



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**П Р И К А З**

«13» Апреля 2018 года

№ 132

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Признать утратившим силу приказ Государственного комитета Республики Карелия по охране объектов культурного наследия от 26 апреля 2017 года №8 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Государственного комитета Республики Карелия по охране культурного наследия о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.Начальника Управления

*Цымерман*

Е.А. Цымерман

## Порядок

уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

1. Настоящий Порядок определяет правила уведомления представителя нанимателя в лице Начальника Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия (далее - представитель нанимателя) государственными гражданскими служащими Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия (далее - гражданские служащие) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Гражданские служащие обязаны уведомить представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

3. В случае нахождения гражданского служащего в служебной командировке, не при исполнении должностных обязанностей и вне пределов места службы о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения гражданский служащий обязан уведомить своего непосредственного руководителя с помощью любых доступных средств связи не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда гражданскому служащему стало известно о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а по прибытии к месту прохождения гражданской службы в тот же день в письменной форме направить представителю нанимателя уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

4. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление) оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Уведомление подписывается гражданским служащим лично с указанием даты его составления, визируется непосредственным руководителем гражданского служащего и представляется представителю нанимателя.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у гражданского служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

6. Регистрация уведомления в день его поступления осуществляется гражданским служащим, в чьи должностные обязанности входит участие в работе по профилактике и противодействию коррупции, в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть прошнурован и скреплен подписью уполномоченного гражданского служащего. Страницы журнала должны быть пронумерованы.

7. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале либо направляется регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение № 1 к Порядку уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о возникшем конфликте интересов или  
о возможности его возникновения

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы \_\_\_\_\_

(наименование замещаемой должности, структурного подразделения)

уведомляю о том, что:

1) \_\_\_\_\_;

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2) \_\_\_\_\_;

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3) \_\_\_\_\_.

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения,  
в котором гражданский служащий проходит службу)

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в  
журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) \_\_\_\_\_ (подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2 к Порядку уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

**Журнал**  
регистрации уведомлений представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество и должность гражданского служащего, представившего уведомление	Фамилия, инициалы и подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении