

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ ТАЪЧИН
ТОЛЪАЧИН
ЗААВР**

В целях повышения кадрового потенциала республики и подготовки высококвалифицированных, компетентных управленческих кадров из числа участников и ветеранов специальной военной операции:

1. Реализовать в 2025-2026 годах региональный проект «Герои 08» для участников и ветеранов специальной военной операции (далее – региональный проект), предусматривающий проведение мероприятий по дополнительному профессиональному образованию, развитию профессиональных навыков участников и ветеранов специальной военной операции (далее – мероприятия по профессиональному развитию, участники СВО).

2. Образовать:

Организационный комитет по реализации регионального проекта «Герои 08» (далее – Организационный комитет);

Общественный совет регионального проекта «Герои 08» (далее – Общественный совет).

3. Утвердить прилагаемые:

Положение об Организационном комитете;

состав Организационного комитета;

Положение об Общественном совете;

состав Общественного совета;

Порядок отбора участников СВО для участия в региональном проекте «Герои 08».

4. Установить, что в рамках регионального проекта реализуются мероприятия по профессиональному развитию, в том числе:

создание благоприятных условий для профессионального развития, личностного развития, самосовершенствования и самореализации участников СВО;

обучение и подготовка по дополнительным образовательным программам участников СВО;

формирование кадрового резерва из участников СВО;

трудоустройство в первоочередном порядке на свободные рабочие места (вакантные должности), заявляемые работодателями, осуществляющими деятельность на территории Республики Калмыкия.

5. Определить:

Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия – ответственным исполнительным органом Республики Калмыкия за реализацию регионального проекта;

Администрацию Главы Республики Калмыкия – куратором реализации регионального проекта.

6. Правительству Республики Калмыкия предусмотреть:

финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией регионального проекта «Герои 08», в рамках государственной программы Республики Калмыкия «Содействие занятости населения и улучшение условий, охраны труда в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 380 «О государственной программе Республики Калмыкия «Содействие занятости населения и улучшение условий, охраны труда в Республике Калмыкия»;

информационную поддержку регионального проекта на всех его этапах.

7. Рекомендовать филиалу Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» в Республике Калмыкия, главам районных муниципальных образований Республики Калмыкия и Администрации г. Элисты организовать информирование участников СВО о реализации регионального проекта на территории Республики Калмыкия, условиях его проведения.

Глава
Республики Калмыкия



Б. Хасиков

г. Элиста
20 февраля 2025 г.
№ 46-рг

Утвержден
распоряжением Главы
Республики Калмыкия
от 20 февраля 2025 г.
№ 46-рг

Положение

об Организационном комитете по реализации регионального проекта
«Герои 08» для участников и ветеранов специальной военной операции

1. Организационный комитет по реализации регионального проекта «Герои 08» для участников и ветеранов специальной военной операции (далее – Организационный комитет, региональный проект) создается для организации работы по отбору участников и ветеранов специальной военной операции (далее – участники) регионального проекта «Герои 08» (далее – региональный проект), в целях подготовки высококвалифицированных, компетентных кадров из числа участников.

2. Организационный комитет является постоянно действующим коллегиальным координационным органом, в состав которого входят представители филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» в Республике Калмыкия, исполнительных органов Республики Калмыкия, иных органов и организаций.

3. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, а также настоящим Положением.

4. Вопросы, относящиеся к компетенции Организационного комитета:

рассмотрение представленных документов участниками регионального проекта;

организация работы по оценке поступивших документов от участников регионального проекта;

организация работы по проведению собеседования с участниками регионального проекта;

формирование списков участников, показавших наиболее высокие результаты по итогам отбора для рассмотрения общественным советом;

рассмотрение, обсуждение и выработка решений по вопросам реализации регионального проекта;

обеспечение условий для совместной деятельности исполнительных органов Республики Калмыкия при реализации регионального проекта;

повышение эффективности реализации регионального проекта;

обеспечение информационной открытости реализации на территории Республики Калмыкия регионального проекта;

иные функции в рамках реализации регионального проекта.

5. Организационный комитет вправе:

запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Республики Калмыкия, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Калмыкия, иных организаций и физических лиц необходимую информацию и справочные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Организационного комитета;

заслушивать на заседаниях Организационного комитета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Республики Калмыкия, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Калмыкия, иных организаций по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Организационного комитета;

привлекать к участию в работе Организационного комитета на безвозмездной основе экспертов, специалистов и консультантов;

направлять в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы Республики Калмыкия, органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Калмыкия, иные организации рекомендации и предложения по вопросам, относящимся к компетенции Организационного комитета;

приглашать на заседания Организационного комитета представителей иных организаций, предприятий, учреждений;

осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Положением.

6. В состав Организационного комитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Организационного комитета.

7. Председатель Организационного комитета осуществляет общее руководство деятельностью Организационного комитета, утверждает повестку заседания Организационного комитета и протокол заседания, определяет даты проведения заседаний Организационного комитета.

8. Заместитель председателя Организационного комитета исполняет обязанности председателя Организационного комитета во время его отсутствия.

9. Секретарь Организационного комитета:

осуществляет организационно-техническое, информационное и иное обеспечение деятельности Организационного комитета, в том числе подготовку материалов к заседаниям Организационного комитета;

докладывает на заседаниях Организационного комитета по вопросам, внесенным на рассмотрение Организационного комитета;

выполняет поручения председателя Организационного комитета и заместителя председателя Организационного комитета;

по поручению председателя Организационного комитета определяет состав участников заседания Организационного комитета, и иных лиц, приглашаемых на заседания Организационного комитета;

извещает членов Организационного комитета о дате, времени, месте и повестке дня заседания, в том числе обеспечивает рассылку документов к заседанию членам Организационного комитета;

координирует подготовку информационных материалов к заседаниям Организационного комитета;

подготавливает предложения в повестку заседания Организационного комитета;

оформляет протоколы заседаний Организационного комитета, направляет их членам Организационного комитета;

осуществляет иные мероприятия по обеспечению работы Организационного комитета.

11. Заседания Организационного комитета проводятся по мере необходимости.

12. Заседания Организационного комитета проводятся его председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя Организационного комитета.

13. Члены Организационного комитета обязаны принимать личное участие в заседаниях Организационного комитета (за исключением их отсутствия по уважительной причине).

14. Заседание Организационного комитета является правомочным при присутствии в нем более половины от числа членов Организационного комитета.

16. Решения на заседаниях Организационного комитета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Организационного комитета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Организационного комитета.

17. Решения Организационного комитета оформляются протоколом заседания Организационного комитета.

18. Протоколы заседания Организационного комитета подписываются председателем и секретарем.

19. Протоколы заседания Организационного комитета рассылаются членам Организационного комитета, а также заинтересованным органам публичной власти, органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Калмыкия, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, иным организациям в соответствии с протокольными поручениями в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания Организационного комитета. При необходимости выписки из протоколов заседания Организационного комитета могут направляться иным заинтересованным лицам.

20. Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Организационного комитета, обобщает и представляет в Организационный комитет информацию по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Организационного комитета.

Утвержден
распоряжением Главы
Республики Калмыкия
20 февраля 2025 г.
№ 46-рг

Состав
Организационного комитета по реализации регионального проекта
«Герои 08»

- Ользятиева М.П. - исполняющий обязанности заместителя
Председателя Правительства Республики
Калмыкия - Министра социального развития,
труда и занятости Республики Калмыкия,
председатель организационного комитета;
- Попов К.Д. - Руководитель Администрации Главы
Республики Калмыкия, заместитель
председателя организационного комитета;
- Маминова О.Б. - заместитель Министра социального развития,
труда и занятости Республики Калмыкия,
секретарь организационного комитета;

Члены организационного комитета:

- Бамбышев А.А. - руководитель Центра управления регионом
Республики Калмыкия (по согласованию);
- Кониева О.Н. - проректор по международному сотрудничеству,
профессиональному и дополнительному
образованию ФГБОУ ВО «Калмыцкий
государственный университет имени
Б.Б. Городовикова»;
- Петрова А.К. - начальник Управления по внутренней политике
Администрации Главы Республики Калмыкия;
- Сангаджиева Д.А. - заместитель руководителя по правовым
вопросам филиала Государственного фонда
поддержки участников специальной военной
операции «Защитники Отечества» по Республике
Калмыкия
- Этеев А.П. - исполняющий обязанности заместителя
Председателя Правительства Республики
Калмыкия - Министра цифрового развития
Республики Калмыкия

Утвержден
распоряжением Главы
Республики Калмыкия
от 20 февраля 2025 г.
№ 46-рг

Порядок
отбора участников и ветеранов специальной военной операции для участия
в региональном проекте «Герои 08»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок отбора участников и ветеранов специальной военной операции для участия в региональном проекте «Герои 08» (далее – Порядок, региональный проект) определяет механизм отбора участников и ветеранов специальной военной операции, для участия в региональном проекте «Герои 08» (далее - отбор).

2. Целью регионального проекта является подготовка высококвалифицированных, компетентных управленческих кадров из числа участников и ветеранов специальной военной операции (далее – участники) для последующей стажировки и возможного трудоустройства в органах государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных компаниях, корпоративном секторе и некоммерческих организациях на территории Республики Калмыкия.

3. Оператором отбора является Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее – Оператор).

4. Отбор производится на конкурсной основе для зачисления в высшие образовательные учреждения из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, способных и подготовленных к освоению программ.

5. Финансирование обучения по дополнительным образовательным программам участников осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Калмыкия.

5. Официальный информационный ресурс регионального проекта: <https://glava.region08.ru/> (далее – Сайт).

7. Подготовка управленческих кадров осуществляется путем:
повышения квалификации;
профессиональной переподготовки.

8. Требования к кандидатам:

гражданство Российской Федерации;

высшее или среднее профессиональное образование;

участие в специальной военной операции;

отсутствие судимости и (или) факта уголовного преследования.

II. Сроки и процедура проведения отбора

1. Отбор проводится в 3 этапа:

1 этап – регистрация участников с 27 февраля по 27 марта 2025 года;

2 этап – тестирование участников в онлайн-формате с 15 марта по 15 апреля 2025 года;

3 этап – собеседование участников в очном формате с 16 апреля по 1 мая 2025 года.

Объявление о точных сроках и условиях выполнения заданий размещается на Сайте и в личном кабинете участника на платформе АНО «Россия - страна возможностей».

2. Регистрация участников включает в себя создание личного кабинета на платформе АНО «Россия – страна возможностей», заполнение анкеты в электронном виде с прикреплением электронных образов подтверждающих документов (скан-копии паспорта, диплома о высшем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании с вкладышем, а также личная фотография, сделанная не позднее чем за шесть месяцев до момента регистрации) и написание эссе.

Для действующих военнослужащих, находящихся в зоне специальной военной операции, в период регистрации для участия в региональном проекте предусмотрена отдельная версия анкеты, в том числе не требующая приложения скан-копий документов. Направление документов возможно Почтой России. Регистрация проводится дистанционно.

3. Необходимые действия в рамках этапа регистрации требуется завершить полностью в указанные на Сайте сроки. Электронная ссылка для регистрации размещается на Сайте.

4. В ходе создания личного кабинета участнику необходимо подтвердить указанный номер телефона и электронную почту. Они будут являться основными контактными данными, используемыми для осуществления коммуникации между Оператором отбора и участником. В случае изменения контактных данных в ходе отбора участник может сообщить об этом в службу поддержки.

Создание личного кабинета на Сайте подтверждает, что участник ознакомился с настоящим Порядком, политикой обработки персональных данных при проведении отбора на обучение по региональному проекту и полностью согласен с ними, а также дает согласие на обработку его персональных данных.

5. Участники обязаны указывать достоверную и актуальную информацию в соответствии с установленной формой и своевременно представить подтверждающие документы. Указание недостоверной информации в анкете является основанием для исключения участника из отбора.

Оператор отбора оставляет за собой право на этапе проведения отбора провести дополнительную проверку достоверности представленных данных и потребовать представить их документальное подтверждение,

связавшись с участниками по электронной почте или телефону, которые были указаны при регистрации.

6. Каждый участник может зарегистрироваться для участия в отборе только однократно. Многократная регистрация одним лицом не допускается.

7. В установленные на Сайте сроки участники выполняют задание по составлению эссе – обязательного задания, выполнение которого является условием допуска участника к онлайн-тестированию.

Требования к написанию эссе (Приложение № 1 к настоящему Порядку) размещаются на Сайте, а также в личном кабинете участника.

8. С целью оценки анкет и эссе создается экспертная группа. Численность экспертной группы составляет не менее трех человек. Состав экспертной группы утверждается протоколом заседания Организационного комитета.

9. Члены экспертной группы проводят оценку анкет в соответствии с критериями и шкалой оценки анкет (Приложение № 2 к настоящему Порядку) и эссе (Приложение № 3 к настоящему Порядку) и представляют Оператору отбора лист оценки анкеты и эссе (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

10. При выполнении всех условий и по наиболее высоким результатам проведенных оценок анкет и эссе участник допускается к прохождению онлайн-тестирования для оценки управленческого потенциала. Уведомление участнику направляется в течение 3 рабочих дней в личный кабинет либо по электронной почте, указанной при регистрации.

11. По решению общественного совета по реализации регионального проекта в случае необходимости вносятся изменения в сроки прохождения онлайн-тестирования.

12. Участники самостоятельно несут ответственность за свои технические устройства, которые они используют в ходе выполнения заданий (в том числе неисправность/поломки технических средств либо сбой в подключении к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), и доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае отсутствия у участника технической возможности прохождения онлайн-тестирования он будет приглашен в пункт дистанционной оценки в соответствии с заявкой, направленной на горячую линию на адрес электронной почты либо по номеру телефона, которые размещены на Сайте.

13. По результатам выполнения заданий этапа регистрации и онлайн-тестирования на основании оценки экспертной группы Оператор отбора формирует списки участников, показавших наиболее высокие результаты в части их управленческого потенциала и проявления ключевых компетенций.

14. Участники, показавшие наилучшие результаты по итогам регистрации и тестирования, приглашаются на очное собеседование,

которое проводится в форме устной беседы «вопрос – ответ». Уведомление участнику о дате проведения собеседования направляется в течение 3 рабочих дней в личный кабинет либо по электронной почте, указанной при регистрации.

Для действующих военнослужащих, находящихся в зоне специальной военной операции, по решению общественного совета по реализации регионального проекта могут быть определены иные сроки прохождения собеседования с использованием интернет – ресурсов.

15. По итогам собеседования Организационный комитет формирует списки участников, которые рассматриваются Общественным советом регионального проекта «Герои 08» (далее – общественный совет).

16. Общественный совет рассматривает списки участников и определяет участников, которые будут зачислены на обучение и подготовку по образовательным программам, а также определяет участников - действующих военнослужащих, находящихся в зоне специальной военной операции, для реализации формата «отложенного» обучения. Решение общественного совета утверждается протоколом заседания общественного совета.

17. Лица, успешно прошедшие этап отбора регионального проекта, зачисляются в кадровый резерв. Положение о кадровом резерве утверждается общественным советом. В кадровый резерв включаются как лица, уже завершившие службу, так и лица, которые в настоящее время принимают участие в специальной военной операции и потенциально могут приступить к обучению позже.

III. Заключительные положения

1. Лица, принимающие участие в организации регионального проекта, не имеют права участвовать в ней в качестве участников и экспертов.

2. Оператор отбора имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав участников, уведомив их об этом, в случае нарушения ими настоящего Порядка.

3. Основаниями для исключения из отбора могут являться:

1) подача участником заявления об исключении его из регионального проекта;

2) нарушение условий выполнения заданий, невыполнение заданий в указанные сроки;

3) представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты, выполнении заданий или других мероприятий отбора;

4) наличие судимости или осуждение к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке

законом судимости;

5) призывы к экстремистской деятельности; публичное побуждение, обоснование или оправдание экстремизма, социальной, расовой, национальной или религиозной розни; унижение национального достоинства; пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам; пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения;

6) фото- и видеосъемка материалов заданий и результатов выполнения заданий; размещение фотографий и видеоматериалов заданий отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в социальных сетях или других открытых источниках информации; публикация материалов заданий и результатов выполнения заданий, в том числе посредством предоставления их представителям средств массовой информации;

7) использование подсказок или иной помощи при выполнении заданий;

8) публикация ложной, дискредитирующей информации о региональном проекте и ее участниках.

4. Указанная в настоящем Порядке информация об отборе размещается на Сайте.

5. В случае несогласия с результатами оценки задания участник имеет право подать на сайте регионального проекта обращение, по результатам которого общественным советом будет принято решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении участника, подавшего апелляцию.

Приложение № 1
к Порядку отбора участников и
ветеранов специальной военной
операции для участия в
региональном проекте «Герои 08»

Требования к написанию эссе

I. Процесс написания эссе

Суть написания эссе заключается в составлении структурированного, логичного и аргументированного текста, содержащего ответы на 3 вопроса.

Текст эссе вводится непосредственно в личном кабинете.

Обращаем внимание, что после сохранения текст эссе изменить будет невозможно.

II. Основные требования к написанию эссе

Текст эссе должен соответствовать формальным требованиям к содержанию.

Эссе должно содержать ответы на 3 вопроса:

1. Почему Вы решили участвовать в отборе регионального проекта «Герои 08»?

2. Назовите 3 проблемных вопроса Республики Калмыкия, которые Вы считаете приоритетными. Какие пути решения по ним Вы могли бы предложить? Какой личный вклад в их решение Вы готовы внести?

3. Если Ваших коллег, сослуживцев или друзей спросят о Ваших сильных качествах, что они ответят? В чем Вас считают способным, талантливым?

III. Формальные требования к содержанию эссе

Ответ на каждый вопрос должен быть структурирован и соответствовать заявленному объему: от 300 до 600 символов. Ответы на вопросы должны быть аргументированы, между абзацами должны быть логические переходы. Текст эссе не может содержать ненормативной лексики, призывов к насилию, экстремизму и т.п.

IV. Рекомендации по написанию эссе

В первом вопросе Вы должны рассказать о том, что побудило Вас подать заявку на участие в региональном проекте «Герои 08». Какие события, обстоятельства, люди, Ваши внутренние мотивы повлияли на это решение?

Во втором вопросе коротко расскажите, какую пользу лично Вы могли бы принести на благо республики. Что именно Вы готовы сделать, за что отвечать? На каком уровне - местном, региональном?

В третьем вопросе расскажите о том, как могли бы Вас охарактеризовать Ваши коллеги, друзья. Сосредоточьтесь на своих сильных сторонах. Подумайте, какие Ваши достоинства, таланты ценят окружающие Вас люди.

Приложение № 2
к Порядку отбора участников
и ветеранов специальной военной
операции для участия
в региональном проекте «Герои 08»

Критерии и шкала оценки анкет

Критерии оценки анкет

1. Информативность (все поля и разделы анкеты заполнены соответствующей информацией).
2. Грамотность (анкета заполнена без ошибок, использован деловой стиль речи, отсутствует нецензурная лексика).
- 3.

Шкала оценки анкет

4	отлично, полностью соблюдены все условия
3	хорошо, есть незначительные недочеты
2	в целом условия соблюдены (формально)
1	в большей степени не соответствует условиям
0	полностью не соблюдены условия

Лист оценки анкеты

Номер участника _____

Критерий оценки анкеты	Оценка эксперта в соответствии со шкалой оценки
Информативность (все поля и разделы анкеты заполнены соответствующей информацией)	
Грамотность (анкета заполнена без ошибок, использован деловой стиль речи, отсутствует нецензурная лексика)	
Итого	

_____/_____/_____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) эксперта)

Приложение № 3
к Порядку отбора участников
и ветеранов специальной военной
операции для участия
в региональном проекте «Герои 08»

Критерии и шкала оценки эссе

Критерии оценки эссе

1. Присутствует развернутый ответ на вопрос о мотивации.
2. Выделены три проблемных вопроса.
3. Описаны причины, почему выбраны именно эти проблемные вопросы.
4. Предложены качественные (рациональные, проработанные, эффективные) решения всех вопросов.
5. Четко сформулировано, что лично участник может сделать для решения каждого проблемного вопроса.
6. По каждому проблемному вопросу приведена четкая аргументация, оценка качества аргументации.
7. Присутствует развернутый ответ на вопрос о сильных сторонах участника.
8. Эссе в целом:
 - структурированное и связное повествование (начинается и заканчивается одной мыслью);
 - грамотность речи (орфография и пунктуация);
 - отсутствие ненормативной лексики, призывов к насилию, экстремизму.

Шкала оценки эссе

4	отлично, полностью соблюдены все условия
3	хорошо, есть незначительные недочеты
2	в целом условия соблюдены (формально)
1	в большей степени не соответствует условиям
0	полностью не соблюдены условия

Приложение № 4
к Порядку отбора участников
и ветеранов специальной военной
операции для участия в
региональном проекте «Герои 08»

Лист оценки эссе

Номер участника _____

Критерий оценки эссе	Оценка эксперта в соответствии со шкалой оценки
Присутствует развернутый ответ на вопрос о мотивации	
Выделены три проблемных вопроса	
Описаны причины, почему выбраны именно эти проблемные вопросы	
Предложены качественные (рациональные, проработанные, эффективные) решения всех вопросов	
Четко сформулировано, что лично участник может сделать для решения каждого проблемного вопроса	
По каждому проблемному вопросу приведена четкая аргументация, оценка качества аргументации	
Присутствует развернутый ответ на вопрос о сильных сторонах участника	
Эссе в целом:	
структурированное и связное повествование (начинается и заканчивается одной мыслью)	
грамотность речи (орфография и пунктуация)	
отсутствие ненормативной лексики, призывов к насилию, экстремизму	
Итоговая оценка	

_____/_____/_____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) эксперта)

Утверждено
распоряжением Главы
Республики Калмыкия
от 20 февраля 2025 г.
№ 46-рг

Положение об Общественном совете регионального проекта «Герои 08»

1. Общественный совет регионального проекта «Герои 08» (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом, который создан для вынесения решения о включении участников и ветеранов специальной военной операции (далее – участники) регионального проекта «Герои 08» (далее – региональный проект), в целях подготовки высококвалифицированных, компетентных кадров из числа участников.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Калмыкия, законами Республики Калмыкия и иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, а также настоящим Положением.

3. Права Совета:

а) запрашивать в соответствии с законодательством от органов государственной власти Республики Калмыкия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Калмыкия, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Калмыкия, организаций и общественных объединений информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

б) создавать в установленном порядке рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Совета;

в) приглашать в установленном порядке на свои заседания руководителей и иных представителей органов государственной власти Республики Калмыкия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Калмыкия, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Калмыкия, организаций и предприятий, общественных объединений и прочих заинтересованных лиц.

4. Функции Совета:

а) утверждение регламентов и иных документов для обеспечения регионального проекта;

б) рассмотрение списков участников, показавших наиболее высокие результаты по итогам отбора, организованного общественным советом;

в) рассмотрение итогов работы экспертных групп по результатам оценок анкет, эссе, тестирования и собеседования;

г) утверждение состава экспертной группы;

д) изменение сроков прохождения онлайн-тестирования,

собеседования, обучения и способов прохождения для действующих военнослужащих, находящихся в зоне специальной военной операции;

е) определение участников для зачисления на обучение и подготовки по образовательным программам;

ж) определение участников – действующих военнослужащих, находящихся в зоне специальной военной операции, для реализации формата «отложенного» обучения;

з) определение победителей регионального проекта;

и) решение других вопросов, касающихся организации регионального проекта.

5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости в период реализации регионального проекта и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. В случае необходимости на заседание Совета могут быть приглашены лица, не являющиеся его членами.

6. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

7. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета или, в случае его отсутствия, заместитель председателя Совета.

8. Председатель Совета организует работу Совета, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами Совета.

Секретарь Совета оповещает членов Совета о времени, месте и дате заседания Совета не позднее чем за 3 календарных дня до даты заседания, ведет протоколы заседаний Совета.

9. Члены Совета вправе знакомиться с документами, поданными на участие в региональном проекте, до начала заседания Совета. Место и время ознакомления определяются председателем Совета.

10. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины членов состава Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

Решения Совета оформляются в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Совета в виде протоколов, которые подписываются председательствующим на заседании Совета.

11. Администрация Главы Республики Калмыкия осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета, обобщает и представляет информацию по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета.

Утвержден
распоряжением Главы
Республики Калмыкия
от 20 февраля 2025 г.
№ 46-рг

Состав
Общественного совета регионального проекта «Герои 08»

- Хасиков Б.С. - Глава Республики Калмыкия, председатель
Общественного совета;
- Босхомджиева Г.Г. - Председатель Правительства Республики
Калмыкия, заместитель председателя
Общественного совета;
- Шипиева Е.С. - заместитель Руководителя Администрации Главы
Республики Калмыкия - Руководитель Аппарата
Администрации Главы Республики Калмыкия,
секретарь Общественного совета;

Члены Общественного совета:

- Бадма-Горяев Б.А. - волонтер, студент ФГБОУ ВО «Калмыцкий
государственный университет имени Б.Б.
Городовикова» (по согласованию);
- Болдырев В.А. - глава Черноземельского РМО Республики
Калмыкия (ахлачи) (по согласованию);
- Болдырев О.В. - заведующий травматологическим отделением БУ
РК «Республиканская больница им. П.П.
Жемчуева» (по согласованию);
- Гиндеев Б.А. - заместитель Главы управы района Щербинка
города Москвы (по согласованию);
- Дандаева В.В. - заместитель директора по школе креативных
индустрий БПОУ РК «Колледж искусств имени
П.О. Чонкушова»;
- Джангаев Ч.Н. - руководитель Центра военно-спортивной
подготовки и патриотического воспитания
молодежи «ВОИН» Республики Калмыкия,

атаман окружного казачьего общества «Калмыцкий казачий округ войскового казачьего общества «Всевеликое войско Донское» (по согласованию);

- Кокаева В.А. - руководитель АНО «Комитет семей воинов Отечества Республики Калмыкия» (по согласованию);
- Лиджиева Б.В. - пенсионер (по согласованию);
- Михайлов А.В. - Председатель Народного Хурала (Парламента) Республики Калмыкия (по согласованию);
- Мучаев Б.И. - Председатель Общественной палаты Республики Калмыкия (по согласованию);
- Пашнанов Э.Л. - директор Калмыцкого филиала Московского государственного гуманитарно-экономического университета, Председатель Совета старейшин Республики Калмыкия – Хальмг Танһчин ачта улсин хуув (по согласованию);
- Салаев Б.К. - Ректор ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова» (по согласованию);
- Сарангов А.Ю. - Военный комиссар Республики Калмыкия (по согласованию);
- Убушаев Б.А. - Глава Октябрьского районного муниципального образования Республики Калмыкия (по согласованию);
- Халгаев О.В. - Руководитель филиала фонда «Защитники Отечества» по Республике Калмыкия (по согласованию);
- Чуб В.Д. - Уполномоченный по правам человека в Республике Калмыкия (по согласованию);
- Чумудов Н.С-Г. - исполнительный директор РОО РК «Ассоциация Ветеранов СВО», руководитель направления тактической подготовки Центра военно-

спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «ВОИН» Республики Калмыкия (по согласованию);

- Шахныкова Т.У. - руководитель калмыцкого регионального штаба #МЫВМЕСТЕ, начальник Регионального ресурсного центра поддержки добровольчества в Республике Калмыкия БУ РК «Республиканский центр молодёжи».