



**Российская Федерация**  
**Республика Карелия**

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И**  
**ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

**П Р И К А З**

от «26» марта 2019 года

№ 58-А

**О внесении изменений в приказ**  
**Министерства экономического развития и промышленности**  
**Республики Карелия от 18 мая 2018 года № 85-А**

Приказываю:

Внести в Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Карелия и включения в кадровый резерв Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия, утвержденную приказом Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 18 мая 2018 года № 86-А «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Карелия и включения в кадровый резерв Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, №5, ст.1119; ст. 1105), следующие изменения:

1. пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Объявление о конкурсе должно включать в себя помимо сведений, предусмотренных пунктом 6 Положения о конкурсе:

- положения должностного регламента гражданского служащего, включающие должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;
- сведения о методах оценки, в том числе максимальный балл за выполнение каждого конкурсного задания; процент максимального балла, позволяющего считать каждое конкурсное задание выполненным; критерии для формирования рейтинга кандидатов по итогам конкурсных процедур; формулу расчета итогового балла.»;

2. пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. До проведения индивидуального собеседования с кандидатами обязательно проводится тестирование:

для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий;

для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв).

На тестировании необходимо присутствие двух представителей конкурсной комиссии, одним из которых является секретарь конкурсной комиссии.

Перед началом тестирования проводится подробный инструктаж участников о правилах и условиях проведения тестирования под роспись.

Во время проведения тестирования участникам запрещается:

- пользоваться вспомогательными материалами;
- пользоваться электронными приборами (за исключением калькулятора);
- вести переговоры с другими участниками тестирования;
- покидать помещение, в котором проводится тестирование. За исключением случая, когда тестирование проводится продолжительностью более часа.

При нарушении участником правил тестирования он отстраняется от тестирования с вынесением нулевой оценки по итогам тестирования.

На каждый вопрос теста должен быть только один верный вариант ответа.

Члены конкурсной комиссии не позднее 3 рабочих дней до начала ее заседания должны быть ознакомлены с материалами выполнения кандидатами конкурсных заданий. Перечень указанных материалов определяется председателем конкурсной комиссии.»;

3. пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. При выполнении кандидатами конкурсных заданий и проведении заседания конкурсной комиссии по решению представителя нанимателя ведется видео- и (или) аудиозапись либо стенограмма проведения соответствующих конкурсных процедур. Аудио и видеозаписи хранятся в течение трех лет с даты проведения конкурса.»;

4. пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии без обсуждения с другими членами

конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению № 3 к Единой методике, результат оценки кандидата при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.»;

5. пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Обсуждение результатов и сравнение качеств кандидатов проводится после завершения собеседования со всеми кандидатами и перед голосованием по определению победителя конкурса.

Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы (кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв) принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность государственной гражданской службы Республики Карелия либо отказа в таком назначении.».

И.о. Министра



Д.С. Кислов

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ  
П.А. БУДАКОВ  
Д.С. КИСЛОВ  
ЧЕЛОВЕЧЕСТВА

2016.08.09