



**Министерство социальной защиты Республики Карелия
(Минсоцзащиты Республики Карелия)**

ПРИКАЗ

17 января 2018 года

№ 24-П

г. Петрозаводск

**О порядке поступления заявлений государственных
гражданских служащих Министерства социальной защиты
Республики Карелия о невозможности представления
сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера**

В соответствии с абзацем третьим подпункта «б» пункта 13 Положения о комиссии Министерства социальной защиты Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов (далее соответственно - Положение о комиссии, комиссия), утвержденного приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 18 декабря 2017 года № 747-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму заявления государственного гражданского служащего Республики Карелия, замещающего должность в Министерстве социальной защиты Республики Карелия (далее - гражданский служащий) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению 1 к приказу.

2. Утвердить форму журнала регистрации заявлений гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Журнал) согласно приложению 2 к приказу.

3. Должностному лицу кадровой службы Министерства социальной защиты Республики Карелия, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, регистрировать заявления гражданских служащих не позднее следующего рабочего дня с момента их поступления в Журнале и представлять председателю, а в его отсутствие заместителю председателя, комиссии по соблюдению требований к

служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов Государственного контрольного комитета Республики Карелия.

4. Гражданским служащим Министерства рекомендовать использовать форму заявления согласно приложению 1 к приказу.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр



О.А. Соколова

**Рекомендуемая форма заявлений гражданских служащих
о невозможности по объективным причинам представить сведений
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Министерство социальной защиты
Республики Карелия

Дата регистрации: _____

Номер регистрации: _____

от _____,
(фамилия, имя, отчество
гражданского служащего)

_____ (наименование должности с указанием
структурного подразделения)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

**Заявление
о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своего (своих)**

« ____ » _____ 20 ____ года мною в отдел правовой, кадровой
и организационной работы Министерства социальной защиты Республики
Карелия была представлена справка о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера (далее - справка), а именно:

_____ (указать кого: супруга, супруги, несовершеннолетнего ребенка)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Сообщаю о невозможности представления в справке сведений
о _____
(указать, каких именно сведений)
в полном объеме по нижеследующим объективным и уважительным
причинам:

_____ (излагаются причины)

Сообщаю, что для представления в полном объеме сведений _____

(указать, каких именно)

мною были предприняты следующие меры:

(излагаются предпринятые меры)

В результате предпринятых мною мер было: _____

(излагаются результаты)

Также прошу учесть следующее:

(излагаются обстоятельства по усмотрению гражданского служащего)

Прошу признать причины непредставления мною в справке необходимых сведений в полном объеме объективными и уважительными.

Приложение: _____

(прилагаются документы, подтверждающие факты, изложенные в заявлении, при их наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к приказу Министерства социальной
защиты Республики Карелия
от 17 января 2018 года № 24- П

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений государственных служащих гражданских служащих Министерства социальной защиты Республики Карелия о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего	Адрес регистрации гражданского служащего по месту жительства	Отчетный год	Принадлежность сведений		Дата регистрации заявления	Фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего заявление	Подпись лица, зарегистрировавшего заявление	Подпись гражданского служащего, подавшего заявление (если вручено лично)	Отметка гражданского служащего, подавшего заявление, о согласии на обработку его персональных данных
				степень родства (супруг (а), сын, дочь)	фамилия, инициалы					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

<*> Порядковый номер регистрации является номером регистрации заявления.

Примечание:

1. журнал регистрации заявлений гражданских служащих должен вестись должностным лицом кадровой службы Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
2. журнал регистрации заявлений гражданских служащих должен быть прошнурован и скреплен подписью должностного лица кадровой службы Министерства, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Страницы журнала должны быть пронумерованы;
3. в соответствии с пунктом 7 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении

Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», журнал регистрации заявлений гражданских служащих должен вестись с соблюдением следующих условий:

а) целью обработки персональных данных, содержащихся в журнале регистрации заявлений гражданских служащих, является организация учета поступивших Министерством социальной защиты Республики Карелия заявлений гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,

б) наименование оператора: Министерство социальной защиты Республики Карелия,

в) адрес оператора: 185035, Россия, г. Петрозаводск, пр. Ал. Невского, 33.

г) источник получения персональных данных: субъекты персональных данных;

д) сроки обработки персональных данных: на период государственной службы субъекта персональных данных в Министерстве социальной защиты Республики Карелия;

е) перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных, содержащихся в журнале: сбор, хранение, использование, уничтожение;

ж) обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: неавтоматизированная обработка персональных данных.

з) журнал должен быть составлен таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных.