



Российская Федерация
Республика Карелия

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 августа 2023 года № 396-П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета
Республики Карелия субсидий на реализацию отдельных дополнительных
мероприятий по поддержке субъектов малого и
среднего предпринимательства (субсидии некоммерческим организациям
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений,
государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)**

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию отдельных дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний).

2. Министерству экономического развития Республики Карелия разместить сведения о субсидиях, указанных в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте Министерства экономического развития Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) в течение 1 рабочего дня со дня вступления в силу настоящего постановления.

Глава
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден постановлением
Правительства Республики Карелия
от 24 августа 2023 года № 396-П

Порядок

предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию отдельных дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию отдельных дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний) (далее – субсидия), в рамках государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года № 49-П (далее – государственная программа, мероприятие).

2. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы по следующим направлениям:

а) возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в области добровольной сертификации продукции;

б) возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в области розничной торговли товарами, маркированными знаком «Сделано в Карелии»;

в) возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в области обрабатывающего производства;

г) возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в области торговли розничной в стационарных и нестационарных торговых объектах, осуществляемой в отдаленных или труднодоступных местностях на территории Республики Карелия, перечень которых устанавливается Правительством Республики Карелия.

3. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого Министерством экономического развития Республики Карелия (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных

средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Республики Карелия о внесении изменений в закон Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Понятие «субъекты малого и среднего предпринимательства» используется в значении, определенном Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон).

6. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории Республики Карелия и состоящим на учете в налоговых органах на территории Республики Карелия, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Закона.

7. Определение вида деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства осуществляется согласно информации по состоянию на дату объявления о проведении отбора, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц.

II. Порядок проведения отбора

8. Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства проводится в форме запроса предложений, по результатам которого определяются участники отбора, признанные победителями отбора (далее – получатели субсидии) исходя из соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявка).

9. Субсидия предоставляется по итогам отбора на основании критериев, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

10. В целях проведения отбора Министерство создает конкурсную комиссию (далее – комиссия), утверждает порядок ее работы и состав. Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии определяются Министерством из числа должностных лиц Министерства.

11. Министерство принимает решение о проведении отбора и в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) объявление о проведении отбора с указанием:

- а) сроков проведения отбора;
- б) даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- г) результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результаты);
- д) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- е) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- ж) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;
- з) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- и) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;
- к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- л) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), и условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- м) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;
- н) форм документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

12. Прием документов осуществляется Министерством в течение не менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>).

13. На дату подачи заявки участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать недоимка по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающая 3000 рублей;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Карелия;

участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия на цели, указанные в настоящем Порядке;

у участника отбора должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы работникам.

14. Участники отбора представляют для участия в отборе следующие документы:

заявку по форме, установленной Министерством, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

заверенную участником отбора копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку, на подачу такой заявки;

заверенную копию действующей редакции устава участника отбора

(со всеми внесенными изменениями на дату подачи заявки);

копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявки, заверенные участником отбора (при наличии);

копию действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);

справку с приложением данных из регистра бухгалтерского учета по заработной плате (оборотно-сальдовые ведомости по счетам 69 и 70) за месяц, предшествующий месяцу, в котором объявлен отбор (при наличии);

информацию в произвольной форме, заверенную участником отбора, подтверждающую, что участник отбора осуществляет деятельность в сфере промышленного туризма (при осуществлении деятельности в сфере промышленного туризма);

копию отчета по форме расчета по страховым взносам (далее – РСВ) за год, предшествующий году проведения отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с наемными работниками);

информацию в произвольной форме, заверенную участником отбора, о наличии у участника отбора действующих правоотношений с контрагентами, являющимися участниками системы добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или имеющими право на использование знака «Сделано в Карелии», с приложением копий подтверждающих документов (при наличии);

документы, подтверждающие произведенные затраты, в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

15. При подаче заявки участник отбора может представить дополнительные документы.

16. В целях возмещения затрат документы представляются отдельно по каждому направлению, указанному в пункте 2 настоящего Порядка. В случае поступления от одного участника отбора нескольких заявок по одному направлению затрат к рассмотрению принимается заявка, поступившая первой, остальные заявки не подлежат рассмотрению комиссией.

Участники отбора несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Минимальный размер запрашиваемой субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства должен составлять 50 000 рублей. Заявки на меньшие суммы к рассмотрению комиссией не принимаются.

17. Поданные участниками отбора заявки регистрируются в журнале учета заявок в порядке очередности их поступления в Министерство в день подачи документов.

18. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

В случае если подана одна заявка и участник отбора соответствует требованиям настоящего Порядка, он объявляется победителем отбора.

Отзыв заявки возможен до даты проведения заседания комиссии в случае письменного обращения участника отбора в Министерство.

19. Министерство в течение 25 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в отборе:

проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов для участия в отборе требованиям, установленным настоящим Порядком;

в случае проведения отбора по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, направляет запрос в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования в Республике Карелия, на территории которого участник отбора осуществляет деятельность в области торговли розничной в стационарных и нестационарных торговых объектах, в целях подтверждения информации, указанной в заявке;

принимает решение об отклонении заявок на стадии их рассмотрения и оценки по основаниям, установленным настоящим Порядком, и отказе в предоставлении субсидии;

передает для рассмотрения в комиссию заявки участников отбора, соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, а также документы которых соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, по которым не было принято решение об их отклонении.

Комиссия в течение 5 календарных дней со дня завершения Министерством проверки соответствия участников отбора, а также представленных ими документов требованиям, установленным настоящим Порядком:

оценивает заявки по каждому из критериев оценки в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

принимает решение о победителях отбора и размере предоставляемой им субсидии, которое оформляется протоколом.

20. Основания для принятия Министерством решения об отклонении заявки на стадии ее рассмотрения и оценки:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

заявленный участником отбора к возмещению размер субсидии меньше 50 000 рублей;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

21. Все заявки, соответствующие требованиям настоящего Порядка,

оцениваются в соответствии со следующими критериями:

участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории монопрофильного муниципального образования Российской Федерации (моногорода) в Республике Карелия – 50 баллов;

количество созданных рабочих мест для инвалидов на дату подачи заявки – 10 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов;

размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявки, составляет:

до 2 999 999 руб. включительно – 0 баллов;

от 3 000 000 до 9 999 999 руб. включительно – 50 баллов;

от 10 000 000 до 14 999 999 руб. включительно – 75 баллов;

15 000 000 руб. и более – 100 баллов;

среднесписочная численность работников участника отбора за год, предшествующий году, в котором объявлен отбор, – 10 баллов за каждую единицу, но не более 100 баллов;

участник отбора является участником системы добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или имеет право на использование знака «Сделано в Карелии» – 50 баллов;

у участника отбора на дату подачи заявки имеются действующие правоотношения с контрагентами, являющимися участниками системы добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или имеющими право на использование знака «Сделано в Карелии», – 50 баллов;

участник отбора осуществляет деятельность в области промышленного туризма – 50 баллов;

участник отбора является резидентом Арктической зоны Российской Федерации – 50 баллов;

участник отбора является победителем ежегодного регионального конкурса «Лучший предприниматель года», проводимого Министерством, – 50 баллов;

отношение суммы начисленной заработной платы персоналу (в рублях) за календарный месяц, предшествующий дате объявления отбора, к количеству созданных участником отбора рабочих мест на дату подачи заявки, составляет:

до 29 999 включительно – 0 баллов;

от 30 000 до 49 999 включительно – 50 баллов;

50 000 и более – 100 баллов.

22. Все заявки, соответствующие требованиям и условиям настоящего Порядка, признаются прошедшими отбор.

23. Результат работы комиссии оформляется протоколом, который в течение 3 календарных дней со дня заседания комиссии подписывается председателем комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии) и секретарем.

24. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на

официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) в течение 14 рабочих дней со дня подписания протокола и включает следующие сведения:

- а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- г) наименования получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

25. Протокол комиссии о победителях отбора и размере предоставляемой им субсидии является основанием для принятия Министерством решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

26. При предоставлении субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, возмещаются фактически понесенные расходы на прохождение сертификации для получения сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия системе добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии».

При этом размер субсидии не может превышать 50 000 рублей соответствующих затрат субъекта малого и среднего предпринимательства в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

27. При предоставлении субсидии по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, субъектам малого и среднего предпринимательства, подтвердившим наличие доли товаров, маркированных знаком «Сделано в Карелии», в торговом ассортименте на первое число месяца, в котором объявлен отбор, не менее 50%, возмещаются следующие фактически понесенные расходы:

на приобретение нового торгового оборудования, относящегося ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», предназначенного к использованию в целях заявленных видов деятельности;

на приобретение (изготовление) и монтаж нового нестационарного торгового объекта, соответствующего требованиям, утвержденным муниципальным образованием;

на изготовление презентационных материалов, буклетов.

При этом размер субсидии не может превышать 2 000 000 рублей из расчета не более 40% произведенных субъектом малого и среднего

предпринимательства соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

28. При предоставлении субсидии по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, возмещаются следующие фактически понесенные расходы:

а) на приобретение нового оборудования, новых машин, новых транспортных средств, относимых в соответствии с классификацией транспортных средств к категориям N, O в соответствии с решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств», предназначенных к использованию в целях заявленных видов деятельности и относящихся ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

на приобретение у производителя и (или) официального дистрибьютора (дилера) и (или) лизинговой компании бывших в употреблении машин, оборудования, предназначенных к использованию в целях заявленных видов деятельности и относящихся ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

При этом размер субсидии не может превышать 2 000 000 рублей из расчета не более 40% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

б) на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства, сетям газоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

При этом размер субсидии не может превышать 1 000 000 рублей из расчета не более 40% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства соответствующих затрат в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

в) на оплату лизинговых платежей за оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства, относимые в соответствии с классификацией транспортных средств к категориям M2, M3, N, O в соответствии с решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств», за станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй – десятой

амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

При этом размер субсидии не может превышать 1 000 000 рублей из расчета не более 40% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

г) на оплату процентов по кредитным договорам, заключенным с российскими кредитными организациями на приобретение, и (или) модернизацию основных средств, в том числе по кредитам, полученным для рефинансирования таких кредитов.

При этом размер субсидии не может превышать 1 000 000 рублей из расчета не более 40% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

д) на изготовление рекламной печатной продукции, презентационных материалов, профессиональной литературы по направлению деятельности (в том числе книг, журналов, буклетов, брошюр).

При этом размер субсидии не может превышать 500 000 рублей из расчета не более 50% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства соответствующих затрат в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

29. При предоставлении субсидии по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, возмещаются фактически понесенные расходы на:

а) приобретение новых транспортных средств, относимых в соответствии с классификацией транспортных средств к категориям N1, N2, O1, O2 в соответствии с решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» и относящихся ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», для осуществления торговой деятельности в отдаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия.

При этом размер субсидии не может превышать 3 000 000 рублей соответствующих затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, произведенных в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором

объявлен отбор;

б) на приобретение нового оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров, их модернизацию, приобретение новых фискальных накопителей, новой контрольно-кассовой техники, нового кассового программного обеспечения и иного нового программного обеспечения, необходимого для осуществления торговой деятельности.

При этом размер субсидии не может превышать 500 000 рублей соответствующих затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, произведенных в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор.

30. Расчет размера субсидии для получателя субсидии, являющегося плательщиком налога на добавленную стоимость (далее – НДС), осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для получателя субсидии, не являющегося плательщиком НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

Не подлежат возмещению:

затраты по сделкам между аффилированными лицами;

затраты по операциям, произведенным в форме взаимозачета.

31. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{subi}} = \frac{S_i \times K1_i}{\sum S_i \times K1_i} \times V_{\text{bud}}$$

где:

S_{subi} – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

S_i – максимальный размер субсидии для данного получателя субсидии исходя из документально подтвержденных затрат, подлежащих возмещению в соответствии с пунктами 26 – 45 настоящего Порядка, рублей;

$K1_i$ – коэффициент корректировки размера субсидии;

V_{bud} – объем лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии Министерству, рублей.

В случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми победителями отбора, меньше объема лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии Министерству, размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{subi}} = S_i \times K1_i.$$

32. Коэффициент корректировки размера субсидии ($K1_i$) равен:

0,75 – если количество баллов, набранных победителем отбора по

результатам отбора, составляет от 0 до 49 баллов включительно;

0,8 – если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет от 50 до 99 баллов включительно;

0,85 – если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет от 100 до 149 баллов включительно;

0,9 – если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет от 150 до 199 баллов включительно;

0,95 – если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет от 200 до 249 баллов включительно;

1 – если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет 250 и более баллов.

33. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии, которое в том числе предусматривает согласие получателя субсидии на осуществление проверок главным распорядителем и органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля) соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

34. Получатель субсидии на дату подачи заявки должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

Представление получателем субсидии дополнительных документов при заключении соглашения не требуется.

35. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

36. Соглашение заключается не позднее 10-го рабочего дня со дня размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) информации о результатах отбора и (или) не позднее 23 декабря текущего финансового года. В случае отказа от заключения соглашения в течение указанного срока получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

37. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

принятия получателем субсидии обязательств по достижению установленных Министерством в соглашении значений результатов;

включения в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка,

приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

принятия получателем субсидии обязательства по осуществлению торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия в течение 2 лет с даты предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка);

принятия субъектом малого и среднего предпринимательства обязательства по направлению в Федеральную службу государственной статистики формы П-2 (инвест) по итогам года предоставления субсидии (в случае если размер субсидии составляет 1 000 000 рублей и более);

принятия получателем субсидии обязательства по обеспечению доли товаров, маркированных знаком «Сделано в Карелии», в торговом ассортименте не менее 50% за период с момента выдачи субсидии на отчетную дату (в случае если субсидия предоставлена по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка);

включения в соглашение положений, предусматривающих согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него мониторинга Министерством достижения результата исходя из достижения значения результата, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

принятия получателем субсидии обязательства по предоставлению в Министерство одновременно с отчетностью в соответствии с пунктом 44 настоящего Порядка отчета по форме РСВ с отметкой о приеме органами Федеральной налоговой службы по итогам года предоставления субсидии.

38. В течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о заключении соглашения Министерство направляет проект соглашения получателю субсидии по электронной почте, указанной в заявке.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, подписывает указанное соглашение и направляет один экземпляр соглашения получателю субсидии.

39. Перечисление субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, производится одновременно не позднее 10-го рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

В случае отказа получателя субсидии от получения субсидии или уклонения от заключения соглашения комиссия в течение 14 календарных дней со дня такого отказа (уклонения от заключения соглашения) принимает решение о перераспределении высвободившихся средств субсидии между получателями субсидии, прошедшими отбор и получившими сумму менее запрашиваемого размера субсидии. Перераспределение высвободившихся средств осуществляется в соответствии с очередностью поступления заявок.

40. Общий размер предоставляемой субсидии с учетом перераспределенных средств не должен превышать размер максимальной суммы субсидии, рассчитанной для каждого получателя субсидии на основании представленных им документов в соответствии с пунктами 26 – 29 настоящего Порядка.

41. Решение о предоставлении субсидии с учетом перераспределенных средств оформляется протоколом комиссии, в котором указываются:

список получателей субсидии, которым увеличен размер субсидии;
размер предоставляемой субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств.

42. Протокол размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания и является основанием для принятия Министерством решения о заключении соглашения.

43. Результатами в соответствии с государственной программой являются:

а) в случае если размер субсидии составляет менее 1 000 000 рублей:
непрекращение деятельности в течение 2 лет с момента предоставления субсидии;

сохранение на отчетную дату среднесписочной численности работников, определенной исходя из данных, указанных в заявке и отчете по форме РСВ за год, предшествующий году проведения отбора;

б) в случае если размер субсидии составляет 1 000 000 рублей и более:
непрекращение деятельности в течение 2 лет с момента предоставления субсидии;

сохранение на отчетную дату среднесписочной численности работников, определенной исходя из данных, указанных в заявке и отчете по форме РСВ за год, предшествующий году проведения отбора;

осуществление инвестиций в основной капитал в размере не менее 100 000 рублей в течение года, следующего за годом предоставления субсидии.

Значения результатов устанавливаются Министерством в соглашении.

При заключении с субъектом малого и среднего предпринимательства нескольких соглашений по отдельным направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, результаты устанавливаются в каждом из таких соглашений.

IV. Требование к отчетности и контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

44. Отчетность о достижении значений результатов получатель субсидии представляет в Министерство ежегодно до 30-го числа месяца, следующего за отчетным годом, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия.

45. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении.

46. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов, осуществляется Министерством путем проведения проверки.

Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется органом финансового контроля путем проведения проверки.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов исходя из достижения значений результатов, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

47. В случае установления факта недостижения значений результатов, получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства возвращает средства субсидии в бюджет Республики Карелия. Размер средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Карелия (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата, установленное соглашением.

При расчете индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата, фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату (T_i) определяется следующим образом:

в случае недостижения результата «непрекращение деятельности в течение 2 лет с момента предоставления субсидии», T_i равно 0;

в случае достижения результата «непрекращение деятельности в течение 2 лет с момента предоставления субсидии», T_i равно 1.

Возврат средств субсидии в бюджет Республики Карелия осуществляется по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении.

48. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, получатель субсидии возвращает средства субсидии в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета
Республики Карелия субсидий
на реализацию отдельных
дополнительных мероприятий по
поддержке субъектов малого и среднего
предпринимательства (субсидии
некоммерческим организациям
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений,
государственных корпораций
(компаний), публично-правовых
компаний)

ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗАТРАТЫ

1. При возмещении затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в области добровольной сертификации продукции:

на фактически понесенные расходы при прохождении сертификации для получения сертификата соответствия и разрешения на применение знака соответствия системе добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии»:

заверенная получателем субсидии копия договора на проведение работ по сертификации продукции (услуг), заключенного с организацией, осуществляющей сертификацию продукции;

заверенные получателем субсидии копии договоров на выполнение работ (оказание услуг) по испытаниям пищевой продукции и продовольственного сырья;

заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам на проведение работ по сертификации продукции (услуг), по испытаниям;

заверенная получателем субсидии копия действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» (при наличии).

2. При возмещении части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в области розничной торговли товарами, маркированными знаком «Сделано в Карелии»:

заверенные получателем субсидии копии договоров на приобретение нового торгового оборудования, договоров на приобретение (изготовление) и монтаж новых нестационарных торговых объектов, договоров на изготовление презентационных материалов, буклетов;

заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих

прием-передачу нового торгового оборудования, нестационарных торговых объектов, актов о выполнении работ;

справка с приложением данных регистров бухгалтерского учета, подтверждающая наличие доли товаров, маркированных знаком «Сделано в Карелии», в торговом ассортименте на первое число месяца, в котором объявлен отбор, не менее 50%;

справка о соответствии нестационарного торгового объекта требованиям, утвержденным муниципальным образованием, с указанием нормативного правового акта муниципального образования, устанавливающего такие требования;

заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам на приобретение нового торгового оборудования, договорам на приобретение (изготовление) и монтаж новых нестационарных торговых объектов, договорам на изготовление презентационных материалов, буклетов.

3. При возмещении части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в области обрабатывающего производства:

а) на приобретение оборудования, машин, новых транспортных средств, относимых в соответствии с классификацией транспортных средств к категориям N, O в соответствии с решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств», предназначенных к использованию в целях заявленных видов деятельности и относящихся ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»:

заверенные получателем субсидии копии договоров о приобретении оборудования, машин и транспортных средств, копии документов, подтверждающих прием-передачу оборудования и транспортных средств, копии свидетельств о государственной регистрации транспортных средств и паспортов транспортных средств;

заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам о приобретении оборудования, машин и транспортных средств;

данные из регистра бухгалтерского учета основных средств (при наличии);

б) на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства, сетям газоснабжения, водоснабжения и водоотведения:

заверенные получателем субсидии копии договоров, заключенных с организацией, осуществляющей присоединение к объектам электросетевого хозяйства, сетям газоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих исполнение договора, заключенного с организацией, осуществляющей

присоединение к объектам электросетевого хозяйства, сетям газоснабжения, водоснабжения и водоотведения (акт об осуществлении технологического присоединения);

заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договору о присоединении к объектам электросетевого хозяйства, сетям газоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

в) на оплату лизинговых платежей за оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства, относимые в соответствии с классификацией транспортных средств к категориям М2, М3, N, О в соответствии с решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств», за станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»:

заверенные получателем субсидии копии договоров финансовой аренды (лизинга) с приложениями, включая график лизинговых платежей, акта приема-передачи предмета лизинга;

заверенные получателем субсидии копии платежных поручений и (или) выписка из расчетного счета, подтверждающие сумму фактически уплаченных лизинговых платежей в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

заверенная получателем субсидии копия паспорта транспортного средства, самоходной машины и других видов техники, в случае если предметом лизинга выступают транспортные средства или самоходная техника;

справка лизингодателя или акт сверки расчетов, подписанный лизингодателем и получателем субсидии, подтверждающие сумму фактически уплаченных лизинговых платежей в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также произведенных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

г) на оплату процентов по кредитным договорам, заключенным с российскими кредитными организациями на приобретение и (или) модернизацию основных средств, в том числе по кредитам, полученным для рефинансирования таких кредитов:

заверенные получателем субсидии копии кредитных договоров с приложениями, включая график платежей;

заверенные получателем субсидии копии платежных поручений и (или) выписка из расчетного счета, подтверждающие сумму фактически уплаченных процентов по кредитным договорам в течение года, предшествующего году

подачи заявки, а также уплаченных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

справка кредитной организации, подтверждающая сумму фактически уплаченных процентов по кредитному договору в течение года, предшествующего году подачи заявки, а также уплаченных в год подачи заявки до первого числа месяца, в котором объявлен отбор;

д) на изготовление рекламной печатной продукции, презентационных материалов, профессиональной литературы по направлению деятельности (в том числе книг, журналов, буклетов, брошюр):

заверенные получателем субсидии копии договоров на изготовление рекламной печатной продукции, презентационных материалов, профессиональной литературы по направлению деятельности (в том числе книг, журналов, буклетов, брошюр);

заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам на изготовление рекламной печатной продукции, презентационных материалов, профессиональной литературы по направлению деятельности (в том числе книг, журналов, буклетов, брошюр).

4. При возмещении затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, в области торговли розничной в стационарных и нестационарных торговых объектах, осуществляемой в отдаленных или труднодоступных местностях на территории Республики Карелия, перечень которых устанавливается Правительством Республики Карелия:

а) на приобретение новых транспортных средств, относимых в соответствии с классификацией транспортных средств к категориям N₁, N₂, O₁, O₂ в соответствии с решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» и относящихся ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», для осуществления торговой деятельности в отдаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия:

заверенные получателем субсидии копии договоров о приобретении новых транспортных средств, относимых в соответствии с классификацией транспортных средств к категориям N₁, N₂, O₁, O₂ в соответствии с решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» и относящихся ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», для осуществления торговой деятельности в отдаленных и труднодоступных

населенных пунктах Республики Карелия, копии документов, подтверждающих их прием-передачу и оплату;

заверенные получателем субсидии копии свидетельств о государственной регистрации новых транспортных средств, относимых в соответствии с классификацией транспортных средств к категориям N1, N2, O1, O2 в соответствии с решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» и относящихся ко второй – десятой амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», для осуществления торговой деятельности в отдаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия;

заверенные получателем субсидии копии паспортов транспортных средств;

информация в произвольной форме, заверенная получателем субсидии, подтверждающая, что получатель субсидии осуществляет доставку товаров в отдаленные или труднодоступные местности на территории Республики Карелия (с указанием перечня таких местностей), входящие в перечень, установленный Правительством Республики Карелия;

б) на приобретение нового оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров, их модернизацию, приобретение новых фискальных накопителей, новой контрольно-кассовой техники, нового кассового программного обеспечения и иного нового программного обеспечения, необходимого для осуществления торговой деятельности:

заверенные получателем субсидии копии договоров о приобретении нового оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров, их модернизации, приобретении новых фискальных накопителей, новой контрольно-кассовой техники, нового кассового программного обеспечения и иного нового программного обеспечения, необходимого для осуществления торговой деятельности, копии документов, подтверждающих прием-передачу нового оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров, их модернизацию, приобретение новых фискальных накопителей, новой контрольно-кассовой техники, нового кассового программного обеспечения и иного нового программного обеспечения, необходимого для осуществления торговой деятельности;

заверенные получателем субсидии копии счетов или счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих оплату по договорам приобретения нового оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров, их модернизации, приобретении новых фискальных накопителей, новой

контрольно-кассовой техники, нового кассового программного обеспечения и иного нового программного обеспечения, необходимого для осуществления торговой деятельности;

информация в произвольной форме, заверенная получателем субсидии, подтверждающая, что получатель субсидии осуществляет доставку товаров в отдаленные или труднодоступные местности на территории Республики Карелия (с указанием перечня таких местностей), входящие в перечень, установленный Правительством Республики Карелия.

5. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения об отсутствии у получателя субсидии недоимки по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающей 3000 рублей, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах получателя субсидии на имеющиеся у него объекты недвижимости, в случае если получатель субсидии не представил документы, содержащие указанные сведения, самостоятельно.
