



Российская Федерация  
Республика Карелия

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 октября 2024 года № 330-П

г. Петрозаводск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Республики Карелия от 13 апреля 2021 года № 141-П**

Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Республики Карелия от 13 апреля 2021 года № 141-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии некоммерческой организации «Фонд венчурных инвестиций Республики Карелия» на осуществление расходов по его содержанию» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2021, № 4, ст. 785; № 8, ст. 1945; 2022, № 1, ст. 45; № 3, ст. 625; 2023, № 1, ст. 43; № 12, ст. 3484; 2024, № 1, ст. 29) следующие изменения:

- 1) пункт 2 признать утратившим силу;
- 2) Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии некоммерческой организации «Фонд венчурных инвестиций Республики Карелия» на осуществление расходов по его содержанию, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Карелия  
от 13 апреля 2021 года № 141-П

**Порядок  
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии  
некоммерческой организации «Фонд венчурных инвестиций  
Республики Карелия» на осуществление расходов  
по его содержанию**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии некоммерческой организации «Фонд венчурных инвестиций Республики Карелия» на осуществление расходов по его содержанию (далее – субсидия).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидия предоставляется некоммерческой организации «Фонд венчурных инвестиций Республики Карелия», определенной получателем субсидии законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – получатель субсидии).

3. Субсидия предоставляется Министерством экономического развития Республики Карелия (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика».

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

расходы на оплату труда работников с учетом страховых взносов;  
командировочные расходы;

компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, материальная помощь;

расходы на обучение и повышение квалификации работников стоимостью не более 100 000 рублей на одного работника;

расходы на приобретение основных средств (офисной мебели, электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, оборудования для кондиционирования воздуха и контроля температуры в помещении), на ремонт и техническое обслуживание, поддержание в исправном (актуальном) состоянии основных средств, на приобретение расходных материалов;

расходы, связанные с приобретением прав на использование программ для ЭВМ и баз данных по договорам с правообладателем, расходы на приобретение исключительных прав на программы для ЭВМ;

арендные платежи за арендуемые помещения, расходы на содержание и эксплуатацию, ремонт арендуемых помещений, в том числе на оплату коммунальных услуг;

расходы на услуги связи, включая услуги почтовой связи, услуги сотовой связи и доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», хостинг;

расходы на информационные и рекламные услуги по продвижению и сопровождению проектов и мероприятий в онлайн- и офлайн-форматах, SMM-услуги;

расходы на организацию, проведение республиканских, межрегиональных и международных мероприятий в целях поиска и привлечения российских и иностранных инвесторов для реализации инновационных проектов на территории Республики Карелия, в том числе расходы на оплату услуг переводчиков, спикеров, на приобретение (изготовление) презентационных материалов, визитных карточек, полиграфической и сувенирной продукции, представительские расходы, а также на участие в таких мероприятиях;

прочие расходы (на организацию проведения маркетинговых и социологических исследований, в том числе на текущее изучение (исследование) конъюнктуры рынка, сбор информации; на подписку и (или) приобретение баз данных и аналитических отчетов; на услуги банков; на бухгалтерские и аудиторские услуги; на привлечение экспертов; на нотариальные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках уставной деятельности; на оплату услуг по предоставлению сведений о зарегистрированных правах, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; на оплату государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным Судом Российской Федерации, судами общей юрисдикции, мировыми судьями, арбитражными судами).

5. Субсидия предоставляется при условии заключения между Министерством и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия (далее – соглашение).

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, подлежит заключению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия.

6. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии обеспечивает размещение проекта соглашения, дополнительного соглашения в ГИИС «Электронный бюджет».

Получатель субсидии обеспечивает подписание проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» в течение 5 рабочих дней с момента его формирования Министерством.

Министерство в течение 5 рабочих дней после подписания соглашения получателем субсидии подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет».

7. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в течение соответствующего финансового года в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме;

смету расходов получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

справку получателя субсидии, подтверждающую соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

8. Получатель субсидии на дату представления документов, необходимых для получения субсидии, должен соответствовать требованиям, установленным абзацами вторым – десятым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий» (далее – общие требования).

9. Соглашение заключается при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

обеспечение соответствия получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

принятие получателем субсидии обязательств по достижению результата предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля (далее – органы финансового контроля) проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

включение в соглашение положений, предусматривающих согласование новых условий соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к

невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения;

соблюдение положений, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 4 общих требований, в случае наступления соответствующих обстоятельств;

соблюдение требования, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 10 общих требований.

10. Получатель субсидии представляет документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, на бумажном носителе в Министерство.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и подлинность представленных им документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Министерство проверяет документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, а также получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, в течение 6 рабочих дней со дня их получения и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

12. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

13. Получатель субсидии, в случае если в отношении него принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться в Министерство повторно в порядке, установленном настоящим Порядком.

14. Размер субсидии устанавливается законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период.

15. Результаты предоставления субсидии:

проведение получателем субсидии мероприятий по поддержке и развитию инновационной деятельности в Республике Карелия в офлайн- и онлайн-форматах, в том числе оказание консультационных услуг получателю субсидии по привлечению финансирования и иной поддержки из федеральных институтов развития (количество субъектов инновационной деятельности, зарегистрированных на территории Республики Карелия и имеющих статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) образовательных организаций высшего образования или научных организаций – субъектов инновационной деятельности, получивших консультационные услуги

получателя субсидии, в том числе по привлечению финансирования и иной поддержки из федеральных институтов развития);

количество проведенных получателем субсидии мероприятий по поддержке и развитию инновационной деятельности в Республике Карелия в онлайн- и офлайн-форматах;

количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в мероприятиях по поддержке и развитию инновационной деятельности в Республике Карелия в онлайн- и офлайн-форматах;

количество субъектов инновационной деятельности, получивших услуги получателя субсидии по подготовке документации на финансирование и иную поддержку из федеральных институтов развития;

количество субъектов инновационной деятельности, получивших финансирование из федеральных институтов развития в результате сопровождения и/или содействия получателя субсидии.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

16. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

17. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии могут быть израсходованы в текущем финансовом году в случае принятия Министерством в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Карелия порядке решения о наличии потребности в указанных средствах с включением соответствующих положений в соглашение.

В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения Министерства, принятого по согласованию с Министерством финансов Республики Карелия, о наличии потребности в указанных средствах данные неиспользованные средства подлежат возврату в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

18. В срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, получатель субсидии представляет в Министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет» по формам, определенным Министерством финансов Республики Карелия, следующую отчетность:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной получателем субсидии, устанавливаются соглашением.

19. В отношении получателя субсидии Министерством проводится проверка соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверка органами финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

20. При нарушении получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленном в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в случае:

нарушения условий, установленных при ее предоставлении, – в объеме полученной субсидии;

недостижения значений результатов предоставления субсидии – в размере, установленном пунктом 21 настоящего Порядка.

В случае установления Министерством и (или) органом финансового контроля фактов нарушения условий предоставления субсидии получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня предъявления требования Министерства, или в сроки, установленные органом финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения требования органа финансового контроля, если срок не указан.

21. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства возвращает средства субсидии в бюджет Республики Карелия.

Размер средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Карелия (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K) \times 0,1,$$

где:

Vсубсидии – размер субсидии;

K – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (K) рассчитывается по формуле:

$$K = \sum D_i / n,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии;

$n$  – общее количество результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Возврат средств субсидии в бюджет Республики Карелия осуществляется по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении или в требовании об обеспечении возврата.».

Исполняющий обязанности  
Главы Республики Карелия



А.Е. Чепик