

Администрация Главы Республики Карелия  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

28.12.2023 № 1174



**Российская Федерация  
Республика Карелия  
Министерство  
национальной и региональной политики**

**ПРИКАЗ**

№ 34

от 28.12.2023

**Об утверждении положения  
об оплате труда и материальном стимулировании  
гражданских служащих Министерства национальной и  
региональной политики Республики Карелия**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 04 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности», Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Республики Карелия от 18 марта 2008 года № 61-П «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Карелия»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда и материальном стимулировании государственных гражданских служащих Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 5 июня 2020 года № 128 «Об утверждении положения об оплате труда и порядке выплаты материального стимулирования лицу, замещающему государственную должность, и государственным гражданским служащим Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 30 декабря 2023 года.

И.о. Министра

Н.Ф. Барина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 53134938892EC4AB29DB09C016C10CCC  
Владелец **Барина Наталья Федоровна**  
Действителен с 25.04.2023 по 18.07.2024

**Положение  
об оплате труда и материальном стимулировании  
гражданских служащих Министерства национальной и  
региональной политики Республики Карелия**

**I. Основные положения**

1. Положение об оплате труда и материальном стимулировании государственных гражданских служащих Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия (далее – Положение) определяет порядок исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия (далее – Министерство, гражданский служащий).

2. Денежное содержание гражданского служащего Министерства состоит из:

1) месячного оклада денежного содержания гражданского служащего (далее - оклад денежного содержания), состоящего из:

месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) согласно штатному расписанию;

месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин);

2) ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты):

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

в) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу гражданских служащих за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

ж) материальная помощь.

3. При исчислении денежного содержания дополнительно учитывается надбавка к должностному окладу гражданским служащим, имеющим ученую степень кандидата или доктора наук по специализации занимаемой должности государственной гражданской службы в соответствии с ч. 5 ст. 8 Закона

Республики Карелия от 04 марта 2005 года № 857- ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности».

4. Исчисление денежного содержания гражданского служащего осуществляется в соответствии с Правилами исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Карелия, утвержденными Постановлением Правительства Республики Карелия от 18 марта 2008 года № 61-П:

- на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;
- на период временной нетрудоспособности;
- на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки;
- на период нахождения в служебной командировке;
- при увольнении с государственной гражданской службы Республики Карелия в связи с реорганизацией или ликвидацией Министерства, изменением его структуры либо сокращением должностей гражданской службы;
- на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности гражданской службы; на период проведения служебной проверки;
- в случае прекращения служебного контракта в соответствии с п.11.ч.1 ст.33 Федерального Закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по его вине;
- на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявлении его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

5. Для всех составляющих денежного содержания гражданского служащего применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в размерах, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Все виды дополнительных выплат гражданским служащим производятся в соответствии с приказом Министерства в пределах установленного фонда оплаты труда.

## **II. Денежное содержание гражданских служащих**

7. Денежное содержание гражданского служащего состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее – должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее – оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее – оклад денежного содержания), а также из дополнительных выплат, предусмотренных

Федеральным законом №79-ФЗ, порядок осуществления которых устанавливается нормативным правовым актом Республики Карелия.

8. Размеры должностных окладов и окладов за классный чин гражданских служащих устанавливаются правовым актом Главы Республики Карелия.

### **III. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе.**

9. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в соответствии с ч.5 ст.50 Федерального закона № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе производится в следующих размерах:

- 1) при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет – 10% должностного оклада;
- 2) при стаже гражданской службы от 5 до 10 лет – 15% должностного оклада;
- 3) при стаже гражданской службы от 10 до 15 лет – 20% должностного оклада;
- 4) при стаже гражданской службы свыше 15 лет – 30% должностного оклада.

### **IV. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы.**

10. Ежемесячная надбавка за особые условия службы подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности гражданских служащих в результатах своей деятельности.

1) размер надбавки к должностным окладам гражданских служащих за особые условия гражданской службы устанавливается приказом Министерства на год в пределах фонда оплаты труда;

2) базовый размер надбавки за особые условия гражданской службы всем гражданским служащим устанавливается в размере 5 процентов должностного оклада;

3) при существенном улучшении (ухудшении) показателей работы конкретного гражданского служащего надбавка за особые условия гражданской службы может быть увеличена (уменьшена) приказом Министерства, в соответствии с личным вкладом в обеспечение полномочий Министерства, особым режимом, напряженностью и сложностью выполняемой работы конкретного гражданского служащего.

Надбавка за особые условия службы, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается гражданским служащим одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.

## **V. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу гражданских служащих за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.**

11. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу гражданских служащих за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

1) производится с момента письменного оформления соответствующего приказа Министерства о работе гражданского служащего на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну соответствующей степени секретности, в силу должностных обязанностей;

2) в приказе указываются должность, фамилия, имя, отчество гражданского служащего, номер, число, месяц, год карточки-допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, и размер устанавливаемой ежемесячной надбавки в процентах;

3) приказ издается по мере необходимости с учетом изменений в штатном расписании, приема и увольнения гражданских служащих, изменения Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне, и других факторов;

4) выплата процентной надбавки не приостанавливается в период нахождения гражданских служащих в отпуске (кроме отпуска по уходу за ребенком), командировке, на излечении амбулаторно и в лечебном учреждении, при выполнении государственных и общественных обязанностей;

5) выплата процентной надбавки прекращается со дня, следующего за днем освобождения от должности, прекращения допуска, освобождения от работы со сведениями, составляющими государственную тайну.

Выплата ежемесячной процентной надбавки к месячному должностному окладу лица, замещающего государственную должность, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, производится на основании распоряжения Главы Республики Карелия об установлении конкретного размера указанной надбавки.

## **VI. Ежемесячное денежное поощрение.**

12. Ежемесячное денежное поощрение.

Размер ежемесячного денежного поощрения гражданских служащих устанавливается правовым актом Главы Республики Карелия.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается гражданским служащим за фактически отработанное в соответствующем месяце время, одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.

## **VII. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий.**

13. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

Премирование гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий производится:

1) за истекший квартал по результатам выполнения ими особо важных и сложных заданий и поручений, как правило, в размере 12,5 процентов должностного оклада;

2) размер премии конкретного гражданского служащего Министерства максимальным размером не ограничивается;

3) выплата премии гражданских служащих производится ежеквартально одновременно с выплатой гражданским служащим денежного содержания за последний месяц квартала;

4) размер премии за истекший квартал устанавливается и выплачивается на основании приказа Министерства;

5) увеличение и снижение размера премирования может быть произведено на основании служебных записок (представлений) заместителей Министра и руководителей структурных подразделений Министерства (далее – представление);

б) представление для премирования готовится по мере необходимости по итогам работы за отчетный квартал и представляется Министру не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала;

7) представление должно содержать оценку:

а) обеспечения выполнения основных показателей работы отдела гражданским служащим за отчетный квартал;

б) своевременности и качества исполнения должностных обязанностей и поручений руководителей гражданским служащим;

в) применения в работе разумной инициативы, творчества, современных форм и методов организации труда;

а в случае снижения размера премирования – перечень допущенных гражданским служащим нарушений и проступков;

8) руководители структурных подразделений готовят представления на подчиненных им гражданских служащих, заместители Министра – на руководителей структурных подразделений по курируемым ими направлениям;

9) при наличии у гражданского служащего в отчетном квартале неснятого дисциплинарного взыскания, премия за отчетный квартал ему не выплачивается;

10) в случае систематического невыполнения должностных обязанностей и поручений руководителей гражданские служащие могут быть лишены премии за отчетный квартал полностью;

11) в конце календарного года Министр вправе принять решение об использовании остатков утвержденного на календарный год премиального фонда на премирование гражданских служащих по итогам работы за год.

## **VII. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.**

14. Единовременная выплата гражданским служащим при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается и выплачивается один раз в

год (календарный), в размере одного оклада денежного содержания при использовании гражданским служащим любой из частей ежегодного оплачиваемого отпуска, по соответствующему заявлению гражданского служащего.

Единовременная выплата производится при наступлении права на использование отпуска за первый год службы по истечении 6 (шести) месяцев службы в Министерстве.

В случае если гражданскому служащему, в связи с производственной необходимостью, ежегодный оплачиваемый отпуск не был предоставлен, единовременная выплата производится на основании заявления гражданского служащего в декабре соответствующего года.

Единовременная выплата к отпуску не выплачивается в конце календарного года, если гражданский служащий отработал в Министерстве менее шести месяцев.

## **IX. Материальная помощь.**

### 15. Материальная помощь.

1) Материальная помощь гражданским служащим устанавливается и выплачивается в размере 0,5 оклада денежного содержания в течение года на основании личного заявления.

При определении размера материальной помощи в расчет принимаются размер оклада по основной штатной должности и размер оклада за классный чин, установленные на день оказания материальной помощи.

Гражданским служащим в год поступления на службу в Министерство оказание материальной помощи осуществляется пропорционально полным отработанным месяцам, прошедшим от начала исполнения должностных обязанностей до окончания календарного года.

В пределах экономии фонда труда оплаты труда, гражданским служащим в индивидуальном порядке может быть оказана материальная помощь в связи с:

- рождением ребенка;
- смертью близких родственников;
- утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия;
- потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией;
- иными уважительными причинами.

Решение о выплате такой материальной помощи принимается Министром на основании заявления гражданского служащего и оформляется приказом.

### 2) Материальная помощь не оказывается:

гражданским служащим, увольняемым по основаниям, предусмотренным статьей 37 Федерального Закона № 79-ФЗ;

гражданским служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, других отпусках без сохранения денежного содержания.



## **Х. Дополнительные виды поощрения гражданских служащих**

16. За безупречную и эффективную гражданскую службу к гражданским служащим применяются следующие виды поощрения и награждения в пределах экономии фонда оплаты труда, один раз в течении календарного года независимо от количества поощрений:

1) поощрение ведомственными наградами органов государственной власти Республики Карелия, федеральных органов государственной власти в размере 2 (двух) тысяч рублей;

2) награждение государственными наградами Республики Карелия в размере 3 (трех) тысяч рублей;

3) награждение государственными наградами Российской Федерации в размере 3 (трех) тысяч рублей.

## **XI. Особые условия**

17. При прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы гражданскому служащему выплачивается денежная компенсация за все дни неиспользованных отпусков.

При определении количества календарных дней неиспользованного отпуска, подлежащих оплате при расчете компенсации за неиспользованный отпуск, их количество округляется до целых дней в пользу гражданского служащего.

В случае смерти гражданского служащего все выплаты, неполученные им в соответствии с настоящим Положением на день смерти, выдаются членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего.

18. При увольнении в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) при наличии стажа гражданской службы, дающего право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии со статьей 10.2 Закона № 857-ЗРК, или стажа государственной службы, дающего право на ежемесячную доплату к страховой пенсии в соответствии со статьей 21 Закона Республики Карелия от 10 января 1997 года № 167-ЗРК «О государственной службе Республики Карелия» (далее – Закон № 167-ЗРК) или частью 3.1 статьи 16 Закона № 857-ЗРК, гражданскому служащему выплачивается единовременное поощрение в размере месячного денежного содержания, исчисленного применительно к порядку исчисления денежного содержания при увольнении с гражданской службы в связи с реорганизацией или ликвидацией государственного органа Республики Карелия, изменением его структуры либо сокращением должностей гражданской службы (далее – месячное денежное содержание) за каждый год работы в органах государственной власти Республики Карелия с 1 января 1997 года.

Единовременное поощрение выплачивается один раз за все время замещения должности гражданской службы, и его размер не может превышать 10 размеров месячного денежного содержания гражданского служащего.

При определении размера единовременного поощрения учитывается количество размеров месячного денежного содержания, выплаченных до 1 января 2011 года в качестве компенсации при увольнении с гражданской службы в связи с истечением установленного срока полномочий гражданским служащим, замещавшим должности гражданской службы, перечисленные в статье 5 Закона № 857-ЗРК.

Единовременное поощрение не выплачивается гражданскому служащему, который до 1 января 2011 года замещал государственную должность и при оставлении ее ему было выплачено единовременное поощрение.

Единовременное поощрение не выплачивается гражданскому служащему, который ранее замещал муниципальную должность на постоянной основе или должность муниципальной службы и которому при оставлении одной из таких должностей было выплачено единовременное поощрение.

19. Действие пункта 18 настоящего Положения приостановлено до 1 января 2025 года Законом Республики Карелия от 23 июля 2018 года № 2270-ЗРК «О приостановлении действия части 7 статьи 8 Закона Республики Карелия «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности».