



ПРИКАЗ

12 марта 2024 г.

№ 14-с

г. Элиста

Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия, и представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Калмыкия в Службе регулирования контрактной системы в сфере закупок Республики Калмыкия

В соответствии с частью 2 статьи 8 и частью 1 статьи 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 2 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», пунктом 6 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия и гражданскими служащими Республики Калмыкия, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Калмыкия, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Главы Республики Калмыкия от 10 марта 2010 г. № 74, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Калмыкия, и представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Калмыкия в Службе регулирования контрактной системы в сфере закупок Республики Калмыкия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'А. Бимбеева', written over a circular stamp or seal.

А.Бимбеева

Утвержден
приказом Службы регулирования
контрактной системы в сфере закупок
Республики Калмыкия
от 12.03.2024 г. № 14-с

Порядок представления сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами,
претендующими на замещение должностей государственной гражданской
службы Республики Калмыкия, и представления сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
государственными гражданскими служащими Республики Калмыкия в
Службе регулирования контрактной системы в сфере закупок Республики
Калмыкия

1. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах) возлагается на:

а) государственного гражданского служащего Республики Калмыкия, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность государственной гражданской службы Республики Калмыкия (далее - должность государственной службы, государственная служба), предусмотренную перечнем должностей государственной службы Республики Калмыкия в Службе регулирования контрактной системы в сфере закупок Республики Калмыкия (далее – Служба закупок Республики Калмыкия), при замещении которых государственные служащие Республики Калмыкия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Службы закупок Республики Калмыкия от 21 декабря 2022 г. № 62-с (далее - гражданский служащий, перечень должностей);

б) гражданина, претендующего на замещение должности государственной службы (далее - гражданин);

в) гражданского служащего, замещающего должность государственной службы, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на замещение должности государственной службы, предусмотренной перечнем

должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей).

2. Обязанность представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах) возлагается на гражданских служащих, замещающих должности государственной службы, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах в соответствии с действующим законодательством.

3. Сведения о доходах представляются:

а) гражданами - при поступлении на государственную службу;

б) гражданскими служащими - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

в) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем должностей - при назначении на должности государственной службы, предусмотренные перечнем должностей.

4. Гражданин при назначении на должность государственной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представляет сведения о доходах в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии,

пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. В соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» гражданский служащий ежегодно, в сроки, установленные для представления сведений о доходах, представляет сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

8. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка о доходах и расходах), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Справки о доходах и расходах представляют в подразделение Службы регулирования контрактной системы в сфере закупок Республики Калмыкия (далее – Служба), на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченное подразделение Службы):

а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной службы в Службе;

б) гражданские служащие Службы;

10. В случае если граждане или кандидаты на должности, предусмотренные перечнем должностей, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, а гражданские служащие обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах и сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

11. Уточненные сведения о доходах и сведения о расходах могут быть представлены:

а) гражданами - в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка;

б) гражданскими служащими - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка;

в) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем должностей, - в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах в соответствии с подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка;

12. Справки о доходах и расходах представляются гражданами и гражданскими служащими лично либо направляются посредством почтовой связи на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подготовленного при помощи СПО «Справки БК» (файл с расширением .xsb).

13. При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданский служащий составляет заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и сведения о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - заявление), в котором объясняет причины непредставления указанных сведений.

14. В срок, установленный для представления сведений о доходах и сведений о расходах, заявление направляется гражданскими служащими в уполномоченное подразделение Службы.

15. При невозможности по независящим от гражданского служащего обстоятельствам представить сведения о доходах и сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданский служащий в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих представлению справки о доходах и расходах, в целях противодействия коррупции, обязан подать в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Калмыкия и

урегулированию конфликта интересов в Службе регулирования контрактной системы в сфере закупок Республики Калмыкия (далее - Комиссия) уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

16. Заявления (уведомления), представленные гражданскими служащими, подлежат рассмотрению Комиссией.

17. Представленные в соответствии с настоящим Порядком сведения о доходах и сведения о расходах являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

18. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем должностей, а также сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

21. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представившие справки о доходах и расходах, не были назначены на должность государственной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.