



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2024

г. Черкесск

№ 220

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 385 «О государственной программе Карачаево-Черкесской Республики «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики»

В целях приведения в соответствие с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 22.05.2024 № 630 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 385 «О государственной программе Карачаево-Черкесской Республики «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.02.2024 № 18, от 22.02.2024 № 19, от 20.03.2024 № 42, от 20.03.2024 № 45, от 11.04.2024 № 69, от 02.05.2024 № 84, от 02.05.2024 № 85, от 02.05.2024, № 86, от 02.05.2024 № 101, от 28.05.2024 № 110) следующее изменение:

приложение 9 к государственной программе изложить в редакции согласно приложению.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики



М. О. Аргунов

Приложение к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 01.10.2024 № 220

«Приложение 9
к государственной программе

П О Р Я Д О К

предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса Карачаево-Черкесской Республики, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции

1. Настоящий Порядок устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее - АПК), а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции в рамках регионального проекта «Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе» государственной программы Карачаево-Черкесской Республики «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 385 (далее - Порядок, субсидии).

2. В настоящем Порядке используются понятия и термины, в значениях определенных пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ в целях софинансирования расходных обязательств субъектов РФ по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов АПК, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции, являющихся приложением № 17 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее - федеральные Правила).

3. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - министерство), являющимся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств целью которых является предоставление субсидии на соответствующий финансовый год по следующим направлениям:

3.1. Создание и (или) модернизация плодохранилищ, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.2. Создание животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.3. Модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.4. Создание и (или) модернизация селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.5. Создание и (или) модернизация селекционно-питомниководческих центров в виноградарстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.6. Создание и модернизация селекционно - генетических центров в птицеводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.7. Создание и (или) модернизация овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.8. Создание и (или) модернизация мощностей по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.9. Создание и (или) модернизация льно-, пенькоперерабатывающих предприятий, принадлежащий на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.10. Создание и (или) модернизация репродукторов первого порядка для производства родительских форм птицы яичного и (или) мясного направлений продуктивности, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.11. Создание и (или) модернизация репродукторов второго порядка для производства инкубационного яйца финального гибрида птицы яичного и (или) мясного направлений продуктивности, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

3.12. Создание и (или) модернизация объектов по производству кормов для аквакультуры, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям, ввод в эксплуатацию которых осуществлен не ранее 2023 года.

3.13. Приобретение маркировочного оборудования и ввод его в промышленную эксплуатацию сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), российскими организациями и индивидуальными предпринимателями, в том числе организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производствой (или) первичную и (или) последующую переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот.

4. Субсидии предоставляются в отношении:

4.1. Направлений, указанных в подпунктах 3.1 - 3.9 пункта 3 настоящего Порядка, - в 2024 году и в последующие годы.

4.2. Направлений, указанных в подпунктах 3.10 и 3.11 пункта 3 настоящего Порядка, - в 2024 - 2025 годах.

4.3. Направления, указанного в подпункте 3.12 пункта 3 настоящего Порядка, - в 2024 - 2027 годах.

4.4. Направления, указанного в подпункте 3.13 пункта 3 настоящего Порядка, - в 2024 - 2026 годах.

5. Получателями субсидий являются:

5.1. В отношении объектов АПК, указанных в подпунктах 3.1 - 3.12 пункта 3 настоящего Порядка, - сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и российские организации, осуществляющие на территории Карачаево-Черкесской Республики создание и (или) модернизацию объектов АПК, в том числе организации, осуществляющие производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку

сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, инвестиционные проекты которых отобраны Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с учетом приоритетности в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5.2. В отношении маркировочного оборудования - сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан ведущих личное подсобное хозяйство, и российские организации, осуществляющие на территории Карачаево-Черкесской Республики производство и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организации, осуществляющие на территории Карачаево-Черкесской Республики производство и (или) первичную и (или) последующую переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот, заявки на возмещение затрат на маркировочное оборудование которых отобраны Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

6. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

7. Субсидии предоставляются в отношении инвестиционных проектов, реализация которых начата не ранее чем за 3 года до года проведения отбора, и объекты АПК, создание и (или) модернизация которых включены в такие инвестиционные проекты, введены в эксплуатацию не позднее дня предоставления Карачаево-Черкесской Республикой инвестиционного проекта для участия в отборе, осуществляемом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

В случае если в отношении объекта АПК в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации при осуществлении строительства предусмотрен государственный строительный надзор, годом начала создания объекта АПК является год направления в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации извещения о начале строительства такого объекта АПК.

В случае если в отношении объекта АПК в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации при осуществлении строительства не предусмотрен государственный строительный надзор, годом начала создания объекта АПК является год выдачи разрешения на строительство такого объекта.

Годом начала модернизации объекта АПК является год заключения договора на приобретение техники и (или) оборудования.

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию объекта АПК при создании является наличие разрешения на ввод его в эксплуатацию, при

модернизации - наличие акта его приемки и (или) документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования.

Субсидии не предоставляются на возмещение части прямых понесенных затрат, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов АПК.

Субсидии, в отношении заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование предоставляются в случае, если затраты на маркировочное оборудование произведены в 2021 - 2023 годах и маркировочное оборудование введено в промышленную эксплуатацию не позднее дня представления Карачаево-Черкесской Республикой заявки на возмещение затрат на маркировочное оборудование для участия в отборе.

Подтверждением факта ввода в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования является наличие документов, подтверждающих приобретение, и акта ввода его в эксплуатацию.

8. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора, проводимом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в сроки, указанные в извещении о проведении отбора, размещенном на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет). Порядок проведения конкурсного отбора инвестиционных проектов, представленных получателями средств на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам АПК, а также заявок на маркировочное оборудование, представленных получателями средств на возмещение части затрат на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования (далее – Порядок отбора, Отбор), требования к инвестиционным проектам, объектам АПК, а также требования к составу заявочной документации, представляемой заявителем, устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

9. Сведения о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

10. Порядок конкурсного отбора инвестиционных проектов на возмещение части затрат на создание и (или) модернизацию объектов АПК, а также требования к объектам АПК, указанным в подпунктах 3.1.- 3.12. пункта 3 настоящего Порядка, устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 01.08.2024 № 448 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, а

также заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленных субъектами Российской Федерации» (далее – Приказ МСХ РФ).

11. Порядок конкурсного отбора заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, а также требования к маркировочному оборудованию, указанные в подпункте 3.13 пункта 3 настоящего Порядка устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Приказом МСХ РФ.

12. Порядок отбора устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с учетом критериев приоритетности в следующей очередности:

12.1. Инвестиционные проекты, реализуемые участниками региональной программы повышения производительности труда, а также заявки на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленные участниками региональной программы повышения производительности труда.

12.2. Инвестиционные проекты, реализуемые участниками Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства, а также заявки на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленные участниками Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства.

12.3. Инвестиционные проекты, реализуемые получателями средств на возмещение части прямых понесенных затрат, а также заявки на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленные получателями средств на возмещение части затрат на маркировочное оборудование.

13. В течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о размещении извещения на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации о проведении Отбора, направленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора, министерство размещает на официальном сайте министерства в сети Интернет (<http://mcxkchr.ru>) информацию о сроках и условиях приема документов для предоставления на Отбор, в соответствии с федеральными Правилами, с указанием даты начала и окончания приема Министерством сельского хозяйства Российской Федерации заявочной документации на соответствующий финансовый год.

14. Для участия в Отборе инвестиционных проектов (подпункты 3.1.-3.12. пункта 3 настоящего Порядка), соответствующих требованиям определенным Приказом МСХ РФ, с учетом критериев указанных в пункте 12 настоящего Порядка, заявитель (или доверенное лицо заявителя) направляет в министерство заявочную документацию, включающую:

14.1. Заявку на участие в конкурсном отборе инвестиционных проектов, направленных на строительство и (или) модернизацию объектов АПК, реализуемых на территории Карачаево-Черкесской Республики по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

14.2. Информацию о соответствии инвестиционного проекта требованиям к объектам АПК по форме согласно приложению 3 Приказа МСХ РФ.

14.3. Реестр прямых понесенных затрат согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

14.4. Копию сводного сметного расчета стоимости объекта АПК и (или) уточненного сводного сметного расчета в случаях, когда фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета и подтвержден представленными в министерство первичными документами.

14.5. Копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию объекта АПК, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики или подведомственным ему государственным учреждением по месту расположения земельного участка, или копию письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в Карачаево-Черкесской Республике, об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации данного объекта АПК с учетом планируемого возмещения части прямых понесенных затрат за счет бюджетных средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики в рамках настоящего Порядка. В проектной документации на объект АПК могут предусматриваться отдельные этапы (очереди) строительства, подтвержденные заключением государственной экспертизы на проектную документацию. В случае если реализация инвестиционного проекта предусматривает этапность (очередность), то заключение должно строго соответствовать инвестиционному проекту с указанием всех этапов (очередей) реализации.

14.6. Пояснительную записку к инвестиционному проекту, включающую краткое описание инвестиционного проекта.

14.7. Копию разрешения на строительство объекта АПК или копию извещения о начале строительства – при создании объекта АПК, копию договора на приобретение оборудования – при модернизации объекта АПК (за исключением животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), копии договоров на приобретение техники и оборудования – при модернизации животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм).

14.8. Копию разрешения на ввод объекта АПК в эксплуатацию – при создании объекта АПК, копию акта приемки объекта АПК и (или) копии документов, подтверждающих приобретение и монтаж техники и (или) оборудования, – при модернизации объекта АПК.

14.9. Реестр прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объекта АПК без учета налога на добавленную стоимость на основании первичных документов, представленных в министерство.

14.10. Первичные документы, подтверждающие фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту, соответствующие сводному сметному расчету стоимости объекта АПК (этапа, очереди) и (или) уточненному сметному расчету:

копии договоров подряда на выполнение строительных (монтажных) работ, договоров поставки материалов и оборудования, заверенные участником отбора;

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3), заверенные участником отбора;

копии накладных или товаротранспортных накладных, таможенных деклараций, подтверждающих факт поставки оборудования и строительных материалов, заверенные участником отбора.

14.11. Справку по объему комплектации поголовьем в соответствии с требованиями к объектам АПК, приведенными в приложении 1 к Приказу МСХ РФ – в отношении животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), на основании официальной статистической отчетности получателя средств на возмещение части прямых понесенных затрат и (или) копий договоров на приобретение коров и (или) нетелей и акта поставки коров и (или) нетелей.

14.12. Справку о наличии численности коров и (или) козوماتок при начале реализации инвестиционного проекта по модернизации животноводческого комплекса молочного направления (молочной фермы) и о количестве вновь введенных скотомест при реализации указанного инвестиционного проекта – в отношении модернизируемых животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм).

14.13. Информацию об участии получателя средств на возмещение части прямых понесенных затрат в реализации Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 № 996 (при наличии).

14.14. Копию соглашения между Правительством Карачаево-Черкесской Республики (или уполномоченным органом) и участником региональной программы повышения производительности труда об участии в реализации региональной программы по повышению производительности труда (при наличии).

15. Для участия в Отборе заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование (подпункт 3.13. пункта 3 настоящего Порядка) в соответствии с требованиями, определенными Приказом МСХ РФ, с учетом критериев, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, заявитель направляет в министерство заявочную документацию, включающую:

15.1. Заявку на участие в Отборе на возмещение затрат на маркировочное оборудование с приложением к ней сведений о

маркировочном оборудовании согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

15.2. Справку о подтверждении фактического объема понесенных затрат на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования, приобретенного и введенного в эксплуатацию получателем средств на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, с указанием объема понесенных затрат с учетом налога на добавленную стоимость и без учета налога на добавленную стоимость, на основании первичных документов, представленных в министерство, в том числе:

копии договоров на поставку маркировочного оборудования, заверенные заявителем;

копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты маркировочного оборудования, заверенные заявителем;

копии документов, подтверждающих поставку маркировочного оборудования, заверенные заявителем;

копии актов ввода в эксплуатацию маркировочного оборудования.

15.3. Справку об участии получателя средств на возмещение затрат на маркировочное оборудование в реализации Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 № 996 (при наличии).

15.4. Копию соглашения между Правительством Карачаево-Черкесской Республики (или уполномоченным органом) и участником региональной программы повышения производительности труда об участии в реализации региональной программы по повышению производительности труда (при наличии).

16. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в документах.

Представленные заявителем документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть заполнены карандашом и иметь повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы на бумажном носителе, представленные заявителем, должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью и скреплены печатью (при наличии).

17. Заявочная документация, указанная в пунктах 14 и 15 настоящего Порядка, представляется в министерство на бумажном носителе и (или) электронно на электронную почту министерства с сопроводительным письмом, подписанным руководителем заявителя или его доверенным лицом.

18. Документы, указанные в пунктах 14 и 15 настоящего Порядка принимаются и регистрируются государственным гражданским служащим министерства, осуществляющим прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции министерства в порядке поступления и после

регистрации подлежат рассмотрению министерством в течение 5 рабочих дней и:

18.1. В случае несоответствия предоставленных документов заявителем требованиям настоящего Порядка или непредоставления (предоставление не в полном объеме) указанных документов, установления факта недостоверности предоставленной заявителем информации - направляется мотивированный отказ.

18.2. В случае соответствия документов, предоставленных заявителем, требованиям настоящего Порядка - формируется и направляется в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заявочная документация в соответствии с Приказом МСХ РФ для участия в конкурсном отборе.

19. По запросу министерства, сформированному в процессе рассмотрения заявочной документации предоставленной заявителями указанными в пункте 5 настоящего Порядка, не позднее 3 дней со дня поступления указанного запроса, заявителями предоставляется уточняющая информация и (или) документы по инвестиционным проектам и (или) заявкам на возмещение затрат на маркировочное оборудование, которое учитывается при проведении Отбора в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации.

20. Условиями предоставления субсидии являются:

20.1. Определение получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов по итогам конкурсного отбора, в целях достижения которых предоставляется субсидия.

20.2. Предоставление получателем субсидии в министерство отчета о финансово-экономическом состоянии по форме и в срок, которые устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в срок согласно графику, утвержденному приказом министерства.

20.3. Заключенное соглашение о предоставлении субсидии между министерством и получателем – победителем конкурсного отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, сформированное с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение).

21. В целях определения получателя субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, инвестиционный проект и (или) заявка на маркировочное оборудование которого прошли Отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с установленным порядком Отбора, министерство в день, предшествующий дню начала приема заявок о предоставлении субсидии, размещает объявление о проведении отбора получателей субсидий в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – электронный отбор), с

указанием:

способа проведения электронного отбора получателей субсидии в соответствии с подпунктом 21.1 настоящего Порядка;

даты и времени размещения объявления о проведении электронного отбора;

сроков проведения электронного отбора;

даты и времени начала подачи и окончания приема заявок участников электронного отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении электронного отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результатов предоставления субсидии, определенные в соответствии с пунктом 44 настоящего Порядка, а также при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии);

порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии;

доменного имени и (или) указателя страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

требований к участникам электронного отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении электронного отбора получателей субсидий требованиям, категориям и (или) критериям;

порядка подачи участником электронного отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

объема распределяемой субсидии в рамках электронного отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правил распределения субсидии по результатам отбора;

порядка предоставления участникам электронного отбора разъяснений положений объявления о проведении электронного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать Соглашение;

условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения;

сроков размещения протокола подведения итогов электронного отбора (документа об итогах проведения отбора) на Единый портале государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал).

21.1. Электронный отбор проводится посредством запроса предложений на основании заявлений участников электронного отбора, исходя из соответствия участника электронного отбора категориям и (или) критериям электронного отбора, предусмотренным настоящим Порядком, а также очередности поступления заявлений на участие в электронном отборе.

22. Участник электронного отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения:

22.1. Участник электронного отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

22.2. Участник электронного отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

22.3. Участник электронного отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

22.4. Участник электронного отбора не получает средства из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Карачаево-Черкесской Республики, на основании иных нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

22.5. Участник электронного отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

22.6. У участника электронного отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

22.7. У участника электронного отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Карачаево-Черкесской Республики, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Карачаево-Черкесской Республики.

22.8. Участник электронного отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику электронного отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника электронного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

22.9. Участник электронного отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении него не введена процедура банкротства.

22.10. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника электронного отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником электронного отбора.

22.11. Участник электронного отбора имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Карачаево-Черкесской Республики.

22.12. Участник электронного отбора осуществляет производственную деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики.

23. Заявки формируются участниками электронного отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении электронного отбора.

Министерство не вправе требовать от участника электронного отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника электронного отбора требованиям, установленным пунктом 22 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник электронного отбора готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе.

Заявка в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника электронного отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником электронного отбора заявки считается день подписания участником электронного отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие министерства с участниками электронного отбора в рамках проведения электронного отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

24. Для получения субсидии участник электронного отбора представляет заявку, в состав которой входят следующие документы:

24.1. Заявление о предоставлении субсидии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

24.2. Расчет размера субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

24.3. Согласие на обработку персональных данных в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

24.4. Копии форм годового отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки, по формам, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, заверенные участником электронного отбора:

для юридических лиц – по форме № 2 «Отчет о финансовых результатах» и по форме № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций АПК»;

для глав крестьянского (фермерского) хозяйства – индивидуальных предпринимателей – по форме № 1-КФХ «Информация о производственной

деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей»;

для индивидуальных предпринимателей, занимающихся сельскохозяйственным производством (не являющихся главой крестьянского (фермерского) хозяйства), – по форме № 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей».

Документы, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего подпункта, представляются всеми участниками электронного отбора, кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий министерства, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте министерства в сети «Интернет»;

24.5. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника электронного отбора, – в случае подачи заявки представителем участника электронного отбора.

24.6. Копия документа (уведомления, иного документа), подтверждающего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, заверенная участником электронного отбора (представляется в случае, если участник электронного отбора имеет право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость).

24.7. Обязательство о соответствии участника электронного отбора требованиям, установленным пунктом 22 настоящего Порядка по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

25. Участник электронного отбора вправе отозвать заявку до окончания срока рассмотрения заявки, направив в министерство уведомление об отзыве заявки.

После отзыва заявки участник электронного отбора до дня окончания срока приема заявок вправе повторно подать заявку.

Участник электронного отбора вправе обратиться в министерство с заявлением о возврате заявки на доработку (внесения изменений в заявку). При направлении заявки на доработку министерство устанавливает срок представления участником электронного отбора доработанной заявки, но не позднее дня окончания срока рассмотрения заявок.

Отзыв заявки, повторная подача заявки, внесение изменений в заявку, представление доработанной заявки осуществляется участником электронного отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником электронного отбора, указанному в пункте 23 настоящего Порядка.

В случае, если участник электронного отбора не представил доработанную заявку в установленный срок, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок участников электронного отбора.

26. Любой участник электронного отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении электронного отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в адрес министерства не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении электронного отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении электронного отбора в срок, установленный данным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Разъяснение положений объявления о проведении электронного отбора не должно изменять информацию, содержащуюся в таком объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, представляется всем участникам электронного отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

27. Проверка участника электронного отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 22 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

28. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», подтверждение соответствия участника электронного отбора производится:

28.1. По требованиям, указанным в подпунктах 22.1- 22.5, 22.7, 22.12 пункта 22 настоящего Порядка, – путем проставления в электронном виде участником электронного отбора отметок о соответствии требованиям, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

28.2. По требованиям, указанным в подпунктах 22.6, 22.8-22.11 пункта 22 настоящего Порядка, – посредством направления министерством с даты регистрации заявки, но не позднее 10-го рабочего дня после окончания приема заявок в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запросов о представлении:

выписки в отношении участника электронного отбора из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа или главным бухгалтере (при наличии) участника электронного отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником электронного отбора, на дату ее формирования;

информации об отсутствии (наличии) у участника электронного отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

29. В случае наличия у участника электронного отбора задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующей информации в порядке межведомственного электронного взаимодействия уведомляет участника электронного отбора о необходимости представления информации (документов), не включенной(ых) в перечень документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.08.2012 № 1471-р, о размере задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Участник электронного отбора не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, но в пределах срока рассмотрения заявки, представляет в системе «Электронный бюджет» информацию (документы) о размере задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату формирования информации (оформленную(ые), в том числе с использованием сертификата электронной подписи, заверенную(ые) участником электронного отбора).

30. Участник электронного отбора вправе по собственной инициативе представить в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (информации), указанных(ой) в подпункте 28.2 пункта 28 настоящего Порядка, выданные уполномоченными органами в установленном порядке, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

31. Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, осуществляет рассмотрение заявки.

32. При рассмотрении заявок, а также определении победителей электронного отбора:

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении электронного отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ министерству;

протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной

подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

33. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника электронного отбора требованиям, установленным пунктом 22 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении электронного отбора и установленных пунктом 24 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником электронного отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении электронного отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность представленной участником электронного отбора информации в документах, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка;

представление участником электронного отбора заявки после даты окончания срока, определенного для подачи заявок;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей;

документы, включенные в заявку, не поддаются прочтению.

34. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику электронного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

35. Протокол рассмотрения заявок формируется в соответствии с действующим законодательством на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (или уполномоченного им лица).

36. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника электронного отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, министерством осуществляется запрос у участника электронного отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам электронного отбора.

37. В запросе, указанном в пункте 36 настоящего Порядка, министерство устанавливает срок представления участником электронного отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

38. Участник электронного отбора получателей субсидий формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и

документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 37 настоящего Порядка.

39. В случае если участник электронного отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 36 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений 37 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок, предусмотренный пунктом 35 настоящего Порядка .

40. Электронный отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

40.1. По окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

40.2. По результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

40.3. По результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл больший или равный установленному в объявлении о проведении отбора получателей субсидий минимальному проходному баллу (при его установлении).

41. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации министерство до заключения Соглашения отменяет проведение электронного отбора в следующем порядке:

министерство размещает объявление об отмене проведения электронного отбора получателей субсидий на едином портале;

объявление об отмене электронного отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены электронного отбора получателей субсидий;

участники электронного отбора получателей субсидий, подавшие заявки, информируются об отмене проведения электронного отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет»;

отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

42. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидий, автоматически формируется протокол подведения итогов электронного отбора на едином портале на основании результатов определения победителей электронного отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, включающий следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

об участниках электронного отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках электронного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении электронного отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

43. В течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок (принятия решения о предоставлении субсидии) министерство заключает с победителем электронного отбора Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

43.1. Условия признания победителя (победителей) отбора получателей субсидий уклонившимся от заключения соглашения:

если победитель электронного отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении электронного отбора количества рабочих дней со дня определения победителей электронного отбора и не направил возражения по проекту Соглашения;

если победитель электронного отбора не подписал Соглашение в течение указанного в объявлении о проведении электронного отбора количества рабочих дней со дня поступления Соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту Соглашения.

44. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, в котором предусматриваются в том числе:

согласие получателя субсидии на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

45. Распределение субсидий между участниками электронного отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

46. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения, преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного

соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

47. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$W\text{-общ} = C_j \times P_v,$$

где:

$W_{\text{общ}}$ - размер субсидии (общий объем выделенных средств для возмещения части прямых понесенных затрат по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка из федерального и регионального бюджетов с учетом уровня софинансирования расходных обязательств, определяемый Соглашением о предоставлении субсидий бюджету Карачаево-Черкесской Республики из федерального бюджета, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Карачаево-Черкесской Республики), рублей,

C_j - фактическая стоимость j -го объекта АПК или маркировочного оборудования (но не выше предельной стоимости объекта АПК или маркировочного оборудования установленная в соответствии с пунктом 49 настоящего Порядка) рублей;

P_v - процент возмещения части прямых понесенных затрат в соответствии с пунктом 48 настоящего Порядка по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

48. Объем субсидии, предоставляемый получателям субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат, в общем размере прямых понесенных затрат составляет:

48.1. В отношении направлений, указанных в подпунктах 3.1, 3.5 – 3.8 и 3.10 – 3.12 пункта 3 настоящего Порядка, - 25 процентов фактической стоимости объекта АПК (но не выше предельной стоимости объекта АПК).

48.2. В отношении направления, указанного в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, - 30 процентов фактической стоимости объекта АПК (но не выше предельной стоимости объекта АПК). К указанному объему возмещения прямых понесенных затрат применяется коэффициент 1,4 для инвестиционных проектов, реализуемых в Карачаево-Черкесской Республике, соответствующих одновременно следующим условиям:

в Карачаево-Черкесской Республике имеется прирост производства молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей в году, предшествующем году проведения электронного отбора, по отношению к среднему объему производства молока за 3 года, предшествующих указанному году, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей по данным Федеральной службы государственной статистики;

в Карачаево-Черкесской Республике в общей посевной площади сельскохозяйственных культур в хозяйствах всех категорий доля кормовых культур составляет не менее 20 процентов в году, предшествующем году проведения электронного отбора, по данным Федеральной службы государственной статистики.

48.3. В отношении направления, указанного в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего Порядка, - 50 процентов фактической стоимости объекта АПК (но не выше предельной стоимости объекта АПК).

48.4. В отношении направления, указанного в подпункте 3.4 пункта 3 настоящего Порядка, - 25 процентов фактической стоимости объекта АПК (но не выше предельной стоимости объекта АПК), если создание и (или) модернизация объекта АПК осуществлены не позднее 2021 года, или 50 процентов фактической стоимости объекта АПК (но не выше предельной стоимости объекта АПК), если создание и (или) модернизация объекта АПК начаты не ранее 2022 года;

48.5. В отношении направления, указанного в подпункте 3.9. пункта 3 настоящих Правил, - 30 процентов фактической стоимости объекта АПК (но не выше предельной стоимости объекта АПК);

48.6. В отношении направления, указанного в подпункте 3.13 пункта 3 настоящего Порядка, - 70 процентов фактической стоимости маркировочного оборудования (но не выше предельной стоимости маркировочного оборудования).

49. Предельная стоимость объектов АПК и маркировочного оборудования в соответствии с приказом Минсельхоза России от 26.06.2024 № 350 «Об утверждении предельных значений стоимости единиц мощности

объектов агропромышленного комплекса и маркировочного оборудования», определяется исходя из:

предельных значений стоимости единиц мощности объектов АПК, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на основании сведений об объектах - аналогах по функциональному назначению и (или) по конструктивным и объемно-планировочным решениям, - для объектов АПК;

предельных значений стоимости единиц мощности маркировочного оборудования, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на основании сведений об оборудовании - аналоге по функциональному назначению, исходя из мощности линии фасовочного оборудования и (или) линии основного производства, дооборудованной приобретенным маркировочным оборудованием, для маркировочного оборудования.

50. Результатами предоставления субсидии (далее - результаты) являются:

50.1. В отношении получателей подпункта 5.1 пункта 5 настоящего Порядка созданы и (или) модернизированы объекты АПК (единиц).

50.2. В отношении получателей подпункта 5.2. пункта 5 настоящего Порядка обеспечено количество произведенной и маркированной молочной продукции, подлежащей обязательной маркировке средствами идентификации отдельных видов молочной продукции (тыс. штук).

Значения результатов устанавливаются Соглашением.

51. Министерство по итогам рассмотрения документов на получение субсидий формирует сводный реестр получателей субсидий с указанием суммы, причитающейся к выплате, в разрезе получателей субсидии.

Министерство на основании сводного реестра получателей субсидий составляет заявки на доведение предельных объемов финансирования в соответствии с утвержденным кассовым планом на текущий месяц для исполнения республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики и предоставляет их в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики на основании представленных заявок на доведение предельных объемов финансирования доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет министерства в установленном порядке.

Министерство в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет, составляет заявки на кассовый расход для перечисления денежных средств получателям субсидии на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с реестром получателей субсидий.

Перечисление средств получателям субсидии осуществляется перечисление субсидии не позднее 10-го рабочего дня за днем заключения Соглашения.

52. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление органам государственной власти и (или) должностным лицам органов государственной власти заведомо ложной информации.

53. Получатели субсидии представляют в министерство ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений в системе «Электронный бюджет».

54. Министерство осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 53 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления отчетов в министерство. В случае наличия или отсутствия замечаний к отчетам министерство в течение 5 рабочих дней с даты завершения проверки уведомляет получателя субсидии о необходимости уточнения либо о принятии отчета соответственно.

55. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством Финансов России.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

56. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики полученной субсидии.

Получатель субсидии обязан перечислить полученную субсидию в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в полном объеме:

в случае выявления уполномоченным органом государственного финансового контроля факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

57. Возврат полученной субсидии в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

58. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в полном объеме по основаниям и в срок, установленные пунктом 56 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение 1
К Порядку

Форма

В Министерство сельского хозяйства
Карачаево-Черкесской Республики
от _____
(наименование заявителя)

Заявка

на участие в конкурсном отборе инвестиционных проектов,
направленных на строительство и (или) модернизацию объектов АПК,
реализуемых на территории Карачаево-Черкесской Республики

(полное наименование заявителя, ИНН)

заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе инвестиционных
проектов, направленных на создание и (или) модернизацию

и _____ представляет _____ инвестиционный _____ проект

(указать направление)

(наименование проекта)

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о подаваемом организацией предложении (заявке), иной информации, связанной с Отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Достоверность предоставляемых сведений гарантирую.

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

мп (при наличии)

Приложение 2
к Порядку

Форма

В Министерство сельского хозяйства
Карачаево-Черкесской Республики
от _____
(наименование заявителя)

Заявка

на участие в конкурсном отборе на возмещение части затрат на приобрете-
ние маркировочного оборудования и ввода его в эксплуатацию

(полное наименование заявителя, ИНН)

заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе на возмещение ча-
сти затрат на приобретение маркировочного оборудования и ввода его в экс-
плуатацию и представляет сведения о маркировочном оборудовании со-
гласно приложению к настоящей заявке.

Приложение: сведения о маркировочном оборудовании.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» инфор-
мации о подаваемом организацией предложении (заявке), иной информа-
ции, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных
данных (для физического лица).

Достоверность предоставляемых сведений гарантирую.

Руководитель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

мп (при наличии)

Приложение к Заявке на участие
в конкурсном отборе на возмещение
части затрат на приобретение маркировочного
оборудования и ввода его в эксплуатацию

Форма

Сведения о маркировочном оборудовании
Карачаево-Черкесская Республика
Министерство сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики
(наименование получателя средств, ИНН получателя средств)

				<p>также за- явок на маркиро- вочное оборудо- вание, представ- ленных получате- лями средств на возме- щение ча- сти затрат на марки- ровочное оборудо- вание, включая цехи тре- бования к объектам АПК и маркиро- вочному оборудо- ванию, утвер- жденного настоя- щим при- казом (да/нет)</p>						<p>хозяйство, и россий- скими орга- низациями, в том числе организаци- ями, осу- ществляю- щими произ- водство и (или) пер- вичную и (или) после- дующую (промыш- ленную) пе- реработку сельскохо- зяйствен- ной продук- ции и ее реа- лизацию, ор- ганизаци- ями, осу- ществляю- щими пере- работку мо- лока сырого крупного рогагого скота, козьего и овечьего на молочную</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										производство и выпуск ее в оборот, из бюджета субъекта Российской Федерации
И										
ТО	х									
ГО		х		х	х				х	х

Достоверность предоставляемых сведений гарантируется.

Руководитель заявителя

(подпись)

(фамилия, инициалы)

м.п. (при наличии)

Приложение 3
к Порядку

Форма

Реестр
прямых понесенных затрат

(наименование направления и (или) наименование
инвестиционного проекта)

(наименование организации, муниципального образования)

№ п/п	Наименование вида затрат	Дата и номер договора с поставщиком, подрядчиком, универсального передаточного документа, счетов-фактур на поставку оборудования, приобретение строительных материалов	Наименование поставщика, подрядчика	Дата и номер платежного поручения	Сумма затрат (рублей)	Акт о приемке выполненных работ (номер и дата)
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

Примечание.

Данные, указанные в реестре, должны соответствовать сведениям, содержащимся в первичных документах и бухгалтерской отчетности получателя субсидии, без налога на добавленную стоимость.

Руководитель _____
(подпись) (ФИО)

м.п. (при наличии)

"__" _____ 20__ г

Расчет
размера субсидии на возмещение части
прямых понесенных затрат

(полное наименование получателя субсидии, наименование
направления и (или) наименование инвестиционного проекта)

Сумма прямых понесенных затрат, без налога на добавленную стоимость (рублей)	Процент возмещения затрат (20 или 25 процентов в зависимости от направленной деятельности)	Сумма субсидии (рублей)- заполняется специалистом министерства		
		за счет средств федерального бюджета (графу 6 x N)	за счет средств республиканского бюджета (графу 6 x N)	всего (графу 1 x графу 2)
1	2	4	5	6

Примечание.

N - доля средств федерального и республиканского бюджетов на возмещение части прямых понесенных затрат в общем размере субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат, определенная в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации на соответствующий финансовый год.

Достоверность указанных сведений гарантирую.

Руководитель _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП (при наличии)

" _ " _____ 20__ г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Настоящим подтверждаю, что на момент подписания Соглашения

(полное наименование участника отбора, ИНН, адрес места жительства,
контактный телефон)

соответствует требованиям установленным пунктом 22 Порядка предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов АПК Карачаево-Черкесской Республики, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции, являющимся приложением 9 к государственной программе Карачаево-Черкесской Республики «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 385.

Кроме того подтверждаю, что *установленное маркировочное оборудование и (или) созданный (модернизированный) объект АПК* (нужное подчеркнуть) соответствуют требованиям, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 01.08.2024 № 448 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, а также заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленных субъектами Российской Федерации».

Руководитель _____
(подпись) . ФИО

МП при наличии
« ____ » _____ 20 ____ »

