

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ  
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ  
ТАНЬЧИН  
ЗАЛВРИН  
ТОГТАВР**

от 2 мая 2024 г.

№ 153

г. Элиста

**Об утверждении**

**Порядка предоставления субсидии на иные цели автономному учреждению Республики Калмыкия «Центр развития предпринимательства» для оказания финансовой поддержки в форме займов в рамках финансового обеспечения деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. №328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 387 «Об утверждении государственной программы Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на иные цели автономному учреждению Республики Калмыкия «Центр развития предпринимательства» для оказания финансовой поддержки в форме займов в рамках финансового обеспечения деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности.

2. Установить, что абзац второй пункта 4.3 раздела 4 Порядка предоставления субсидии на иные цели автономному учреждению Республики Калмыкия «Центр развития предпринимательства» для оказания финансовой поддержки в форме займов в рамках финансового обеспечения деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности, утвержденного настоящим постановлением, применяется начиная с предоставления автономному учреждению Республики Калмыкия «Центр развития предпринимательства» субсидий на иные цели в 2025 году.

Председатель Правительства  
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Порядок  
предоставления субсидии на иные цели автономному учреждению  
Республики Калмыкия «Центр развития предпринимательства» для оказания  
финансовой поддержки в форме займов в рамках финансового обеспечения  
деятельности (докапитализации) региональных  
фондов развития промышленности

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидии из республиканского бюджета, а также за счет средств, поступивших в республиканский бюджет из федерального бюджета, в целях софинансирования расходных обязательств Республики Калмыкия, автономному учреждению Республики Калмыкия «Центр развития предпринимательства» (далее - Учреждение) для оказания финансовой поддержки в форме займов в рамках финансового обеспечения создания (капитализации) и (или) деятельности (докапитализации) регионального фонда развития промышленности, созданного в организационно-правовой форме, предусмотренной частью 1 статьи 11 Федерального закона от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» в рамках региональных программ развития промышленности (далее - субсидии).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности».

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка субъектов деятельности в сфере промышленности, предусмотренная в рамках реализации регионального проекта «Развитие промышленности Республики Калмыкия», не входящего в состав федеральных проектов, государственной программы Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 387 (далее - региональный проект «Развитие промышленности Республики

Калмыкия»).

1.3. Средства субсидии не могут быть направлены на:

финансирование административно-хозяйственной деятельности Учреждения;

предоставление Учреждением финансовой поддержки промышленным предприятиям, основной вид деятельности которых не относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

финансирование инвестиционных проектов, обязательства по софинансированию которых со стороны заявителя, и (или) частных инвесторов, и (или) за счет банковских кредитов составляют суммарно менее 20 процентов общего бюджета инвестиционного проекта.

1.4. Средства, полученные при возврате займов, проценты по ним, а также иные доходы в форме штрафов и пени, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии, могут быть использованы Учреждением исключительно на цели оказания финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» и уставом Учреждения.

1.5. Уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения и полномочия главного распорядителя и получателя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия (далее - Министерство).

Размер субсидии определяется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий год и плановый период, на цели, указанные в настоящем Порядке.

1.6. Условия предоставления субъектам промышленности финансовой поддержки в форме займов, критерии отбора инвестиционных проектов, направления целевого использования средств финансирования, требования к заявителям, формы документов в составе заявки, требования к их оформлению, а также условия и порядок возврата промышленными предприятиями полученных средств определяются локальными актами Учреждения, утвержденными Наблюдательным советом Учреждения, приказами директора Учреждения, с учетом требований настоящего Порядка и действующего законодательства.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии Учреждение представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет-обоснование суммы субсидии, подписанные директором Учреждения;

в) справку о соответствии Учреждения требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, подписанную директором и главным бухгалтером Учреждения;

г) порядок отбора инвестиционных проектов для предоставления финансовой поддержки в форме займов, содержащий условия предоставления поддержки, критерии отбора, направления целевого использования средств финансирования, требования к заявителям, утвержденный Наблюдательным советом Учреждения с учетом требований настоящего Порядка и действующего законодательства.

2.2. Учреждение на дату направления заявления, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Порядка, должно соответствовать требованию об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Калмыкия, муниципальными правовыми актами Республики Калмыкия.

2.3. Министерство запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее - межведомственный запрос), справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату направления заявления, указанного в подпункте «а» пункта

2.1 настоящего Порядка.

2.4. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня представления документов, предусмотренных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает полноту и достоверность содержащихся в них сведений, а также соответствие данных сведений установленным требованиям и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов,
- б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет Учреждению в течение двух рабочих дней с даты принятия соответствующего решения с указанием конкретных причин отказа.

2.6. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, Учреждение вправе повторно представить в Министерство документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

2.7. Результатами предоставления субсидии является достижение следующих показателей:

увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

Значения показателей, необходимые для достижения результатов предоставления и использования субсидии, устанавливаются Министерством

в соответствии с показателями, установленными в региональном проекте «Развитие промышленности Республики Калмыкия», и в Соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности.

2.8. В случае если для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, предусматривается последующее предоставление Учреждением средств иным лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, в Соглашение дополнительно включаются условия, аналогичные положениям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка в части предоставления отчетности и положения, указанные в разделе 4 настоящего Порядка.

2.9. Соглашение о предоставлении Учреждению субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, заключается между Министерством и Учреждением по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Калмыкия с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней после принятия решения, и содержит в том числе:

а) цель предоставления субсидии с указанием регионального проекта «Развитие промышленности Республики Калмыкия», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов государственной программы Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 387, указанного в пункте 1.2. настоящего Порядка;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам регионального проекта «Развитие промышленности Республики Калмыкия», указанного в пункте 1.2. настоящего Порядка;

в) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

г) размер субсидии;

д) сроки (график) перечисления субсидии;

е) сроки представления отчетности;

ж) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

з) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

и) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией Учреждения;

к) нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

л) запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

2.10. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидий, или его расторжение, заключаются на основании предложения Учреждения о внесении изменения в Соглашение с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения, или его расторжения.

Дополнительные соглашения к Соглашению заключаются по типовым формам, утвержденным Министерством финансов Республики Калмыкия, в течение 10 рабочих дней после поступления предложения от Учреждения в Министерство.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия в течение 10 рабочих дней, с момента поступления субсидии на расчетный счет Министерства.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет в Министерство:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий.

3.2. Учреждение обязано предоставить в Министерство отчеты, указанные в пункте 3.1. данного Порядка (далее - Отчеты) по формам, утвержденным Министерством финансов Республики Калмыкия.

3.3. Отчеты предоставляются ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по состоянию на 1 число месяца следующего за отчетным периодом, нарастающим итогом с начала года.

3.4. Министерство вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности со сроками их представления.

3.5. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетных документах.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается Министерством в очередном финансовом году в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления соответствующей заявки Учреждения.

4.2. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается Министерством в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления соответствующей заявки Учреждения.

4.3. Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проводится обязательная проверка соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии.

Министерством осуществляется мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. В случаях установления по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля фактов нарушения целей и условий предоставления субсидии, а также недостижения Учреждением установленных результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от уполномоченного органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель обязан произвести возврат субсидии в полном объеме в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате субсидии, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае если Учреждением не достигнуты значения результатов предоставления субсидии (значения обязательных показателей), установленные в Соглашении, более чем на 20 процентов, начиная с итогов 3-го года с года предоставления субсидии, Министерство вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.



4.6. Ответственность за недостоверность представляемых в Министерство информации и документов, которые предусмотрены настоящим Порядком, возлагается на Учреждение.

4.7. Основанием для освобождения Учреждения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.8. Неиспользованные в текущем финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, остатки субсидии, а также поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником которых являются целевые субсидии, при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в направлении этих средств на те же цели в очередном финансовом году, принятого в соответствии с бюджетным законодательством, подлежат возврату в бюджет Республики Калмыкия в сроки, установленные бюджетным законодательством.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидии  
Автономному учреждению Республики  
Калмыкия «Центр развития  
предпринимательства» на иные цели для  
оказания финансовой поддержки в форме  
займов в рамках финансового обеспечения  
деятельности (докапитализации)  
региональных фондов развития  
промышленности

### Заявление

о предоставлении субсидии автономному учреждению Республики  
Калмыкия «Центр развития предпринимательства» на иные цели для  
оказания финансовой поддержки в форме займов в рамках финансового  
обеспечения деятельности (докапитализации) региональных фондов  
развития промышленности

Автономное учреждение Республики Калмыкия «Центр развития  
предпринимательства» в лице \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий факт внесения записи в единый  
государственный реестр юридических лиц: № \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_.

Кем выдан \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

р/сч № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

кор/сч \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Прошу предоставить в \_\_\_\_\_ году субсидию автономному  
учреждению Республики Калмыкия «Центр развития  
предпринимательства» (далее - Учреждение) на иные цели для оказания  
финансовой поддержки в форме займов в рамках финансового  
обеспечения деятельности (докапитализации) региональных фондов

развития промышленности в сумме \_\_\_\_\_, в том числе за счет средств республиканского бюджета \_\_\_\_\_, за счет средств федерального бюджета, поступивших в республиканский бюджет, \_\_\_\_\_ руб.

С условиями предоставления субсидии, включая условие проведения Министерством экономики и торговли Республики Калмыкия, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Учреждением, целей и условий предоставления субсидии, ознакомлен и согласен.

В соответствии с установленным порядком к заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(дата)