



Российская Федерация  
Республика Карелия

УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**О порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Карелия, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Карелия, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В целях реализации подпункта «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» постановляю:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Карелия, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Карелия, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Глава  
Республики Карелия



А.П. Худилайнен

г. Петрозаводск  
14 марта 2016 года  
№ 14

**Положение**  
**о порядке сообщения лицами, замещающими должности**  
**государственной гражданской службы Республики Карелия, назначение**  
**на которые и освобождение от которых осуществляется Главой**  
**Республики Карелия, о возникновении личной заинтересованности при**  
**исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может**  
**привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Карелия, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Карелия (далее – гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Уведомления представляются гражданскими служащими в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Государственного контрольного комитета Республики Карелия (далее – Управление), которое осуществляет их регистрацию в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал уведомлений), по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Журнал уведомлений должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

5. Уведомления, поступившие в Управление, в течение одного рабочего дня после дня регистрации уведомления передаются Главе Республики Карелия.

6. Глава Республики Карелия по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что гражданским служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения, Глава Республики Карелия принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует гражданскому служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 6 настоящего Положения, Глава Республики Карелия применяет к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

8. Уведомления по решению Главы Республики Карелия могут быть переданы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов, действующую в качестве комиссии государственного органа Республики Карелия по управлению государственной гражданской службой Республики Карелия в системе органов исполнительной власти Республики Карелия (далее – комиссия).

9. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, по поручению Главы Республики Карелия направляются в Государственный контрольный комитет Республики Карелия (далее – Комитет). Управление осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица Управления имеют право проводить собеседования с гражданскими служащими, направившими уведомления, получать от них письменные пояснения по изложенным в уведомлениях обстоятельствам, а Председатель Комитета или лицо, исполняющее его обязанности, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомлений Управление осуществляет подготовку мотивированных заключений на каждое из уведомлений.

10. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются Управлением председателю комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений в Управление.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 9 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы,

полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются Управлением председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Управление. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии, утвержденным приказом Комитета от 6 ноября 2015 года № 104-од «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов, действующей в качестве комиссии государственного органа Республики Карелия по управлению государственной гражданской службой Республики Карелия в системе органов исполнительной власти Республики Карелия».

Приложение 1  
к Положению о порядке сообщения  
лицами, замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Республики Карелия, назначение на  
которые и освобождение от которых  
осуществляется Главой Республики  
Карелия, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к  
конфликту интересов

\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

Главе Республики Карелия

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., замещаемая должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов, действующей в качестве комиссии государственного органа Республики Карелия по управлению государственной гражданской службой Республики Карелия в системе органов исполнительной власти Республики Карелия, при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Положению о порядке сообщения  
лицами, замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Республики Карелия, назначение на  
которые и освобождение от которых  
осуществляется Главой Республики  
Карелия, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к  
конфликту интересов

ЖУРНАЛ  
регистрации уведомлений о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность лица, направившего уведомление	Содер- жание уве- домле- ния	Фамилия, имя, отчество, должность и подпись лица, принявшего уведомление	Дата регист- рации уве- домле- ния	Дата направления уведомления в адрес Главы Республики Карелия, фамилия, имя, отчество лица, направившего уведомление, его подпись
	2	3	4	5	6

---