



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 сентября 2022 года № 485-П

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат на укрепление материально-технической базы для ремонта комплекса помещений спортивного зала

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат на укрепление материально-технической базы для ремонта комплекса помещений спортивного зала.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Карелия от 19 мая 2020 года № 225-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат по укреплению материально-технической базы (субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2020, № 5, ст. 1079).

3. Установить, что абзац шестой пункта 6, пункт 23 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат на укрепление материально-технической базы для ремонта комплекса помещений спортивного зала применяются до 31 декабря 2023 года включительно.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Карелия
от 5 сентября 2022 года № 485-П

Порядок
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному
обществу «Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат
на укрепление материально-технической базы для ремонта комплекса
помещений спортивного зала

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат на укрепление материально-технической базы для ремонта комплекса помещений спортивного зала (далее – субсидия).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разрезе единого портала, а также на официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://zdrav.gov.karelia.ru>) при формировании проекта закона Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Карелия о внесении изменений в закон Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период), а также в случае выделения Министерству здравоохранения Республики Карелия средств из резервного фонда Правительства Республики Карелия на основании распоряжений Правительства Республики Карелия.

2. Субсидия предоставляется акционерному обществу «Санаторий «Белые ключи», определенному получателем субсидии (далее – получатель субсидии) в соответствии с решением, принятым Правительством Республики Карелия в целях использования резервного фонда Правительства Республики Карелия, в размере, установленном решением.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на укрепление материально-технической базы для ремонта комплекса помещений спортивного зала в рамках реализации подпрограммы 2 «Совершенствование оказания специализированной, включая высокотехнологичную, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, медицинской эвакуации» государственной программы Республики Карелия «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 9 апреля 2018 года № 118-П.

4. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, является оплата работ по ремонту комплекса

помещений спортивного зала акционерного общества «Санаторий «Белые ключи».

5. Субсидия предоставляется Министерством здравоохранения Республики Карелия (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Получатель субсидии на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере получателя субсидии;

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в настоящем Порядке;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

7. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство:

заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справку, подписанную руководителем получателя субсидии, подтверждающую соответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

коммерческие предложения (не менее трех) о стоимости работ по ремонту комплекса помещений спортивного зала и (или) утвержденную смету на проведение работ по ремонту комплекса помещений спортивного зала.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных им сведений.

Документы представляются получателем субсидии на бумажном носителе.

8. Ограничения, установленные пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не распространяются на получателя субсидии.

9. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие документов, представленных получателем субсидии, требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

11. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия (далее – соглашение).

В случае уменьшения Министерству как главному распорядителю – получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство оставляет за собой право включения в соглашение новых условий или право расторжения соглашения в случае недостижения согласия по новым условиям.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия.

12. Предоставление субсидии получателю осуществляется при условии запрета приобретения получателем субсидии за счет средств субсидии

иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

13. Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии получателю субсидии.

14. Соглашение заключается при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

принятия получателем субсидии обязательств по достижению установленных Министерством в соглашении значений результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее – результат, показатели), соответствующего результату государственной программы;

согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством как получателем бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии потребности в них.

15. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или иной кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления получателем субсидии заявки на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих обязательства получателя (контракт (договор) и документы, подтверждающие принятие выполненных работ).

16. Результатом предоставления субсидии, соответствующим результату государственной программы, является выполнение работ по ремонту комплекса помещений спортивного зала получателя субсидии.

Значение результата по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии определяется в соответствии с государственной программой.

Значение показателей устанавливается Министерством в соглашении.

Достижение результата обеспечивается получателем субсидии в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

17. Отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений результата, показателей получатель субсидии представляет Министерству ежеквартально

до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также до 15 января года, следующего за отчетным годом, по форме, определенной соглашением.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

18. Министерство и орган финансового контроля осуществляют обязательный контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом финансового контроля, предусматриваются следующие меры ответственности:

возврат субсидии в бюджет Республики Карелия в случае:

нецелевого использования – в объеме нецелевого использования;

нарушения условий, установленных при ее предоставлении, – в объеме субсидии, полученной в период текущего финансового года, в котором установлено нарушение;

недостижения значений результата, показателей – в размере, установленном пунктом 19 настоящего Порядка.

В случае установления Министерством и (или) органом финансового контроля нарушений условий и порядка предоставления субсидии получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства, в сроки, установленные органом финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения требования органа финансового контроля, если срок не указан.

19. В случае не достижения получателем субсидии установленных значений результата на 31 декабря текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства. Размер субсидии, подлежащей возврату (V возврата), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

K – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (K) рассчитывается по формуле:

$$K = 1 - T / S,$$

где:

T – значение результата предоставления субсидии, фактически достигнутое на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

20. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения Министерства, принятого по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия, о наличии потребности в указанных средствах, данные неиспользованные средства подлежат возврату в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

21. Средства субсидии, не использованные получателем субсидии в отчетном финансовом году, могут быть использованы в текущем финансовом году при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия решения о наличии потребности в средствах.

22. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в бюджет Республики Карелия, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

23. В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения результата, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результата (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата.

Приложение 1
к Порядку предоставления
из бюджета Республики Карелия
субсидии акционерному
обществу «Санаторий «Белые
ключи» на финансовое
обеспечение затрат на укрепление
материально-технической базы
для ремонта комплекса
помещений спортивного зала

Заявка

на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидии
акционерному обществу «Санаторий «Белые ключи» на финансовое
обеспечение затрат на укрепление материально-технической базы для ремонта
комплекса помещений спортивного зала

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Санаторий «Белые ключи» на финансовое обеспечение затрат на укрепление материально-технической базы для ремонта комплекса помещений спортивного зала, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 5 сентября 2022 года № 485-П (далее – Порядок), акционерное общество «Санаторий «Белые ключи» (далее – общество) заявляет о своем намерении получить из бюджета Республики Карелия субсидию на финансовое обеспечение затрат на укрепление материально-технической базы для ремонта комплекса помещений спортивного зала.

Настоящим общество выражает согласие на использование субсидии в целях, на условиях и в порядке, которые предусмотрены Порядком, а также на осуществление контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидии со стороны главного распорядителя и органа финансового контроля.

Приложение _____.

« ____ » _____ 2022г.

_____ / _____ /

Приложение 2
к Порядку предоставления
из бюджета Республики Карелия
субсидии акционерному обществу
«Санаторий «Белые ключи»
на финансовое обеспечение
затрат на укрепление
материально-технической базы
для ремонта комплекса
помещений спортивного зала

Заявка № _____
на перечисление средств субсидии на 2022 год

Наименование получателя субсидии

« _____ »

Наименование субсидии/ направление расходования средств	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Республики Карелия на предоставление субсидии)				Код КОСГУ (по которому предусматривается использование субсидии)	Сумма, руб.	Основание*	Планируемый срок использования субсидии (с пояснениями)
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расхо- дов				
ИТОГО	x	x	x	x	x	0,00	x	x

*Указываются дата и номер контракта (договора), а также дата и номер акта выполненных работ.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.