



Российская Федерация

Республика Карелия

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И
ПРОМЫШЛЕННОСТИ

П Р И К А З

от «4» декабря 2017 года

№ 244-А

О внесении изменений в приказ
Министерства экономического развития и
промышленности Республики Карелия
от 14 ноября 2017 года № 252-А

В соответствии с Положением о Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 21 сентября 2016 года № 360-П, приказываю:

Внести в приказ Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 14 ноября 2017 года № 252-А «О ведомственных наградах Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 17 ноября 2017 года, № 1001201711170001) следующие изменения:

- 1) в преамбуле слова «работников Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия» исключить;
- 2) в пункте 3 слова «специалиста 1 категории (обеспечивающего) отдела инвестиционной политики» заменить словами «ведущего специалиста отдела общего и финансового обеспечения»;
- 3) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

Д.С. Матвиец

приложение
к приказу Министерства
экономического развития и
промышленности
Республики Карелия
от « 4 » декабря 2017 года № 24-А

«приложение
к приказу Министерства
экономического развития и
промышленности
Республики Карелия
от «14» ноября 2017 года № 252-А

Положение о ведомственных наградах Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия

1. Ведомственными наградами Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее соответственно – ведомственные награды, Министерство) награждаются:

- государственные гражданские служащие;
- работники организаций независимо от форм собственности, оказывающие содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство;
- граждане, оказывающие содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство.

2. Представление о награждении ведомственными наградами (далее – представление) оформляется на имя Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министр) в письменном виде.

3. С представлением обращаются:

- в отношении государственного гражданского служащего, проходящего государственную гражданскую службу в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – государственный гражданский служащий Министерства), – начальник структурного подразделения Министерства или курирующий заместитель Министра;

- в отношении иного государственного гражданского служащего – руководитель органа власти, в котором государственный гражданский служащий проходит государственную гражданскую службу, или лицо его замещающее;

- в отношении гражданина, оказывающего содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство, – общественные объединения, группа граждан, состоящая из двух и более человек;

- в отношении работника организации независимо от формы собственности, оказывающие содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство, – руководитель такой организации.

4. Представление содержит следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, должность, место работы, общий стаж работы, характеристика с указанием конкретных заслуг (достижений) лица, представляемого к награждению ведомственной наградой.

В отношении государственного гражданского служащего Министерства дополнительно указываются сведения о наличии или отсутствии непогашенных дисциплинарных взысканий.

5. Вместе с представлением должно быть представлено согласие на передачу и обработку персональных данных лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, за исключением государственных гражданских служащих Министерства.

6. При награждении ведомственными наградами учитываются характер и степень заслуг лица, представляемого к награждению ведомственной наградой.

7. Министерство в срок не более 30 календарных дней со дня поступления в Министерство представления принимает соответствующее решение.

8. Решение о награждении ведомственными наградами принимается Министром и оформляется приказом Министерства.

9. Отказ в награждении ведомственными наградами направляется в срок не более 5 календарных дней со дня его принятия.

10. Ведомственные награды вручаются в следующей последовательности:

- Благодарность Министерства;
- Грамота Министерства;
- Почетная грамота Министерства.

11. Ведомственные награды вручает Министр, лицо его замещающее или заместитель Министра в торжественной обстановке. По согласованию с Министром вручение ведомственной награды Министерства от его имени осуществляется должностным лицом органа власти или организации, где работает награжденное лицо.

12. Государственному гражданскому служащему Министерства в случае награждения ведомственными наградами, предусмотренными абзацами вторым, четвертым пункта 8 настоящего Положения, выплачивается единовременное поощрение в размере, утвержденном Министерством в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

13. Повторное награждение производится за новые заслуги (достижения) не ранее чем через год после предыдущего награждения ведомственной наградой.

14. Министром с учетом характера и степени заслуг лица, представляемого к награждению ведомственной наградой, может быть принято решение о награждении ведомственной наградой без учета срока предыдущего награждения, а также без соблюдения последовательности.

15. Запись о награждении ведомственной наградой вносится в трудовую книжку и личное дело по месту службы (работы) награжденного лица.

16. Дубликаты ведомственных наград не выдаются. В случае утраты ведомственной награды отдел правового и кадрового обеспечения по заявлению награжденного лица выдает копию приказа или выписку из приказа о награждении.».