

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ  
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ  
ТАНЬЧИН  
ЗАЛВРИН  
ТОГТАВР**

от 27 мая 2024 г.

№ 176

г. Элиста

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики  
Калмыкия от 18 апреля 2022 г. № 134**

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Калмыкия от 18 апреля 2022 г. № 134 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидии на оказание услуг по реализации образовательных программ высшего профессионального образования государственным образовательным организациям, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия, устанавливающий общий объем контрольных цифр приема, не осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

1. В наименовании и в пункте 1 слово «устанавливающий» заменить словом «устанавливающее».

2. Порядок предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидии на оказание услуг по реализации образовательных программ высшего профессионального образования государственным образовательным организациям, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия, устанавливающий общий объем контрольных цифр приема, не осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Калмыкия



Э. Церенов

Приложение к  
постановлению Правительства  
Республики Калмыкия  
от 27 мая 2024 г. № 176

«Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Калмыкия  
от 18 апреля 2022 г. № 134

**Порядок**  
предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидии на оказание услуг по реализации образовательных программ высшего профессионального образования государственным образовательным организациям, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия, устанавливающее общий объем контрольных цифр приема, не осуществляет функции и полномочия учредителя

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидии (далее - грант) на оказание услуг по реализации образовательных программ высшего профессионального образования по специальностям: 31.05.01 - Лечебное дело, 31.05.02 - Педиатрия (далее - программы высшего профессионального образования) государственным образовательным организациям, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия, устанавливающее общий объем контрольных цифр приема, не осуществляет функции и полномочия учредителя, проведения отборов получателей гранта, требования к отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:  
образовательная организация - государственная образовательная организация, не являющаяся казенным учреждением, осуществляющая на территории Республики Калмыкия образовательную деятельность по программам высшего профессионального образования;

контрольные цифры приема - контрольные цифры приема на обучение по специальностям: 31.05.01 - Лечебное дело, 31.05.02 - Педиатрия за счет средств республиканского бюджета.

1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление грантов, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является

Министерство здравоохранения Республики Калмыкия (далее – уполномоченный орган).

Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат по организации обучения студентов в соответствии с установленными федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Грант предоставляется в пределах доведенных до уполномоченного органа как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, которые по итогам отбора подлежат распределению между победителями отбора на основании решения уполномоченного органа.

Контрольные цифры приема на обучение студентов в 2022 - 2024 годах, составляют: по специальности 31.05.01 - Лечебное дело - 25 человек, по специальности 31.05.02 - Педиатрия - 25 человек. Срок получения образования в соответствии с установленными федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования составляет 6 лет.

1.4. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат получателя гранта по организации обучения студентов государственных образовательных организаций, обучающихся по программам высшего профессионального образования по очной форме обучения в Республике Калмыкия.

1.5. К категории получателей грантов относятся бюджетные или автономные учреждения, являющиеся образовательными организациями высшего профессионального образования, осуществляющие образовательную деятельность на территории Республики Калмыкия по реализации образовательных программ по специальностям «31.05.01 Лечебное дело», «31.05.02 Педиатрия».

1.6. Получатели грантов определяются уполномоченным органом по результатам проведения отбора в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе.

1.7. Информация о предоставлении грантов размещается уполномоченным органом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» (<http://www.minzdrav.kalmregion.ru>).

## **2. Порядок проведения отбора**

2.1. Отбор осуществляется уполномоченным органом способом запроса предложений исходя из соответствия участника отбора категории получателя гранта, предусмотренной пунктом 1.5 Порядка, и очередности поступления заявок.

2.2. В целях проведения отбора для предоставления гранта уполномоченный орган размещает на своем официальном сайте в сети

«Интернет» не позднее пяти рабочих дней до даты начала приема заявок  
объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора,  
которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем  
размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса  
электронной почты уполномоченного органа;

результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.8  
настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц официального сайта  
уполномоченного органа в сети «Интернет»;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3  
настоящего Порядка и перечню документов, представляемых участниками  
отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категорий и (или) критерий отбора участников;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований,  
предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками  
отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок  
участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок  
участников отбора, в том числе порядок возврата заявок на доработку,  
порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их  
отклонения;

объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета  
размера гранта, в соответствии с настоящим Порядком, правила  
распределения гранта по результатам отбора, которые могут включать  
максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемого победителю  
(победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядка рассмотрения и оценки заявок участников отбора (при  
необходимости);

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений  
объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого  
предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен  
подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от  
заключения соглашения о предоставлении гранта;

сроки размещения приказа уполномоченного органа о подведении  
итогов отбора на официальном сайте уполномоченного органа в сети  
«Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня,  
следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участник отбора по состоянию на дату подачи заявки на участие в  
отборе должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цели, установленные п. 1.4 настоящего Порядка;

участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Калмыкия);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем

гранта (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта (участника отбора) не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом.

2.4. Для участия в отборе по предоставлению грантов участник отбора представляет в уполномоченный орган в срок, указанный в объявлении о проведении отбора получателей гранта, следующий перечень документов:

а) заявка установленной формы согласно Приложению к настоящему Порядку, которая включает, в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором (далее – заявка);

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную на дату, входящую в период подачи заявки в уполномоченный орган;

в) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации или в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

е) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая, что участник отбора не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цели, установленные настоящим Порядком;

ж) финансово-экономическое обоснование необходимого размера гранта на текущий финансовый год и плановый период, утвержденное руководителем участника отбора (иным уполномоченным лицом);

з) копию устава участника отбора и изменений в него;

и) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

к) копия лицензии на право ведения образовательной деятельности по реализации образовательных программ;

л) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом уполномоченным органом, не осуществляющим в отношении их функций и полномочий учредителя.

В случае использования в заявке информации и документов, содержащих персональные данные иных лиц, то необходимо их письменное согласие на обработку данных.

2.5. В заявке должны быть представлены сведения о планируемых расходах средств гранта с учетом пункта 3.7 настоящего Порядка.

2.6. Заявка представляется в печатном виде на бумажном носителе в одном экземпляре, должна быть прошита, пронумерована и подписана руководителем участника отбора, несущего ответственность за полноту заявки, ее содержание, достоверность сведений и соответствие требованиям настоящего Порядка.

В случае нарушения участником отбора требований к оформлению заявки, заявка возвращается на доработку, с возможностью ее повторного представления участником отбора в срок до окончания установленного срока приема заявок.

2.7. В период приема заявок на участие в отборе уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявки.

2.8. Заявка представляется в уполномоченный орган непосредственно руководителем участника отбора или почтовым отправлением.

Датой представления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, является день их получения уполномоченным органом непосредственно от участника отбора либо дата штемпеля почтового ведомства места отправления, при экспресс-доставке - дата накладной.

2.9. Уполномоченный орган в день поступления заявок регистрирует их в журнале регистрации документов в порядке очередности их поступления.

Журнал регистрации заявок на участие в отборе должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью уполномоченного органа.

2.10. Заявка, поступившая в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется и к участию в отборе не допускается.

2.11. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок путем направления в уполномоченный орган

соответствующего заявления. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в отборе.

2.12. По инициативе участника отбора в ранее поданное в уполномоченный орган заявку могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора получателей гранта.

Для внесения изменений в заявку участник отбора направляет в уполномоченный орган письменное уведомление о необходимости внесения изменений в заявку с приложением измененных документов, представление которых предусмотрено пунктом 2.4 настоящего Порядка, подписанное руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом.

Уведомление о необходимости внесения изменений в заявку подается участником отбора в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган регистрирует уведомление о необходимости внесения изменений в заявку в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

При направлении уведомления о необходимости внесения изменений в заявку приложенные к указанному уведомлению измененные документы, представление которых предусмотрено пунктом 2.4 настоящего Порядка, учитываются уполномоченным органом при принятии решения об определении получателей гранта и размере предоставляемого гранта или об отклонении заявок.

2.13. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления участниками отбора заявок, указанного в объявлении о проведении отбора получателей гранта, уполномоченный орган рассматривает полученные заявки на предмет наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки, проверяет документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляет проверку участников отбора на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и принимает решение об определении получателей гранта и размере предоставляемого гранта или об отклонении заявок в форме приказа.

2.14. Основаниями для отклонения заявки участника отбора, а также для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

несоответствие участника отбора требованиям и категории, указанным в пунктах 1.5, 2.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;



подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Наличие в заявке опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением ошибок, имеющих существенное значение для оценки содержания представленных документов, не является основанием для отказа в допуске к участию в отборе.

2.15. Решение об определении получателя (получателей) гранта и размере предоставляемого гранта или об отклонении заявок доводится до сведения участника отбора путем размещения не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, соответствующего приказа уполномоченного органа на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», включающего следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.16. В случае полного отсутствия заявок на участие в отборе или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок перечню документов, установленному в пункте 2.4 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента окончания срока приема заявок принимает решение о признании отбора несостоявшимся путем издания приказа.

2.17. В случае поступления только одной заявки на участие в отборе и соответствия ее требованиям настоящего Порядка, победителем отбора признается участник отбора, направивший данную заявку.

2.18. Уполномоченный орган не возмещает участникам отбора, не допущенным к участию в отборе, участникам и победителям отбора никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в отборе и участием в отборе.

### **3. Условия и порядок предоставления гранта**

3.1. Условиями предоставления гранта являются:

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями

268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

запрет приобретения получателями гранта - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

заключение соглашения о предоставлении гранта (дополнительного соглашения к соглашению) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Калмыкия (далее – Соглашение).

3.2. Грант предоставляется на основании Соглашения, заключенного между уполномоченным органом и победителем отбора в течение 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения об определении получателя (получателей) и размере предоставляемого гранта.

Если в течение установленного срока Соглашение не заключено по вине получателя гранта, то он теряет право на его получение.

Отказ получателя гранта от подписания Соглашения, либо не подписание Соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания Соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа признается отказом от получения гранта.

Соглашение заключается на весь срок обучения студентов в соответствии с установленными контрольными цифрами приема.

3.3. Соглашение должно содержать следующие условия:

а) точную дату завершения и конечное значение результатов (конкретную количественную характеристику итогов) предоставления гранта;

б) положение, определяющее обязанность получателя гранта по достижению результатов предоставления гранта;

в) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) цели, размер, условия и порядок предоставления гранта;

д) о представлении получателем гранта отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчета о достижении значений результата предоставления гранта;

е) обязательство получателя гранта по возврату в доход республиканского бюджета полученных средств гранта, при использовании которого были допущены нарушения условий и порядка предоставления

гранта, выявленные по результатам проверок, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта;

ж) в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю средств республиканского бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств обязательство сторон по внесению в Соглашение условий о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия в отношении новых условий;

з) обязательство получателя гранта о включении в заключаемые договоры, на основании которых лица получают средства, источником которых является грант, положений о согласии таких лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

и) соблюдение запрета приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

к) значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта) (далее - характеристики);

л) условие о внесении в соглашение изменений путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником при реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

м) условие о расторжении соглашения с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в республиканский бюджет при реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом.

3.4. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта для достижения цели, указанной в пункте 1.4 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^3 V_i \times N_i$$

где:

S - общий размер гранта, предусмотренного на три года;

$V_i$  - стоимость обучения одного студента за один год по программам высшего профессионального образования (специальности: 31.05.01 - Лечебное дело, 31.05.02 - Педиатрия) по очной форме обучения;

$N_i$  - численность студентов, проходящих обучение по программам высшего профессионального образования (специальности: 31.05.01 - Лечебное дело, 31.05.02 - Педиатрия) по очной форме обучения;

3.5. Перечисление средств гранта осуществляется ежегодно. Размер гранта рассчитывается исходя из фактической численности студентов, обучающихся на соответствующем курсе, включая студентов, находящихся в академическом отпуске.

3.6. Перечисление средств гранта на лицевой счет получателя, открытый в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном действующим законодательством, осуществляется после подписания Соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет уполномоченного органа из республиканского бюджета.

3.7. Финансовое обеспечение расходов получателя гранта осуществляются на следующие направления:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата типографских услуг сторонних организаций;
- транспортные услуги;
- оплата работ и услуг;
- командировочные расходы;
- приобретение основных средств;
- приобретение материальных запасов;
- иные расходы, связанные с оказанием образовательной услуги.

3.8. Достигнутым результатом предоставления гранта является реализация программы (проекта) в полном объеме в установленные сроки.

Тип результатов предоставления гранта - оказание услуг (выполнение работ).

Уполномоченный орган устанавливает в Соглашении значения результатов предоставления гранта.

3.9. Возврат гранта в республиканский бюджет в случае нарушения условий и порядка их предоставления, в том числе в части недостижения результатов предоставления гранта, осуществляется на основании:

а) требования уполномоченного органа - в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем гранта указанного требования;

б) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.10. В случае если получателем гранта не достигнуто значение результата предоставления гранта, размер средств, подлежащих возврату получателем гранта в республиканский бюджет, рассчитывается по формуле:

$$P = S - \sum_{o=1}^{max=50} (V / 12 \times t_o),$$

где:

P - размер средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет, получателем гранта;

S - размер гранта, предоставленного уполномоченным органом получателю гранта в предыдущем финансовом году;

V - стоимость обучения одного студента за один год по программам высшего профессионального образования (специальности: 31.05.01 - Лечебное дело, 31.05.02 - Педиатрия) по очной форме обучения;

o - численность студентов, на обучение которых уполномоченный орган перечислил средства гранта получателю гранта в предыдущем финансовом году (не может превышать 50 человек);

t<sub>o</sub> - фактическое количество месяцев обучения (оказания образовательной услуги) каждого студента, на обучение которых уполномоченный орган перечислил средства гранта получателю гранта в предыдущем финансовом году (с учетом студентов, находящихся в академическом отпуске, переводов в другие образовательные организации и из других образовательных организаций).

При этом месяц, в котором произведено исключение студента из списка обучающихся считается месяцем обучения (оказания образовательной услуги); месяц, в котором произведено зачисление студента при переводе из другой образовательной организации, не считается месяцем обучения (оказания образовательной услуги).

3.11. В случае если получатель гранта не возвратил грант в установленный срок или возвратил его не в полном объеме, уполномоченный орган обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных сумм гранта в республиканский бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в уполномоченный орган отчетность по формам, определенным Соглашением, на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении:

1) в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

2) ежеквартально в срок до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1 октября года, следующего за годом

предоставления гранта, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик, установленных Соглашением.

4.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.3. Уполномоченным органом осуществляется проверка и принятие представленной получателем гранта отчетности в течение 15 рабочих дней с даты поступления в уполномоченный орган указанной отчетности.

## **5. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение**

5.1. Контроль за соблюдением получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, осуществляет уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Оценка результатов использования гранта осуществляется уполномоченным органом на основании сведений, представляемых по итогам финансового года на основании своевременного достижения значений результатов предоставления гранта, указанного в Соглашении.

5.3. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится уполномоченным органом исходя из достижения результатов предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае установления по итогам проверок факта нарушения условий и порядка предоставления гранта, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта, указанного в Соглашении, соответствующие средства подлежат возврату в доход республиканского бюджета в соответствии с пунктами 3.9 и 3.10 настоящего Порядка.

Приложение  
к Порядку предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидии на оказание услуг по реализации образовательных программ высшего профессионального образования государственным образовательным организациям, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Калмыкия, устанавливающее общий объем контрольных цифр приема, не осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 18 апреля 2022 г. № 134

Форма

### ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ (полное и краткое наименование заявителя в соответствии с учредительными документами)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес)

Прошу предоставить из республиканского бюджета грант в форме субсидии на оказание услуг по реализации образовательных программ высшего профессионального образования по специальностям: 31.05.01 - Лечебное дело, 31.05.02 - Педиатрия, по следующим реквизитам:

ИНН (заявителя) \_\_\_\_\_  
Расчетный счет № \_\_\_\_\_, открытый в  
банке \_\_\_\_\_  
(наименование банка, кредитной организации получателя гранта)  
БИК банка \_\_\_\_\_, корр./счет \_\_\_\_\_.

Обязуюсь соблюдать запрет на приобретение юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

Соглашаюсь на осуществление проверки уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления гранта.

Подтверждаю, что не получал по прилагаемым документам в текущем финансовом году субсидий из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами средства на цель, предусмотренную пунктом 1.4 настоящего Порядка.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, в том числе о результатах рассмотрения заявок.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Контактный телефон \_\_\_\_\_

».