платежное поручение и (или) выписка из расчетного счета, заверенная кредитной организацией, подтверждающее факт уплаты участником отбора лизинговых платежей в соответствии с договором лизинга приобретения объектов для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации;

паспорт транспортного средства (распечатка выписки, содержащую часть сведений из электронного паспорта транспортного средства) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий

абзац применяется в случае обязательного требования по регистрации);

техническая документация на объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) (настоящий абзац применяется в случае отсутствия обязательного требования по регистрации).

Участник отбора может дополнительно представить любые документы, если считает, что они могут повлиять на результаты конкурса, при котором определение получателя субсидии осуществляется, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.

2.6. К категории получателей субсидий относятся:

юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», созданное в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов).

потребительское общество, созданное в соответствии с Федеральным законом «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции.

2.7. Критерии оценки заявок об участии в отборе, показатели, образующие указанные критерии оценки установлены в приложении № 4 к настоящему Порядку.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, должны быть подписаны:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе

«Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (для физических лиц).

Уполномоченный орган не вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и категориям, определенным пунктами 2.4, 2.4.1 и 2.6 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию уполномоченному органу по собственной инициативе.

Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащихся в документах, представляемых им в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Датой представления участником отбора заявки и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет» с автоматическим формированием личного дела участника отбора и регистрационного листа.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных заявок посредством системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе отозвать поданную им заявку в системе «Электронный бюджет» до установленного срока окончания приема документов на получение субсидии с правом повторной подачи заявки. Дата отзыва заявки регистрируется в системе «Электронный бюджет» автоматически.

Внесение изменений участником отбора заявки не допускается.

2.9. Руководитель уполномоченного органа путем издания приказа определяет структурные подразделения уполномоченного органа и регламент рассмотрения заявок участников отбора, которым обеспечивается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения и оценки.

Протокол вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня принятия заявки, содержащей документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит:

проверку на предмет соответствия участника отбора требованиям, категории получателей субсидии, критериям оценки, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка;

проверку на предмет соответствия представленной участником отбора заявки требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора. В том числе, в случае необходимости путем проведения выездной проверки на предмет достоверности предоставленных данных участников отбора;

проверку на предмет достоверности, представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

проверку своевременности подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

оценку участников отбора в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 4 к настоящему Порядку, путем присвоения заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора.

2.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки, либо в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора, отбор признается несостоявшимся и подлежит отмене.

2.11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия заявки, содержащей документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит проверку на соответствие участника отбора требованиям, категории получателей субсидии, критериям оценки, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка.

Для этого уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении участников отбора следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - на официальном сайте egrul.nalog.ru в форме электронного документа;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на официальном сайте bankrot.fedresurs.ru;

сведения из государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц на официальном сайте service.nalog.ru/rafp;

сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями совета безопасности ООН на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу www.fedsfm.ru;

сведения об отсутствии (о наличии) просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

об оформленных ветеринарно-сопроводительных документах в соответствии с приказом Минсельхоза России от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» - в Управлении ветеринарии Республики Калмыкия (при необходимости);

об эпизоотическом состоянии хозяйств по лейкозу крупного рогатого скота - в Управлении ветеринарии Республики Калмыкия (при необходимости);

сведения о наличии работников, принятых на работу в соответствии с заключенным трудовым договором на неопределенный срок, и по которым произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды - в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов в Республике Калмыкия или в Отделении Социального фонда России по Республике Калмыкия;

сведения о наличии на праве собственности или на ином праве сельскохозяйственной техники, зарегистрированной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» по ОКОФ 013-2014 по коду 330.28.30.2 «Тракторы для сельского хозяйства» и коду 330.2830.59 «Машины для уборки урожая и обмолота, не включенные в другие группировки» - в отделе инспекции «Гостехнадзор» Министерства сельского хозяйства Республики Калмыкия.

При наличии технической возможности проверка участника отбора на соответствие требованиям, категории получателей субсидии, критериям оценки, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», участником отбора подтверждается соответствие требованиям, категории получателей субсидии, критериям оценки, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения

соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.12. Протокол рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ранжирование поступивших заявок определяется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

2.13. По результатам проведения конкурсного отбора уполномоченный орган исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год, затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также предельных размеров субсидий по направлениям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, определяет ставку субсидии и размеры субсидий.

2.14. Протокол подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Количество проектов увеличения производства и реализации сельскохозяйственной продукции и оказания услуг, на которые выделяется субсидия, определяется уполномоченным органом исходя из задач, направленных на достижение целевых показателей Государственной программы и (или) соглашения, заключенного с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса.

2.15. Основаниями для отклонения заявок, а также причинами их отклонения являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленных пунктами 2.4-2.4.1 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категории получателей субсидий, установленным в пункте 2.6 настоящего Порядка;

7) несоответствие получателя субсидии целевым направлением, установленным в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.16. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора издает приказ об итогах проведения отбора, в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа размещает итоги проведения отбора на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru, включающие следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.17. Уполномоченный орган принимает решение о направлении рекомендации по определению нового победителя конкурсного отбора в следующих случаях:

1) отказ победителя конкурсного отбора от получения субсидий, до начала предоставления средств субсидии;

2) наличие дополнительных средств бюджета, направленных на обеспечение части затрат, связанных с предоставлением субсидии;

3) добровольный возврат бюджетных средств, предоставленных получателю субсидии в текущем финансовом году.

Новым победителем конкурсного отбора определяется участник отбора, набравший наибольшее количество баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов в ходе прошедшего конкурсного отбора в текущем финансовом году.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидий является соответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктами 2.4-2.4.1 настоящего Порядка.

3.2. Порядок и сроки проведения уполномоченным органом проверки на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.4-2.4.1 настоящего Порядка, установлены пунктами 2.9 и 2.11 настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов и сроки их представления получателями субсидий для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.4-2.4.1 настоящего Порядка, а также требования к таким документам установлены пунктами 2.5 и 2.8 настоящего Порядка.

3.4. Порядок расчета размера субсидии:

по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3. настоящего Порядка:

$$S_s = N_m \times S,$$

где:

S_s - размер субсидий, но не более 3 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, рублей;

N_m - стоимость переданного (реализованного) в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива приобретенного имущества (без учета налога на добавленную стоимость), рублей;

S - ставка субсидий в размере не превышающая 50 процентов затрат, процентов;

по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 настоящего Порядка:

$$S_s = N_m \times S,$$

где:

S_s - размер субсидий, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, рублей;

N_m - стоимость приобретенного крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности (без учета налога на добавленную стоимость), рублей;

S - ставка субсидий в размере не превышающая 50 процентов затрат, процентов;

по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.3. настоящего Порядка:

$$S_s = N_m \times S,$$

где:

S_s - размер субсидий, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, рублей;

N_m - стоимость приобретенного и последующим внесенного в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам

сельскохозяйственного потребительского кооператива (без учета налога на добавленную стоимость), рублей;

S - ставка субсидий в размере не превышающая 50 процентов затрат, процентов;

по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 1.3 настоящего Порядка:

$$S_s = N_m \times S,$$

где:

S_s - размер субсидий, рублей;

N_m - стоимость закупленной сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива (без учета налога на добавленную стоимость), рублей;

S - ставка субсидий (процентов) в размере не превышающем:

10 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей;

по направлению, указанному в подпункте «д» пункта 1.3. настоящего Порядка:

$$S_s = N_m \times S,$$

где:

S_s - размер субсидий, но не более 5 млн. рублей из расчета на один

сельскохозяйственный потребительский кооператив, рублей;

N_m - сумма уплаченных лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации (без учета налога на добавленную стоимость), рублей;

S - ставка субсидий в размере не превышающая 20 процентов затрат, процентов.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов указанных направлений, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.5. Победитель конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии) подписывает с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отказ получателя субсидии от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа признается отказом получателя субсидии от получения субсидии.

При условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка и документов, представленных в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.5 настоящего Порядка, субсидии предоставляются единовременно без заключения соглашения.

3.6. Соглашение должно содержать обязательные следующие условия:

в случае уменьшения уполномоченному органу бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

о конечных значениях результатов предоставления субсидии с указанием точной даты завершения;

сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

о счетах, на которые перечисляется субсидия, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

об обязательстве получателя субсидии:

осуществлять свою деятельность и представлять отчетности, установленные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка;

достигнуть результатов предоставления субсидии;

предоставлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год в течение 24 месяцев со дня получения субсидии;

не прекращать деятельность юридического лица в течение 24 месяцев с даты получения субсидии.

3.7. Результатом предоставления субсидии является размер налоговых отчислений (не менее чем 5 процентов от суммы субсидий), рассчитанный за отчетный финансовый год получения субсидий, уплаченный в году получения субсидий и (или) очередном финансовом году.

При условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии, рассчитанного в соответствии с настоящим пунктом и документов, представленных в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.5 настоящего Порядка, субсидии предоставляются одновременно без заключения соглашения.

3.8. Субсидии на расчетные счета получателей субсидий перечисляются не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидий.

Очередность предоставления субсидий устанавливается в соответствии с очередностью поступления заявок на получение субсидий.

Для осуществления финансирования уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует документы в соответствии с установленным порядком исполнения республиканского бюджета и представляет их в адрес Министерства финансов Республики Калмыкия.

3.9. Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленных документов для перечисления субсидий доводит объемы финансирования в пределах утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

3.10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения денежных средств для перечисления субсидий на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю субсидий платежный документ на перечисление субсидии в полном объеме, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Датой получения субсидии является дата зачисления бюджетных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитных

организациях.

3.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах.

3.13. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, а также требования к таким документам установлены пунктами 2.5 и 2.8 настоящего Порядка.

3.14. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, установлены в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3.15. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидий в добровольном порядке на счет уполномоченного органа в срок 10 рабочих дней, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

3.16. В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

3.17. В случаях, предусмотренных пунктами 3.15 и 3.16 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Требования к предоставлению отчетности

4.1. Получатель субсидий ежеквартально представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значений результата предоставления субсидии в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

При условии единовременного предоставления субсидии без

заключения соглашения отчет о достижении значений результата предоставления субсидии получателем субсидии не предоставляется.

4.2. Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, получатель субсидий сдает отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей, по форме утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в соответствующий период.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, представленных документов и выполнение обязательств, установленных соглашением, несет получатель субсидий.

4.4. Уполномоченный орган, после принятия отчетов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, в течение тридцати календарных дней осуществляет проверку. В случае несоответствия условиям и порядка предоставления субсидии уполномоченным органом применяются меры ответственности, установленные пунктом 6.2 настоящего Порядка.

5. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидий

5.1. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, не реже одного раза в год.

5.2. При условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии, мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии не проводится.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, осуществляется уполномоченным органом, а также органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. В случае установления факта нарушения получателем субсидий, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата, субсидия подлежит возврату в

республиканский бюджет.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель субсидий обязан произвести возврат субсидии в полном объеме, а в случае недостижения значений результата предоставления субсидии в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «б» пункта 6.4 настоящего Порядка, в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате субсидии, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации

6.3. В случае установления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, выявленного уполномоченным органом, с получателя субсидии взимается штрафная санкция в республиканский бюджет.

Взимание штрафной санкции осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после выявления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии направляет получателю требование об оплате штрафной санкции;

получатель субсидий обязан произвести оплату штрафной санкции в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «в» пункта 6.4 настоящего Порядка, в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования об оплате штрафной санкции;

при нарушении получателем срока оплаты штрафной санкции уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании об оплате штрафной санкции, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. При несоблюдении получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии применяются следующие меры ответственности:

а) в случае несоблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет в полном объеме в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Порядка;

б) в случае если получателем субсидий не достигнуты результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка

субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Порядка в объеме (V_e), рассчитанном по формуле (в разрезе каждого результата предоставления субсидий):

$$V_e = V_6 \times k,$$

где:

V_6 - объем бюджетных средств, предоставленных получателю субсидий в соответствии с заключенным соглашением, рублей;

k - коэффициент возврата размера средств.

Коэффициент возврата размера средств (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S}$$

где:

T - фактически достигнутый результат предоставления бюджетных субсидий;

S - плановый результат предоставления бюджетных субсидий, установленный в заключенном соглашении.

В случае введения в году предоставления субсидий на территории муниципального образования Республики Калмыкия режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Калмыкия природного характера, на территории которого получатель субсидий осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, в соответствии с решением руководителя уполномоченного органа или назначенный по приказу заместителем руководителя, уполномоченному в соответствующей сфере деятельности действие настоящего подпункта не применяется;

в) в случае непредставления получателем субсидии отчета, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка к получателю субсидии применяются штрафные санкции ($V_{штраф}$), подлежащие уплате в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Порядка, в размере (рублей) определяемой по формуле:

$$V_{штраф} = V_6 \times 0,001,$$

где:

V_6 - объем бюджетных средств, предоставленных получателю субсидий в соответствии с заключенным соглашением, рублей.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на
возмещение части затрат
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам в рамках создания системы
поддержки фермеров и развития сельской
кооперации, утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 22 июня 2020 г. № 203

Справка-расчет
на предоставление субсидии на возмещение части затрат
сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания
системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации

_____ (наименование участника отбора)

Наименование направления в соответствии с пунктами «а» - «д» пункта 1.3 настоящего Порядка	Сумма затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации, рублей	Ставка субсидии, процент	Потребность в субсидиях, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Объем субсидий к перечислению, рублей (заполняется уполномоченным органом)
1	2	3	4	5
Всего				

Руководитель
сельскохозяйственного потребительского
кооператива

_____ (наименование)

_____ (подпись) (_____)
М.П. (расшифровка
подписи)

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного потребительского
кооператива

_____ (подпись) (_____)
(расшифровка
подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам в рамках создания
системы поддержки фермеров и
развития сельской кооперации,
утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 22 июня 2020 г. № 203

Выписка

из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о
составе членов сельскохозяйственного потребительского кооператива

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)
по состоянию на

(дата формирования – число, месяц, год)

№	Полное наименование члена сельскохозяйственного потребительского кооператива	ИНН	ОГРН (при наличии)
Состав членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов)			
1			
2			
3			
...			
Состав ассоциированных членов сельскохозяйственного потребительского кооператива			
1			
2			
3			
...			

Руководитель
сельскохозяйственного потребительского
кооператива

_____ (наименование) _____ (подпись) (_____ (расшифровка
подписи))

М.П.
Главный бухгалтер
сельскохозяйственного потребительского
кооператива

_____ (подпись) (_____ (расшифровка
подписи))

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 22 июня 2020 г. № 203

Форма

Реестр документов,
подтверждающих фактически понесенные участником отбора затраты в текущем финансовом году

(наименование участника отбора)

(наименование направления в соответствии с пунктами «а» - «д» пункта 1.3 настоящего Порядка)

№ п/п	Наименование затрат	Документы, подтверждающие фактически понесенные затраты*		Размер фактических затрат, рублей	в т.ч. НДС, рублей
		наименование	номер и дата		
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
	ВСЕГО	х	х		

* - копии документов, подтверждающих указанные затраты по направлениям, прилагаются (в соответствии с подпунктом 8 пункта 2.5 настоящего Порядка).

Руководитель
сельскохозяйственного потребительского
кооператива

_____ (наименование)

М.П.

_____ (подпись) (_____)

(расшифровка
подписи)

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного потребительского
кооператива

_____ (подпись) (_____)

(расшифровка
подписи)

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 22 июня 2020 г. № 203

Критерии оценки заявок об участии в отборе, показатели, образующие указанные критерии оценки

№	Вес критерия	критерии	подкритерии	баллы
1	0,25	Направление деятельности в соответствии с проектом увеличения производства и реализации сельскохозяйственной продукции и оказания услуг	интенсивное ведение мясного скотоводства и оказание услуг по производству и сбыту продукции мясного скотоводства	100
			овцеводство (козоводство) и оказание услуг по производству и сбыту продукции овцеводства (козоводства)	70
			иные подотрасли животноводства (птицеводство) и оказание услуг по производству и сбыту продукции подотрасли животноводства (птицеводства)	50
			растениеводство (овощеводство) и оказание услуг по производству и сбыту продукции растениеводства (овощеводства)	30
			рыбохозяйственная деятельность и оказание услуг по производству и сбыту продукции рыбохозяйственной деятельности	10
			иные направления деятельности	0

2	0,25	Наличие зарегистрированной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» сельскохозяйственной техники по ОКОН 013-2014 по коду 330.28.30.2 «Тракторы для сельского хозяйства» и коду 330.2830.59 «Машины для уборки урожая и обмолота, не включенные в другие группировки»	срок эксплуатации с года выпуска не превышает 1 год	100
			срок эксплуатации с года выпуска составляет от 1 года до 2 лет	70
			срок эксплуатации с года выпуска составляет от 2 лет до 3 лет	30
			срок эксплуатации с года выпуска превышает 3 года и более	10
			отсутствует	0
3	0,25	Уплата участником отбора налогов и сборов всех видов в отчетном финансовом году, предшествующему текущему финансовому году, рублей	от 1 миллиона и более	100
			от 500 тысяч до 1 миллиона	80
			от 300 тысяч до 500 тысяч	60
			от 100 тысяч до 300 тысяч	40
			менее 100 тысяч	20
			отсутствует	0
4	0,25	Наличие работников, принятых на работу в соответствии с заключенным трудовым договором на неопределенный срок, и по которым произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды в отчетном финансовом году, предшествующему текущему	5 работника и более	100
			4 работника	50
			3 работника	30
			2 работника	20
			1 работник	10
			отсутствуют	0

».