



П Р И К А З

« 14 » 01 2022 г.

№ 6-14

г. Элиста

Об утверждении Порядка реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы в части выполнения мероприятий по социальной реабилитации или абилитации и Порядка реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы в части выполнения мероприятий по профессиональной реабилитации или абилитации

В целях исполнения приказов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июня 2017 г. № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм», от 15 октября 2015 г. № 723н «Об утверждении формы и порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы» и Соглашения от 24 февраля 2016 г. № 1/2016 о взаимодействии между органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико – социальной экспертизы по Республике Калмыкия»

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам взаимодействия при оказании государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы в части выполнения мероприятий по социальной реабилитации или абилитации;

Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы в части выполнения мероприятий по профессиональной реабилитации или абилитации.

2. Определить ответственными за организацию работы по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), и представлению сводной информации об исполнении мероприятий ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы (далее – Учреждение) следующие отделы Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее – Министерство) в части:

предоставления сводной информации об исполнении мероприятий ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) по социальной реабилитации или абилитации в Учреждение – отдел по делам инвалидов и ветеранов (Шаринова В.П.);

признания гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании и выдаче ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг, согласно ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) – отдел организации обеспечения социальных гарантий (Потолдыкова Е.В.);

предоставления социальных услуг в полустационарной форме, в стационарной форме социального обслуживания, на дому инвалиду (ребенку-инвалиду), признанным нуждающимся в социальном обслуживании, согласно ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) – отдел организации социального обслуживания населения и социальной реабилитации несовершеннолетних (Эдгеева Т.П.);

предоставления сводной информации об исполнении мероприятий ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) по профессиональной

реабилитации или абилитации в Учреждение – отдел реализации программ занятости населения, анализа и прогнозирования рынка труда (Цаган-Манджиева М.Г.);

обеспечения технического сопровождения работы в информационных системах «Программный комплекс «Катарсис: Соцзащита», Программный комплекс «Катарсис: Занятость» («Катарсис» версия 8) (далее соответственно – ПК «КАТАРСИС», ПК «КАТАРСИС» 8) по предоставлению сводной информации об исполнении мероприятий ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) в Учреждение – отдел автоматизации систем управления и защиты информации (Гуспанов Т.Б.).

3. Возложить на руководителей подведомственных учреждений Министерства персональную ответственность за организацию работы по реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), в части:

признания гражданина, нуждающимся в социальном обслуживании, и выдаче ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг согласно ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) и представления информации о реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка - инвалида), по социальной реабилитации или абилитации в установленном порядке – казенные учреждения Республики Калмыкия – центры социальной защиты населения;

предоставления социальных услуг в полустационарной форме, в стационарной форме социального обслуживания, на дому инвалиду (ребенку-инвалиду), признанным нуждающимся в социальном обслуживании, согласно ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) – организации социального обслуживания населения Республики Калмыкия;

предоставления мероприятий по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) – казенные учреждения Республики Калмыкия - центры занятости населения.

4. Руководителям подведомственных учреждений Министерства в целях реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), обеспечить:

а) издание локального акта об организации работы по реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), и внесение информации об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида):

по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в ПК «КАТАРСИС»;

по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в ПК «КАТАРСИС» 8.

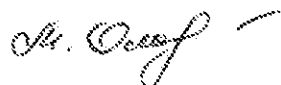
б) назначение ответственных лиц за организацию работы по реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), внесение информации об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), в ПК «КАТАРСИС», ПК «КАТАРСИС» 8;

в) внесение (при необходимости) соответствующих изменений в должностные регламенты специалистов учреждений и в акты учреждений, регулирующих организацию и порядок их деятельности.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 24 августа 2016 г. № 148-пр «Об утверждении Порядка разработки и реализации перечня мероприятий по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), перечня мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и представления сводной информации о выполнении перечня мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации инвалида, индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида, в федеральное казенное учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Калмыкия» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Горяеву О.В. и заместителя Министра Маминову О.Б.

Министр



М. Ользятиева

Порядок
реализации индивидуальной программы реабилитации
или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или
абилитации ребенка-инвалида и представления сводной информации об
исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой
реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы
реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в федеральные учреждения
медико-социальной экспертизы в части выполнения мероприятий по
социальной реабилитации или абилитации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм реализации Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее – Министерство), казенными учреждениями Республики Калмыкия – центрами социальной защиты населения (далее – центры социальной защиты населения), организациями социального обслуживания населения Республики Калмыкия (далее – поставщики социальных услуг) мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации (далее – ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы (далее – сводная информация, Учреждения), а также перечень, формы и сроки подготовки и представления ими документов, информации.

2. При реализации ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) уполномоченными органами и поставщиками социальных услуг обеспечиваются последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль за эффективностью проведенных мероприятий.

II. Реализация мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида)

3. Основанием для начала реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), является поступление в Министерство в электронной форме выписки из ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), размещенной Учреждением посредством федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр

инвалидов» в информационной системе «Программный комплекс «Катарсис: Соцзащита» (далее соответственно – Выписка, ФГИС «ФРИ», ПК «КАТАРСИС»).

4. Исполнителями мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) в части социальной реабилитации или абилитации (ребенка-инвалида), являются центры социальной защиты населения и поставщики социальных услуг.

Срок исполнения реабилитационных или абилитационных мероприятий не должен превышать срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий, возложенных на Министерство ИПРА инвалида (ребенка-инвалида).

5. Центры социальной защиты населения организуют работу по реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида):

а) в день поступления Выписки в ПК «КАТАРСИС» осуществляют выборку ИПРА инвалида (ребенка – инвалида) по месту регистрации инвалида (ребенка – инвалида) и вносят данные ИПРА инвалида (ребенка – инвалида) в журнал регистрации, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) в пятидневный срок со дня поступления Выписки уведомляют инвалида (ребенка-инвалида), законного или уполномоченного представителя инвалида (ребенка-инвалида) о необходимости посещения им уполномоченного органа для получения реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), по телефону или направляют уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) осуществляют прием заявлений по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и вносят сведения об инвалиде (ребенке-инвалиде), законного или уполномоченного представителя инвалида (ребенка-инвалида) в журнал регистрации;

г) признают инвалида (ребенка-инвалида), нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказом Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 17 декабря 2014 г. № 284-пр «Об утверждении Порядка признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории Республики Калмыкия», приказом Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 14 января 2021 г. № 9-пр «Об утверждении Административного регламента по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выдаче ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;

д) разрабатывают и выдают инвалиду (ребенку-инвалиду) индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее – ИПНСУ) с учетом перечня мероприятий по социальной реабилитации и

абилитации инвалида/ребенка – инвалида согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

е) уведомляют поставщика социальных услуг о разработке ИППСУ инвалиду (ребенку-инвалиду);

ж) в день выполнения мероприятий по социальной реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), на основании сведений, представленных поставщиками социальных услуг, вносят результаты их исполнения/неисполнения с указанием причин неисполнения мероприятий по социальной реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), в ПК «КАТАРСИС» с присвоением статуса ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) «Готов к выгрузке».

з) ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, передают в Министерство информацию от поставщика социальных услуг об исполнении (частичном исполнении, неисполнении) перечня мероприятий по ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) в электронном формате по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

6. Предоставление социальных услуг, предусмотренных ИППСУ, осуществляется поставщиками социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Республики Калмыкия от 18 ноября 2014 г. № 82-V-3 «Об отдельных вопросах в сфере социального обслуживания населения в Республике Калмыкия», приказом Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 4 декабря 2014 г. № 275-пр «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг» с учетом перечня реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

7. При отказе гражданина или его законного (уполномоченного) представителя от получения мероприятий по социальной реабилитации или абилитации центром социальной защиты населения составляется акт об отказе от мероприятий социальной реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

III. Представление сводной информации в Учреждение

8. Сводная информация об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), направляется Министерством в Учреждение посредством ее размещения в ФГИС «ФРИ» по форме, предусмотренной приложением 7 к настоящему Порядку.

IV. Обеспечение конфиденциальности сведений и безопасности при их обработке.

9. При обработке персональных данных инвалида или ребенка-инвалида Министерство, Организации обязаны:

соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности.

обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение 1
к Порядку реализации перечня мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы

Форма

**Журнал регистрации
заявлений и выписок из индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)**

№ п / п	Дата поступления / выписки из ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)	Дата подачи заявления	Данные об инвалиде / ребенке-инвалиде (ФИО, СНИЛС)	Адрес места жительства (места пребывания) (в т.ч. индекс, телефон)	ФИО должностного лица, принявшего заявление	Дата разработки ИППСУ	Основание для отказа от получения услуг (дата, реквизиты акта)	Результаты выполнения / невыполнения (указать причину невыполнения) ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)
1								

Приложение 2
к Порядку реализации перечня мероприятий
по социальной реабилитации или
абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и
представления сводной информации об
исполнении мероприятий, предусмотренных
индивидуальной программой реабилитации
или абилитации инвалида (ребенка-
инвалида), в федеральные учреждения
медико-социальной экспертизы

Форма

Уведомление № _____

ФИО

Адрес: _____

Уважаемый (ая) _____!

(наименование учреждения)

получена выписка из Вашей индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида/ребенка - инвалида, выданная ФКУ «ГБ МСЭ по Республике Калмыкия», сформированная на основании Вашей индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида/ребенка - инвалида № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы № _____ от «__» _____ 20__ года.

С целью реализации мероприятий социальной реабилитации или абилитации, рекомендованных Вашей ИПРА, приглашаем Вас посетить наше учреждение по адресу: _____ в удобное для Вас время (режим работы: понедельник - пятница с 09-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00).

Для того, чтобы наши услуги были действительно полезными для Вас, просим иметь при себе паспорт и индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида.

Подробную информацию можно получить по телефону «горячей линии»: _____

Руководитель: _____» / _____/

Приложение 3

к Порядку реализации перечня мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы

Форма

В _____
(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ *

о проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида)

* Заявление распечатывается с оборотом. Исправления не допускаются.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

проживающий(ая) по адресу: _____

(почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры)

СНИЛС: _____

тел.: _____

(наименование документа, удостоверяющего личность)	Дата рождения	
	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Прошу провести реабилитационные или абилитационные мероприятия, предусмотренные индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида) (далее соответственно - ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида) *:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

* Необходимо перечислить конкретные мероприятия ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных согласно Федеральным законам от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (заполняется заявителем или представителем).

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (дата заполнения заявления)

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу персональных данных гр. _____

_____ (фамилия, имя, отчество инвалида полностью)

согласно Федеральным законам от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (заполняется представителем).

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (дата заполнения заявления)

Сведения о представителе заявителя (доверенном лице): _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Почтовый адрес места жительства (места пребывания): _____

_____ (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры)

тел.: _____

(наименование документа, удостоверяющего личность)	Дата рождения	
	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____

_____, выдан _____

(наименование, номер)

(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

Приложение 4
к Порядку реализации перечня мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы

Форма

Перечень мероприятий по социальной реабилитации и абилитации
инвалида/ребенка - инвалида

Наименование мероприятия по социальной реабилитации и абилитации инвалида/ребенка - инвалида*	Рекомендуемый перечень видов социальных услуг**
1	2
I. Социально-средовая реабилитация или абилитация	
Информирование и консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания
	Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг
Адаптационное обучение инвалидов и членов их семей пользованию техническими средствами реабилитации	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации
Прочие	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах
	Оказание помощи в получении первичных навыков компьютерной грамотности, поиске информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и получении социальных услуг в электронном виде
	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам
II. Социально-психологическая реабилитация и абилитация	
Консультирование по вопросам социально-психологической реабилитации	Социально-психологическое консультирование, включая вопросы внутрисемейных отношений, в том числе анонимно

Психологическая диагностика	Оказание психологической профилактической помощи
Психологическая коррекция	Оказание психологической помощи (включая экстренную) и поддержки, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг
Социально-психологический тренинг	Оказание психологической профилактической помощи
Социально-психологический патронаж инвалида, семьи инвалида	Оказание психологической профилактической помощи
III. Социально-педагогическая реабилитация и абилитация	
Социально-педагогическая диагностика	Оказание социально-педагогической коррекции, включающей диагностику и консультирование получателей социальных услуг
Социально-педагогическое консультирование	Оказание социально-педагогической коррекции, включающей диагностику и консультирование получателей социальных услуг
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса	Организация психологических тренингов на улучшение психического состояния ребенка, ребенка-инвалида
Педагогическая коррекция	Оказание социально-педагогической коррекции, включающей диагностику и консультирование получателей социальных услуг
Коррекционное обучение	Организация обучающих занятий в игровой форме для детей, детей-инвалидов
Социально-педагогический патронаж и поддержка инвалида	Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей
IV. Социокультурная реабилитация и абилитация	
Консультирование и обучение навыкам проведения досуга, отдыха, формирование культурно-прикладных навыков и интересов	Создание клубов для семей, имеющих детей-инвалидов, с привлечением общественности и оказания необходимой помощи
Создание условий для полноценного участия в досуговых культурно-массовых мероприятиях и социокультурной деятельности	Организация благотворительных выставок, соревнований для создания необходимых условий для творческого развития личности детей, детей-инвалидов
	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми

V. Социально-бытовая адаптация	
Консультирование инвалида и членов его семьи по вопросам адаптации жилья к нуждам инвалида	
Адаптационное обучение инвалида и членов его семьи по вопросам самообслуживания и бытовой деятельности	Организация помощи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности
	Обучение родственников тяжелобольных получателей социальных услуг практическим навыкам общего ухода
	Организация помощи в получении образования инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями
	Помощь в приготовлении пищи (кормление)
	Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий
VI. Приспособление жилого помещения для нужд инвалида	
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции опорно-двигательного аппарата, в том числе использующих кресла-коляски и иные вспомогательные средства передвижения	
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства слуха, при необходимости использования вспомогательных средств	
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, при необходимости использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств	
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства ментальных функций	

* в соответствии с приказом Минтруда России от 15.10.2015 № 723н «Об утверждении формы и порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы»;

** в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Республики Калмыкия от 18.11.2014 N 82-V-3 «Об отдельных вопросах в сфере социального обслуживания населения в Республике Калмыкия».

Приложение 5
к Порядку реализации перечня мероприятий
по социальной реабилитации или
абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и
представления сводной информации об
исполнении мероприятий, предусмотренных
индивидуальной программой реабилитации
или абилитации инвалида (ребенка-
инвалида), в федеральные учреждения
медико-социальной экспертизы

Форма

АКТ

**об отказе от мероприятий социальной реабилитации или абилитации,
предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)**

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

В присутствии гр. _____
составили настоящий акт о нижеследующем:

«__» _____ 20__ года _____
(Ф.И.О. гражданина)

Отказался(лась) от получения мероприятий социальной реабилитации или
абилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или
абилитации инвалида, индивидуальной программой реабилитации или абилитации
ребенка-инвалида № _____ от «__» _____ 20__ г.:

(указывается наименование мероприятия (ий) в соответствии с ИПРА)

(Ф.И.О. гражданина)

(подпись гражданина)

Специалисты _____
(наименование организации социального обслуживания)

(ФИО)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(должность)

(подпись)

Приложение 6

к Порядку реализации перечня мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы

Форма

Отчет о выполнении мероприятий по социальной реабилитации и абилитации инвалида или ребенка -инвалида, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида или ребенка -инвалида*

за период с " 20 г. по " 20 г.

(наименование учреждения)

№ п/п	Кол-во детей с ОЗ	Кол-во детей с ОЗ, занятых в образовательных учреждениях	Кол-во детей с ОЗ, занятых в учреждениях культуры, спорта, досуга	Кол-во детей с ОЗ, занятых в учреждениях культуры, спорта, досуга	Кол-во детей с ОЗ, занятых в учреждениях культуры, спорта, досуга	Кол-во детей с ОЗ, занятых в учреждениях культуры, спорта, досуга	Кол-во детей с ОЗ, занятых в учреждениях культуры, спорта, досуга	Кол-во детей с ОЗ, занятых в учреждениях культуры, спорта, досуга	Кол-во детей с ОЗ, занятых в учреждениях культуры, спорта, досуга	Количество инвалидов, которым разработаны персональные программы по социальной реабилитации и абилитации, предусмотренных ИПРА инвалида/ребенка-инвалида, за отчетный период, чел.		Количество инвалидов, которым реализованы мероприятия по социальной реабилитации и абилитации, предусмотренные ИПРА инвалида/ребенка-инвалида, за отчетный период, чел. **		Количество неиспользованных ИПРА за отчетный период, чел.			
										Всего	по средовой реабилитации	по средовой реабилитации	по социальной педагогической реабилитации	по социальной педагогической реабилитации	по социальной педагогической реабилитации	В	С

Приложение 7
к Порядку реализации перечня мероприятий
по социальной реабилитации или
абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и
представления сводной информации об
исполнении мероприятий, предусмотренных
индивидуальной программой реабилитации
или абилитации инвалида (ребенка-
инвалида), в федеральные учреждения
медико-социальной экспертизы

Информация

об исполнении органами исполнительной власти субъектов
Российской Федерации, органами местного самоуправления
и организациями независимо от их организационно-правовых
форм возложенных на них индивидуальной программой
реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной
программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида
мероприятий в федеральные государственные учреждения
медико-социальной экспертизы

(наименование и адрес федерального государственного учреждения
медико-социальной экспертизы, в которое направляется информация об
исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой
реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой
реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее
соответственно - ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида)

(наименование и адрес органа исполнительной власти субъекта Российской
Федерации, регионального отделения Фонда социального страхования Российской
Федерации (далее - региональное отделение Фонда), предоставляющего
информацию об исполнении мероприятий, возложенных на него ИПРА инвалида,
ИПРА ребенка-инвалида)

(контактные данные работника органа исполнительной власти субъекта
Российской Федерации, регионального отделения Фонда, уполномоченного на
предоставление информации об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА
инвалида, ИПРА ребенка-инвалида (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес
электронной почты)

1. Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)

ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) № _____ к протоколу
проведения медико-социальной экспертизы гражданина
№ _____ от "____" _____ 20__ г.

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____
2. Дата рождения: день _____ месяц _____ год _____
3. Возраст (число полных лет (для ребенка в возрасте до 1 года число полных месяцев): _____
4. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается адрес места пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации, место нахождения пенсионного дела инвалида (ребенка-инвалида), выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации) (указываемое подчеркнуть):
4.1. государство: _____

- 4.2. почтовый индекс: _____
- 4.3. субъект Российской Федерации: _____
- 4.4. район: _____
- 4.5. населенный пункт (4.5.1. городское поселение 4.5.2. сельское поселение): _____
- 4.6. улица: _____
- 4.7. дом/корпус/строение: _____ / _____ / _____
- 4.8. квартира: _____
5. Лицо без определенного места жительства
6. Лицо без постоянной регистрации
7. Контактная информация:
- 7.1. Контактные телефоны: _____
- 7.2. Адрес электронной почты: _____
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета: _____

2. Данные об исполнении мероприятий, возложенных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) на Министерство социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия в сфере социальной защиты населения

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено)
Социально-средовая реабилитация и абилитация			
Информирование и консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации			
Адаптационное обучение инвалидов и членов их семей пользованию техническими средствами реабилитации			
Прочие			
Социально-психологическая реабилитация и абилитация			
Консультирование по вопросам социально-психологической реабилитации			
Психологическая диагностика			
Психологическая коррекция			
Социально-			

психологический тренинг			
Социально-психологический патронаж инвалида, семьи инвалида			
Социально-педагогическая реабилитация и абилитация			
Социально-педагогическая диагностика			
Социально-педагогическое консультирование			
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса			
Педагогическая коррекция			
Коррекционное обучение			
Социально-педагогический патронаж и поддержка инвалида			
Социокультурная реабилитация и абилитация			
Консультирование и обучение навыкам проведения досуга, отдыха, формирование культурно-прикладных навыков и интересов			
Создание условий для полноценного участия в досуговых культурно-массовых мероприятиях и социокультурной деятельности			
Социально-бытовая адаптация			
Консультирование инвалида и членов его семьи по вопросам адаптации жилья к нуждам инвалида			
Адаптационное обучение инвалида и членов его семьи по вопросам самообслуживания и бытовой деятельности			

Приспособление жилого помещения для нужд инвалида			
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции опорно-двигательного аппарата, в том числе использующих кресла-коляски и иные вспомогательные средства передвижения			
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства слуха, при необходимости использования вспомогательных средств			
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, при необходимости использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств			
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства ментальных функций			

3. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида)

Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель не обратился в соответствующий орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию независимо от организационно-правовых форм за предоставлением мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) в целом.

Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), при согласии инвалида (ребенка-инвалида) либо законного (уполномоченного) представителя на их реализацию:

(указываются причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) по каждому невыполненному мероприятию)

Дата направления информации: " ____ " _____ 20__ г.

Руководитель (уполномоченный
заместитель руководителя)
органа исполнительной власти
субъекта Российской Федерации,
регионального отделения Фонда

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

Примечания:

1. Форма заполняется органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации путем внесения сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида). Часть данных отмечается условным знаком «X», вносимым в соответствующие квадраты, свободные строки предназначены для текстовой информации.

2. Данные раздела 1 «Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)» должны соответствовать данным выписки из ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

3. В графах таблиц раздела 2 «Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида)» указываются:

графа 1 - наименование мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида);

графа 2 - исполнитель мероприятия - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, региональное отделение Фонда, орган местного самоуправления, организация независимо от ее организационно-правовой формы;

графа 3 - дата исполнения реабилитационного или абилитационного мероприятия, предусмотренного ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

графа 4 - делается запись «выполнено» и указываются реквизиты контракта (соглашения, государственного задания) на предоставление реабилитационных или абилитационных мероприятий, включая оказание медицинской помощи, обеспечение техническими средствами реабилитации (при его наличии) или делается запись «не выполнено».

Порядок
реализации индивидуальной программы реабилитации
или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или
абилитации ребенка-инвалида и представления сводной информации об
исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой
реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы
реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в федеральные учреждения
медико-социальной экспертизы в части выполнения мероприятий по
профессиональной реабилитации или абилитации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм реализации Министерством социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия (далее – Министерство), казенными учреждениями Республики Калмыкия - центрами занятости населения (далее - центры занятости) мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации (далее – ИПРА) инвалида (ребенка-инвалида), в части профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы (далее – сводная информация, Учреждения).

2. При реализации ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) центрами занятости обеспечиваются последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль за эффективностью проведенных мероприятий.

II. Реализация мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида)

3. Основанием для начала реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), является поступление в Министерство в электронной форме выписки из ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), размещенной Учреждением в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов», через единую систему межведомственного электронного взаимодействия в ПК Программный комплекс «Катарсис: Занятость» («Катарсис» версия 8) (далее соответственно - Выписка, федеральный реестр инвалидов, СМЭВ, ПК «КАТАРСИС» 8).

4. Центры занятости в день поступления Выписки ИПРА инвалида (ребенка – инвалида) в ПК «КАТАРСИС» 8 осуществляют выборку ИПРА инвалида (ребенка – инвалида) по месту регистрации инвалида (ребенка – инвалида) и вносят данные ИПРА инвалида (ребенка – инвалида) в журнал регистрации по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Центры занятости в трехдневный срок со дня поступления Выписки уведомляют инвалида (ребенка-инвалида), законного или уполномоченного представителя инвалида (ребенка-инвалида), давших согласие на обращение в центр занятости, о необходимости посещения им центра занятости для получения реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (в случае отправления уведомления через почтовое отделение).

6. Центры занятости организуют работу по реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), на основании заявления инвалида (ребенка – инвалида), законного или уполномоченного представителя инвалида (ребенка-инвалида) о проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида).

7. Центры занятости в день поступления от инвалида (ребенка – инвалида), законного или уполномоченного представителя инвалида (ребенка-инвалида) заявления о проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), организуют работу по реализации данных мероприятий.

8. Центры занятости в день выполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), вносят результаты их исполнения в раздел «Работа с гражданами» подраздел «Реабилитация инвалидов» программного комплекса «КАТАРСИС» 8.

9. Срок исполнения реабилитационных или абилитационных мероприятий не должен превышать срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий, возложенных на Министерство ИПРА инвалида (ребенка-инвалида).

III. Представление сводной информации в Учреждение

10. Центры занятости в день выполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), в подразделе «Реабилитация инвалидов» ПК «КАТАРСИС» 8 формируют отчеты о выполнении рекомендаций ИПРА инвалида (ребенка – инвалида) с присвоением статуса ИПРА инвалида (ребенка – инвалида) «Готов к выгрузке».

11. Сводная информация об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), направляется Министерством в Учреждение посредством ее размещения в федеральном

реестре инвалидов через СМЭВ из ПК «КАТАРСИС» в порядке, установленном Правилами формирования и ведения федерального реестра инвалидов использования содержащихся в нем сведений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2016 № 674 «О формировании и ведении федерального реестра инвалидов и об использовании содержащихся в нем сведений» по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

IV. Обеспечение конфиденциальности сведений и безопасности при их обработке

12. При обработке персональных данных инвалида или ребенка-инвалида Министерство, центры занятости обязаны:

12.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности.

12.2. Обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение 1

к Порядку реализации перечня мероприятий по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы

Форма

Журнал регистрации заявлений и индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)

№ п/п	Дата поступления ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)	Дата подачи заявления	Данные о гражданине (ФИО, СНИЛС)	Адрес места жительства (места пребывания) (в т.ч. индекс, телефон)	ФИО должностного лица, принявшего заявление	Основание для отказа от получения услуг (дата, реквизиты акта)	Результаты выполнения / невыполнения (указать причину невыполнения) ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)
1							

Приложение 2

к Порядку реализации перечня мероприятий по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы

Форма

Уведомление №

ФИО _____
Адрес: _____

Уважаемый (ая) _____!

_____ (наименование учреждения)

получена выписка из Вашей индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка – инвалида), выданная ФКУ «ГБ МСЭ по Республике Калмыкия», сформированная на основании Вашей индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка – инвалида) № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы № _____ от «___» _____ 20_____ года.

С целью реализации мероприятий профессиональной реабилитации или абилитации, рекомендованных Вашей ИПРА, приглашаем Вас посетить наше учреждение по адресу: _____ в удобное для Вас время (режим работы: понедельник - пятница с 09-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00).

Для того, чтобы наши услуги были действительно полезными для Вас, просим иметь при себе паспорт и индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка – инвалида).

Подробную информацию можно получить по телефону «горячей линии»: _____

Директор _____ / _____/

Приложение 3

к Порядку реализации перечня мероприятий по профессиональной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и представления сводной информации об исполнении мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы

Форма

Информация

об исполнении органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы

1. Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)

Номер индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее - ИПРА) _____
 Ф.И.О. инвалида (ребенка-инвалида) _____

2. Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/ не выполнено)
1	2	3	4
Обеспечение профессиональной ориентации инвалидов			
Профессиональное информирование			
Профессиональное консультирование			
Профессиональный отбор			
Профессиональный подбор			
Прочие			

Профессиональное обучение и (или) переобучение			
Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки			
Профессиональное обучение по программам переподготовки			
Профессиональное обучение по программам повышения квалификации			
Содействие в трудоустройстве			
Содействие в трудоустройстве			
Условия для получения профессионального образования			
Адаптированная образовательная программа			
Специальные условия для получения образования			
Условия для получения образования инвалидами, имеющими стойкие расстройства функции зрения			
Условия для получения образования инвалидами, имеющими стойкие расстройства функции слуха			
Условия для получения образования инвалидами, имеющими одновременные стойкие расстройства функций зрения и слуха			
Условия для получения образования инвалидами, имеющими стойкие расстройства функции опорно-двигательного аппарата			
Условия для получения образования инвалидами, имеющими стойкие			

расстройства функции опорно-двигательного аппарата, использующими кресла-коляски			
Условия труда, предоставленные при трудоустройстве			
Обычные условия труда			
Специально созданные условия труда			
Производственная адаптация			
Социально-психологическая адаптация			
Социально-производственная адаптация			
Оснащение (оборудование) специального рабочего места для трудоустройства инвалида			
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения			
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции слуха			
Для инвалидов, имеющих одновременные стойкие расстройства функций зрения и слуха			
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций опорно-двигательного аппарата			
Для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций опорно-двигательного аппарата, использующих кресла-коляски			
Прочие			

3. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)

Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель не обратился в _____

наименование центра занятости
за предоставлением мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида
(ребенка-инвалида):

Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида).

Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) в целом.

Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида), при согласии инвалида (ребенка-инвалида) либо законного (уполномоченного) представителя на их реализацию:

(указываются причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) по каждому невыполненному мероприятию)
Дата направления информации: "___" _____ г.

Руководитель центра занятости _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Примечания:

1. Форма заполняется органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, региональным отделением Фонда путем внесения сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида). Часть данных отмечается условным знаком «X», вносимым в соответствующие квадраты, свободные строки предназначены для текстовой информации.

2. Данные раздела 1 «Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)» должны соответствовать данным выписки из ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

3. В графах таблиц раздела 2 «Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида)» указываются:

графа 1 - наименование мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида);

графа 2 - исполнитель мероприятия - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, региональное отделение Фонда, орган местного самоуправления, организация независимо от ее организационно-правовой формы;

графа 3 - дата исполнения реабилитационного или абилитационного мероприятия, предусмотренного ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

графа 4 - делается запись «выполнено» и указываются реквизиты контракта (соглашения, государственного задания) на предоставление реабилитационных или абилитационных мероприятий, включая оказание медицинской помощи, обеспечение техническими средствами реабилитации (при его наличии) или делается запись «не выполнено».